



जनकनन्दिनी गाउँपालिका

गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय

खजुरी, धनुषा
प्रदेश नं. २, नेपाल

बार्षिक गाउँ विकास योजना

आ.व. २०७७/०७८

(जनकनन्दिनी गाउँपालिकाको चौथोगाउँ सभाबाट पारित

आ.व. २०७७/०७८ को

नीति, कार्यक्रम तथा बजेट, सभाका निर्णयहरु एवं गाउँपालिका
सम्बन्धि सक्षिप्त जानकारी)

अध्यक्ष : सम्पर्क नं. ९८५०८६९८५०५

उपाध्यक्ष : सम्पर्क नं. ९८५१५८९८६६०

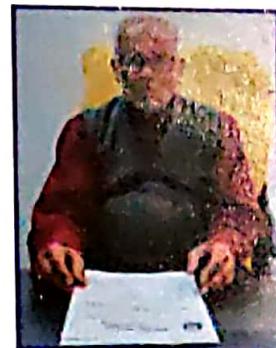
प्र.प्र.अ. : सम्पर्क नं. ९८५४०२५२५५

Web site: janaknandinimun.gov.np
E-mail: janaknandinimun@gmail.com

अब्दुल वारीक शेष

अध्यक्ष

जनकनिदिनी गाउँपालिका



शुभकामना

अब्दुल वारीक शेष

अध्यक्ष

ज.न.गा.पा. खजुरी, धनुषा

जनकनिदिनी गाउँपालिकाले सहभागीता बुलक पद्धतीबाट आर्थिक वर्ष २०७७/०७८ को कार्यक्रम तथा योजना तर्जुमा सम्पन्न गरी सबैको जानकारीको लागि सार्वजनिकीकरण गर्न लागेकोमा जनकनिदिनी गाउँपालिकाका सबै पदाधिकारी, कर्मचारी तथा गा.पा. बासी प्रति सहर्ष बधाई जापन गर्दछ ।

जनकनिदिनी गाउँपालिकाको चौथो गाउँ सभाबाट पारित आर्थिक वर्ष २०७७/०७८ का नीति, बजेट, योजना तथा कार्यक्रम एवं सभाको निर्णयहरू सरासर हेर्दा जनकनिदिनी गाउँ पालिकाको भावनालाई समेतन स्वेच्छाको देशिरो । यसमा गाउँकार्यपालिकाको पूर्वाधार निर्माण, महत्वपूर्ण ऐतिहासिक, धार्मिक, सौस्कृतिक एवं प्राकृतिक सम्पदा संरक्षण लगायत आर्थिक सामाजिक विकास देखि विपन्न वर्गको क्षमता विकास, सिप विकास, रोजगारी प्रबन्धन गर्ने, विपद व्यवस्थापन कार्यक्रमका साथै बालबालिका, यूवा, जेष्ठाजारीक, महिला, दलित, अपाङ्ग लगायत सबै वर्ग समुदायको आवश्यकता सञ्चोधन गरिएको छ । मौसम प्रतिकूलता र अन्य विविध कारणले विगतमा भएको कमिकमजोरीलाई सुधार गर्दै समयमै योजना तथा कार्यक्रमहरू सम्पन्न हुने आशा लिएको छ ।

विकास निरन्तर घलिरहने प्रक्रिया भएपनि प्रस्तुत योजना तथा कार्यक्रमको सफल कार्यान्वयन भएमा जनकनिदिनी गाउँपालिका बासीले सरकाबाट अपेक्षा गरेको घाहना निकै हदसम्म पुरा हुने भएकोले योजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयनको ऋममा जनकनिदिनी गाउँपालिकाका सम्पूर्ण पदाधिकारी, कर्मचारी, नागरीक समाज, सरकारी, जैरसरकारी निकाय, स्थानीय प्रशासन, प्रहरी, दातृ निकाय, नेपाल सरकार, करदाता लगायत सबै गाउँबासीबाट अगुल्य योगदान रहने विश्वासका साथ शुभकामना व्यक्त गर्दछ । साथै जनकनिदिनी गाउँपालिकाको चौतर्फी विकासको लागि आफु सदैब जनकनिदिनी गाउँपालिका बासीको साथ रहने विश्वास समेत दिलाउन घाहन्छ ।

A handwritten signature in black ink, appearing to read "अब्दुल वारीक शेष".

अब्दुल वारीक शेष

अध्यक्ष

ज.न.गा.पा. खजुरी, धनुषा

भारती कार्की
उपाध्यक्ष
जनकनिदिनी गाउँपालिका



शुभकामना

भारती कार्की
उपाध्यक्ष
ज.न.गा.पा. खजुरी, धनुषा

जनकनिदिनी गाउँपालिकाको आ.व.२०७७/०८ को चौथो ऐतिहासिक गाउँसभामा नीति कार्यक्रम, योजना तथा बजेट एवम् गाउँसभाका महत्वपूर्ण निर्णयहरूलाई सरासर हेर्दा यस गाउँपालिकाको आवश्यकलाई समेद्दन खोजिएको देखिन्छ । यसमा पूर्वाधार विकासका कार्यक्रमहरू ऐतिहासिक, धार्मिक, सांस्कृतिक एवम् प्राकृतिक सम्पदाहरूको संरक्षण गर्दै दिगो विकास लगायत शिक्षा, स्वास्थ्य, आर्थिक सामाजिक विकास, विपन्न वर्गको शिप्रक्षमता विकास साथै रोजगारीको प्रवर्धन गर्ने विपद व्यवस्थापन लगायत जेठ नागरिक महिला, दलित, अपाङ्ग सम्पूर्ण वर्ग समुदायको आवश्यक सम्बोधन गरिएको छ ।

उल्लेखित कार्यक्रमहरूको सफल कार्यान्वयन भएमा गाउँपालिकाको आवश्यकलाई धेरै हदसरम न्यूनिकरण गर्न सकिने छ । यसै क्रममा सम्पूर्ण पदाधिकारी, कर्मचारी, नागरिक समाज, दातृनिकाय स्थानीय प्रहरी, सरकारी तैर सरकारी संघ संस्थाहरू एवम् गाउँपालिका बासीहरूको अमुल्य योगदान रहने विश्वासका साथ शुभकामना व्यक्त गर्दछु । जनकनिदिनी गाउँपालिकाको चौतर्फी विकासको लाभि आफू सधै कटिबद्ध रहने विश्वास समेत दिलाउन चाहन्छु ।

भारती कार्की
उपाध्यक्ष
ज.न.गा.पा. खजुरी, धनुषा



कुलानन्द भा

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

पुस्तकको बारेमा

जनकनिदिनी गाउँपालिकाको चौथो गाउँ सभामा सघन छलफल भई पारित आर्थिक वर्ष २०७७/०७८ को नीति, बजेट, योजना तथा कार्यक्रम एवं सभाका निर्णयहरु र गाउँपालिका सठबन्धी संक्षिप्त जानकारी समेटिएको सँगालोको रूपमा यो पुस्तक तयार पारिएको हो ।

योजना छनौटको क्रममा जनकनिदिनी गाउँपालिकाको टोल, वस्तीस्तरमा योजनाको माग संकलन, वडा स्तरमा प्राथमिकता निर्धारण, विभिन्न समितिको सिफारिश, गाउँ कार्यपालिकामा छलफल एवं गाउँ सभाबाट बजेट, योजना तथा कार्यक्रम पारित हुँदा जनस्तरको मागलाई सकेसरन सठबोधन गर्ने प्रयास गरिएको छ । यसमा निर्वाचित जनप्रतिनिधिज्यूहरुको अथक परिश्रम रहेको छ भने कर्मचारीहरुले सघाएको छ । श्रोतको सीमितताले कतिपय योजना तथा कार्यक्रम समावेश हुन सकेका छैनन् । गाउँपालिकाबाट सम्पादन हुन नसरने योजनाहरु सञ्चालनार्थ अन्य निकायमा अनुरोध गर्ने नीति लिइएको छ । यस पुस्तकले योजना तथा कार्यक्रमहरुको पारदर्शिता कायम गर्ने र सरोकारवालाहरुको सुसूचित हुने अधिकारको सम्मान गर्नुका साथै जिरमेवार बनाई कार्यान्वयन तहसम्म लैजान उपयोगी हुने विश्वास गाउँपालिकाले लिइएको छ ।

अत : पारित नीति, कार्यक्रम तथा बजेटको सफल कार्यान्वयनको लाभि निर्वाचित जनप्रतिनिधि, नागरिक समाज, स्थानीय प्रशासन, सरकारी, और सरकारी निकाय एवं निजी संघ, संस्था, दातृ निकाय, पेशागत एवं वर्गीय संघ संगठन, संचारकर्मी, राष्ट्र सेवक कर्मचारी सबैबाट सकारात्मक सहयोग र योगदानको अपेक्षा गरिएको छ ।

धन्यवाद ।



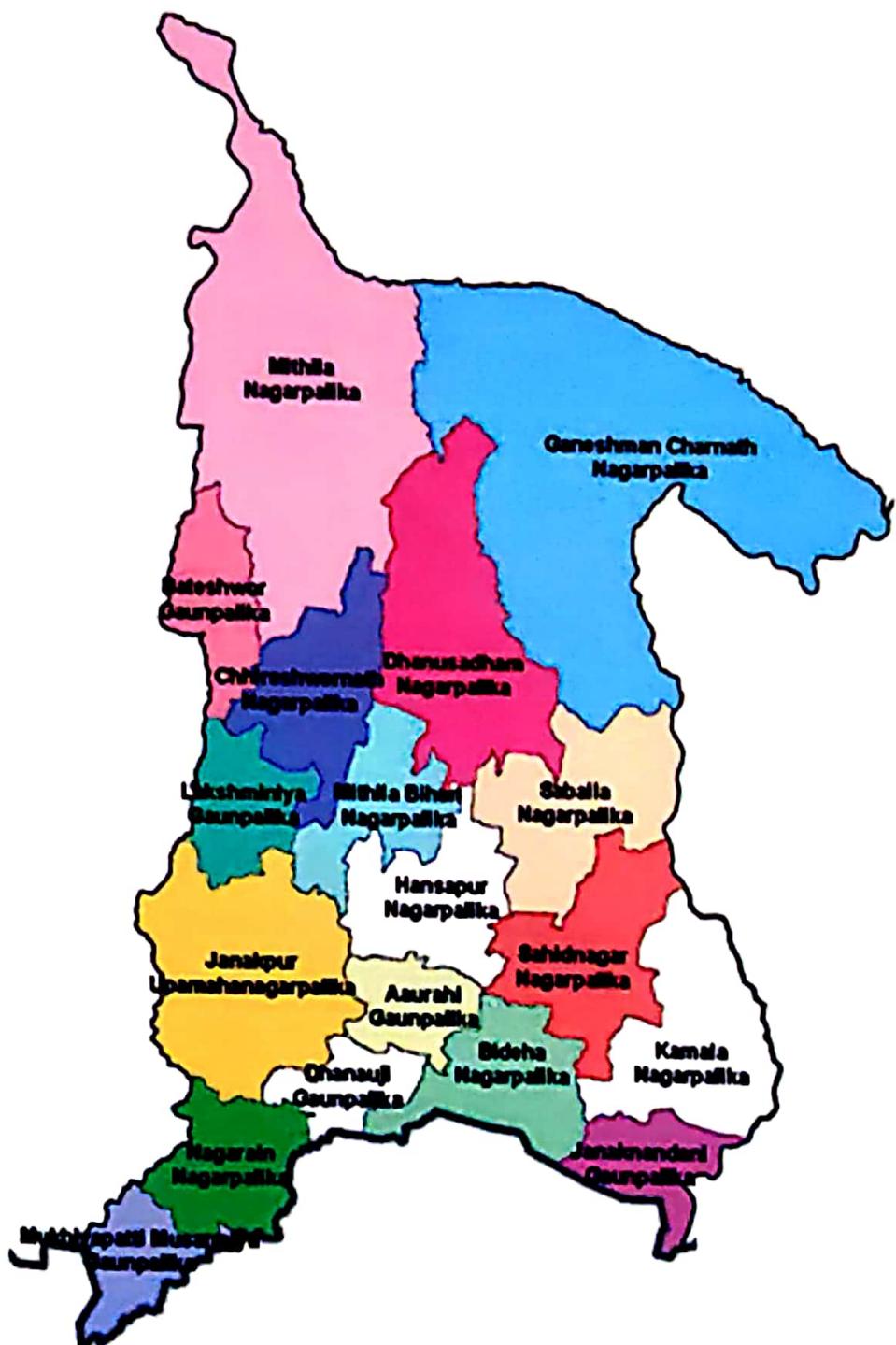
कुलानन्द भा

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

जनकनिदिनी गाउँपालिका

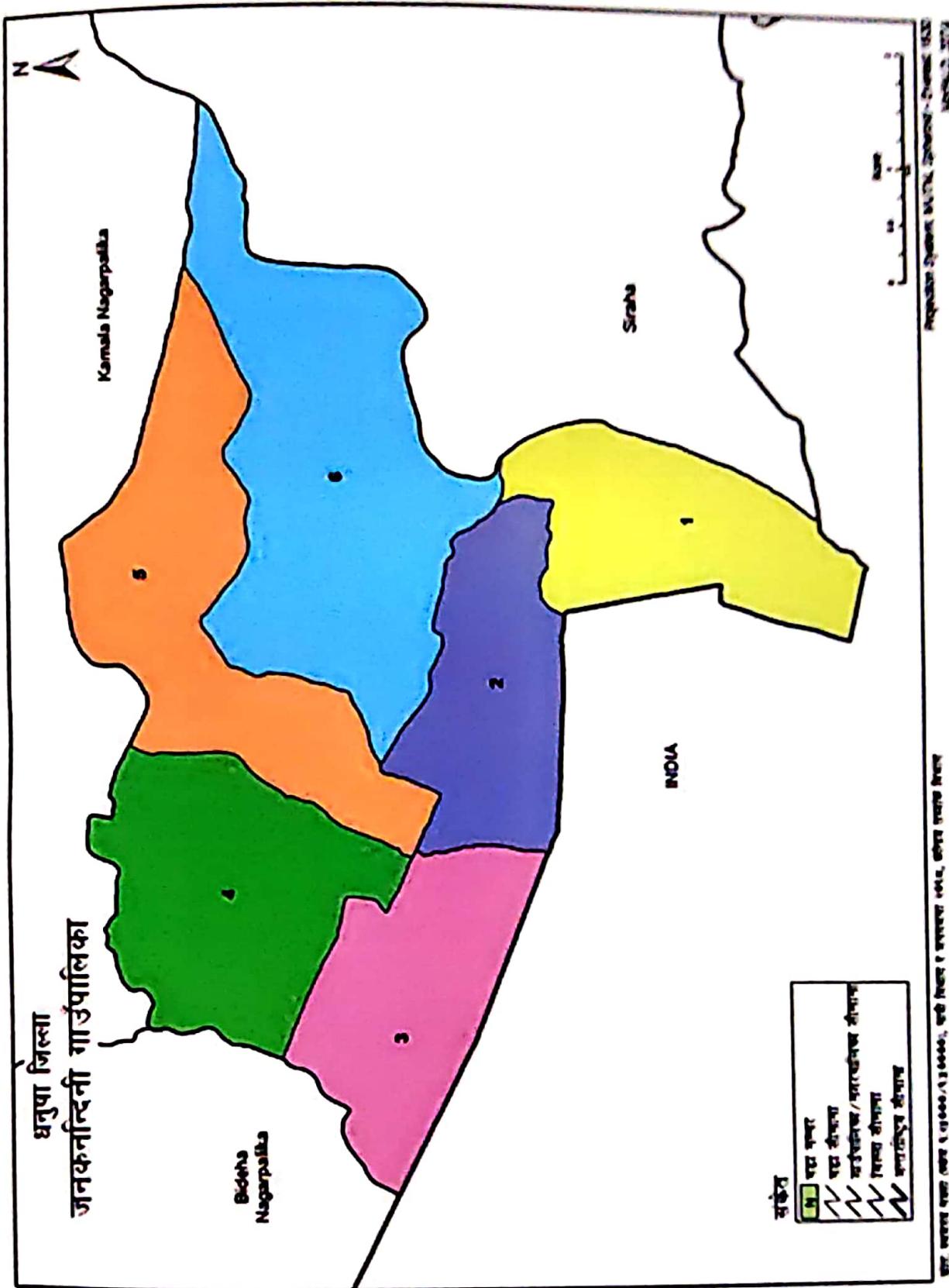
खजुरी, धनुषा

धनुषा जिल्लाको नक्सा



जनकानिदिनी गाउँपालिका

जानकर्निदी गाउँपालिकाको नक्शा



जनक नन्दिनी गाउँपालिका

भौगोलिक क्षेत्र : तराई

प्रदेश नं. : २

जिल्ला : धनुषा

गाउँपालिकाको नाम : जनक नन्दिनी गाउँपालिका

समावेश भएका साविक गा.वि.स.

वडाहरु : ईनर्वा, बलहागोठ, प्रखे महुवा,
खजुरीचन्हा, पतनुका र बलहा कठाल

जनसंख्या : २६२६८

क्षेत्रफल : २६.६२ वर्ग.कि.मी.

प्रस्तावित केन्द्र : परसाहा चौर ४ (खजुरीचन्हा)

वडा संख्या : ६

सीमाना :

पूर्व : जिल्ला सिरहा र भारत

पश्चिम : विदेह न.पा.

उत्तर : कमला न.पा.

दक्षिण : भारत

वडा विभाजन

वडा नं.	समावेश भएका साविक गा.वि.स	साविक वडा नं.	जनसंख्या	क्षेत्रफल (वर्गा कि.मी)	कैफियत
१	ईनर्वा	१ देखि ९ सम्म	३३३७		
२	बलहागोठ	१ देखि ९ सम्म	४२८३		
३	प्रखे महुवा	१ देखि ९ सम्म	५७८२		
४	खजुरीचन्हा	१ देखि ९ सम्म	५९७४		
५	पतनुका	१ देखि ९ सम्म	३४८७		
६	बलहा कठाल	१ देखि ९ सम्म	३४०५		

जनक नन्दिनी गाउँपालिकाको चौथो ऐतिहासिक गाउँसभा आ.व. २०७७/०७८को लागी पेश भएको नीति, कार्यक्रम तथा बजेट सार्वजनिकीकरण :-

यस जनकनन्दिनी गाउँपालिकाको ऐतिहासिक गाउँ सभा
२०७७/०७८ को नीति कार्यक्रम बजेट सार्वजनिकीकरणका सभा
अध्यक्ष ज्यू उपस्थित सभासद ज्यूहरु,
इलाका प्रहरी निरिक्षक ज्यू
सशस्त्र प्रहरी निरिक्षक ज्यू खजुरी,
सशस्त्र प्रहरी निरिक्षक ज्यू इन्वा,
विभिन्न संचार माध्यमका प्रतिनिधि ज्यूहरु,

विश्वव्यापी महामारीको रूपमा फैलिरहेको कोभिड १९ (कोरोना भाईरस) महामारीको कठिन परिस्थितीमा यस गाउँपालिकाको नीति कार्यक्रम प्रस्तुत गर्नुपर्ने विद्यमान अवस्थामा समाजिक दुरी कायम गरी सुरक्षाका विधीहरु अपनाई आफू वचौं र अरुलाई पनि वचाओ भन्ने मूल नाराका साथ यस जनकनन्दिनी गाउँपालिकाको चौथो ऐतिहासिक गाउँ सभामा आ.व. २०७७/०७८ को नीति, बजेट तथा कार्यक्रमको प्रस्तुतिकरणका लागी हाम्रो निमन्त्रणालाई स्वीकार गरी उपस्थित हुने सम्पूर्ण महानुभावहरुलाई हार्दिक स्वागत गर्दछु ।

यस महत्वपूर्ण अवसरमा जनआन्दोलन, सशस्त्र जनयुद्ध, मधेश विद्रोह र मधेश आन्दोलन लगायत विभिन्न लोकतान्त्रिक आन्दोलनहरुबाट स्थापित नेपालको संघीय लोकतान्त्रिक गणतन्त्र स्थापनामा योगदान पुर्याई जीवन अर्पण गर्नु भएका सम्पूर्ण ज्ञात अज्ञात वीर शहिदहरुप्रति हार्दिक सम्मान र श्रद्धाङ्गली अर्पण गर्दछु ।

नेपालमा संघीय गणतन्त्रात्मक शासन व्यवस्थाको मार्गलाई नेपालको संविधानले अंगीकार गरी संघ प्रदेश र स्थानीय तहलाई राज्य शक्तिको श्रोत प्रयोग गर्ने अधिकार प्रदान भएको छ । २०७४ असोज २ गते सम्पन्न स्थानीय तहको निर्वाचनमा जनताद्वारा निर्वाचित भई यस गाउँपालिकामा लामो समयदेखि जनप्रतिनिधिहरु विहिनताको अन्त्य भएको छ । यस अवसरमा हामीलाई विजय गराई जिम्मेवारी दिनु हुने सम्पूर्ण आदरणीय मतदाताज्यूहरुलाई धन्यवाद ज्ञापन गर्दछु । नेपाल सरकारले लिएको समृद्ध नेपाल, सुखी नेपाली को नितिलाई सार्थक तुल्याउन र यस गाउँपालिकालाई समृद्धीको बाटोमा लैजान समृद्ध गाउँपालिका, सुखी गाउँबासी को नीति अंगीकार गर्ने समेत प्रतिबद्धता व्यक्त गर्दछु ।

गाउँसभासद एवं उपस्थित महानुभावहरु,
जनक नन्दिनी गाउँपालिकाको सक्षिप्त परिचय

“सफा सुन्दर तथा अप्पन जनकनन्दिनी” गाउँपालिका धनुषा जिल्लाको सदरमुकाम जनकपुरधाम देखि २४ कि.मि. पूर्व तर्फ महर्षि राजा जनक सुपुत्री माँ सीताकी पवित्र भूमी यस जनक नन्दिनी गाउँपालिका चह्नाको पावन भूमी हो। यस गा.पा. मा कुल ४,९६० घरधुरी छन् यसको साक्षरता अवस्था पुरुष ३८.९१% र १६.४२ प्रतिशत रहेको छ। समग्रमा साक्षरताको अवस्था राम्रो देखिएको भन्न सकिन्न। यसमा खास गरी केवट, दुसाध, मुसहर, चमार, मुस्लिम, एवं पहाडी ब्राह्मण आदि जातीका बसोबास बढी पर्दछन् जो केही म सरकारी नोकरी/बैदेशीक रोजगारमा बिदेशिएका छन् भन्ने अधिकाँश कृषि/ज्याला मजदुरी गर्दछन्। जसको घर छैन उनी शिक्षा र चेतनाबाट टाढा छन्। यसमा खास गरेर दर्जनौ घरधुरी दलितको पर्दछन्।

सामाजिक सहिष्णुता एवं सदभाव कायम राख्नमा यहाँका संघसंस्थाले सकारात्मक भूमिका खेलेका छन् त दाइजो प्रथा, बालविवाह लेनदेनको व्यवहार कायम रहेको पाईन्छ। स्वास्थ्य सेवाको क्रममा स्थानीय स्वास्थ्य चौ निर्भरता र कडा रोग लागेमा भारततिर स्वास्थ्य उपचारको लागी जानुपर्ने वाध्यता छ।

विद्यमान अवस्थाको समिक्षा :-

सबल पक्ष :- यस गाउँपालिकाको सबल पक्षमा पर्यटकिय क्षेत्रका हिसाबले अतिनै उपर्युक्त ठाउँ रहेको छ। धा हिसाबले लक्ष्मीनारायण मन्दिर, रामसीताको पवित्र मन्दिर, काली मन्दिर लगायत ऐतिहासिक मठमन्दिरहरु मदरसाहरु छन्। रंगशाला र म्यूजियम बनाउने प्रचुर संभावनाहरु छन् जसको पहल भै रहेको छ। याताया क्षेत्रमा नेपालमा मात्र एक रेल्वे मार्ग निकट भविष्यमा संचालन हुने अवस्थामा छ।

दुर्बल पक्ष :- रेल्वे मार्गको विकल्पमा रहेको हुलाकी राजमार्गको पूर्वाधारको विकासमा विगतका विनाश बाढीपहिरोको कारणले यातायातमा सर्वसाधारणको पहुँचको कमी देखिन्छ।

समग्रमा साकारात्मक उपलब्धि हुँदाहुँदै पनि अर्थतन्त्रमा देखिएका चुनौतीहरु यसप्रकार प्रस्तुत गरेकी छु। आयोजनाको अधुरो तैयारी कमजोर व्यवस्थापकीय क्षमता वित्तिय र प्राविधिक क्षेत्रको कमी कानूनी र नीति प्रक्रियाको जटिलता यसै गरी निजी र सहकारी क्षेत्रको लगानी र सहकार्यबाट उत्पादकत्व र उत्पादन वृद्धि गर्ने चुनौ छ। यसै गरी सक्षम सुपरिवेक्षण र सघन अनुगमनको अभावले निर्माण भएका संरचनाहरु छोटो समयमा जिर्ण गएको छ। सार्वजनिक निर्माणको गुणस्तर वृद्धि गर्नुपर्ने र दोहोरो तेहोरो खर्च रोक्नुपर्ने कार्य चुनौती पूर्ण छ।

हाम्रो सामु विभिन्न चुनौतीहरु रहे तापनि विद्यमान अवसरहरुको सदुपयोग र चुनौतीहरुको सामना गर्ने आर्थिक वर्ष २०७७/०७८ को बजेट तयार गरेकी छु।

४. वार्षिक गाउँ विकास योजना

नीय उपस्थित महानुभावहरु

जनकनन्दिनी गाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७७/०७८ को नीति कार्यक्रम तथा बजेट तर्जुमा गर्दा निम्न रहरु लिएकी छु ।

- नेपालको संविधानको भाग - ४ मा उल्लेखित राज्यका निर्देशक सिद्धान्त तथा नीतिहरु
- नेपालको संविधानको धारा ५९ को आर्थिक अधिकार र भाग १९ को आर्थिक कार्य प्रणाली
- नेपालको संविधानको अनुसूची द बमोजिम कर लगाउन पाउने क्षेत्र
- पन्थौ पञ्चवर्षीय योजना (२०७६/०७७-२०८०/८१)
- नेपाल सरकारको आवधिक योजना, दीर्घकालिन क्षेत्रगत नीतिहरु
- सहश्राव्दी विकास लक्ष्य, दिगो विकास लक्ष्य
- प्रदेश सरकारको प्रथम पञ्चवर्षीय योजना
- स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४
- श्रोत अनुमान तथा बजेट सीमा निर्धारण समितिको श्रोत र बजेट अनुमान
- स्थानीय तहको योजना तर्जुमा दिग्दर्शन, २०७५

ग्राससंग समसामयिक मुद्दाहरु निम्नानुसार छ

जिक संरक्षण, दीगोविकास, जलवायु परिवर्तन र विशिष्ट व्यवस्थापन, खाद्य तथा पोषण सुरक्षा, लैङ्गिक सशक्तिकरण समावेशी विकास, वालमैत्री स्थानीयशासन र वातावरण, खुला दिशामुक्त तथा पूर्ण सर-सफाई, उर्जा संकट तथा सम्बन्धित विषयहरु

- स्थानीय परिस्थिति अनुसार यस जनक नन्दिनी गाउँपालिकाको आवश्यक विषयहरु

अब म यस गरिमामय सभा समक्ष आ.व. २०७७/०७८ को नीति तथा कार्यक्रम एवं बजेट तर्जुमा लिएका मान बजेटको केन्द्रविन्दु कोभिड १९ को स्थितीलाई दृष्टिगत गर्दै प्राथमिकताहरुको संक्षिप्त रूपमा प्रस्तुत पार्ने चाहन्दू । विस्तृत विवरण पछि पुस्तकमा प्रकाशित गर्नेछु ।

- कोभिड १९ कारोना भाईरस नियन्त्रण तथा रोकथामका लागि योगदान पूर्याउने,
- आर्थिक विकास तथा गरिबी निवारणमा प्रत्यक्ष योगदान पुर्याउने ,
- गुणस्तरीय स्वास्थ्य सेवाको प्रत्याभूती गराउँदै आम नागरिकको जीवनस्तर अभिवृद्धि गर्ने,
- लगानीमैत्री वातावरण मार्फत उत्पादनमूलक क्षेत्रहरुमा रोजगारी अवसरहरुको सिर्जना गरी गरीबी न्यूनीकरण गर्ने,
- सेवा प्रवाह संस्थागत विकास र सुशासनमा योगदान पुर्याउने,

- स्थानीय श्रोत साधनमा आधारित भैं जनसहभागिताको अभिवृद्धि गर्ने,
- लैङ्गिक समानता , सामाजिक समावेशीकरणको अभिवृद्धि गर्ने,
- दिगोविकास र वातावरण संरक्षण र विपद् व्यवस्थापनमा योगदान पुऱ्याउने,
- मिथिला कला र संस्कृतिको पहिचान गर्ने प्रवद्धन गर्ने,
- स्थानीय नागरिकको योगलाई सम्बोधन गर्ने,
- जनताको जीवनस्तरमा प्रत्यक्ष फाइदा हुने , आयआर्जन गर्न तथा रोजगारीमा वृद्धिगर्ने,
- गरिवी निवारण कोषलाई सहकारी संस्थाको माध्यमबाट अभ रोजगारीको लागि वृद्धि गर्ने,
- स्वच्छ खानेपानी, सरसफाई, पर्याप्त आधुनिक उर्जा सहितको सुरक्षित तथा व्यवस्थित मानव जोड दिने,

उपस्थित महानुभावहरु

माथि उल्लेखित प्राथमिकीकरणका आधारमा जनकनन्दिनी गाउँपालिकाले आ.व. २०७७/०७८ को भएका प्रमुख क्षेत्रगत नितीहरु प्रस्तुत गर्न चाहन्छु ।

१. आर्थिक विकास नीति

१.१ कृषि तथा पशु तर्फ

- परम्परागत निर्वाहमुखि खेती प्रणालीलाई व्यावसायीक कृषि प्रणाली तर्फ उन्मुख गरिनेछ ।
- कृषि उत्पादनमा उल्लेख्य वृद्धि ल्याउन आधुनिक कृषि प्रणाली तथा औजार उपकरणहरुको प्रयोग
- स्थान विशेषको आधारमा उत्पादन पकेट क्षेत्र निर्धारण गरी खाद्यान्न, तरकारी, फलफूल आदिको संभाव्यता अध्ययन अनुसन्धान, संकलन, प्रशोधन, भण्डारणको उचित व्यवस्था मिलाईनेछ ।
- एक घर एक करेसावारी को स्थापना अनिवार्य रूपमा गरिनेछ ।
- कृषकहरुलाई आवश्यक पर्ने मल, वित्र, औजार उपकरणहरु सरल र सहज ढंगबाट उपलब्ध गराउने
- व्यवसायीक कृषि उत्पादनमा उल्लेख्य वृद्धि ल्याउन आवश्यक्तानुसार व्यवसायीक कृषकहरुलाई स्वरूप विभिन्न प्रकारका अनुदानहरु उपलब्ध गराउने व्यवस्था मिलाईनेछ ।
- आर्गेनिक खेती कार्यक्रममा आवश्यक सहयोग गर्दै यस गाउँपालिकामा यूवा स्वरोजगार कार्यक्रम गर्न सम्बन्धीत निकायमा पहल गरिनेछ ।
- कृषि सहकारितालाई प्रोत्साहित गर्दै उत्पादकत्व वृद्धि गर्न सबै खाले सहयोग गरिनेछ ।
- उन्नत पशुपालन, पशु विमा, गोठ सुधार जस्ता कार्यक्रमहरु संचालनमा विशेष पहल गरिनेछ ।
- यस गाउँपालिका क्षेत्र भित्र रहेको बजारहरुलाई व्यवस्थित गरि उचित व्यवस्था मिलाईनेछ ।
- गाउँपालिका भित्र उत्कृष्ट कृषि, माछा , पशुपालन फार्म निमार्णको लागि फार्म मार्फत खेति गरिने कृ

७. आर्थिक गाउँ विकास योजना

पुरस्कृत गरिने व्यवस्था मिलाईनेछ ।

- पशुपालन व्यवसायबाट उत्पादन हुने स्वस्थ र ताजा माछा, मासु, दुध जन्य पदार्थहरु प्रशस्त मात्रामा उपलब्ध गराउन वातावरण अनुकूलका उपयुक्त स्थानको छनौट गरिनेछ ।
- मासु जाँच ऐन सम्बन्धि मापदण्डहरुको पालना गर्दै व्यवस्थित पशु बधशाला को व्यवस्था गरिनेछ ।
- बडागत रूपमा बजार क्षेत्रको पहिचान गरी पंक्षी तथा मासु एवं दुध जन्य पदार्थको पदार्थको आपूर्तिमा सहजता ल्याईनेछ ।
- गाउँपालिका क्षेत्रमा प्रशस्त मात्रामा पशु जन्य पदार्थ उत्पादन गर्न कृषकहरुलाई प्रेरीत गर्नुका साथै आवश्यक तालिम, अध्ययन अनुसन्धान, अवलोकन आदिको उचित प्रवन्ध मिलाईनेछ ।
- विश्वव्यापी रूपमा फैलिएको कोभिड १९ को महामारीको कारण विश्वको विभिन्न भागबाट नेपाली नागरिकहरु स्वदेश फर्किने क्रममा रहेका छन् । कृषिमा आधुनिकिकरण तथा वैज्ञानिकरण मार्फत गाउँपालिकाको कृषि क्षेत्रको समग्र विकासका लागि रु. ५० लाख विनियोजन गरिएको छ ।

२ उद्योग तथा वाणिज्य(Trade and Commerce)

- आयआर्जन वृद्धिका लागि सीप विकास तालिमको अवसर जुटाइ उद्यमशिलता विकासमा जोड दिईनेछ ।
- गाउँपालिका क्षेत्र भित्र लघु उद्योग, घरेलु उद्योग तथा साना र ठूला उद्योग स्थापनाका लागि प्रोत्साहित गरिनेछ ।
- समय समयमा व्यापार व्यवसाय मेला/महोत्सव आयोजना गराई सबै खाले व्यापार व्यसायको प्रवर्धन गरिनेछ ।
- सस्तो, सुलभ तथा सुपथ बजार व्यवस्थापनको लागि अनुगमनलाई व्यवस्थीत बनाईनेछ ।
- राज्यको समावेशी नीति अनुसार प्राथमिकतामा परेको जाती तथा समुदायलाई लघु तथा साना उद्यम व्यवसाय संचालनका लागि प्रोत्साहन गर्नेछ ।
- उपलब्ध साधन, स्रोत तथा अर्थिक विकासको प्रतिफलको न्यायोचित वितरण गर्ने ।
- गाउँपालिकाको अर्थतन्त्रको विकासका लागि सबैखाले उद्योग धन्धा र साधन स्रोतको संरक्षण र प्रवर्धन गरि स्थानीय श्रम, सिप र कच्चा पर्दार्थमा आधारित लगानीलाई उच्च प्राथमिकता दिइनेछ ।
- गाउँपालिका क्षेत्र भित्र संचालन हुने विभिन्न खालका उद्यम व्यवसायहरुको दर्ता तथा नियमन गर्नेछ ।
- छिमेकी स्थानीय तहहरुसंगको समन्वयमा तुलनात्मक रूपमा फाइदा पुग्ने उद्यम व्यवसायहरु साभेदारिमा संचालन गर्ने र गर्नका लागि उद्योगी, व्यवसायीहरुलाई प्रोत्साहन गर्नेछ ।
- कालाबजारी, एकाधिकार, कृतिम अभाव सृजना गर्ने र प्रतिस्पर्धा नियन्त्रन जस्ता कार्यलाई पूर्ण रूपमा अन्त्य गर्दै व्यापारिक स्वक्षता र अनुशासन कायम गरि उपभोत्ताको हित संरक्षण गर्नेछ ।

- साफेदाट संस्था तथा ऐडेपिक संघ संस्थाबाट सुलगाना-लिङ्ग गाउँपालिकाले पहिचान गरेको प्राप्त आधार मानी उक्त सहयोग लाई एकमुष्ट वजेट (Basket Fund) मा समावेश गरि सम्भव नै उक्त सहयोग खर्च गर्नेछ ।
- उद्योग क्षेत्रको कार्यलाई व्यवस्थित तथा प्रभावकारी बनाउनका लागी गाउँपालिकामा उद्योग विकास स्थापना तथा संचालन गर्ने ।
- उद्योग प्राप्तको व्यवस्थापन गर्ने ।

१.३ पर्यटन(Tourism)

- पर्यटक प्रवद्धनको लागि गाउँपालिकामा प्रमुख पर्यटकीय स्थलहरुको खोजी गरी पूर्वाधारको विकास
- गाउँपालिका भित्र रहेका सबै मठमन्दिर, मस्जिद सबैको अभिलेख तयार गरी संरक्षण तथा कार्यक्रमहरु संचालन गरिने छ ।

१.४ सहकारी, गरिबी न्यूनीकरण तथा उच्चमर्शीलता विकास नीति

- गरिबीको रेखा मुनी रहेका स्थानीयहरुको पहिचान गरी नेपाल सरकार, सहकारी संस्था र गैर सामान्य समन्व्य र साफेदारीमा आयमूलक तथा सीपमूलक कार्यक्रमहरु सञ्चालन गरिने छ । सामाजिक संस्थाहरु गाउँपालिका क्षेत्रको गरिबी न्यूनीकरण एवम् सामाजीक पूँजी निर्माणका कर्यक्रम तर्ज जोड दिईनेछ ।
- गाउँपालिकाको छ वटै वडाहरुमा विभिन्न प्रकृतिका स्थान अनुकूल सहकारी संस्थाहरुको स्थानागरिकहरुको आर्थिक तथा सामाजिक विकासमा जोड दिईनेछ ।
- स्थापना गरिएका सबै सहकारी संस्थाहरुको नियमित अनुगमन तथा नियमन कडाईका साथ गरिने
- विभिन्न सहकारी तथा वित्तिय संघ संस्थाहरुबाट सर्व सुलभ ढुंगबाट ऋण प्राप्त गर्ने व्यवस्था नागरिकहरुलाई हरेक क्षेत्रमा व्यवसायीक बन्न प्रेरित गरिनेछ ।
- सहकारी संस्थाहरुबाट रेमिटान्स सेवा सांग आवद्ध गरी सहकारी संस्थाहरुबाट समेत रेमिटान्स सेवा गराउन समेत उत्प्रेरित गरिनेछ ।
- गाउँपालिका क्षेत्र भित्र रहेका वैक तथा वित्तिय संस्थाहरु र सहकारी संस्था आदिलाई समय सम्भाल्ने कल्याणकारी कार्यहरु गर्नको लागि परिचालन गरिनेछ ।
- गरिबी निवारण कोष लगायत अन्य सरकारी तथा गैर सरकारी संघ संस्थाबाट आयआजैन बृद्धि प्राप्त हुने रकम सहकारीकरण गरी आयमूलक कार्यक्रममा परिचालन गर्न पहल गरिने तथा धर्ष सृजना गरिने छ ।

२. वार्षिक गाउँ विकास योजना

- गाउँपालिकामा गठन हुने टोल विकास संस्था लगायतका सामुदायिक संघसंस्थाको कार्य प्रणालीलाई अभ प्रभावकारी बनाई गाउँपालिकाको समग्र विकास प्रकृयामा सहभागी गराइनेछ ।
- सहकारी क्षेत्रलाई प्रवर्द्धन गर्दै गाउँपालिका विकासमा आर्थिक एवं समाजिक विकासमा अधिकत्तम परिचालन गर्नेछ ।

२. सामाजिक विकास नीति

२.१ शिक्षा (Education)

- सामुदायिक तथा संस्थागत विद्यालयबाट परीक्षामा सर्वोत्कृष्ट अंक ल्याउने छात्रछात्रा र अपाङ्ग मध्येबाट कम्तीमा ५ जनालाई दोहोरो नपर्ने गरी पुरस्कार उपलब्ध गराईनेछ ।
- शिक्षा क्षेत्रमा एकरूपता ल्याउन वार्षिक शैक्षिक क्यालेण्डरको व्यवस्था गरिनेछ ।
- विद्यालयहरुको भौतिक संरचना निर्माणमा सहयोग उपलब्ध गराईनेछ ।
- जोखिममा परेका वा आर्थिक अवस्था कमजोर भएका जेहेन्दार वालवालीकाहरुलाई छात्रवृत्तीको व्यवस्था मिलाईनेछ ।
- सामुदायीक तथा निजी विद्यालयहरुको स्कूल ड्रेस तथा शुल्कमा एकरूपता ल्याइनेछ ।
- प्राथमिक उमेर समूहका सम्पूर्ण वालवालीकाहरुलाई विद्यालय भर्ना गर्न गराउन प्रोत्साहित गरी साक्षरतादर शत प्रतिशत पुऱ्याउनको लागी पहल गरिनेछ ।
- राष्ट्रिय साक्षरता अभियानलाई उपलब्धिमूलक बनाउन जिल्लासँग तथा गै.स.स. हरूसँग समन्व्य तथा सहकार्य गर्दै अनुगमन, मूल्यांकन पद्धतिलाई व्यवस्थित र सुदृढ तुल्याउने छ ।
- प्राविधिक शिक्षा तथा उच्च शिक्षाको भौतिक पूर्वाधार विकास तथा स्तरोन्नतिको लागि विकास साफेदारहरूसँग समेत समन्व्य गरी व्यवस्थापन गरिनेछ ।
- सामुदायिक विद्यालयको पूर्वाधार विकास र स्तरोन्नतिको लागि आवश्यक सहयोग र सरोकारवालाहरु सँग समन्वय गरी व्यवस्थित गर्दै लिग्ने छ ।
- गाउँपालिका क्षेत्रभित्र विद्यालयहरुमा क्रमशः प्राविधिक शिक्षा समावेश गरी प्राथमिक तह देखि नै अंग्रेजी माध्यमद्वारा पठन पाठन गराउने कार्यको थालनी गरिने छ ।
- नेत्रहीन, सूस्त श्रवण, सूस्तमनस्थिति लगायत छुटौडै क्षमता भएकाहरुको लागि विशेष शिक्षा व्यवस्था गरिनेछ ।
- एक वडा एक पुस्तकालय स्थापना गर्ने कार्यको प्रारम्भ गरिनेछ ।
- सामुदायिक विद्यालयमा शिक्षक विद्यार्थी अनुपातको आधारमा शिक्षक दरवन्दी मिलान गरिने छ ।
- गाउँपालिका शिक्षा ऐन, नियम र योजनाको तर्जुमा गरी कार्यविधि र मापदण्ड समेत निर्माण गरिने छ ।

- कोरोना रोग नियन्त्रण तथा रोकथामको लागि विद्यालयहरुलाई नियमित सरसफाई तथा औषध प्रयोग गरी निर्मलिकरण गरिने छ ।
- शिक्षा क्षेत्रको समग्र विकास तथा गुणस्तरियताका लागि वजेट रकम रु. २० लाख विनियोजन ।

२.२ स्वास्थ्य तर्फ

- स्वास्थ्य केन्द्र खजुरीमा संचालित Birthing center लाई प्रभावकारी व्यवस्थापन गरिने ।
- स्वास्थ्य संस्थाहरुको भौतिक पूर्वाधारमा सुधार गरी अन्ताधिक्रिय मापदण्ड अनुरूप बनाइने छ ।
- सरकारी तथा नीजि स्वस्थ्य संस्थाहरुको सक्रियतामा विशेषज्ञ सेवा सहित विभिन्न समयमा घुस्ती आयोजना गरिनेछ ।
- नेपाल सरकारबाट प्राप्त अनुदान र गाउँपालिकाको श्रोत साधनको अधिकतम उपयोग गरी गाउँ भित्र रहेका सबै सामुदायिक संस्थाहरुबाट निःशुल्क स्वास्थ्य जाँच तथा औषधी वितरणको प्रभावकारी बनाइने छ ।
- गाउँपालिका वासीको स्वास्थ्य उपचारमा सहज पहुँचको लागि स्वास्थ्य वीमा कार्यक्रम थालनी र स्वास्थ्य उपचारको व्यवस्था मिलाइने छ ।
- “योग गरौ स्वस्थ्य बनौ” भन्ने भावना जागरण गराउन सबै वडामा योग केन्द्र स्थापना गर्ने कागरिने छ ।
- खजुरी स्वास्थ्य चौकीलाई कम्तीमा १५ शैयाको अस्पतालको रूपमा स्तरोन्नतिको लागि पहल गरिने कार्यक्रम संचालन गरिने छ ।
- बहुक्षेत्रीय पोषण योजनालाई शासक्त रूपमा कार्यान्वयन गरी पौष्टिक खानाखाने बानी गराई कुपोषण गरिने कार्यक्रम संचालन गरिने छ ।
- सार्वजनिक निजी सामेदारी अभियान अन्तर्गत स्वास्थ्य सेवा संचालन तथा प्राथमिकता दिईनेछ ।
- स्वस्थकर मासु, फलफुल तथा तरकारी बिकी वितरणको लागि मापदण्ड अनुसारको पसल संचालन अनुगमन गरिनेछ ।
- यस गाउँपालिका अन्तर्गत आकस्मिक स्वास्थ्य सेवा प्रयोजनका लागि एम्बुलेन्सको नियमित गरिनेछ ।
- यस गाउँपालिका अन्तर्गत सववाहन थान १ (एक) को व्यवस्था गरिने छ ।
- स्वास्थ्य क्षेत्रको गुणस्तरियता कायम गरि गाउँपालिकाबासीलाई निःशुल्क स्वास्थ्य प्रभावकारी रूपमा कार्यका लागि वजेट रकम रु. ४० लाख विनियोजन गरिएको छ ।

४. वार्षिक गाउँ विकास योजना—

३ खानेपानी तथा सरसफाई

- “खुला दिशालाई विदावारी , पूर्ण सरसफाईको यात्रा जारी ” (End of Open Defecation, Start of Total Sanitation) भन्ने मूल नाराका साथ जनक नन्दिनी गाउँपालिकालाई यसै वर्ष खुल्ला दिशामूक्त गाउँपालिका घोषणा गरी पूर्ण सरसफाईको नमूना गाउँपालिकाको रूपमा विकास गरिनेछ ।
- पहिचान गरिएका स्थानमा विभिन्न प्रकारको मैत्रीपूर्ण सार्वजनिक शौचालयहरुको निर्माण गरिनेछ ।
- स्वच्छ खानेपानी पहुँच कायम गर्न संभाव्यता अध्ययन गरी आरसेनिक जाँच गराइने छ ।
- सरसफाईको लागी मानिसहरुको वानी व्योहोरामा आमूल परिवर्तन (Total Behaviour Change) गर्न गाउँपालिका क्षेत्र भरी नै जनचेतना मूलक कार्यकमहरु संचालन गरी फोहोर फाल्ने भाडोको व्यवस्था गरिने छ ।
- गाउँपालिकाको मुख्य चौक तथा सार्वजनिक स्थानहरुमा सार्वजनिक शौचालय निर्माण गर्ने अवधारणहरुको विकास गरिने छ । यसमा निजी तथा अन्य क्षेत्रको सहयोगमा शौचालय व्यवस्थापन आवश्यक प्रवन्ध समेत मिलाइने छ ।
- ढल, नाला तथा ल्याण्डफिल साईट व्यवस्थापनमा आवश्यक पहल गरिनेछ ।
- गाउँपालिका क्षेत्र भित्र नेपाल सरकारले तोकेको मापदण्ड विपरितका प्लाष्टिक फोलाको प्रयोगलाई प्रतिवन्ध गरी सार्वजनिक निजी साम्केदारी (3Ps) मोडेलको अवधारणा अनुरूप वातावरणमैत्री फोला प्रयोग गर्ने प्रोत्साहित गरिनेछ ।
- फोहोरमैला व्यवस्थापन ऐन् २०६८ र फोहोरमैला व्यवस्थापन नियमावली २०७० को प्रभावकारी कार्यान्वयन गरी जनचेतना अभिवृद्धि गर्दै “ सफा सुन्दर अपन जनकनन्दिनी ” को रूपमा विकास गरिनेछ । यसका लागि गाउँपालिका सबै वालकलबहरु, टोल विकास संस्थाहरु, आमा समूहहरु लगायत सम्पूर्ण सहयोगी शुभेच्छुकहरुको सहयोगमा सफा गाउँपालिका बनाउने कार्यको थालनी गरिनेछ ।

४ समावेशीकरण/गरिबी निवारण तथा कला संस्कृतितर्फ

- वाल सुरक्षा केन्द्र, महिला सुरक्षा केन्द्र र ज्येष्ठ नागरीकको सेवा केन्द्र स्थापनाको लागी आवश्यक पहल गरिनेछ ।
- महिला शासकिकरण सबै प्रकारका हिंसा विरुद्धमा जनचेतना, मानव अधिकार तथा प्रचलित कानूनको जनचेतना अभिवृद्धि गरिनेछ ।
- महिला विरुद्धको लैंगिक तथा घरेलु हिंसा, महिला हक हित तथा सीप विकास, गृहिणी महिलाहरुको लागी वातावरणमैत्री सचेतना कार्यक्रम संचालन गरिनेछ ।
- वाल विकास केन्द्र खडा गरी आवश्यक पाठ्य सामग्री उपलब्ध गराइने छ ।

४ वार्षिक गाउँ विकास योजना

- यूवाहरुलाई सीपमूलक र व्यववसायिक तालिम प्रदान गरी स्वरोजगार बन्न अभिप्रेरित गरिने छ।
- बालश्रम उन्मूलन तथा बाल अधिकारसँग प्रत्यक्ष सम्बन्ध राख्ने कार्यक्रमलाई अगाडी बढाइने छ। नागरीकको सम्मान कार्यक्रमलाई अभिवृद्धि गरिए लिगिने छ।
- महिला, बालिका र अन्य लक्षित समुदायहरुको क्षमता विकास सम्बन्धि कार्यलाई प्राथमिकता दिई।
- महिला तथा विपन्न वर्गको शासक्तिकरणका लागि आवश्यक तालिम तथा लोकसेवा तयारी कक्षा गरिने छ।
- “जनकनन्दिनीको चाहना - घर घरमा सहाना” भन्ने अभिप्रायले स्नाकोत्तर उर्तीण गर्ने छोरी तथा प्रोत्साहन गर्दै अभिभावकलाई सम्मान गर्ने कार्यक्रमको थालनी गरिने छ।
- महिला, बालबालिका, यूवा, पछाडी पारिएका, आदिवासी / जनजाती, दलित, मधेशी, मुस्लिम, पिहिङ्गा भिन्न क्षमता भएका व्यक्ति, लैगिंग अल्पसंख्यक, जेष्ठ नागरीकहरुको सशक्तिकरण, क्षमता विकास तथा विकासका लागि सिपमूलक एवं जनचेतनामूलक कार्यक्रमहरु संचालन गरिनेछ।
- यूवालाई तालिम दिन उद्यमशिलता विकास कोष स्थापना गरि सामेदारीहरु समेतको सहभागितामा विकास कार्यक्रम संचालन गरिने छ।
- जेष्ठ नागरीक परिचय पत्र वितरण कार्य परिमार्जन सहितको तत्काल आरम्भ गरिने छ।
- गाउँपालिका सांस्कृतिक केन्द्रको स्थापना गरी कला साहित्यको जर्गना तथा विकास गरिनेछ।
- भूमीहीन किसानहरुको पहिचान गरी उचित व्यवस्थापनको लागि सबैखाले पहल गरिनेछ।
- गाउँपालिका बाल मैत्री, पूर्ण खोप, पूर्ण घटना दर्ता गाउँपालिका घोषणा गर्ने कार्यक्रम संचालन गर्ने।
- सबै खाले छ्वाछ्वुत तथा सामाजिक विभेदलाई पूर्ण रूपमा अन्त्य गरिने छ।
- लक्षितवर्ग तथा सामाजिक समावेशीकरण तर्फ लक्षित समूहलाई सशक्तिकरण गरी माँगमा आधारित कार्यक्रम प्रभावकारी रूपमा संचालन गरिनेछ।
- गरिवी निवारण कोष अनुरूप नेपाल सरकारको बजेट वक्तव्यको बुँदा नं. ६८ को व्यवस्था अनुसार गर्ने छ।
- गरिवी निवारण कोष अनुरूप नेपाल सरकारको निति तथा कार्यक्रमको बुँदा नं. ९१ को व्यवस्था अनुसार गराईने छ।

२.५ मानव संशाधन विकास नीति

- गाउँपालिकामा सञ्चालन हुने कार्यक्रमहरुमा प्रभावकारीता ल्याउन गैर सरकारी संस्था डेस्क सुदृढीकरण गाउँपालिकाको निर्माणमा गैरसरकारी संस्थाको भूमिका थप प्रभावकारी बनाउने कार्य गरिने छ।
- गैरसरकारी संस्थासँग सामेदारीमा विविध जनचेतना एवं विकासात्मक कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ।
- जनतामा प्रवाह गरिने सेवालाई थप प्रचावकारी बनाउन सरकारी तथा गैर सरकारी संस्थामा विविध वार्षिक गाउँ विकास योजना—

जनशक्तिको क्षमता विकास सम्बन्धी कार्यक्रमहरु सञ्चालन गरिनेछ ।

२.६ खेलकुद तर्फ

- गाउँपालिका भित्र रहेका मैदानमध्ये उपयुक्त खेल मैदानलाई क्षेत्रीयस्तरको अत्याधुनिक सुविधा सम्पन्न रंगशाला निर्माण गर्न पहल सुरु भै सकेको छ ।
- सबै वडामा कम्तीमा एक खेल मैदानको विकास गरी फुटबल, भलिबल, ब्याडमिन्टन जस्ता खेलकुदलाई प्रोत्साहन गर्न गाउँपालिका स्तरीय खेलकुद समितिको स्थापना गरिने छ ।
- युवाहरुलाई खेलकुदमा आकर्षित गर्न अध्यक्ष कप फुटबल खेलकुद प्रतियोगिता आयोजना गरी यसलाई निरन्तरता दिईने छ ।
- समय समयमा विभिन्न किसिमका खेलकुद आयोजना गरी युवामा खेलकुद प्रति उच्च भावना पैदा गराईने छ ।
- राष्ट्रिय तथा अन्तराष्ट्रिय स्तरका खेलकुदमा भाग लिने गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका उत्कृष्ट खेलाडी तथा जीत हासिल गराउन सहयोग पुऱ्याउने प्रशिक्षकहरुलाई प्रोत्साहन गर्न पुरस्कार र सम्मानको व्यवस्था मिलाउने छ ।

३. पूर्वाधार विकासनीति

३.१ सडक तथा पुल

- स-साना सडकहरुमा रकम लगानी गर्दा रकम छारिन गई अपेक्षित प्रतिफल प्राप्त हुन नसक्ने भएकाले क्षेत्रगत सन्तुलनलाई ध्यान दिई मापदण्ड अनुसार महत्वपूर्ण सडकहरु निर्माण तथा मर्मतको लागि मर्मत संभार कोष खडा गरी प्राथमिकताका साथ निर्माण कार्य बढाईने छ ।
- हरेक सडकको दायाँ बायाँ किनारामा मौसम अनुकूलका विरुवाहरु बृक्षारोपण गर्ने र संरक्षण गर्ने कार्यलाई अनिवार्य गरिनेछ ।
- भौतिक पूर्वाधारहरु खडा गर्दा बाल, महिला अपांग र वातावरणमैत्री संरचनामा समेत विशेष जोड दिईनेछ । सडक क्षेत्रको विकासमा व्यापक जनसहभागिताको अपेक्षा सहित योजनाहरु संचालन गरिने छ ।
- नेपाल सरकार, गाउँपालिका, प्रदेश सरकार तथा निजी क्षेत्र तथा जनसहभागिताका आधारमा ठूला पूर्वाधार निर्माण कार्य संचालन गरिने छ ।
- गाउँपालिका क्षेत्र भित्र योजना तयारीलाई पूर्णता दिई सबै वडालाई आफ्नै भूमीबाट सडक जोड्ने गरी रिफ्लोड निर्माण कार्यको गुरुयोजना अन्तर्गत निरन्तरता दिनेछ ।
- यस गाउँपालिका अन्तर्गत आवश्यकता अनुसार भोलुङ्गे पुल निर्माण गरिने छ ।

३.२ सिंचाइ तर्फ

- आवश्यक र संभाव्य क्षेत्र पहिचान गरी सिंचाईको व्यवस्था गरिने छ ।
- नेपाल सरकारद्वारा निर्माण हुने आमा बाँध सिंचाई योजनाको पानीलाई समुचित सिंचाइको प्रवन्ध गरिने छ ।
- भुमिगत स्यालो ट्यूबवेल, नयाँ प्रविधिमा आधारित सिंचाई, स्थल विशेष नदी नियन्त्रण कार्यक्रम को साथै

४ वार्षिक गाउँ विकास योजना

सिंचाई मर्मत संभारका कामहरु गरिनेछ ।

- उत्पादनशिलता बढाउन र व्यावसायीक खेती प्रणालीको विकास गर्न संभव भए सम्म नमूना भु.उपयोग प्रयोग गर्न समुदायलाई प्रोत्साहन गरिनेछ ।

३.३ भवन तथा सहरी विकास तर्फ

- सम्भावित प्रकोप, दुर्घटना र आम जनताको सुरक्षाको लागि शहरी विकास मन्त्रालयबाट जारी र आचारसंहिता, वस्ती विकास, शहरी योजना तथा भवन निर्माण सम्बन्धी आधारभूत मार्गदर्शन, रहेका प्रावधान भन्दा कम नहुने गरी गाउँपालिकाले यसै वर्ष भित्र भवन निर्माण मापदण्ड बनाई काल्याइने छ ।
- नयाँ घर निर्माणको नक्सा पास गर्दा र पूराना घरको नियमित/अभिलेखीकरण गर्दा कम्तीमा "ए विरुवा, एक घर एक फूल सहितको पाँच गमला " लगाई हुक्काउनु पर्ने कार्यको थालनी गरिने ।
- दिगो, नतिजामूलक विकास र दीर्घकालिन भौतिक विकासको लागि गुरुयोजना (Master Plan) आवधिक गाउँ विकास योजना लगायत विभिन्न क्षेत्रगत योजनाहरु तर्जुमा तथा स्वीकृत गरी काल्याइने छ ।
- स्थानीय तहको विकास निर्माणको लागि प्रयोग हुने सबै वस्तु तथा सेवाको दर रेट कायम गरी लागू ।
- विकास निर्माणमा प्रयोग हुने निर्माण सामग्री र कच्चा पदार्थको गाउँपालिका स्तरीय मापदण्ड तंबमोजिम मात्र प्रयोगमा ल्याई पूर्वाधार विकासको गुणस्तर कायम गरिनेछ ।
- सडक लगायत संरचनाहरुको आकस्मिक मर्मत संभारको लागि मर्मत संभार कोषको व्यवस्था गरी लाभावित वर्गको चाहना अनुरूप पूर्वाधार विकास हुने गरी संचालन गरिने छ ।
- ३ लाख भन्दा माथिका आयोजनाहरु संचालन गर्दा अनिवार्य रूपमा आयोजना स्थलमा योजना जानकारीमूलक सूचना पाटी राख्न लगाईनेछ । जुनसुकै आयोजनाको शुरु अवस्था, निर्माण चरणको र निर्माण भईसकेपछिको अवस्था स्पष्ट भल्कूने तस्विर र योजनावाट लाभ लिनेहरुको उपस्थिति योजना सार्वजनिक परीक्षण प्रतिवेदन (Public Audit Report) लाई भुक्तानीको अभिन्न अंग मानी आधारमा योजनाको भुक्तानी दिने व्यवस्था गरिनेछ ।
- सार्वजनिक, नदी उकास जग्गा अतिक्रमण गर्ने तथा सडक पेटी अतिक्रमण गर्ने कार्यलाई गाउँपालिका सम्बन्धित सरोकारवाला निकाय र जनसहभागिताबाट संरक्षण तथा नियन्त्रण गरिने छ ।
- खोलानाला, सार्वजनिक ऐलानी, पर्ति जग्गाको अभिलेख राखी सार्वजनिक हितमा प्रयोग गरिनेछ ।
- जनकनन्दिनी गाउँपालिकाको कार्यालय प्रशासकीय भवन निर्माणका लागि उपयुक्त जग्गाको खोजी वार्षिक गाउँ विकास योजना

आ.व. भित्र भवन निर्माणको प्रारम्भिक कार्यको थालनी गरिनेछ ।

- प्रत्येक वर्ष निर्माण कार्यमा उत्कृष्ट कार्य गर्ने उपभोक्ता समिति, टोल विकास संस्थाहरुलाई पुरस्कृत गर्ने र खराब आचरण भएका उपभोक्ता र सहयोगीहरुलाई दण्ड सजाय गर्ने निति लिई गुणस्तरीय विकास निर्माणमा जोड दिइनेछ ।
- गाउँपालिका क्षेत्रभित्र सडकका दायाँ बायाँ वृक्षारोपण गरी सडकलाई हरित सडकको रूपमा विकास गरी रमणीय तथा पर्यटकीय क्षेत्रको रूपमा विकास गरिनेछ ।
- गाउँपालिकाभित्र उपर्युक्त स्थानमा बसपार्क, मिनी बसपार्क, फलफुल, तरकारी र मासुजन्य पदार्थ विकी स्थानको सम्भाव्यता अध्ययन गरी कार्यान्वयनको लागि पहल गरिनेछ ।
- सुन्दरता र शान्ति सुरक्षालाई कायम राख्न गाउँपालिकाको वडाकार्यालयहरु, मठमन्दिर, मदर्शा र मुख्य चौकमा सि.सि. क्यामरा र सौर्य सडक वत्तिको व्यवस्थापन गर्दै यसलाई सबै क्षेत्रमा विस्तार गर्दै लगिने छ ।
- गाउँपालिका भित्र पूर्व निर्माण भएका र नयाँ निर्माण हुने घर सडकको मापदण्डलाई व्यवस्थित गर्न लगाई सरल प्रक्रिया अपनाई नियमित गर्ने र अभिलेखिकरण गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिईनेछ ।
- आवासिय भवनको नक्सा पास गर्ने प्राविधिक, इन्जिनियर, आर्किटेक्चरहरुलाई अनिवार्य सूचीकृतको व्यवस्था गर्ने र आवश्यकता अनुसार उनीहरुलाई तालिमको व्यवस्था गरिने छ ।
- गाउँपालिका प्रोफाइल निर्माण गरि विद्युतिय प्रणालीमा आवद्ध गरिने छ ।
- ढल तथा नाला निर्माणका पूर्वाधारहरुलाई स्तरोन्तति गरिने छ ।
- एकीकृत विकास योजना, आवासीय योजना, भू उपयोग योजना तर्जुमा गरी लागू गरिने छ ।
- सार्वजनिक, निजी र सरकारी क्षेत्रको सहभागिता विकास मार्फत गाउँपालिकाको अर्थतन्त्र सुदृढिकरण गरिनेछ ।

३.४ व्यवस्थित वस्ती विकास समिति नीति

- गाउँपालिका क्षेत्रभित्र जग्गा प्लटिङ गर्दा गाउँपालिकाको सहमति आवश्यक पर्नेछ । गाउँपालिकाले एकीकृत जग्गा विकास योजना प्रतिवेदनको परिधि भित्र रही आवासिय क्षेत्र, औद्योगिक क्षेत्र, व्यवसायिक बजार क्षेत्रलाई तोकिएको स्थानमा मात्र मापदण्डको परिधि भित्र मात्र सहमति दिने व्यवस्था मिलाईनेछ ।
- जग्गाको नयाँ प्लटिङको अनुमति प्रदान गर्दा कम्तीमा ६ मिटर भन्दा बढि चौडा सडकसँग जोडिएको प्लटमा भित्री सडकहरु कम्तीमा ६ मिटर चौडा गरी खानेपानी, विद्युत पोल, ढल र सडकको स्तरोन्तती समेत गर्ने शर्तमा मात्र अनुमति प्रदान गरिनेछ ।
- अब खोलिने सबै नयाँ सडकहरुको चौडाई कम्तीमा ६ मीटर भन्दा कम नहुने गरी कायम गरिनेछ ।
- समुदायको अग्रसरतामा गरिने वस्ती विकासलाई प्रोत्साहित गरिनुको साथै प्राविधिक तथा आर्थिक सहयोग

प्रदान गरिने छ । व्यवस्थित वस्ती विकासका लागि छुटै गुरु योजना बनाई लागु गरिनेछ ।

- अव्यवस्थित तथा जग्गामा वर्षों देखि बसोबास गरी आएका बसोबासीहरुको घर जग्गाको लगत संकलनमिलेका राख्ने र व्यवस्थित बसोबासको लागि अधिकारीक स्वामित्वका आधारमा लालपूर्जा वितरनेपाल सरकार सँग पहल गर्ने र बाँझो जमिनलाई उत्पादन मूलक कार्यमा प्रयोग गर्न लगाइने छ । जनकनन्दिनी गाउँपालिका वडा नं. १ इनर्वा दशगाज्जा क्षेत्रमा बसोबास रहेका मुसहर तथा अन्य समुद्रिक्तिहरुको घर जग्गाको व्यवस्थापन गरिने छ ।

३.५ संचार तर्फ

- इन्टरनेटको माध्यमबाट सबै वडा कार्यालयबाट प्रदान भएका सेवालाई गाउँपालिकासँग जोडिने छ । विअनुगमनको शुरूवात गरिनेछ । अनलाईन मार्फत सेवा प्रवाह गर्दै सूचना प्रवाहलाई प्रभावकारी बनाई निर्गरानीमा राख्न इन्टरनेट CCTV क्यामेराहरुको जडान गरी संचालनमा ल्याइनेछ ।
- कार्यालयको कार्य सम्पादनमा सूचना प्रविधिको अधिकतम प्रयोग गरिनेछ ।
- गाउँपालिका क्षेत्र भित्रका विशेष महत्वका चोक तथा बजार एवं सम्पदा क्षेत्रमा हुने गतिविधिहरूलाई निर्गरानीमा राख्न इन्टरनेट CCTV क्यामेराहरुको जडान गरी संचालनमा ल्याइनेछ ।
- यसै आ.व. भित्र दुरसंचार कार्यालयको सहयोगमा लैण्डलाइन टेलिफोनको व्यवस्था हुनेछ ।

३.६ विद्युत तथा वैकल्पिक ऊर्जा नीति

- शहरी सुन्दरता र सुरक्षा व्यवस्थालाई सुदृढ गर्न सरकारी तथा अन्य सहयोगी निकाय समेतको सहयोगाउँको प्रमुख सडक तथा चोकहरुमा सौर्य सडक बतिको व्यवस्था गरिने छ ।
- वैकल्पिक ऊर्जाको अवस्था , सम्भावना र अवसरहरुको व्यवस्थापन गरिनेछ ।
- गाउँपालिका क्षेत्र भित्र अव्यवस्थित विद्युतिकरणलाई व्यवस्थित गर्दै विद्युत नपुगेका ठाउँमा विद्युतिकरण व्यवस्था मिलाइने छ ।

४. वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धि नीति तथा कार्यक्रमहरु

४.१ वन वातावरण तथा जलवायु परिवर्तन

- गाउँपालिका क्षेत्रमा रहेका मुख्य मार्ग र अन्य सडकको दायाँ वायाँ सार्वजनिक निजी साभेदारी नीति अनुवृक्षारोपण गरी हरित सडकको रूपमा विकास गरिने छ ।
- जलवायु परिवर्तनबाट गाउँपालिकामा पर्न सक्ने प्रभाव न्यूनीकरण गर्न सरोकारवाला निकाय, गै.स.स. तथा विकास साभेदारसँग समन्वय र सहकार्य गरी स्थानीय जलवायु परिवर्तन अनुकूलन कार्ययोजना तर्जुमा गर्नार्थान्वयनमा ल्याइनेछ ।

४. वार्षिक गाउँ विकास योजना

- अन्य सरकारी तथा गैरसरकारी संघ संस्थासँग सहयोग तथा समन्वय गरी वन, वातावरण , भू-संरक्षण तथा जलवायु परिवर्तन सम्बन्धमा जनचेतनामूलक तथा संरक्षणमुखी विविध कार्यक्रम संचालन गरिनेछ ।

२ विपद् व्यवस्थापन तथा भू-संरक्षण नीति

- विपद् पूर्व र पश्चात् न्यूनीकरण गर्ने कार्यक्रमहरु संचालन गरिनेछ ।
- यस गाउँपालिका र छिमेकी नगरपालिकासँग साझेदारीमा वारूण यन्त्र खरिद गरी आगलागी जस्ता आकास्मिक तथा संभावित दुर्घटना बाट बचाउने कार्य गरिनेछ । आगलागी बाट हुने क्षतीलाई न्यूनिकरण गर्ने गाउँपालिकाको कार्यालय, वडा कार्यालय, गाउँ क्षेत्र भित्रका पसल तथा उद्योगहरुमा FIRE Extinguisher राख्न उद्योग वाणिज्य संग सहकार्य गरी कार्यान्वयन गरिनेछ ।
- गाउँपालिका विपद् व्यवस्थापन कोष स्थापना गरी रकमको व्यवस्था गरिनेछ । यस कोषको अभिवृद्धिको लागि अन्य निकाय तथा गैर सरकारी संघ संस्था एवं शुभेच्छुक समेतबाट साझेदारीता अभिवृद्धि गरिने छ ।
- सार्वजनिक, पर्ति तथा नदि जन्य उकास जग्गाहरुको खोजी गरी जनसहभागितामा संरक्षणका कार्यक्रम संचालन गरिनेछ ।
- गाउँपालिकामा आईपर्ने विपद्को पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना कार्यान्वयनको थालनी गरिनेछ । डुवान, कटान तथा भू-क्षय नियन्त्रणको लागि कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने आवश्यक पहल, समन्वय तथा सहकार्य गरिनेछ ।

३.३ कोभिड १९ (कोरोना) महामारी तर्फ

कोभिड १९ (कोरोना) महामारी विश्वव्यापी संक्रमणबाट उत्पन्न असहज परिस्थिति तत्काल सामान्य अवस्थामा आउन सक्ने नदेखिएकोले यसको असरलाई न्यूनिकरण गर्दै जिवन यापनलाई नियमित गर्ने विषय नै प्रमुख चुनौति हो । त्यसकारण यस कोभिड १९ महामारी नियन्त्रण तथा यसबाट पर्ने गएको असरलाई न्यूनिकरण गर्नको लागि निम्न आधारहरु तयार गरेकी छु ।

- कोभिड १९ संक्रमणको व्यापकताले सृजना हुन सक्ने परिस्थितिको आँकलन गरी हाल संचालनमा रहेको क्वारेन्टाई व्यवस्थापन गर्न सकिने छ ।
- कोभिड १९ संक्रमणको व्यापकताले सृजना हुन सक्ने परिस्थितिको आँकलन गरी अतिअश्तक्त, गरिब, दैनिकज्यालादारिमा काम गर्ने श्रमिक, मजदुर तथा कोभिड १९ को मारमा परेका अशहायहरुको लागि राहत वितरणको कार्यलाई निरन्तरता दिईने छ ।
- कोभिड १९ सम्बन्धी सचेतना कार्यक्रम जस्तै माइक्रो, ब्यानर, पंप्लेट्स द्वारा सर्वसाधारणलाई सचेत गर्नुका साथै त्यस सम्बन्धी नियन्त्रणका अभ्यासलाई निरन्तरता दिईने छ ।
- कोरोना भाईरस रोकथाम तथा नियन्त्रणका लागि सरसफाई, निर्मलीकरण, किटनाशक औषधीको प्रयोग, मास्कको प्रयोग तथा अतिआवश्यक कार्यहरु संचालन गरिनेछ ।

- कोमिड १९ बाट प्रभावीतहरुको सूचना र तथ्यांक संकलनका तथा सम्प्रेषणका गतिविधीहरुलाई दिइने छ ।

४.४ फोहोरमैला व्यवस्थापन तर्फ

- गाउँपालिकाको फोहोरमैला व्यवस्थापनमा निजी क्षेत्रलाई सहभागी गराई सार्वजनिक निजी (3Ps) मोडेलको अवधारणा अनुलूप फोहोर मैला व्यवस्थापन गरिनेछ ।
- फोहोरमैलालाई श्रोतमै न्यूनिकरण गर्न घर घरमा कुहिने र नक्हिने फोहोरलाई छुट्ट्याउन लाई कम्पोस्टमल बनाउने, नक्हिने फोहोर मध्ये पुनः प्रयोग हुनेलाई बेचेर "फोहोरलाई मोहर" बनाउने तरिकाम नलाग्ने फोहोरहरु मात्र रुटिन अनुसार गाउँपालिकाले फोहोर उठाउन व्यवस्था गरिने सावारी राख्ने व्यवस्था मिलाई सरसफाईको प्रबंदन गरिनेछ ।
- फोहोरलाई उचित स्थान (Land Field Side) पाहिचान गरी व्यवस्थापन गर्ने शुरुवात गरिने ।

५. संस्थागत विकास तथा सेवा प्रवाह सम्बन्धि नीति तथा कार्यक्रमहरु

- यस कार्यालय र अन्य सरकारी निकायहरुबाट जनतालाई उपलब्ध गराईने सेवा सुविधाको विस्तृत समावेश भएको नागरीक बडापत्र समायानुकूल अद्यावधिक गरी लागू गरिने छ ।
- गाउँपालिकामा सञ्चालित विकास निर्माण लगायत सबै कार्यक्रमको नियमित अनुगमन गर्ने, प्रगति र गर्ने, आवश्यक समन्वयात्मक बैठक गर्ने, सार्वजनिक सुनुवाई, सामाजिक परीक्षण मार्फत सुशासन अग्रिम दिइनेछ ।
- "सूचना, तपाईंको अधिकार" भन्ने नारालाई कार्यान्वयन गरी सुशासन अभिवृद्धि गरिनेछ ।
- प्रशासनिक संयन्त्रलाई चुत्सुकुरुत्सु र मितव्ययी बनाई केमशः प्रशासनिक बजेटलाई घटाउदै विकास बजेटलाई नीति आगिकार गरिनेछ ।
- निर्वाचित पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरुको क्षमता अभिवृद्धिका कार्यक्रमहरु संचालन गरिनेछ ।
- कार्यालयको प्रशासनिक तथा भौतिक अवस्थालाई क्रमशः सुइढू गर्दै लिगिने छ ।
- बडा कार्यालयहरुको सुइढिकरण गरी सेवा प्रवाहलाई सुइढू गर्दै लिगिने छ ।
- गाउँपालिकामा कार्यरत कर्मचारीहरु तथा जननिर्वाचित पदाधिकारीहरुको लागि आचारसंहिता निरत्तां दिनेछ ।
- सेवा प्रवाह कार्यालाई प्रभावकारी बनाउन पहिलो प्रवेश पहिलो सेवा प्रणाली (First Come-Service) अवलम्बन गरिने छ ।
- गाउँपालिका अन्तर्गतका सबै कार्यालयहरु सेवाग्राही मैत्री बनाइने छ ।

- राम्रो काम गर्ने कर्मचारीलाई पुरस्कार र गलत काम गर्नेलाई कारबाहीको व्यवस्था गरिने छ ।
- गाउँपालिकामा कार्यरत कर्मचारीहरुमध्ये कार्यबोधको आधारमा मापदण्ड निर्धारण गरी प्रोत्साहन भत्ताको व्यवस्था गरिने छ ।
- पदाधिकारी एवं कर्मचारीको क्षमता विकास अभिवृद्धि र प्रोत्साहनको लागी प्रतिफल युक्त तालिम तथा अवलोकन भ्रमणको व्यवस्था गरिने छ ।
- गाउँपालिकाको सम्पूर्ण सेवालाई महिला, बाल र युवा मैत्री बनाउन प्रयत्न गरिने छ र सबै गाउँवासी जनतालाई सूचनाको हक अधिकारको पूर्णरूपमा प्रत्याभुति दिलाइने छ ।
- अन्तर सम्बन्धको विकास गर्दै विदेशका उत्कृष्ट गाउँपालिका सँग भगिनी सम्बन्ध स्थापना गर्न पहल गरिने छ ।

वित्तीय व्यवस्थापन तथा सूशासनसम्बन्धी नीति तथा कार्यक्रमहरू

- संघीय सरकार, महालेखा परिक्षणको कार्यालय, महालेखा नियन्त्रण कार्यालय तथा केन्द्रिय लेखा प्रणलीका आमदानी तथा खर्च शिर्षकहरुमा गाउँपालिकाको आमदानी तथा व्ययका शिर्षकहरुलाई मिलान हुने गरी योजना तथा लेखा प्रणाली संचालन गरिने छ ।
- राजस्व सम्बन्धमा विस्तृत अध्ययन गरी प्रतिवेदन लिई करका दायरालाई अभिवृद्धि गरिने छ ।
- गाउँपालिकामा करको दायरामा आउन नसकेका र ल्याउन नसकिएका व्यवसायी तथा गाउँपालिका वासीहरुको पहिचान गरी दायरामा ल्याउन प्रयत्न गरिने छ ।
- कर संकलन प्रक्रियालाई पारदर्शी बनाउने, अभिलेखीकरणलाई व्यवस्थित गर्ने तथा २०७६ श्रावण १ गतेदेखि एकिकृत सम्पत्तिकर लागू गरिएकोमा उक्त कार्यलाई निरन्तरता दिइने छ ।
- कर सचेतमा सम्बन्धी जनचेतनामूलक कार्यक्रम संचालन गरिने छ ।
- उत्कृष्ट कर तिर्ने करदातालाई सम्मान तथा पुरस्कृत गर्ने अद्वितीयारी गरिने छ । यसक्रममा वार्षिक रु. पचास हजार भन्दा बढी कर तिर्ने करदाताहरुको अभिलेख राखी निजहरुलाई विशेष रूपले पुरस्कृत र सम्मान गर्ने व्यवस्था शुरू गरिनेछ ।
- अनावश्यक खर्च नियन्त्रण गरिने छ । खर्चलाई नतिजासँग आवद्ध गर्ने प्रणालीलाई संस्थागत गरिने छ ।

राजस्व परिचालन

- एकिकृत सम्पत्ति कर लागु गर्न आवश्यक तयारी गरिनेछ ।
- करको संभावित नयाँ क्षेत्रको पहिचान अध्ययन गरिनेछ ।
- कर तथा राजस्वको दायरामा आउन छुटेका व्यक्ति तथा संस्थाहरुलाई करको दायरामा ल्याइनेछ ।
- करदाताहरुको अभिलेख प्रविधिमा आधारीत गरिनेछ ।
- करदातामैत्री सहयोग कक्ष (Help Desk) स्थापना गरिनेछ ।

४. वार्षिक गाउँ विकास योजना

- सरकारी निकाय तथा सार्वजनिक संस्थानहरूसंग कर सम्बन्धि सूचना आदान प्रदान गरिनेछ ।
- सवारी कर असूल गर्ने कार्यको थालनी गरिनेछ ।
- राजस्व संकलन र वाँडफाँडको विधि एवं प्रक्रियाको निर्धारण गरिनेछ ।
- चलु आ.व. देखि घर वहाल कर संकलन गरिनेछ । घर वहाल कर प्रयोजनको लागी क्षेत्रमा न्यूनतम मासिक दर कायम राखेर राजस्व संकलन गरिनेछ ।
- व्यवसाय कर संकलनका लागी वडा कार्यालयहरूमा व्यवसाय दर्ता गरी व्यवसाय लगत राखि अभियानको रूपमा संचालन गरिनेछ ।
- वडा कार्यालयहरूको प्रभावकारी व्यवस्थापन गरी वडा कार्यालयमा व्यापार व्यवसायको लागी र नविकरणको व्यवस्था मिलाईनेछ ।

७. बजेट निर्माण तथा कार्यान्वयन सम्बन्धी नीति

- आएका बजेटलाई छलफलगरी सोही अनुसार टोल/टोल, वस्ती/वस्ती हुँदै वडा कार्यालयबाट प्राप्त आधारमा छनौट गरिने छ । बजेट निर्माणको केन्द्र वडालाई मानिएको छ ।
- जनसहभागिता अभिवृद्धि गर्नको लागि सामेदारी नीतिलाई प्रवर्द्धन गर्ने नीतिलाई प्रमुखता दिइने योजनाहरूमा बजेट नपूग भएकोले योजनाहरूलाई एकत्रित गरी योजना बैकको रूपमा राखिने र तियो प्राथमिकताको आधारमा लाग्ने थप रकम निकासाको लागि प्रदेश सरकार र संघीय सरकारमा छ ।

८. प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम तर्फको निती

- स्थानिय तहमा दर्ता भएका वेरोजगार व्यक्तिहरूलाई न्यूनतम रोजगारीको प्रत्याभूति गर्नका लागि पारिश्रमिकमा आधारित सामुदायिक आयोजनालाई निरन्तरता तथा प्राथमिकता साथ संश्लेषित आयोजना मार्फत समुदायको विकासमा जोड दिईनेछ ।
- यूवा रोजगारीका लागि रूपान्तरण पहल आयोजना सशक्त रूपमा कार्यान्वयन गरिनेछ ।
- गाउँपालिकामा संचालित संघ, प्रदेश तथा स्थानीय तहका योजनामा आवश्यक श्रमिक उपलब्ध रोजगार सेवा केन्द्रमा सूचिकृत वेरोजगारहरू नै लगाईने व्यवस्था गरिनेछ ।
- स्थानीय तहमै रोजगारीको सम्भावना पत्ता लगाउन रोजगार नक्शांकन कार्य अधि बढाईने छ ।
- स्थानीय तहमा रोजगारमूलक कार्य सृजना गर्न निजी, सरोकारवाला निकाय तथा गैह्सरकारी सहकार्य र समन्वयमा जोड दिईनेछ ।
- सूचिकृत वेरोजगारहरूको ज्ञान, सीप, योग्यता, अनुभव र आवश्यक मागका आधारमा आवश्यक विकास तालिमको पहिचान समेत गरी सम्बन्धित तालीम केन्द्रमा सिफारिस गरिनेछ ।
- रोजगार सेवा केन्द्रलाई व्यवस्थित गरी श्रम बैक स्थापना गर्ने नेपाल सरकारको योजनालाई यस गाउँपालिकामा वटै वडा मार्फत प्राथमिकतामा राखी थप प्रभावकारी वनाई रोजगार प्राप्तीलाई सहज बनाईने योजनामा जोड दिईनेछ ।
- कोम्बिड- १९ महामारीको कारण वैदेशिक रोजगारीबाट फर्केका व्यक्तिहरूलाई रोजगारी प्रदान गर्ने उपाय संचालन गरिनेछ ।

९. वार्षिक गाउँ विकास योजना

उपस्थित गाउँसभासद ज्यूहरु,

माथि प्रस्तुत गरेका नीति तथा कार्यक्रमको आधारमा आर्थिक वर्ष २०७७/०७८ का लागि आय व्यय प्रस्ताव गरिएको व्योहोरा सम्मानीत सभामा निवेदन गर्ने चाहन्छु । कुल अनुमानित वार्षिक बजेट रु. ४६,१२,५२,४३४०४।- (रु. ४६ करोड १२ लाख ५२ हजार ४ सय ३४ रुपैया ०४ पैसा मात्र) मात्र अनुमान गरिएको छ । जसमा संघीय सरकारबाट प्राप्त वित्तिय समानीकरण अनुदानको रकम रु. ९ करोड ६५ लाख तथा संघीय सरकारबाट प्राप्त सर्वानुदान १२ करोड ७८ लाख, संघबाट प्राप्त अनुमानित राजश्व वाडफाँड रकम रु. ६ करोड ९ लाख २९ हजार ५ सय ४० मात्र समावेश गरिनुका साथै प्रदेश नं. २ को सरकारबाट प्राप्त वित्तिय समानिकरण अनुदानको रकम रु. ७१ लाख ५१ हजार एवं प्रदेश सरकारबाट प्राप्त सर्वानुदान रकम रु. ८० लाख, प्रदेश सरकारबाट प्राप्त विशेष अनुदान रकम रु. ३० लाख एवं प्रदेश सरकारबाट प्राप्त समपुरक अनुदान रकम रु. २० लाख र आन्तरिक श्रोत तर्फ अनुमानित रकम रु. १५ लाख ५ सय तथा गत आ.व. को अनुमानित अल्या रकम रु. १५ करोड ४३ लाख ७९ हजार ३ सय ९४ रुपैया ०४ पैसा मात्र गरि आ.व. २०७७/०७८ को अनुमानित वार्षिक बजेट रकम रु. ४६ करोड १२ लाख ५२ हजार ४ सय ३४ रुपैया ०४ पैसा मात्र अनुमान गरिएको छ ।

यसै अन्तर्गत सर्वानुदान तर्फको रकम स्वास्थ्य, शिक्षा, पशुकृषि, महिला विकासमा बजेट खर्च गरिनेछ । गाउँपालिकाको राजश्व वाडफाड तथा वित्तीय समानिकरणको चालु तर्फको खर्च रकम गाउँपालिकाको प्रशासनिक खर्च, सशक्तिकरण सीप विकास तथा लक्षित समुह विकास जस्ता कार्यक्रम खर्च, विद्यालय तथा स्वास्थ्य संस्थाको प्रशासनिक र कार्यक्रम खर्च एवं अन्य चालु प्रकृतिको बजेट समावेश गरिएको छ भने पूँजिगत खर्च तर्फको खर्च त्यस्तै त्यस्तै प्रदेश सरकार र अन्य निकायबाट प्राप्त रकम निति निर्देशन बमोजिम खर्च गरिने तथा आन्तरिक आम्दानीको बजेट रकम कार्यालय संचालन तथा विकास निमार्ण जस्ता कार्यमा खर्च गरि यस आ.व.को कुल अनुमानित व्यय रकम रु. ४६,१२,५२,४३४०४।- (रु. ४६ करोड १२ लाख ५२ हजार ४ सय ३४ रुपैया ०४ पैसा मात्र) खर्च हुने अनुमान गरिएको छ ।

त्यसैगरि आ.व. २०७७/०७८ को अन्य विभिन्न शिर्षकहरूको बजेट अद्वितीयारी प्राप्त भएमा नियमानुसार यस जनक नन्दिनी गाउँकार्यपालिकाको बैठक बमोजिम गर्ने गराउने गरि आगामी आ.व.को बजेट प्रस्तुत गरेको छु ।

माथि उल्लेखित नितिहरूमा जनक नन्दिनी गाउँपालिकाको लक्ष्य हाँसिल गर्न समयानुकूल फेर बदल गरि वा परि मार्जन समेत गरि कार्यन्वयन गरिनेछ । साथै उल्लेखित नितीहरूको व्यवस्थित कार्यन्वयनका लागि आवश्यक कार्यविधिहरूको समेत तर्जुमा गरि लागु गरिनेछ ।

धन्यवाद !

भारती कार्की,
उपाध्यक्ष
जनकनन्दिनी गाउँपालिका
खजुरी, घनुषा

गाउँ समा बैठक निर्णय पुस्तिका



बैठक नं. १



मिति : २०७७ अषाढ १द गते विहिबार
तदानुसार सन् २०२० जुलाइ २

आज मिति २०७७ साल अषाढ महिना १८ गते विहिबारका दिन विहान ११:०० बजे यस जनकनन्दिनी गाउँपालिकाका अध्यक्ष अब्दुल वारिक शेष ज्यूको अध्यक्षता एवं सभासदस्यहरु र सम्पूर्ण कर्मचारीहरुको उपस्थितिमा गाउँ सभाको बैठक बसी निम्न अनुसारको निर्णय गरियो ।

उपस्थिति

सि.नं.	पद	पदाधिकारीको नाम थर	ठेगाना	दस्तखत
१	अध्यक्ष	श्री अब्दुल वारिक शेष	गाउँपालिका	
२	उपाध्यक्ष	श्री भारती कार्की	गाउँपालिका	
३	वडा अध्यक्ष	श्री धर्मेन्द्र कुमार गोइत	वडा नं. १	
४	वडा अध्यक्ष	श्री भोगेन्द्र पाठक	वडा नं. २	
५	वडा अध्यक्ष	श्री विष्णुदेव साह बनिया	वडा नं. ३	
६	वडा अध्यक्ष	श्री हरिशचन्द्र कामत केवट	वडा नं. ४	
७	वडा अध्यक्ष	श्री अशोक कुमार मण्डल	वडा नं. ५	
८	वडा अध्यक्ष	श्री विक्रम यादव	वडा नं. ६	
९	दलित महिला सदस्य	श्री अनार देवी सदा	वडा नं. १	
१०	सदस्य	श्री जान महमद	वडा नं. १	
११	महिला सदस्य	श्री गंगावती देवी यादव	वडा नं. १	
१२	सदस्य	श्री उपेन्द्र यादव	वडा नं. १	
१३	महिला सदस्य	श्री अतिमा खातुन	वडा नं. २	
१४	सदस्य	श्री विष्णुदेव मरिक	वडा नं. २	
१५	सदस्य	श्री राम प्रसाद चौधरी	वडा नं. २	
१६	दलित महिला सदस्य	श्री सुभेलिया खतवे	वडा नं. २	
१७	सदस्य	श्री उतिम लाल पासवान	वडा नं. ३	

४. वार्षिक गाउँ विकास योजना

१८	सदस्य	श्री देव शरण मण्डल	वडा नं. ३	पूँजी
१९	महिला सदस्य	श्री पवित्री देवी	वडा नं. ३	पाठी
२०	दलित महिला सदस्य	श्री सिता देवी	वडा नं. ३	सिंग
२१	सदस्य	श्री उपेन्द्र कामत केवट	वडा नं. ४	उपेन्द्र
२२	सदस्य	श्री परमेश्वर साह तेली	वडा नं. ४	परमेश्वर
२३	महिला सदस्य	श्री विविता राई कुर्मी	वडा नं. ४	बैठे
२४	दलित महिला सदस्य	श्री वरतो देवी सदा	वडा नं. ४	वरतो
२५	सदस्य	श्री इन्द्र कुमार कापर	वडा नं. ५	इन्द्र
२६	महिला सदस्य	श्री महगी खातुन	वडा नं. ५	महगी
२७	सदस्य	श्री राम किसुन कामती	वडा नं. ५	राम किसुन
२८	सदस्य	श्री महेन्द्र सहनी	वडा नं. ६	महेन्द्र
२९	महिला सदस्य	श्री मेनु देवी यादव	वडा नं. ६	मेनु
३०	दलित महिला सदस्य	श्री राम सुनैर देवी	वडा नं. ६	राम सुनैर
३१	सदस्य	श्री सुकदेव सहनी	वडा नं. ६	सुकदेव
३२	दलित/अल्पसंख्यक सदस्य	श्री पशुपति धोवी	गाउँपालिका	पशुपति
३३	दलित/अल्पसंख्यक सदस्य	श्री भागमुनी बडही	गाउँपालिका	भागमुनी
३४	सदस्य सचिव	श्री कुलानन्द भा	गाउँपालिका	कुलानन्द

४. वार्षिक गाउँ विकास योजना —————

नर्णय नं. १ : जनकनन्दिनी गाउँपालिकाको चौथो गाउँसभा आ.व. २०७७/०७८ को पहिलो बैठकको अवसरमा प्रियहित लोकतंत्र र अग्रगामी परिवर्तन एवं संघिय लोकतान्त्रिक गणतन्त्र नेपालको स्थापनार्थ नेपाली जनताले टक्कपटक गर्दै आएका ऐतिहासिक जनआन्दोलन, संघर्ष, त्याग र बलिदानको गौरवपूर्ण इतिहासलाई स्मरण गर्दै शहिदहरु ति श्रद्धा सुमन अर्पण गरी वेपत्ता र पिडित नागरिक प्रति सम्मान व्यक्त गरियो ।

नर्णय नं. २ : जनकनन्दिनी गाउँपालिकाको आ.व. २०७७/२०७८ को नीति, बजेट योजना तथा कार्यक्रम सार्वजनिकीकरण गरियो ।

नर्णय नं. ३ : विभिन्न समितिहरुको गठन लगायत कार्य सुची बमोजिम छलफल गर्नको लागी मिती २०७७ श्रावण १६ ते शुक्रबारका दिन विहान ७:०० वजे यस जनकनन्दिनी गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयमा अर्को बैठक बस्ने गरी प्राजको बैठक स्थगित गरियो ।

गाउँ समा बैठक निर्णय पुस्तिका



बैठक नं. २



मिति २०७७ श्रावण १६ गते शुक्रबार
तदनुसार सन् २०२० जुलाई ३१

आज मिति २०७७ साल श्रावण महिना १६ गते शुक्रवारका दिन विहान ९:०० बजे यस जनकनन्दिनी गाउँपालिकाका अध्यक्ष अब्दुल वारिक शेष ज्यूको अध्यक्षता एवं सभासदस्यहरु र सम्पूर्ण कर्मचारीहरुको उपस्थितिमा गाउँ सभाको बन्दसत्र बैठक बसी निम्न अनुसारको निर्णय गरियो ।

उपस्थिति

सि.नं.	पद	पदाधिकारीको नाम थर	ठेगाना	दस्तखत
१	अध्यक्ष	श्री अब्दुल वारिक शेष	गाउँपालिका	
२	उपाध्यक्ष	श्री भारती कार्की	गाउँपालिका	
३	वडा अध्यक्ष	श्री धर्मेन्द्र कुमार गोइत	वडा नं. १	
४	वडा अध्यक्ष	श्री भोगेन्द्र पाठक	वडा नं. २	
५	वडा अध्यक्ष	श्री विष्णुदेव साह बनिया	वडा नं. ३	
६	वडा अध्यक्ष	श्री हरिश्चन्द्र कामत केवट	वडा नं. ४	
७	वडा अध्यक्ष	श्री अशोक कुमार मण्डल	वडा नं. ५	
८	वडा अध्यक्ष	श्री विक्रम यादव	वडा नं. ६	
९	दलित महिला सदस्य	श्री अनार देवी सदा	वडा नं. १	
१०	सदस्य	श्री जान महमद	वडा नं. १	
११	महिला सदस्य	श्री गंगावती देवी यादव	वडा नं. १	
१२	सदस्य	श्री उपेन्द्र यादव	वडा नं. १	
१३	महिला सदस्य	श्री अतिमा खातुन	वडा नं. २	
१४	सदस्य	श्री विष्णुदेव मरिक	वडा नं. २	
१५	सदस्य	श्री राम प्रसाद चौधरी	वडा नं. २	
१६	दलित महिला सदस्य	श्री सुभेलिया खतवे	वडा नं. २	
१७	सदस्य	श्री उतिम लाल पासवान	वडा नं. ३	

१८	सदस्य	श्री देव शरण मण्डल	वडा नं. ३
१९	महिला सदस्य	श्री पवित्री देवी	वडा नं. ३
२०	दलित महिला सदस्य	श्री सिता देवी	वडा नं. ३
२१	सदस्य	श्री उपेन्द्र कामत केवट	वडा नं. ४
२२	सदस्य	श्री परमेश्वर साह तेली	वडा नं. ४
२३	महिला सदस्य	श्री वविता राई कुर्मी	वडा नं. ४
२४	दलित महिला सदस्य	श्री वरतो देवी सदा	वडा नं. ४
२५	सदस्य	श्री इन्द्र कुमार कापर	वडा नं. ५
२६	महिला सदस्य	श्री महगी खातुन	वडा नं. ५
२७	सदस्य	श्री राम किसुन कामती	वडा नं. ५
२८	सदस्य	श्री महेन्द्र सहनी	वडा नं. ६
२९	महिला सदस्य	श्री मेनु देवी यादव	वडा नं. ६
३०	दलित महिला सदस्य	श्री राम सुनैर देवी	वडा नं. ६
३१	सदस्य	श्री सुकदेव सहनी	वडा नं. ६
३२	दलित/अल्पसंख्यक सदस्य	श्री पशुपति धोवी	गाउँपालिका
३३	दलित/अल्पसंख्यक सदस्य	श्री भागमुनी बडही	गाउँपालिका
३४	सदस्य सचिव	श्री कुलानन्द भा	गाउँपालिका



जनकनन्दनी गाउपालका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, धनुषा

आ.व. : २०७७/७८ बलेट उपर्यांतक : जनकनन्दनी गाउपालिकाबाटा न.१

सि.नं. कार्यक्रम/आवेदन/क्रियाकलापको नाम	उप क्षेत्र	खर्च शारीक स्रोत	लाव इकाई	बित्तियत्व
१ प्रहरी चौकी इन्वामा शौचालय मर्मत सम्भार तथा अन्य	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३११५९	नेपाल सरकार - नागद अनुदान	१ N/A ० ० ५० ५०
२ पोल र तर खरिद तथा जडान सांचिक वडा नं. ३, ४ २५ मा	उर्जा	३११५९	नेपाल सरकार - नागद अनुदान	१ N/A ० ० २,०० २,००
३ रामबहादुर मालाहको घर देखि उत्तर राम करण साहिको पसल सम्मको मेन सडक माटो र ग्रामेल	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नागद अनुदान	१ N/A ० ० ५,०० ५,००
४ शसस्त्र प्रहरीबल इन्वामा शौचालय निर्माण	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३११५९	नेपाल सरकार - नागद अनुदान	१ N/A ० ० २,०० २,००
५ अबोको टेलमा विद्युतिय ट्रान्सफरर खारिद तथा जडान	उर्जा	३११५३	नेपाल सरकार - नागद अनुदान	१ N/A ० ० १०,०० १०,००
६ वित्तिय वडा नं. १ अतारातका आवश्यक कामकाजको मर्मत सम्भार तथा व्यवस्थापन	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२७१	नेपाल सरकार - नागद अनुदान	१ N/A ० ० ३,०० ३,००
७ रामसुन गाउलाको घर देखि दरिखिं लक्षणमाण मरिताको घर सम्मका अघोर सडक पि.सि.डलान	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नागद अनुदान	१ N/A ० ० ५,०० ५,००
८ इताका प्रहरी कार्यालय छबुरी प्रतिक्षालय निर्माण	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३११५९	नेपाल सरकार - नागद अनुदान	१ N/A ० ० ४,०० ४,००
९ नद कुमार गोईलको घर देखि पूर्व चार्चुन गैहितको घर सम्मको सडक पि.सि.डलान र नाला निर्माण	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नागद अनुदान	१ N/A ० ० ५,०० ५,००
१० रामजानकी मन्दिर देखि पूर्व कम्बल बाँध सम्मको बाटो माटो र ग्रामेल	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नागद अनुदान	१ N/A ० ० १,०० १,००
११ भगवति स्नन देखि उत्तर बनारस्कुला टोल सम्मको सडक माटो र ग्रामेल	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नागद अनुदान	१ N/A ० ० ५,०० ५,००
१२ मर्मसि महोलोको घर देखि पश्चिम दरिखिं दरिखिं मेन सडक सम्म अघोर सडक पि.सि.डलान	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नागद अनुदान	१ N/A ० ० ५,०० ५,००
१३ कमलदेव यादवको घर देखि पश्चिम दरिखिं रामकरण साहिको पसल सम्मको सडक पि.सि.डलान	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नागद अनुदान	१ N/A ० ० ५,०० ५,००
१४ कमलता बाँध देखि पश्चिम रेत्वे बाँध सम्मको सडक माटो र ग्रामेल	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नागद अनुदान	१ N/A ० ० ५,०० ५,००
१५ रामसेवको घर देखि दरिखिं रामेद्र मुखियाको घर सम्मको सडक पि.सि.डलान	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नागद अनुदान	१ N/A ० ० १,०० १,००
१६ बालबालिका तथा बालश्रम सम्भार चेतानप्रत्यक्त तालिम कार्यक्रम समाविधिकरण	लैंगिक समाजता तथा समाजिक समाविधिकरण	२२५२२	नेपाल सरकार - नागद अनुदान	१ N/A ० ० ५,०० ५,००
१७ फुलतीरिया सांचिक वडा नं. १ मा पुल मर्मत सम्भार	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नागद अनुदान	१ N/A ० ० ५,०० ५,००
१८ खेलकुद सामग्री खारिद	युवा तथा खेलकुद	२२५२२	नेपाल सरकार - नागद अनुदान	१ N/A ० ० १,०० १,००

२४ वार्षिक गाउँ विकास योजना

१९	कपिल सुरेतको पर देखि पूर्व कमला बाँध सम्म नाता निर्माण	यातयात पूर्वाधार	३१११	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	४,००	४,००
२०	सुरेश मरिको पर देखि उत्तर लिफेत मरिको पर सम्मको सडक पि.सि.सि.दलान	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	५,००	५,००
२१	मैन सडक देखि पूर्व रामवृक्ष सदाको पर सम्मको सडक पि.सि.सि.दलान	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	३,००	३,००
२२	उपेन्द्र सुरेतको पर देखि दक्षिण रामजानको मन्दिरसम्मको सडक पि.सि.सि.दलान	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	४,००	४,००
२३	सुर्यनाथ गोईतको पर देखि पश्चिम संजिव गोईतको पर सम्मको अधुरो सडक पि.सि.सि.दलान	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	५,००	५,००
२४	मन्दिराई हस्ताहुत मुरलेमिन मलतालियो अधुरो बाउचीवाल निर्माण	भाषा तथा संस्कृति	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	४,००	४,००
२५	विपद व्यवस्थापन तथा कोरोना संक्रमण रोकथाम	विपद व्यवस्थापन	२७२१२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	७५	७५
२६	साविक वडा नं. २ फुलबरियामा ठार्काई यादवको पर देखि पूर्व कमला बाँध सम्म सडक पि.सि.सि.दलान	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	५,००	५,००
२७	रामानाथ भारतीको पर देखि उत्तर लक्ष्मी सहनीको पर सम्मको बाटो पि.सि.सि.दलान	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	५,०	५,०
२८	परमेश्वर गोहितमानको घर देखि इन्वर्स ट्रान्सफर्मर सम्म अधुरो सडक पि.सि.सि.दलान	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	५,००	५,००
२९	कमला नंदी इन्वर्स कठान क्षेत्र छुट्टाउनको लागि प्रायिकिङ खटाउने	विपद व्यवस्थापन	२२४२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१,००	१,००
३०	लतन गोईतको पर देखि दक्षिण श्रीनगर गोईतको घर सम्मको अधुरो बाटो पि.सि.सि.दलान	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१,००	१,००
३१	मुरलवरियाको गणेश मन्दिर निर्माण	भाषा तथा संस्कृति	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१०,००	१०,००
३२	शाक्रोहन गिरीको पर देखि पूर्व श्याम कापरको पर सम्मको बाटोमा पि.सि.सि.दलान	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	४,००	४,००
३३	अपाङ्ग सम्बन्धी जनवेतानमुलक तातिम कार्यक्रम	तैरिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	४,००	४,००
३४	मैन सडक देखि दक्षिण सिकिन्द्र कापरको पर सम्मको सडक पि.सि.सि.दलान	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	२,००	२,००
३५	मैन सडक देखि उत्तर फुलबरिया स्कूल सम्म माटो र ग्रामेत	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	२,००	२,००
३६	प्रतीरी चौकी बनरम्भुता वडा नं. ५ टेबुत तथा फर्निवर व्यवस्थापन	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	३११२३	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	५,०	५,०
३७	महिता हिसा तथा दहेजप्रा उनमुलन सम्बन्धी अभियुक्तिकरण कार्यक्रम	तैरिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	३,५०	३,५०
३८	जागीर सहनीको पर देखि छुता सहनीका पर सम्म अधुरो सडक पि.सि.सि.दलान	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१,००	१,००
३९	सम्बहादुरको पर देखि पाडिम प्रयेश्वर गोहितमानको पर सम्मको सडक पि.सि.सि.दलान र नाता निर्माण	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१,००	१,००



गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, धनुषा

आ.व. : २०७७/७८ बजेट उपलब्धीक : जबकचन्द्री बाउँपालिकावडा नं.३



१	कमला भाई को मन्दिर देखि रामजन्म भूखिया को पर सम्म माटो र पि.सि.सि.दलान गर्ने	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	४,००	४,००
२	बुधिवारी खले को पर देखि गणेश खले को पर सम्म माटो र प्राइमेत गर्ने	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	३,००	३,००
३	दडा कार्यालय देखि उत्तर साविक वडा नं. ६ को सिमाना हुदै पोखरीको पूर्व एटी को टिट हुदै पुरानो बाटो माटो र ग्राइमेत गर्ने	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	६,००	६,००
४	दिरेन्द्र लहरेको पर देखि देवानजी दलान सम्म अधुरो पि.सि.सि.दलान गर्ने	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	२,००	२,००
५	विपद व्यवस्थापन	विपद व्यवस्थापन	२७२१२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	२,००	२,००
६	ब्रह्मदेव सहनी को पर देखि फानुमिया सहनी को पर सम्म पि.सि.सि.दलान गर्ने।	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	५,००	५,००
७	इदिस को पर देखि कालिया को पर सम्म माटो र ग्राइमेत गर्ने।	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	२,००	२,००
८	तेत्रा सहनी को पर देखि प्रायेन्द्र सहनी को पर सम्म पि.सि.सि.दलान गर्ने।	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१०,००	१०,००
९	अधुरो भावती मन्दिर फिनिसिङ्ग गर्ने बह्लागोठ साविक वडा नं. १	भाषा तथा संस्कृति	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१०,००	१०,००
१०	बैका मिर्चाँको पर देखि उदाहार सम्म पि.सि.सि.दलान गर्ने।	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१२,००	१२,००
११	पूर्व सरसफाई कार्यक्रम संचालन गर्ने	खानेपानी तथा सरसफाई	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१,५०	१,५०
१२	पोखरीया टोत को अधुरो पि.सि.सि.दलान को काम गर्ने	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	६,००	६,००
१३	बालेश्वर चौपरी को पर देखि रामजन्म चौथी को पर सम्म को सडकमा माटो र पि.सि.सि.दलान गर्ने	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	५,००	५,००
१४	मनताज शेषु को पर देखि हजारी को पर सम्म माटो र प्राइमेत गर्ने।	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	३,००	३,००

१५	सर्वोत्तम यिठो लगायत पीछवा खाद्य बन्दु तथा री सम्बन्धी तात्पर्य	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	२२५१२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१,००	२,००
१६	महिला शिक्षिका लगायत किशोरीहरुलाई सेनेटरी घटाउ निर्माण	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१,००	१,००
१७	विविध रुचि (वडा अन्तर्गत कृषि, सिचाई खानेपानी तथा बाटोपाटो)	खानेपानी तथा बरतपाई	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	३,००	३,००
१८	महिला हिसा दाईजो प्रश्न सम्बन्धी जनवेतनम् भुलक तात्पर्य	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	२२५१२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१,००	१,००
१९	वडा कार्यात्मक को छत मापि अधुरो भवन निर्माण गर्ने ।	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१२,००	१२,००
२०	रामनन्दन मण्डल को पर देखि निरिचि को पर सम्प्र अधुरो पि.सि.सि. दलान गर्ने ।	यातापात पूर्वाधार	३११५१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	५,००	५,००
२१	बिजुली पोत छारीट गर्ने ।	उर्जा	३११५३	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	३,००	३,००
२२	शास्त्र प्राहरीबल वि.ओ.पि. छारीटलाई कम्प्यूटर, फोटोकार्मी तथा वि.वि.कामरा जडान	शान्ति तथा सुव्यवस्था	३११२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१,००	१,००
२३	वडा कार्यात्मक कम्प्यूटर तथा को मापि ग्रिल, गेट र कम्पाउण्डमा माटो पुर्निमा ।	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३११५१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	६,७५	६,७५
२४	हमिद नदाक को पर देखि बिजुलाई को पर सम्प्र पि.सि.सि. दलान ।	यातापात पूर्वाधार	३११५१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	३,००	३,००
२५	धनेश्वर सुह-नीको पर देखि विजेश्वर सहनीको पर सम्प्र माटो र पि.सि.सि. दलान	यातापात पूर्वाधार	३११५१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	३,००	३,००
२६	अधुरो जनस्वास्थ्य कार्यात्मक को पात्स्तर र रोग रोगन गर्ने ।	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३११५१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	३,५०	३,५०
२७	नेपाल भारत को सिमाना रहेको खाल्टो या इटी को टक्का र राविस हाल्ने ।	यातापात पूर्वाधार	३११५१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	५,००	५,००
२८	साविक को पर देखि अतिमा खानुन को पर हुँदै भएको ढलान सडक सम्प्र माटो र पि.सि.सि. दलान गर्ने ।	यातापात पूर्वाधार	३११५१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	५,००	५,००
२९	पिरिजी को देखि पुरानो भन्सार टोत सम्प्र को सडक मा माटो र ग्राइबेल गर्ने ।	यातापात पूर्वाधार	३११५१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	५,००	५,००
कुल जम्मा										
रु. ३४,७५										
रु. ३४,७५										



गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, धनुषा

आ.व. : २०७७/७८ ब्लेट उपरीविधः जनकरन्दिनी गाउँपालिकावाहा नं.३

सि.न.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	उप वैत्र	खर्च शीर्षक	स्रोत	लक्ष्य	इकाई	तोनोजम्मा			
१	प्र खे महुया साविक वडा नं. ३ को विभिन्न ठाउँमा माटो पुर्ने काम	यातापात पूर्वाधार	३११५१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१,००	१,००
२	साविक वडा नं. २ को महरा टोत मा दुखिया महराको पर देखि कृषि सडक सम्प्र सडकमा पि.सि.सि. दलान निर्माण ।	यातापात पूर्वाधार	३११५१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	५,००	५,००
३	साविक वडा नं. ३ को मानोदेव मन्दिर देखि गणेशी महतो को पर हुँदै शिवनारायण दास को पर हुँदै किसी महतो को पर सम्प्र र डर खालिया खाल्टो को पर देखि मुन खाटो सम्प्र सडकमा पि.सि.सि. दलान ।	यातापात पूर्वाधार	३११५१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१२,००	१२,००
४	साविक वडा नं. १ को कठगाह पोखरीमा माटो र खाल निर्माण	यातापात पूर्वाधार	३११५१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१२,००	१२,००
५	प्र खे महुया साविक वडा नं. ६ या बजार को जस्ता को पर निर्माण र स्टेज समेत नव निर्माण गर्ने	याणिज्य	३११५१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	२,००	२,००
६	साविक वडा नं. १ मा करत व भवन नर्या निर्माण ।	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	३,००	३,००
७	साविक वडा नं. २ का समुदाय भवन देखि कृषि सडक सम्प्र सडकमा पि.सि.सि. दलान निर्माण	यातापात पूर्वाधार	३११५१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	५,००	५,००
८	साविक वडा नं. ९ को न्युनिया घर देखि मुल सडक सम्प्र र राइन को पर देखि मुल सडक सम्प्र सडकमा पि.सि.सि. दलान निर्माण	यातापात पूर्वाधार	३११५१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	५,००	५,००
९	साविक वडा नं. २ को ओम प्रकाश भुटा घर देखि कृषि सडक सम्प्र सडकमा पि.सि.सि. दलान निर्माण ।	यातापात पूर्वाधार	३११५१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१०,००	१०,००
१०	ऐनी जिम्नादार	जलभोत तथा सिंचाई	३११५५	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	३,००	३,००
११	वडा नं. ६ या मोसातिम धोरी घर देखि समसुल घर सम्प्र माटो र पि.सि.सि. दलान निर्माण र भोता मण्डल घर देखि नईम घर सम्प्र नाला निर्माण ।	यातापात पूर्वाधार	३११५१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१०,००	१०,००
१२	साविक वडा नं. ५ को रामसागर दास को पर देखि तक्षण दास को पर सम्प्र सडकमा पि.सि.सि. दलान निर्माण ।	यातापात पूर्वाधार	३११५१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	५,००	५,००
१३	साविक वडा नं. ४ को मधुकर बाटा को मन्दिर देखि सिबना महतो का घर हुँदै गुल खाटो सम्प्र सडकमा पि.सि.सि. दलान निर्माण ।	यातापात पूर्वाधार	३११५१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	४,००	४,००

४. वार्षिक गाउँ विकास योजना

१४	वडा नं. ३ का साथी ब्रुमार्लैप छारिद	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	३,००	३,००
१५	सारिक वडा नं. २ मा समुदाय भवन मा पतलस्टर रेग रोबन र भयुकर बाला मन्दिर को रेग रोबन	भाषा तथा संस्कृति	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	३,००	३,००
१६	यसस्त प्रहरी कार्यालय लुमुरी को कार्यालय व्यवस्थापन	शान्ति तथा सुव्यवस्था	२२३९९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१,००	१,००
१७	सारिक वडा नं. ५ को परिक्षण मण्डल को पर देखि सिवतात अधिकारी को घर सम्म र ओडेन मण्डल को घर देखि उनी मण्डल को घर सम्म सठक मा पि.सि.सि. दत्तन निर्माण।	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१५,००	१५,००
१८	विशिष्ट ८ सठक, सिचार्ह, विद्युत आनेपानी आदि अति आवश्यक कार्यहरु	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	३,००	३,००
१९	विपद व्यवस्थापन कोरोना भाइरस समेत	विपद व्यवस्थापन	२७२१२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	७५	७५
२०	महिलाहस्तार्म महिला हिसा विस्तृद दौरेज प्रथा बाल विवाह न्यूनीकरण तातिम	तीर्णिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	२२५१२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	३,००	३,००
२१	इमुक्ता प्रहरी कार्यालय लुमुरी को कार्यालय व्यवस्थापन	शान्ति तथा सुव्यवस्था	२२३९९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१,००	१,००
२२	सारिक वडा नं. ६ को गोंगा साहको घर देखि समुदाय भवन सम्म सठक मा पि.सि.सि. दत्तन निर्माण।	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	५,००	५,००
२३	विद्युतीकरण व्यवस्थापन सम्बन्धि	उर्जा	३११५३	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१,५०	१,५०
२४	समुदाय भवन वडा नं. ६ मा छत निर्माण	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	५,००	५,००
२५	वडा कार्यालय को व्यवस्थापन	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२७११	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	२,५०	२,५०
२६	सारिक वडा नं. १ मा सोगारपको घर देखि मुल बाटो सम्म र बढी पासमान घर सम्म पि.सि.सि. दत्तन	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	४,००	४,००
२७	सारिक वडा नं. ६ को संजिव मण्डल को घर देखि रिप्तात साह को घर सम्म ७ के पुनर बाह को घर देखि हुकुमदेव साह को घर सम्म मूल सठक देखि राम अधिष्ठ सोनार को घर सम्म सठक मा पि.सि.सि. दत्तन निर्माण।	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१०,००	१०,००
कुल जम्मा									१३८,८५	१३८,८५



गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, धनुष्या

आ.व. : २०७७/७८ बडेट उपशीर्षक : जनकनिदिनी गाउँपालिकावडा नं.४

सि.न.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	उप क्षेत्र	लुर्व शीर्षक	स्रोत	तक्ष	इकाई	विवरण		
१	अधुरो सठक दत्तन गर्ने (कमलेश झाको पर देखि रामपुकार साहको घर सम्म)	यातयात पूर्वाधार	३११९९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	४,००
२	अधोभूर पैठिको पर देखि दिनाभद्री मन्दिर सम्मको बाटोमा ग्राभेट गर्ने	यातयात पूर्वाधार	३११९९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	३,००
३	अधुरो सरस्ती मन्दिर पुगा गर्ने (उच्च मा वि.लुमुरी (महवा))	भाषा तथा संस्कृति	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	४,००
४	अधुरो कट्टप्ट पुरा गर्ने (महजनिया पोलुरी स्थित रहेको)	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१,००
५	मदन आश्रिद चौतारा जियोधार गर्ने	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	७५
६	अधुरो समुदायिक दत्तन पुगा गर्ने (मिलन चौकको पिसा स्थित रहेको)	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	४,००
७	अधुरो बाटो दत्तन गर्ने (झुनित मण्डलको घर देखि माती टोत सम्म)	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१,००
८	विपद व्यवस्थापन (वडा नित्र)	विपद व्यवस्थापन	२७२१२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१,००
९	विभिन्न शिष्यमूलक तातिम संचालन (वडा कार्यालयमा)	तीर्णिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	२२५१२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१,००
१०	सडक दत्तन गर्ने (झोभित ठाकुरको पर देखि महेश्वर महाराको घर सम्म)	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	६,००
११	स्वास्थ्य सामग्री उत्पादन गराउने (वडा कोरोना भाईरस (कोमिड -१९ संक्रमण रोकथाम को तागि)	स्वास्थ्य	२७२१३	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१,००
१२	बाटो दत्तन गर्ने (लक्ष्मेश्वर झाको पर देखि बहा मरखल्ती सम्म)	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	६,००
१३	अधुरो बाटो दत्तन गर्ने (वेवन पैठिको पर देखि साउजी पोलुरी सम्म)	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	३,५०
१४	बाटो दत्तन गर्ने (बाटोमा ग्राभेट गर्ने (उच्च अर्थातको पर देखि उपेन्द्र साहको पर सम्म)	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	५,००
१५	बाटो दत्तन गर्ने (रामविलास ठाकुरको पर देखि मोहन कापारको पर सम्म)	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	३,००
१६	विधुत पोल खारिद सहित तार जडार (सारिक वडा नं. १ देखि ९ सम्म)	उर्जा	३११५३	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	४,००
१७	अधुरो बाटो दत्तन गर्ने (राम एकवाल महाराको पर देखि जिवड महाराको पर सम्म)	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	३,००
१८	बाटो दत्तन गर्ने (ओमा मण्डलको पर देखि रामउदागार दासको पर सम्म)	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	३,००

१९	प्रभेत गर्ने (शोभित गोइतको पर देखि डोरा पुल सम्म)	यातापात पूर्वधार	३११५१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	२,००	२,००
२०	उच्च मा वि को उत्तर तिर उडाङा जाने बाटो मा माटो घ्रेल	यातापात पूर्वधार	३११५१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	२,५०	२,५०
२१	बाटोमा माटो पुर्ने (पवा रातुलको) गिल देखि दक्षिण भूमि घाइतको पर हुँदै महान् यदुकुला सडक खण्ड सम्म)	यातापात पूर्वधार	३११५१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	२,००	२,००
२२	हेम पाइप लरिद गर्ने (साकिक बडा नं. १ देखि १ सम्म)	यातापात पूर्वधार	३११५१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	५,००	५,००
२३	बाटो ढालन गर्ने (बडा कार्यालयको) मुल गेट देखि कार्यालय भवन सम्म)	यातापात पूर्वधार	३११५१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१,५०	१,५०
२४	सडक ढालन गर्ने (ग्रुलियम सार्को) पर देखि पट्टू घाइतको पर सम्म)	यातापात पूर्वधार	३११५१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१०,००	१०,००
२५	पुर्न सरसफाई कार्यक्रम सेवालन (बडा शिव बडा स्तरीय)	खानेपानी तथा सरसफाई	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१,००	१,००
२६	माटो पुर्ने तथा बाजुराली गिल तालाउने (खजुरी ब्रह्म स्थान)	भाषा तथा संस्कृति	३११५१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	५,००	५,००
२७	बडा भित्रका विभिन्न सडक मर्म (साकिक बडा नं. १ देखि १ सम्म)	यातापात पूर्वधार	३११५१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	२,००	२,००
२८	लाहुट जडान गर्ने (बडा भित्रका थोक थोकमा)	उर्जा	३११५३	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	५,००	५,००
२९	बाटो माटो गर्ने (प्रत्यक्ष कामको पर देखि चलिए कामसको पर सम्म)	यातापात पूर्वधार	३११५१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	३,००	३,००
३०	अपुरो बाटो ढालन गर्ने (दधाराम साहाको पर देखि चन्दा थोक सम्म)	यातापात पूर्वधार	३११५१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१०,००	१०,००
३१	सवारी सापन मर्म गर्न सहयोग गर्ने (ईलाका प्रहरी कार्यालय सजुरी)	कार्यालय सेवालन तथा प्रशासनिक	२२२१३	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	५,५०	५,५०
३२	प्लाईर, रंगराजन गर्नुको साथी सोचालाय निर्माण (खजुरी ब्रह्म स्थान नजिकको सामुदायिक दलानमा)	भाषा तथा संस्कृति	३११५१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	४,००	४,००
३३	विभिन्न थोकिक तथा लेटकुद प्रतियोगिता गराउने तथा लेटकुद सामग्री खरिद (बडा कार्यालयमा)	पुरा तथा लेटकुद	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१,५०	१,५०
३४	अपुरो बाटो ढालन गर्ने (कशोरी दासको पर देखि सतहेया गहवर सम्म)	यातापात पूर्वधार	३११५१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	६,००	६,००
३५	गोटर, पानी टर्की, थाइब्रह्म, कार्य तथा गाउँनेझ (बडा कार्यालयमा)	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३११५१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१,५०	१,५०
३६	बाटो ढालन गर्ने (विमल पाइल पर देखि मनिर राईनको पर सम्म)	यातापात पूर्वधार	३११५१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	२,००	२,००
३७	अपुरो बाजुर्नी बाल पुरा गर्ने (वहाको ब्रह्म स्थान)	भाषा तथा संस्कृति	३११५१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	४,००	४,००
३८	वकारोपन कार्यक्रम गर्ने (बडा भित्रका सार्वजनिक स्थानमा)	यातातरर तथा जलवापु	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१,००	१,००
३९	बाटो ढालन गर्ने (रामधात पंडित पठेरी देखि महावा यदुकुला सडक सम्म)	यातापात पूर्वधार	३११५१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	५,००	५,००
कुल जम्मा									१३४,७५	१३४,७५



गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, धनुषा

आ.व. : २०७७/७८ ब्लेट उपसीर्वक : जनकरान्दी नाउँपालिकावडा नं.५

सि.न.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	उप क्षेत्र	खुर्च थोकिक	स्रोत	ताक्ष	इकाई	विवरणजनन			
१	राम नरेश कापरको पर देखि पाइयम बेला पुल सम्म कत्तर्भट्ट सहित माटो ग्रामेत गर्ने पतनुका	यातापात पूर्वधार	३११५१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	५,००	५,००
२	जुतुम कापरको पर देखि पूर्व मुल सडक सम्म आर.सि.सि.द्लान	यातापात पूर्वधार	३११५१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१०,००	१०,००
३	विथिय योजना बाटो मर्म तथा अन्य	यातापात पूर्वधार	३११५१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	३,००	३,००
४	शिवताल ईनार देखि पाइयम नहर सम्मको बाटोमा लक्का हुँयुमपाईप सहित माटो ग्रामेत गर्ने	यातापात पूर्वधार	३११५१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१०,००	१०,००
५	शंकर मा.वि.बनरझुलामा माटो भन्ने तथा मर्म सम्म	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३११५१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१,००	१,००
६	गोविन्दपुरको गढिमाई मन्दिर र तार जाति व्यवस्थापन	सम्पदा पूर्वधार	३११५१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	५,००	५,००
७	वडा नं. ५ मा पूर्ण सरसफाई सम्बन्धी कार्यक्रम गर्ने	खानेपानी तथा सरसफाई	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	२,५०	२,५०
८	साविक वडा नं. ८ मा राहेको नव निर्मित दलान उद्या टोलमा प्लाईर, इयात ढोका तगाउने तथा वाइरिङ गर्ने	भाषा तथा संस्कृति	३११५१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	२,००	२,००
९	वडा नं. ५ का तिनवटे टोल क्रमशः बनरझुला, पतनुका र उद्यामा खेलकुद सामग्री खरिद गर्ने	पुरा तथा लेटकुद	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१,५०	१,५०
१०	वडा नं. ५ को बडा कार्यालयमा मेन गेट, ट्राइलेट खानेपानी त्याको लाम्बर ईभर्टर तथा सोका कार्पेट लगाउने सौन्दर्यकरण गर्ने	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३११५१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	५,००	५,००
११	अशक्त अपाङ्गहरुलाई लक्षित कार्यक्रम गर्ने	लैण्डिक समानता तथा सामाजिक	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१,००	१,००
१२	सजिर कावारीको पर देखि इतियासको धर सम्म माटो ग्रामेत गर्ने	यातापात पूर्वधार	३११५१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	३,००	३,००
१३	राम नरेश कापरको पर देखि मुल सडक हुँदै भगत कापरको पर सम्म अपुरो आर.सि.सि.द्लान	यातापात पूर्वधार	३११५१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१६,००	१६,००
१४	ठिहावर स्थान पतनुकामा ढालन गर्ने तथा सोन्दर्यकरण गर्ने	भाषा तथा संस्कृति	३११५१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१,००	१,००
१५	विपद व्यवस्थापन	विपद व्यवस्थापन	२७२१२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	७५	७५
१६	पक्की ढालन बाटो देखि खजुरी जाने सडक सम्म माटो ग्रामेत गर्ने	यातापात पूर्वधार	३११५१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	५०	५०
१७	बनरझुला टोलको स्तेति योग्य यजिनमा कृषि विद्युतिकरण	उर्जा	३११५३	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	६,००	६,००

४. वार्षिक गाउँ विकास योजना-

१८	बनरमुला मन्दिर बनरमुला शीकमा रागेनग गर्ने	भाषा तथा संस्कृति	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१,००	१,००
१९	बनरमुला टोतको भेरव स्थानमा गहवर तथा प्रेरावाल निर्माण गर्ने	भाषा तथा संस्कृति	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१,५०	१,५०
२०	बनरमुला टोतमा टावर लाईट जडान गर्ने	उर्जा	३११२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१,००	१,००
२१	अस्थाई प्रहरी शीकी बहागोठ (बनरमुला) मा प्रेरावाल निर्माण गर्ने	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१,००	१,००
२२	बनरमुला शीकमा निर्मित सामुदायिक भवनमा माटो भर्ने, मेन गेट, ट्राईलेट इलेक्ट्रिक पाइप निर्माण गर्ने	सम्पदा पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	२,००	२,००
२३	साविक वडा नं. ७ मा निर्माणित सामुदायिक भवन उद्घाटन तथा प्लाइर गर्ने	भाषा तथा संस्कृति	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	३,००	३,००
२४	स्वास्थ्य शीकी तथा बर्षेह सेन्टरमा मेन गेट र वात, खानेपानी व्यवस्थापन, माटो पुर्ने तथा मर्मत	स्वास्थ्य	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	५,००	५,००
२५	सुरत मण्डलको पोखरी देखि उत्तर पूर्व उद्धा सिमा सम्प कृषि सडक निर्माण गर्ने	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	२,००	२,००
२६	उद्धा फिल्मा र साविक वडा नं. ८ को दलान नजिक टावर लाईट जडान गर्ने	उर्जा	३११२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	३,००	३,००
२७	इलाका प्रहरी कार्यालय देखि उद्धा सम्प माटो ग्रामेत गर्ने	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	२,००	२,००
२८	जिवच साहको घर देखि धैंचा साहको घर सम्प पि.सि.सि.दलान गर्ने	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	५,००	५,००
२९	नपुण धौधीको घर देखि पूर्ण कमला मन्दिर सम्प आर.पि.सि.दलान	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	५,०	५,०
३०	जय किशोर मण्डलको घर देखि राम स्वरूप मण्डलको घर सम्प पि.सि.सि.दलान	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	५,००	५,००
३१	वडा नं. ५ का सबै किसानहरूलाई तरकारीको बिजविज वितरण कार्यक्रम गर्ने	कृषि	३११२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१०,००	१०,००
३२	वडा नं. ५ मा महिला बालबालिका साबनपी कार्यक्रम गर्ने	लैंगिक समानता तथा सामाजिक	३२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	२,५०	२,५०
३३	साउजी पोखरिको डितमा रहेको अधुरो दलान प्लाइर वाइरिङ रेगेवन गर्ने पतनुका	भाषा तथा संस्कृति	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	५,००	५,००
३४	बनरमुला टोतको डिहबार स्थानको ढलान तथा गहवर निर्माण गर्ने	भाषा तथा संस्कृति	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	५,००	५,००
३५	प्रकाश उपाध्याको घर देखि भनु यादवको घटेरी सम्प माटो ग्रामेत गर्ने	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	२,००	२,००
कुल जम्मा										

१७	दलित समुदायलाई चर्पी निर्माण	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	५००	५००
१८	अयोधी साहको घर देखि सतो यादवको घर सम्म सडक पि.सि.सि. ढलान	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	३,००	३,००
१९	नरिटोलमा रहेको सामुदायीक दलानमा रंग रोबन तथा विद्युतिकरण	भाषा तथा संस्कृति	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	२,००	२,००
२०	नरिटोलमा दुर्गा मन्दिर निर्माण	भाषा तथा संस्कृति	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	२,५०	२,५०
२१	मेन सडक देखि रंजित ठाकुर घर सम्म सडक पि.सि.सि. ढलान	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	३,००	३,००
२२	सडक पि.सि.सि. ढलान	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	३,००	३,००
२३	विपद व्यवस्थापन तथा कोरोना संक्रमण रोकथाम सम्बन्धी कार्यहरु	विपद व्यवस्थापन	२७२१२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१,००	१,००
२४	जुकित यादवको फुलवारी देखि कमला जाने बाटो सम्म सडक मर्मत र ग्रामेल	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	५,००	५,००
२५	संजिव सहनिको घर देखि मेन सडक सम्म नरिटोलमा सडक पि.सि.सि. ढलान	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	३,००	३,००
२६	जुगेश्वर रायको घर देखि चन्देश्वर ठाकुर घर सम्म सडक पि.सि.सि. ढलान	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	३,००	३,००
२७	मेन सडक देखि उद्धा जाने सडक सम्म सडक मर्मत र ग्रामेल	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	५,००	५,००
२८	मेन सडक देखि बुधराम घर सम्म सडक पि.सि.सि. ढलान	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	३,००	३,००
२९	वडा नं. ६ भित्र पूर्वतर्फ पैनी मर्मत	जलश्रोत तथा सिंचाई	३११५५	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१,००	१,००
३०	विविध :: बाटो मर्मत, नाला, पैनी आदि मर्मत सम्भार वडा नं. ६ बलहाकठाल भित्र	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	३,००	३,००
३१	रामपुजन यादवको घर देखि महेर यादवको घर सम्म सडक पि.सि.सि. ढलान	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	४,५०	४,५०
३२	वडा नं. ६ बलहाकठालको चौरी भित्र कृषि विद्युतिय जडान	उर्जा	३११५३	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१४,००	१४,००
३३	मेन सडकको दुवै तर्फ नाला सरसफाई	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५८	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	८५	८५

निर्णय नं. २ :- यस जनकनन्दिनी गाउँपालिकाको चौथो गाउँसभामा आ.व. २०७७/०७८ को गाउँपालिका स्तरीय योजनाहरुको प्रस्तुती छलफल गरी तपसिल बमोजिमका गाउँपालिका स्तरीय योजनाहरुको संचालन गर्ने निर्णय गरियो ।



**जनकनन्दनी गाउँपालिका खजुरी
प्रस्तावित गाउँपालिका स्तरीय योजनाहरूको विवरण**
आ.व. २०७८/८८
गाउँपालिका स्तरिय बोर्ड

सि.नं.	योजनाको नाम र स्थान	अनुमानित रकम
१	जगदेव यादवको घर देखि सुरेश यादवको घर सम्म पि.सि.सि. ढलान जनकनन्दनी गाउँपालिका वडा नं. १ फूलबरिया टोल	५०००००
२	बुधन यादवको घर देखि किरन यादवको घर सम्म पि.सि.सि. ढलान जनकनन्दनी गाउँपालिका वडा नं. १ फूलबरिया टोल	५०००००
३	अधुरो रामजानकी मन्दिर निर्माण मलहनिया जनकनन्दनी गाउँपालिका वडा नं. १	१००००००
४	नगिबुल नदाको घर देखि नया मस्जिद सम्मको सडकमा माटो र पि.सि.सि. ढलान जनकनन्दनी गाउँपालिका वडा नं. २	१००००००
५	शस्त्र न्याय देखि पूर्व परमेश्वर मरिको खेत सम्म को सडक मा माटो ग्राम्भेल होम पाइप जडान र विजुली को पोल सार्ने काम (जनकनन्दनी गाउँपालिका वडा नं. २)	२५०००००
६	रिहरोड देखि इक्षिण बल्हागोठ को पक्की ढलान सम्म को सडक मा माटो, ग्राम्भेल र होम पाइप जडान (जनकनन्दनी गाउँपालिका वडा नं. २)	१५०००००
७	बल्हागोठ वडा नं. १ रित्यत रहेको अधुरो मस्जिद को सम्मपन्न काम (जनकनन्दनी गाउँपालिका वडा नं. २)	५०००००
८	नजाम घर देखि कविस्तान सम्म को सडकमा माटो ग्राम्भेल र होम पाइप जडान समेतको काम (जनकनन्दनी गाउँपालिका वडा नं. २)	७५००००
९	कविस्तानमा मा माटो पुर्ने काम (जनकनन्दनी गाउँपालिका वडा नं. २)	५०००००
१०	कृष्णकान्त चौधरीको फुलबाटी देखि रिहरोड जाने सम्म माटो ग्राम्भेल जनकनन्दनी गाउँपालिका वडा नं. २	५०००००
११	अलाउदिन रोपको घर देखि अबदुला रोपको घर सम्म पि.सि.सि. ढलान जनकनन्दनी गाउँपालिका वडा नं. २	५०००००
१२	परिक्षण मंडलको घर देखि किशोरि मंडलको घर सम्म माटो र पि.सि.सि. ढलान जनकनन्दनी गाउँपालिका वडा नं. ३ प्र.खे.महुवा	१५०००००
१३	सुर्य मंडलको घर देखि मुल सडक सम्म माटो र पि.सि.सि. ढलान जनकनन्दनी गाउँपालिका वडा नं. ३ प्र.खे.महुवा	५०००००
१४	मुलबाटो देखि पूर्व समसुर साफी घर सम्म पि.सि.सि. ढलान जनकनन्दनी गाउँपालिका वडा नं. ३	१००००००
१५	मुसहरी चन्हाटोलको अधुरो ढलानको सम्मन काम लागि (जनकनन्दनी गाउँपालिका वडा नं. ४ खजुरी)	५०००००
१६	घुनिया टोल खजुरीको मस्जिद र मदर्सा मर्मत को लागि (जनकनन्दनी गाउँपालिका वडा नं. ४ खजुरी)	५०००००
१७	इलाका प्रहरी कार्यालय खजुरी को कम्पाउण्ड वाल मा गेट निर्माण सडक मर्मत सिचाई कुली विघुत	१५००००
१८	लक्ष्मीनारायण सहकारी स्प्लाष्टर तथा रंग रोगन जनकनन्दनी गाउँपालिका वडा नं. ४	५०००००
२०	लक्ष्मीनारायण मन्दिर पित्र बाटो ढलान जनकनन्दनी गाउँपालिका वडा नं. ४	२०००००
२१	नविन भुजेलको घर देखि डोमा महातोको घर सम्म पि.सि.सि. ढलान जनकनन्दनी गाउँपालिका वडा नं. ४	३५०००
२२	किरण पांडित घर देखि बहीद मन्सुर घर सम्म पि.सि.सि. ढलान जनकनन्दनी गाउँपालिका वडा नं. ४	३५०००
२३	सलिम कवारीको घर देखि सोगारथ ठाकुरको घर सम्म नाला पि.सि.सि. ढलान जनकनन्दनी गाउँपालिका वडा नं. ४	१२००००
२४	बेचुकामतको घर देखि उमेरा साह ढलान सम्म पि.सि.सि. ढलान जनकनन्दनी गाउँपालिका वडा नं. ४	१२००००
२५	चैता कामतको घर देखि मेन बाटो सम्म पि.सि.सि. ढलान जनकनन्दनी गाउँपालिका वडा नं. ४	१५००००
२६	रोशन यादवको घर देखि रामलोचन साहको घर सम्म पि.सि.सि. ढलान जनकनन्दनी गाउँपालिका वडा नं. ४	५०००००
२७	मिलन चौकमा माटो पुर्ने काम जनकनन्दनी गाउँपालिका वडा नं. ४	३०००००
२८	तपेश्वर महाराको घर देखि मुनमा महाराको घर सम्म पि.सि.सि. ढलान जनकनन्दनी गाउँपालिका वडा नं. ४	५०००००
२९	जुगेश्वर मंडलको घर देखि नन्दु मंडलको घर सम्म पि.सि.सि. ढलान जनकनन्दनी गाउँपालिका वडा नं. ४	५०००००
३०	फुर्स दासको घर देखि पूर्व मेन बाटो सम्म पि.सि.सि. ढलान जनकनन्दनी गाउँपालिका वडा नं. ४	६०००००
३१	अधुरो परिवार नियोजन भवन छत ढलान जनकनन्दनी गाउँपालिका वडा नं. ४	५०००००
३२	मुर्ति निर्माण पासमानको सलहेस गहवर जनकनन्दनी गाउँपालिका वडा नं. ४	२०००००
३३	काली मन्दिर मर्मत समार जनकनन्दनी गाउँपालिका वडा नं. ४	१०००००
३४	बाटो मर्मत तथा खानेपाटी बिजुली इत्यादी जनकनन्दनी गाउँपालिका वडा नं. ४	५०००००
३५	पतनुका गाउँदो दीक्षणमा रहेको पोखरि ढिलमा सार्वजनिक ढलान निर्माण जनकनन्दनी गाउँपालिका वडा नं. ५ पतनुका	१००००००
३६	बजार सेड निर्माण बनरफुला जनकनन्दनी गाउँपालिका वडा नं. ५	७०००००
३७	सोनाइमैया थानमा चौतारा निर्माण जनकनन्दनी गाउँपालिका वडा नं. ५	३०००००
३८	महादेव मन्दिर को अधुरो काम २ कम्पाउण्ड वाल निर्माण (जनकनन्दनी गाउँपालिका वडा नं. ५ कठाल)	१००००००
३९	सबुधन यादवको घर देखि देव नारायण घर सम्म पि.सि.सि. ढलान जनकनन्दनी गाउँपालिका वडा नं. ६	७०००००
४०	फगरु यादवको घर देखि मरिक घर सम्म पि.सि.सि. ढलान जनकनन्दनी गाउँपालिका वडा नं. ६	३०००००
४१	विविध खर्च (सडक मर्मत सिचाई कुली विघुत अन्य कार्य प्रयोजन का लागी)	५०००००
४२	महिला शसकिकरण तालिम	३०००००
	कुल जम्मा	२६९५००००

निर्णय नं. ३ :- यस जनकनन्दिनी गाउँपालिकाको चौथो गाउँसभाको अर्को बैठक मिति २०७७ श्रावण आईतबारको दिन विहान ९ : ०० बजे पुनः सभाको बैठक बस्ने गरी आजको बैठक स्थगित गरियो।



जनकनन्दनी गाउँपालिका

विनियोजन ऐन, २०७७

गाउँसभाबाट स्वीकृत मिति : २०७७/०४/१६

जनकनन्दनी गाउँपालिका

विनियोजन ऐन, २०७७

संग्रहीत

जनकनन्दिनी गाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७७/०७८ को सेवा र कार्यहरुको लागि
सञ्चित कोषबाट केही रकम खर्च गर्ने र विनियोजन गर्ने सम्बन्धमा व्यवस्थागर्न बनेको
ऐन

सभा बाट स्वीकृत मिति : २०७७/०४/१६

प्रस्तावना : जनकनन्दिनी गाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७७/०७८ को सेवा र कार्यहरुको लागि सञ्चितकोषबाट केही रकमखर्च गर्ने अधिकार दिन र सो रकम विनियोजन गर्न वाञ्छनीय भएकोले, नेपालको संविधानो धारा २२९ को उप - धारा (२) बमोजिम जनकनन्दिनी गाउँ सभाले यो ऐन बनाएको छ।

१. सक्षिप्तनाम र प्रारम्भ : (१) यस ऐनको नाम "जनकनन्दिनी गाउँपालिकाको विनियोजन ऐन २०७७" रहेको छ।

(२) यो ऐन तुरन्त प्रारम्भ हुने छ।

२. आर्थिक वर्ष २०७७/०७८ को निमित्त सञ्चित कोषबाट रकम खर्च गर्ने अधिकार : (१) आर्थिक वर्ष २०७६/०७७ को निमित्त गाउँकार्यपालिका, वडा समिति, विषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरुका निमित्त अनुसुचि १ मा उल्लेखित चालू खर्च, पूँजिगत खर्च र वित्तिय व्यवस्थाको रकम समेत गरि जम्मा रकम रु. ४६,१२,५२,४३४०४।- (रु.४६ करोड १२ लाख ५२ हजार ४ सय ३४ रुपैया ०४ पैसा मात्र) नबढाई निर्दिष्ट गरिएबमोजिम सञ्चित कोषबाट खर्च गर्न सकिने छ।

३. विनियोजन : (१) यस ऐन द्वारा सञ्चित कोषबाट खर्च गर्ने अधिकार दिइएको रकम आर्थिक वर्ष २०७७/०७८ को निमित्त जनकनन्दिनी गाउँपालिकाको गाउँ कार्यपालिका, वडा समिति र विषय गत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरुको निमित्त विनियोजन गरिने छ।

(२) उपदफा (१) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि कार्यपालिका, वडा समिति र विषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरुको निमित्त विनियोजन गरेको रकम मध्ये कुनैमा बचत हुने र कुनैमा अपुग हुने देखिन आएमा गाउँ कार्यपालिकाले बचत हुने शिर्षकबाट नपुग हुने शिर्षकमा रकम सार्न सकिने छ। यसरी रकम सार्दा एक शिर्षक बाट सो शिर्षकको जम्मा रकमको २५ प्रतिशतमा नबढने गरि कुनै एक वा एक भन्दा बढी शिर्षकहरुबाट अर्को एक वा एक भन्दा बढी शिर्षकहरुमा रकम सार्न तथा निकासा र खर्च जनाउन सकिने छ। पूँजिगत खर्च र वित्तिय व्यवस्था तर्फ विनियोजित रकम साँवा भुक्तानि खर्च र व्याज भुक्तानि खर्च शिर्षकमा बाहेक अन्य चालू खर्च शिर्षक तर्फ सार्न वित्तीय व्यवस्था अन्तर्गत साँवा भुक्तानि खर्च तर्फ विनियोजित रकम व्याज भुक्तानि खर्च शिर्षकमा बाहेक अन्यत्र सार्न सकिने छैन।

तर चालू तथा पूँजिगत खर्च र वित्तीय व्यवस्थाको खर्च व्यहोर्न एक स्रोतबाट अर्को स्रोतमा रकम सार्न सकिने छ।

संग्रहीत

४. आर्थिक गाउँ विकास योजना

अनुसुचि - १

(दफा २ संग सम्बन्धित)

नेपालको संविधानको धारा २२९ (२) बमोजिम

सञ्चितकोषबाट विनियोजन हुने रकम

क्र.सं.	अनुदान सं	शिर्षकको नाम	चालु खर्च	पूँजिगत खर्च	वित्तिय व्यवस्था
१	२	३	४	५	६
१		गाउँ कार्यपालिका			
२		वडा समिति			
३		विषयगत शाखा			
४		ऋणको सावा व्याज भुक्तानि			
५		लगानी (शेयर / ॠण)			



जनकनन्दनी गाउँपालिका

आर्थिक ऐन, २०७७

गाउँसभाबाट स्वीकृत मिति : २०७७/०४/१६

जनकनन्दनी गाउँपालिका
विनियोजन ऐन, २०७७

जनकनन्दिनी गाउँपालिकाको अर्थ सम्बन्धि प्रस्तावलाई कार्यान्वयन गर्न बनेको विधेयक

प्रस्तावना : जनकनन्दिनी गाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७७/०७८ को अर्थ सम्बन्धि प्रस्तावलाई कार्यान्वयन गर्नको निमित्त स्थानीय कर तथा शुल्क संकलन गर्ने छुट दिने तथा आय संकलनको प्रशासनिक व्यवस्था गर्न वाञ्छनीय भएकोले, नेपालको संविधानको धारा २८८ को उप धारा (२) वमोजिम जनकनन्दिनी गाउँ सभाले यो ऐन बनाएको छ।

१. सम्पत्ति कर : गाउँपालिकाका क्षेत्रभित्र अनुसुची (१) वमोजिम एकीकृत सम्पत्ति कर/घरजग्गा कर लगाईने र असुल उपर गरिनेछ।
२. भूमि कर (मालपोत) : गाउँपालिकाका क्षेत्रभित्र अनुसुची (२) वमोजिम भूमिकर (मालपोत) लगाईने र असुल उपर गरिनेछ।
३. वहाल कर : गाउँपालिकाका क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले भवन, घर, पसल, ग्यारेज, गोदाम, टहरा, छप्परा, जग्गा वा पोखरी पुरै आंशिक तवरले वहालमा दिएकोमा अनुसुची (३) वमोजिम वहाल कर लगाईने र असुल गरिनेछ।
४. व्यावसाय कर : गाउँपालिकाका क्षेत्रभित्र व्यापार व्यवसाय वा सेवामा पूँजीगत लगानी र आर्थिक कारोबारका आधरमा अनुसूची (४) वमोजिम व्यवसाय कर लगाईने र असुल उपर गरिनेछ।
५. जडिबुटी, कवाडी र जीवजन्तु कर : गाउँपालिका क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले ऊन, जडिबुटी, कवाडी माल र प्रचलित कानूनले निषेध गरिएको जीवजन्तु वाहेकका अन्य मृत वा मारिएका जीवजन्तुको हाड, सिड, प्वाँख, छाला जस्ता वस्तुको व्यवसायीक कारोबार गरेवापत अनुसुची (५) वमोजिमको कर लगाईने र असुल उपर गरिनेछ।
६. सवारी साधन कर : गाउँपालिकाका क्षेत्रभित्र दर्ता भएका सवारी साधनमा अनुसूची (६) वमोजिम सवारी साधन कर लगाईने र असुल उपर गरिनेछ। तर, प्रदेश कानून स्वीकृति भई सो कानूनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा सोही वमोजिमको हुनेछ।
७. विज्ञापन कर : गाउँपालिका क्षेत्रभित्र हुने विज्ञापनमा अनुसुची (७) वमोजिम विज्ञापन कर लगाईने र असुल उपर गरिनेछ। तर, प्रदेश कानून स्वीकृति भई सो कानूनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा सोही वमोजिमको हुनेछ।
८. मनोरञ्जन कर : गाउँपालिकाका क्षेत्रभित्र हुने मनोरञ्जन व्यवसाय सेवामा अनुसूची (८) वमोजिम व्यवसाय कर लगाईने र असुल उपर गरिने छ। तर, प्रदेश कानून स्वीकृति भई सो कानूनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा सोही वमोजिम हुनेछ।
९. बहाल विरौटी शुल्क : गाउँपालिका क्षेत्रभित्र आफुने निर्माण, रेखदेख वा संचालन गरेका अनुसुची (९) मा उल्लेख भए अनुसार हाट बजार वा पसलमा सोही अनुसूचिमा भएको व्यवस्था अनुसार बहाल विरौटी शुल्क लगाईने र असुल उपर गरिनेछ।
१०. पार्किङ शुल्क : गाउँपालिकाका क्षेत्रभित्र कुनै सवारी साधनलाई पार्किङ सुविधा उपलब्ध गराए वापत अनुसूची (१०) वमोजिम पार्किङ शुल्क लगाईने र असुल उपर गरिनेछ।

४. वार्षिक गाउँ विकास योजना

- अनुसूची
११. सेवा शुल्क, दस्तुर : गाउँपालिकाले निर्माण, संचालन वा व्यवस्थापन गरेका अनुसूची (११) मा स्थानीय पूर्वाधार र उपलब्ध गराइएको सेवाग्राहीबाट सोही अनुसूचीमा व्यवस्था भए अनुसार शुल्क र असुल उपर गरिनेछ ।
 १२. पर्यटन शुल्क : गाउँपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र प्रवेश गर्ने पर्यटकहरुबाट अनुसूची (१२) मा उल्लेख पर्यटन शुल्क लगाइने र असुल उपर गरिनेछ । तर, प्रदेश कानून स्वीकृत भई सो कानूनमा अन्यथा भएको अवस्थामा सोही बमोजिम हुनेछ ।
 १३. कर छुट : यस ऐन बमोजिम कर तिर्ने दायित्व भएका व्यक्ति वा संस्थाहरुलाई कुनै पनि किसिमको दिइने छैन ।
 १४. कर तथा शुल्क संकलन सम्बन्धी कार्यविधि : यो ऐनमा भएको व्यवस्था अनुसार कर तथा शुल्क सम्बन्धी कार्यविधि गाउँपालिकाले तोके अनुसार हुनेछ ।

अनुसूचि १

(दफा (१) सँग सम्बन्धित)

एकीकृत सम्पति कर

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ५५ को प्रावधान बमोजिम एकीकृत सम्पति कर लागू कार्यालयबाट आवश्यक व्यवस्था गर्ने ।

घर जग्गा कर

एकीकृत सम्पती कर लागू नभएसम्म गाउँकार्यपालिकाबाट निर्धारण भए बमोजिम घर जग्गा कर लागू हुने अनुसूचि २

(दफा (२) सँग सम्बन्धित)

जग्गाको किसिम	प्रति कट्टा (३३८.६० व.मि.रु)	जरिवाना	कैफियत
अब्बल	५	वार्षिक १० प्रतिशत	विगत वर्षको हकमा विगत नै दरेटको आधारमा प्रति वर्ष १० प्रतिशत जरिवाना लाग्नेछ ।
दोयम	४		
सिम	२		
चहार	२		

अनुसूचि ३

(दफा (३) सँग सम्बन्धित)

(क) बहाल करको दर

१. जनकनन्दिनी गाउँपालिका क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले भवन, घर, पसल, र्यारेज, गोदाम, छाप्पर, सेड, जग्गा, पोखरी वा अन्य सम्पति पुरै वा आंशिक तवरले बहाल दिएकोमा बहाल अंशको १० प्रतिशत

२. संगठित संघसंस्था, कम्पनी, कार्यालय वा यस्ते प्रकतिका अन्य निकायले बहाल लिए वापत बहाल रकम मुक्तानी गर्दा स्रोतमै अग्रीम बहाल कर कट्टी गरी गाउँपालिकामा दाखिला गर्नुपर्नेछ ।

(ख) बहाल कर निर्धारण प्रक्रिया

१. बहालमा दिएको मितिलाई आधार मानी दैनिक, मासिक, त्रैमासिक, अर्धवार्षिक वा वार्षिक अवधिलाई आधार लिई बहाल कर बुझाउनु पर्ने छ ।

२. क्षेत्रगत आधारमा गाउँकार्यपालिकाको न्यूनतम बहाल दर तोक्न सक्नेछ ।

३. गाउँ कार्यपालिकाले निर्धारण गरेको कार्यविधि अनुसार करदाताले स्वयं घोषणा गरेको वा सम्झौता पत्रमा उल्लेख भएको आधारमा बहाल कर निर्धारण गरिनेछ ।

अनुसूचि ४

(दफा (४) सँग सम्बन्धित)

व्यवसाय करको दर

सि.नं.	व्यवसायको किसिम	वार्षिक दर
१	सुन, चाँदी पसल	२०००।-
२	चुरोट, बिरी वा सुर्तिको थोक विकेता	१०००।-
३	मदिरा एवं कोलड्रिङ्क्स विकेता	२०००।-
४	श्रीगांर पसल तथा व्यूटी पार्लर	१०००।-
५	फलफूत तरकारी स्थायी पसल	५००।-
६	जुत्ता चपल पसल	१०००।-
७	स्टेशनरी तथा पुस्तक पसल	१०००।-
८	चस्मा पसल	१००।-
९	टायर ट्यूब मर्मत	७००।-
१०	व्याट्री मर्मत तथा चार्ज गर्ने	७००।-
११	पेन्टर रबर स्टाम्प	७००।-
१२	नर्सरी	७००।-
१३	माछा, मासु अण्डा पसल स्थायी	१०००।-
१४	भाडा वा ग्यास पसल	१५००।-
१५	फर्निचर पसल	१०००।-
१६	केवुल नेटवर्किङ	१०००।-
१७	उद्योग तथा कक्षनीको एजेन्सी	२०००।-

प्र० ४. वार्षिक गाउँ विकास योजना

१८	औषधी पसल	१५००/-
१९	मल खाद बिउ विजन	१५००/-
२०	जादु, सर्कस, थिएटर, संगीत तथा मनोरंजन हल प्रति दिन	३००/-
२१	वैण्डवाजा	७००/-
२२	टेन्ट हाउस डेकोरेशन	१०००/-
२३	हार्डवेयर पसल	२०००/-
२४	कम्प्यूटर पसल	२०००/-
२५	इलेक्ट्रोनिक, इलेक्ट्रीक सामान विक्रेता	१५००/-
२६	इलेक्ट्रोनिक, इलेक्ट्रीक मर्मत	७००/-
२७	पेट्रोलियम पदार्थ विक्रेता	२०००/-
२८	किराना पसल	१०००/-
२९	कपड़ा पसल	१०००/-
३०	रिक्सा, साईल विक्रेता	१०००/-
३१	रिक्सा साईकल मर्मत	७००/-
३२	हेमि इक्वीपमेन्ट बस, ट्रक, कार, ट्रयाक्टर मर्मत	२५००/-
३३	मोटरसाईकल टेम्पो आदी	१०००/-
३४	पम्पिड सेट, मोटर पंखा आदी	१०००/-
३५	आधारभुत स्तरका निजी विद्यालय	७००/-
३६	नि. मा. वि. स्तरका निजी विद्यालय	१०००/-
३७	मा. वि. स्तरका निजी विद्यालय	१५००/-
३८	उच्च मा. वि. र क्याम्पस निजी स्तरका	२०००/-
३९	निजी/गैर सरकारी प्राविधिक शिक्षा तथा तालिम	२०००/-
४०	निजी नर्सिंडहोम तथा अस्पताल	२०००/-
४१	क्लीनीक तथा ल्याव इत्यादी	१०००/-
४२	इंजिनियरिंग सेवा	२०००/-
४३	कानूनी सेवा	२०००/-
४४	लेखापरीक्षक	१५००/-

४५	अनुसन्धानकर्ता तथा परामर्शदाता	१५००।-
४६	कम्प्यूटर एनालिष्ट तथा प्रोग्रामर	१५००।-
४७	विमा ऐजेन्ट	१५००।-
४८	सर्भेयर	१५००।-
४९	अनुवाद	१५००।-
५०	सामान ढुवानी कर्ता तथा कम्पनी	१५००।-
५१	निर्माण व्यवसाय	
	" घ " श्रेणी	३५००।-
	" घ " श्रेणी स्यादभित्र नविकरण	१०००।-
	" घ " श्रेणी स्याद नाधी नविकरण	२०००।-
५२	चामल तथा तेल उत्पादन गर्ने उद्योग	२०००।-
५३	स - मिल काष्ट उद्योग	३०००।-
५४	अफसेट प्रेस	१०००।-
५५	डिजिटल फोटो कलर ल्याब	१०००।-
५६	फोटो स्टुडियो	८००।-
५७	कुटानी, पिसानी मिल	५००।-
५८	ईटा उद्योग	५०००।-
५९	ग्रिल स्टर उद्योग	१५००।-
६०	हेयर कटिङ गर्ने	७००।-
६१	पाउरोटी उद्योग	१०००।-
६२	टेलरिड सेवा	८००।-
६३	मैनवर्ती उद्योग	८००।-
६४	सावुन सर्फ उद्योग	२०००।-
६५	पानी उद्योग	१५००।-
६६	सुर्ति जन्य उद्योग	२०००।-
६७	होटल	१०००।-
६८	भेडा बाखा फर्म	१०००।-

४. वार्षिक गाउँ विकास योजना

६९	गाई भैसि फर्म	१००
७०	संचार सेवा :-	
	संचार कम्पनीको प्रति टावर	२००
	एफ.एम.रेडियो	१००
	टेलिफोन, फ्याक्स, इन्टरनेट कुरीयर आदि	५००
७१	वित्तीय सेवा :-	
	नेपाल सरकारको स्वामित्वमा नरहेको बैंक	३००
	आर्थिक कारोबार गर्ने वित्तीय कम्पनी, मनी ट्रान्सफर	२००
	विदेशी मुद्रा सटही	१००
माथिको वर्गिकरणको समावेश नभएका व्यवसायको कारोबार र स्तर हेरी वार्षिक रु ५००१- देखि रु.५०००१- सम्म		

अनुसूचि ५

(दफा (५) सँग सम्बन्धित)

जडिबुटी कबारी र जीवजन्तु करको दर

ऊन, जडिबुटी, कवाडी माला र प्रचलित कानुनले निषेध गरिएको जीवजन्तु वाहेकका अन्य मृत वा जीवजन्तुको हाड, सिंग, पाँख, छाला, जस्ता बस्तुको व्यवसायिक कारोबार गरे वापत निम्न वमोजिम कर:

- क) कागजजन्य सामानका लागि प्रति किलोग्राम रु. एक
- ख) फलामजन्य सामानका लागि प्रति किलोग्राम रु. दुई
- ग) स्टीलजन्य सामानका लागि प्रति किलोग्राम रु. दुई
- घ) अन्यका हकमा प्रति किलोग्राम रु. दुई

अनुसूचि ६

(दफा (६) सँग सम्बन्धित)

सवारी साधन करको दर

जनकनन्दिनी गाउँपालिकाभित्र ठेगाना रहने गरी दर्ता भएका तथा जनकनन्दिनी गाउँपालिका क्षेत्रभित्र चल्ने साधनमा देहाय वमोजिम वार्षिक सवारी कर लाग्ने :

- क) ईन्जिनवाट चले दुई पांगे मोटर साईकल वा यस्तै सवारी साधन रु. १००।-
- ख) कार, जीप वा यस्तै चार पांगे सवारी साधनको रु. ५००।-
- ग) टेम्पु, ट्रेक्टर वा यस्तै चार पांगे सवारी साधनको रु. ५००।-
- घ) मिनी बस, मिनी ट्रक वा यस्तै चार पांगे सवारी साधनको रु. १०००।-

संकेत

इ) ठुला बस, ट्रक वा यस्तै चार पांगे सवारी साधनको रु. १५००।-

च) डोजर केन वा यस्तै हेभी साधनको रु. २००।-

तर, विधुतीय उर्जाबाट संचालन हुने र कृषि कार्यमा प्रयोग गरिने साधनको हकमा तोकिएको दर मा ५० प्रतिशत छुट हुनेछ।

अनुसूचि ७

(दफा (७) सँग सम्बन्धित)

विज्ञापन करको दर

सि.नं.	विज्ञापन सामग्री	इकाई	अवधि	दर रु.
१	फ्लेक्सबाट तयार गरिएको विज्ञापन प्रचार सामग्री	प्रति वर्ग फिट	वार्षिक	५०।-
२	हार्डिङ बोर्ड वा यस्तै विज्ञापन प्रचार सामग्री	प्रति वर्ग फिट	वार्षिक	१००।-
३	डिजिटल बोर्ड वा यस्तै विज्ञापन प्रचार सामग्री	प्रति वर्ग फिट	वार्षिक	५०।-
४	सवारी साधनको दौया बायाँ	प्रति वर्ग फिट	वार्षिक	२०।-
५	खेलकुद मैदान, मेला, जात्रा वा यस्तै अन्य कार्यक्रममा विज्ञापन	प्रति दिन	दैनिक	५०।-
६	अन्य	प्रति वर्ग फिट	वार्षिक	५०।-

अनुसूचि ८

(दफा (८) सँग सम्बन्धित)

मनोरञ्जन करको दर

१. चलचित्र प्रदर्शन प्रति पर्दा वार्षिक रु. २०००।-

२. जादु, सर्कस, मेला सञ्चालन गराए वापत दैनिक रु. १००।-

अनुसूचि ९

(दफा (९) सँग सम्बन्धित)

बहाल बिलौरी शुल्कको दर

सि.नं.	विवरण	रुपैया
१	तरकारी, फलफूल तथा अन्य सामग्री प्रति टोकरी	१०।-
२	परेवा प्रति जोडा	१०।-
३	कुखुरा प्रति थान	१०।-
४	फुटपाथमा बसि मर्मत सम्भार गर्ने, कपाल काट्ने, सुर्ति, चक्कु, हँसीया, खुर्पि, जाँतो सिलौटा वा अन्य सामग्री बेच्ने सँग प्रति दिन	२०।-
५	पटके चिया नास्ता, मिठाई, अण्डा आदि बेच्ने	२०।-
६	जडीबुटी बेच्ने तथा खेल चटक, तमासा इत्यादी	२०।-
७	माघा, मासु विकेता	५०।-
८	दाउग वा यस्ते अन्य सामग्री प्रति भारी	५।-

कनै याधनमा ल्याएका सामग्रीलाई पनि माथि उल्लेख भए बमोजिमको इकाईमा दामासाहीले कर सक्लन गरिने

९. वार्षिक गाउँ विकास योजना—

४६

संकेत

प्रभारी
पशु बजार सेवा शुल्कको दर

- (क) गाई, गोरु, राँगा, घोडा र घोडीको प्रति थान विक्रेताबाट लिने रु. १००/-
- (ख) गाई, गोरु, राँगा, घोडा र घोडीको प्रति थान क्रेताबाट लिने रु. १००/-
- (ग) खसी, बाखा, बोका, पाठा, पाठी प्रति थान विक्रेताबाट लिने रु. ५०/-
- (घ) खसी, बाखा, बोका, पाठा, पाठी प्रति थान क्रेताबाट लिने रु. ५०/-

अनुसूचि १०
(दफा (१०) सँग सम्बन्धित)
पार्किङ शुल्कको दर

- (क) साईकल प्रति घण्टा रु. २/-
- (ख) टायर गाडा प्रति घण्टा रु. ५/-
- (ग) दुई पांगे सवारीका लागि प्रति घण्टा रु. ५/-
- (घ) चार पांगे सवारीका लागि प्रति घण्टा रु. १०/-
- (ङ) छ वा सो भन्दा बढी पांगे सवारीका लागि रु. ३०/-

१. क्षेत्रगत आधारमा, सडकमा स्पष्ट रेखांकन गरी, प्रवेश र वर्हिगमन फरक फरक हुने गरी, कुनै कुल चौडाईको २५ को प्रतिशत भन्दा बढी भाग नओगट्ने गरी, सकभर आधुनिक प्रयोगमा ल्याउने ग निजी क्षेत्रबाट सवारी पार्किङ व्यवस्थापन गर्न सक्ने ।
२. सवारी साधन पार्किङ गर्ने क्षेत्र र निषेध क्षेत्र गाउँ कार्यपालिकाले तोकन सक्नेछ ।

अनुसूचि ११
(दफा (११) सँग सम्बन्धित)
सिफारिस, मुल्याङ्कन, सेवा शुल्क दस्तुर

सि.नं.	विवरण	दर रु.
१	निवेदन शुल्क	
	निवेदन दस्तुर टिकट वापत	१०/-
	न्यायिक समिति निवेदन दस्तुर	१००/-
	न्यायिक समिति मेलमिलाप दस्तुर	५००/-
२	पञ्चीकरण	
	व्यक्तिगत घटना दर्ता ३५ दिन पछि	५०/-
	व्यक्तिगत घटना प्रतिलिपि	१००/-

(५०)

बार्षिक गाउँ विका

३	नेपाली तथा अंग्रेजीमा गरिने सिफारिस शुल्क		
	अंग्रेजीमा गरिने सबै सिफारिस	५००/-	
	नागरिकता सिफारिस	१००/-	
	नागरिकता प्रतिलिपि सिफारिस	१००/-	
	मुचुल्का सहितको नागरिकता	२००/-	
	अंगिकृत नागरिकता	१००/-	
	नाता प्रमाणित स्वदेश प्रयोजन	१००/-	
	नाता प्रमाणित विदेश प्रयोजन	५००/-	
	नाता कायम सिफारिस	१००/-	
	पारिवारिक विवरण सिफारिस	१००/-	
	बसोवास प्रमाणित सिफारिस	१००/-	
	नाबालक सिफारिस	१००/-	
	जन्म मिति प्रमाणित सिफारिस	१००/-	
	वैवाहिक सम्बन्ध प्रमाणित सिफारिस	१००/-	
	अविवाहित प्रमाणित सिफारिस	१००/-	
	व्यक्तिगत प्रमाणित सिफारिस	१००/-	
	चारीत्रिक प्रमाणित सिफारिस	१००/-	
	सम्बन्ध विच्छेद प्रमाणित सिफारिस	२००/-	
	खानेपानी, टेलीफोन जडान, नामसारी, ठाउँ सारी	१००/-	
	विद्युत मिटर जडान सिफारिस (घरायसी)	२००/-	
	विद्युत मिटर जडान सिफारिस थ्री फेज	५००/-	
	व्यक्तिगत घटना दर्ता प्रतिलिपि सिफारिस	१००/-	
	चौपाया निकासी दस्तुर प्रति गोटा सिफारिस	१०/-	
	विभिन्न संघ, संस्था, क्लब, इन्टिच्यूट आदि दर्ता सिफारिस	१०००/-	
	संस्था नविकरण प्रति लाख	१००/-	
	नाम घर जन्म मिति संसोधन सिफारिस	१००/-	
	पेन्सन सिफारिस	२००/-	
	निजी बैंक स्थापना अनुमती सिफारिस	५०००/-	
	नागरिकता बाहेका मुचुल्का सिफारिस	१००/-	
	पटके सिफारिस	१००/-	
	उजुरी निवेदन दस्तुर	१००/-	
	मिलापत्र दस्तुर	५००/-	
	टावर स्वीकृत सिफारिस	१५००/-	

५. वार्षिक गाउँ विकास योजना

खाता

४	घरेलु तथा साना उद्योगको सरजमिन तथा सिफारिस	
	साना तथा घरेलु उद्योग सिफारिस	५००/-
	व्यवसाय बन्द तथा नाम परिवर्तन	५००/-
	मदिरा व्यवसाय सिफारिस (खद्रा)	१०००/-
	मदिरा व्यवसाय सिफारिस (थोक)	२०००/-
	निर्माण व्यवसाय सिफारिस	१०००/-
५	चार किला प्रमाणित	
	चार किला प्रमाणित	२००/-
	पहिलो कित्ता पछि थप प्रति कित्ता	१००/-
६	ट्रेस नक्सा निर्माण तथा प्रमाणित दस्तुर	
	ट्रेस नक्सा निर्माण तथा प्रमाणित प्रति कित्ता	२००/-
	ट्रेस नक्सा प्रमाणित प्रति कित्ता	१००/-
७	जग्गा नामसारी, किनबेच तथा मालपोत सम्बन्धी अन्य सिफारिस	
	राजिनामा, बक्सपत्र सिफारिस	५००/-
	अंशवण्डा सिफारिस	२००/-
	नाम सच्चाई सरजमिन सिफारिस	२००/-
	घर बाटो सिफारिस एक कित्ता	१००/-
	जग्गा धनी पूर्जा प्रतिलिपि	२००/-
	जग्गा दर्ता वा नामसारी सिफारिस ५ रोपनी सम्म	३००/-
	घर नक्सा नामसारी	५००/-

खाता

५२

वार्षिक गाउँ विकास

नक्सा पास दस्तुर तथा फाराम शुल्कको दररेट

सि.नं.	विवरण	दररेट	कैफियत
१	RCC भुई तल्ला निर्माण गर्दा प्रति वर्ग फिट	१।-	
	RCC प्रथम तल्ला निर्माण गर्दा प्रति वर्ग फिट	२।-	
	RCC दोस्रो तल्ला निर्माण गर्दा प्रति वर्ग फिट	३।-	
	RCC तेस्रो तल्ला र सो भन्दा माथि निर्माण गर्दा प्रति वर्ग फिट	४।-	
२	कम्पाउण्डवाल प्रति रनिङ फिट	१।-	
३	घर निर्माण सम्पन्न प्रमाण पत्र	३००।-	
४	घर नक्सा नामसारी दस्तुर	३००।-	
५	घर नक्सा निवेदन दस्तुर	२००।-	
६	घर नक्साको प्रतिलिपि	३००।-	

अनुसूचि १२

(दफा (१२) सँग सम्बन्धीत)

पर्यटन शुल्क

गाउँ कार्यपालिकावाट तोकिएको स्थानमा तोकिएको वमोजिम पर्यटन शुल्क लाग्ने छ ।

नेष्ठर्ष तथा सुझावहरु :

- राजस्व संकलन लाई प्रभावकारी बनाउन क्लष्टर बनाई राजस्व संकलन केन्द्रको रूपमा स्थापनाको लागि जोड दिनुपर्छ ।
- राजस्व संकलन प्रति जनचेतना अभिवृद्धि गर्नको लागि रेडियो, टि.भि.वा अन्य माध्यमवाट सुचना प्रवाह गर्नुपर्ने ।
- राजस्व शाखालाई प्रभावकारी बनाउन राजस्व क्षेत्रसँग सम्बन्धि कर्मचारी भर्नामा जोडिने ।
- कम्प्युटिकृत प्रणालीलाई अझै प्रभावकारी बनाउन समयानुसार परिमार्जित गर्नुको साथै नयाँ कर शिर्षकहरूलाई व्यवस्थित गर्न कम्प्युटिकृत प्रणाली अनुसार व्यवस्थित गर्नुपर्ने ।
- राजस्व सम्बन्धी नीति, प्रतिवेदन र विश्लेषणलाई अझै प्रभावकारी बनाउन राजस्व परामर्श समितिको नियमित वैठक वसाउनु पर्ने ।
- गाउँ सभामा प्रतिवेदन पेश गर्दा कार्यदल गठन गरी प्रतिवेदन तयार गर्नुपर्ने ।

५. वार्षिक गाउँ विकास योजना

५३

- प्रार्थना
- बहालकरलाई व्यवस्थित र करको दायरामा समावेश गराउनको निमित उचित कदम चालु गरी दर्ता नभएका साना व्यवसायी, उद्योगीहरूलाई गाउँपालिकाको करको दायरामा समावेश गराउने पछ्छे ।
 - निकासी र पैठारी जन्य बस्तुको कर संकलनमा प्रभावकारीता ल्याउन उचित अध्ययन विधि अपार्टमेन्ट ६ वटै वडामा राजस्व संकलनलाई जोड दिनुका साथै राजस्व संकलनलाई कम्प्युटिकृत गरी व्यवस्था गर्ने ।
 - राजस्व सम्बन्धी कर्मचारीहरूलाई समय समयमा राजस्व सम्बन्धि तालिम गोष्ठी इन्यादीको व्यवस्था उद्योग व्यवसायीहरूलाई करको दायरामा समावेश गराउनुको लागि दर्ता नविकरण सम्बन्धि अनिवार्य हुनुको साथ वर्गीकृत व्यवस्था अनुसार राजस्व संकलन गर्ने ।
 - गाउँपालिका अन्तर्गत बजार क्षेत्र, व्यापारिक क्षेत्र, औद्योगिक क्षेत्रको समयानुकूल अनुगमन गरिए विज्ञहरूको अनुगमन टोली गठन गरी राजस्व संकलनलाई प्रभावकारी बनाउने साथै अन्य क्षेत्रहरूमध्ये यस टोली मार्फत अनुगमन गरी कर र राजस्वको दायरामा समावेश गराउने ।
राजस्वका दरहरु सार्वजनिक गरी हुने खालका कार्यकमहरु निर्धारित गरी आयोजना गर्नुपर्ने



जनकनन्दनी गाउँपालिका

सहकारी ऐन, २०७७

गाउँसभाबाट स्वीकृत मिति : २०७७/०४/१६

जनकनन्दनी गाउँपालिका

सहकारी ऐन, २०७७

प्रस्तावना:

सहकारी मूल्य, मान्यता र सिद्धान्त अनुरूप स्थानीयस्तरमा छारिएर रहेको पैंजी, प्रविधि तथा प्रतिभालाई स्वाबलम्बन र पारस्परिकताका आधारमा एकीकृत गर्दै सदस्यहरूको आर्थिक, सामाजिक तथा साँस्कृतिक उन्नयन गर्न, समुदायमा आधारित, सदस्य केन्द्रित, लोकतान्त्रिक, स्वायत्त र सुशासित संगठनको रूपमा सहकारी संस्थाहरूको प्रबर्द्धन गर्न, सहकारी खेती, उद्योग, वस्तु तथा सेवा व्यवसायका माध्यमबाट सामाजिक न्यायका आधारमा आत्मनिर्भर, तीव्र एवं दिगो रूपमा स्थानीय अर्थतन्त्रलाई सुदृढ तुल्याउन सहकारी संघ संस्थाहरूको दर्ता, सञ्चालन एवम् नियमन सम्बन्धी व्यवस्था गर्न वाञ्छनीय भएकोले,

“नेपालको संविधान २०७२ को धारा ५७ को उपधारा ४ अनुसार अनुसूची द को सूची नं. (ख) को अधिकार कार्यान्वयनको लागि धारा २२६ को उपधारा (१) तथा स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को दफा १०२ को उपदफा (१) र सोही ऐनको परिच्छेद ५ वमोजिमको प्रकृया अवलम्बन गरी चौथो गाउँसभाले यो ऐन जारी गरेको छ।

परिच्छेद -१

प्रारम्भिक

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ

- (१) यस ऐनको नाम “जनकनन्दिनी गाउँपालिकाको सहकारी ऐन, २०७७” रहेको छ।
- (२) यो ऐन स्थानीय राजपत्रमा प्रकाशित भएपश्चात लागु हुनेछ।

२. परिभाषा

विषय वा प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलागेमा यस ऐनमा,-

- (क) “आन्तरिक कार्यविधि” भन्नाले सहकारी संस्थाले दफा १८ वमोजिम बनाएको आन्तरिक कार्यविधि सम्झनुपर्छ।
 - (ख) “कसूर” भन्नाले दफा ७९ वमोजिमको कसूर सम्झनुपर्छ।
 - (ग) “तोकिएको” वा “तोकिए वमोजिम” भन्नाले यस ऐन अन्तर्गत बनेको नियममा तोकिएको वा तोकिए वमोजिम सम्झनुपर्छ।
 - (घ) “परिवार” भन्नाले सदस्यको पति वा पत्नी, छोरा, बुहारी, छोरी, धर्मपुत्र, धर्मपुत्री, बाबु, आमा, सौतेनी आमा र आफूले पालन पोषण गर्नु पर्ने दाजु, भाउजु, भाइ, बुहारी र दिदी, बहिनी सम्झनुपर्छ।
- तर सो शब्दले अंशबण्डा गरी वा मानो छुट्टिई आ-आफ्नो पेशा व्यवसाय गरी बसेको परिवारको सदस्यलाई जनाउने छैन।
- (ङ) “बचत” भन्नाले सदस्यले सहकारी संस्थामा जम्मा गरेको रकम सम्झनुपर्छ।
 - (च) “मन्त्रालय” भन्नाले सहकारी सम्बन्धी विषय हेर्ने संघीय मन्त्रालय सम्झनुपर्छ।
 - (छ) “मुख्य कारोबार” भन्नाले संस्थाले संचालन गरेको व्यवसायिक क्रियाकलापहरूमा पछिल्लो आर्थिक वर्षसम्ममा परिचालित बचतको दायित्व र पछिल्लो आर्थिक वर्षको सदस्यतर्फको खरिद वा विक्री कारोबारमा कम्तीमा तीस प्रतिशतभन्दा बढी हिस्सा भएको कारोबार सम्झनुपर्छ।
 - (ज) “रजिष्ट्रार” भन्नाले संघको रजिष्ट्रार सम्झनु पर्छ।
 - (झ) “लेखा सुपरीवेक्षण समिति” भन्नाले दफा ३७ वमोजिमको लेखा सुपरीवेक्षण समिति सम्झनुपर्छ।

३. वार्षिक गाउँ विकास योजना—

- (ज) "विनियम" भन्नाले सम्बन्धित सहकारी संस्थाको दफा १७ बमोजिम वनाएको विनियम सम्फनुपर्छ।
- (ट) "विभाग" भन्नाले संघको सहकारी विभाग सम्फनुपर्छ र सो शब्दले मन्त्रालयले सहकारी नियमन गर्न तोक्न समेतलाई जनाउँछ।
- (ठ) "शेयर" भन्नाले सहकारी संस्थाको शेयर पूँजीको अंश सम्फनुपर्छ।
- (ड) "सञ्चालक" भन्नाले समितिको सदस्य सम्फनुपर्छ र सो शब्दले समितिको अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, सचिव, समेतलाई जनाउँछ।
- (इ) "सदस्य" भन्नाले सहकारी संस्थाको सदस्यता प्राप्त गरेको व्यक्ति सम्फनुपर्छ।
- (झ) "समिति" भन्नाले दफा ३० को उपदफा (१) बमोजिमको सञ्चालक समिति सम्फनुपर्छ।
- (ण) "सहकारी मूल्य" भन्नाले स्वावलम्बन, स्व-उत्तरदायित्व, लोकतन्त्र, समानता, समता, ऐक्यवद्धता, इमान्दा, सामाजिक उत्तरदायित्व तथा अरुको हेरचाह लगायत अन्तराराष्ट्रिय मान्यता प्राप्त सहकारी सम्बन्धी मूल्य ह।
- (त) "संस्थाको व्यवसाय" भन्नाले विनियममा व्यवस्था भए बमोजिम सञ्चालित व्यवसायिक क्रियाकलाप सम्फनुपर्छ।
- (थ) "सहकारी सिद्धान्त" भन्नाले स्वैच्छिक तथा खुला सदस्यता, सदस्यद्वारा लोकतान्त्रिक नियन्त्रण, सदस्यको आर्थिक स्वायत्तता र स्वतन्त्रता, शिक्षा, तालीम र सूचना, सहकारी(सहकारी बीच पारस्परिक सहयोग र समुदायमा लगायत अन्तराष्ट्रिय मान्यता प्राप्त सहकारी सम्बन्धी सिद्धान्त सम्फनुपर्छ।
- (द) "संस्था" भन्नाले दफा ३ बमोजिम गठन भई दफा ६ बमोजिम दर्ता भएको विषयगत वा वहुउद्देश्यीय सम्फनुपर्छ।
- (घ) "साधारण सभा" भन्नाले सहकारी संस्थाको साधारण सभा सम्फनुपर्छ।
- (न) "प्राथमिक पूँजी कोष" भन्नाले शेयर पूँजी र जगेडा कोष सम्फनुपर्छ।
- (प) "दर्ता गर्ने अधिकारी" भन्नाले दफा ६९ बमोजिमको दर्ता गर्ने अधिकारी सम्फनुपर्छ।

परिच्छेद-२

सहकारी संस्थाको गठन तथा दर्ता

३. संस्थाको गठन : (१) कम्तीमा तीस जना नेपाली नागरिकहरु आपसमा मिली विषयगत वा वहुउद्देश्यीय सहकारी संस्थाको गठन गर्न सक्नेछन्।
- (२) उपदफा (१) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि श्रमिक, युवा लगायतले आफ्नो श्रम वा सीपमा वा व्यवसाय गर्ने सहकारी संस्थाको हकमा पन्द्यजना नेपाली नागरिकहरु भए पनि संस्था गठन गर्न सक्नेछन्।
- (३) यस दफामा अन्यत्र जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि नेपाल सरकार, प्रदेश सरकार, स्थानीय तह सरकार वा तहको अनुदान वा स्वामित्वमा संचालित विद्यालय, विश्वविद्यालय वा संगठित संस्थावाट पाउने पदमा वहाल रहेका कम्तीमा एकसय जना कर्मचारी, शिक्षक वा प्राध्यापकहरुले आपसमा मिल्न बमोजिम दर्ता भएको आफ्नो पेशागत संगठनका आधारमा सदस्यता, प्रतिनिधित्व र सेवा तोकिए बमोजिमका शर्त बन्देजहरु पालना गर्ने गरी संस्था गठन गर्न सक्नेछन्। तर एकसय जनाभन्दा कम संख्या रहेको एउटै कार्यालयका कम्तीमा तीसजना कर्मचारी, शिक्षक वा प्राध्यापकहरुले आपसमा मिली सदस्यता, प्रतिनिधित्व र सेवा संचालनमा तोकिए बमोजिमका शर्त बन्देजहरु पालना गर्न बार्षिक गाउँ विकास बोर्डले अनुमति दिएको छ।

संस्था गठन गर्न सम्भेदन् ।

- (४) यस दफा बमोजिम संस्था गठन गर्दा एक परिवार एक सदस्यका दरले उपदफा (१) वा (२) मा उल्लिखित संख्या पुगेको हुनुपर्नेछ । तर संस्था दर्ता भइसकेपछि एकै परिवारका एकभन्दा बढी व्यक्तिले सो संस्थाको सदस्यता लिन आधा पर्नेछैन ।
- (५) उपदफा (१) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि बचत तथा ऋणको कारोबार गर्ने संस्था गठन गर्दा कम्तीमा एकसय जना नेपाली नागरिकहरुको सहभागिता हुनु पर्नेछ ।
४. दर्ता नगरी सहकारी संस्था सञ्चालन गर्न नहुने : कसैले पनि यस ऐन बमोजिम दर्ता नगरी सहकारी स्थापना तथा सञ्चालन गर्न हुँदैन ।
५. दर्ताको लागि दरखास्त दिनु पर्ने : (१) यस ऐन बमोजिम गठन भएका सहकारी संस्थाले दर्ताका लागि दर्ता गर्ने अधिकारी समक्ष अनुसूची (१) को ढाँचामा दरखास्त दिनुपर्नेछ ।
- (२) उपदफा (१) बमोजिमका दरखास्त साथ देहाय बमोजिमका कागजातहरू संलग्न गर्नु पर्नेछ:-
- (क) सहकारी संस्थाको प्रस्तावित विनियम,
- (ख) सहकारी संस्था सञ्चालनको सम्भाव्यता अध्ययन प्रतिवेदन,
- (ग) सदस्यले लिन स्वीकार गरेको शेयर संख्या र शेयर रकमको विवरण ।
६. दर्ता गर्नु पर्ने : (१) फा ५ को उपदफा (१) बमोजिम प्राप्त दरखास्त सहितको कागजातहरू छानविन गर्दा देहाय बमोजिम भएको पाइएमा दर्ता गर्ने अधिकारीले दरखास्त परेको मितिले तीस दिनभित्र त्यस्तो सहकारी संस्था दर्ता गरी अनुसूची (२) को ढाँचामा दर्ता प्रमाणपत्र दिनु पर्नेछ ।
- (क) दरखास्त साथ पेश भएको विनियम यो ऐन तथा यस ऐन अन्तर्गत बनेको नियम बमोजिम रहेको,
- (ख) प्रस्तावित सहकारी संस्था सहकारी मूल्य, मान्यता र सिद्धान्त अनुरूप सञ्चालन हुन सक्ने आधार रहेको,
- (ग) सहकारी संस्था समुदायमा आधारित एवम् सदस्य केन्द्रित भई सञ्चालन र नियन्त्रण हुन सक्ने स्पष्ट आधार रहेको ।
- (२) उपदफा (१) बमोजिम छानविन गर्दा प्रस्तावित सहकारी संस्थाको विनियमको कुनै कुरामा संशोधन गर्नुपर्ने देखिएमा दर्ता गर्ने अधिकारीले त्यस्तो संशोधन गर्नुपर्ने व्यहोरा खुलाई दरखास्त प्राप्त भएको मितिले पन्थ दिनभित्र निवेदकलाई सूचना गर्नु पर्नेछ ।
- (३) यस ऐनमा अन्यत्र जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि यो ऐन प्रारम्भ हुँदाका बखत दर्ता भई सञ्चालनमा रहेका जनकनन्दिनी गाउँपालिका भित्र कार्यक्षेत्र कायम गरिएका सहकारी संस्था यसै ऐन बमोजिम दर्ता भएको मानिने छ ।
- (४) यस दफा बमोजिम सहकारी संस्था दर्ता गर्दा दर्ता गर्ने अधिकारीले त्यस्तो सहकारी संस्थाले पालना गर्नु पर्ने गरी कुनै शर्त तोक्न सक्नेछ ।
- (५) उपदफा (४) बमोजिम शर्त तोकिएकोमा सोको पालना गर्नु सम्बन्धित सहकारी संस्थाको कर्तव्य हुनेछ ।
७. दर्ता गर्न अस्वीकार गर्न सम्भेदन : (१) दफा ६ को उपदफा (१) मा उल्लिखित अवस्था नभएमा, सोही दफा बमोजिम विनियम संशोधनको लागि सूचना दिएको अवधि भित्र निवेदकले संशोधन गर्न अस्वीकार गरेमा त्यस्तो सूचना पाएको मितिले तीस दिनभित्र विनियम संशोधन नगरेमा वा सूचनामा उल्लेख भए बमोजिम हुने गरी विनियम संशोधन नगरेमा दर्ता गर्ने

८. वार्षिक गाउँ विकास योजना —————

५७

संगठन

अधिकारीले त्यस्तो सहकारी संस्था दर्ता गर्न अस्वीकार गर्न सक्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम सहकारी संस्था दर्ता गर्न अस्वीकार गरेकोमा दर्ता गर्ने अधिकारीले कारण खुलाई सोको जानकारी सम्बन्धित निवेदकहरूलाई दिनु पर्नेछ ।

८. सहकारी संस्था संगठित संस्था हुने: (१) सहकारी संस्था अविच्छिन्न उत्तराधिकारवाला एक स्वशासित संस्था हुनेछ ।

(२) सहकारी संस्थाको काम कारबाहीको लागि एउटा छुई छाप हुनेछ ।

(३) सहकारी संस्थाले यस ऐनको अधीनमा रही व्यक्ति सरह चल अचल सम्पत्ति प्राप्त, उपभोग, विक्री वा गर्न सक्नेछ ।

(४) सहकारी संस्थाले व्यक्ति सरह आफ्नो नामबाट नालिस उज्जूर गर्न र सो उपर पनि सोही नामबाट नालिस सक्नेछ ।

(५) सहकारी संस्थाले व्यक्ति सरह करार गर्न सक्नेछ ।

९. सहकारी संस्थाको कार्यक्षेत्र : (१) दर्ता हुँदाका बखत सहकारी संस्थाको कार्य क्षेत्र देहाय बमोजिम हुनेछ ।

(क) बचत तथा ऋणको मुख्य कारोबार गर्ने संस्थाको हकमा गाउँपालिकाको कुनै वडा वा बढीमा गाउँपालिका भित्र,

(ख) अन्य संस्थाको हकमा एक वडा वा देहायका आधारमा तीन वडासम्म

(१) सदस्यहरूवीच स्वाबलम्बनको पारस्पारिक अभ्यासको लागि आपसी साझा वन्धन (कमन बण्ड),

(२) व्यवसायिक स्तरमा सेवा संचालन गर्न आवश्यक सदस्य संख्या,

(३) संस्था संचालनमा सदस्यको सहभागितामूलक लोकतान्त्रिक नियन्त्रण कायम हुने गरी पायक पर्ने संस्था

(२) उपदफा (१) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि संस्थाले दर्ता भई व्यवसायिक सेवा प्रारम्भ गरेको देहायको आधारमा जोडिएको भौगोलिक क्षेत्र कायम रहने गरी आफ्नो कार्यक्षेत्र थप वडाहरूमा विस्तार गर्ने

(क) संस्थाको व्यवसायिक क्रियाकलापको विकास क्रममा सदस्यता बढाउन थप कार्य क्षेत्र आवश्यक परेको,

(ख) संस्थाको कार्य संचालनमा सदस्यको प्रत्यक्ष नियन्त्रण कायम राख्न रचनात्मक उपायहरु अवलम्बन गरिने

(ग) बचत तथा ऋणको मुख्य कारोबार गर्ने सहकारी संस्थाको हकमा मापदण्ड अनुसार भएको ।

(३) उपदफा (१) र (२) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि संस्थाको कार्यक्षेत्रका वडाहरूमा व्यवसायिक सेवा नभएको वा जम्मा कारोबारको तोकिएको रकम वा अनुपातभन्दा कम रकम वा अनुपातको व्यवसायिक सेवा भएको देखिएको खण्डमा दर्ता गर्ने अधिकारीले व्यवसायिक सेवा सञ्चालन भएका वडा मात्र कार्यक्षेत्र कायम विनियम संशोधन गर्न निर्देशन दिन सक्नेछ ।

(४) उपदफा (३) बमोजिम दर्ता गर्ने अधिकारीले निर्देशन दिएकोमा सहकारी संस्थाले एक वषभित्र विनियम संशोधन पुनःनिर्धारण गर्नुपर्नेछ ।

(५) यस दफामा अन्यत्र जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि सहकारी संस्थाले स्वेच्छिक रूपमा जुनसुकै समय घटाउने गरी पुनःनिर्धारण गर्न विनियम संशोधन गर्न सक्नेछ ।

(६) कार्यक्षेत्र पुनः निर्धारण सम्बन्धी अन्य व्यवस्था तोकिए बमोजिम हुनेछ ।

४८

संगठन

४. वार्षिक गाउँ विकास

१०. जानकारी दिनुपर्ने: गाउँपालिकाभन्दा बढी कार्यक्षेत्र कायम राखी दर्ता भई सञ्चालनमा रहेका संस्थाहरूले गाउँपालिकामा सेवा सञ्चालन गर्दा सञ्चालित सेवाको विवरण सहित दर्ता गर्ने अधिकारीलाई जानकारी दिनुपर्नेछ ।
११. विषयगत आधारमा वर्गीकरण : (१) सहकारी संस्थाको वर्गीकरण देहाय बमोजिम हुनेछ;
- (क) उत्पादक संस्था : कृषि, दुग्ध, चिया, कफि, उखु, फलफुल र माछ्यपालन विशेषका विषयगत र अगुवावाली एवम् उत्पादनको योजना समेतका आधारमा अन्य उत्पादनमूलक संस्था,
- (ख) उपभोक्ता संस्था : उपभोक्ता भण्डार, बचत तथा ऋण, उर्जा र स्वास्थ्य विशेषका विषयगत र प्राथमिक आवश्यकता एवम् सेवाको योजना समेतका आधारमा अन्य उपभोगजन्य संस्था,
- (ग) श्रमिक संस्था : हस्तकला, खाद्य परिकार, औद्योगिक उत्पादन, भोजनालय र श्रम करार विशेषका विषयगत र सीप वा श्रमको विशेषता एवम् स्वरोजगारीको योजना समेतका आधारमा अन्य श्रममा आधारित संस्था,
- (घ) बहुउद्देशीय संस्था : उत्पादन, उपभोग र श्रम वा सीपमा आधारित स्वरोजगारीका सेवा समेत सञ्चालन गर्ने अन्य बहुमुखी संस्था ।
- (२) उपदफा (१) को खण्ड (क), (ख) र (ग) मा उल्लेखित विषयमा विशिष्टीकरण, आम प्रचलन र अभ्यासको विकासक्रम समेतको आधारमा तोकिए बमोजिमका विषयहरू थप गर्न सकिनेछ ।
- (३) उपदफा (१) र (२) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि उपदफा (१) बमोजिम अन्य संस्थाहरु गठन गर्न बाधा पर्नेछैन ।
१२. कारोबार, व्यवसाय, उद्योग वा परियोजना सञ्चालन गर्न सक्ने : (१) दफा ६ बमोजिम दर्ता प्रमाणपत्र प्राप्त गरे पछि संस्थाले आफ्नो उद्देश्य प्राप्तिका लागि यस ऐन र विनियमको अधीनमा रही आवश्यक कारोबार, व्यवसाय, उद्योग वा परियोजना सञ्चालन गर्न सक्नेछ ।
- (२) प्रचलित कानूनमा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि संस्थाले उपदफा (१) बमोजिम कारोबार, व्यवसाय, उद्योग वा परियोजना सञ्चालन गर्न छुट्टै संस्था दर्ता गर्नुपर्ने छैन ।
- तर त्यस्तो कारोबार, व्यवसाय, उद्योग वा परियोजना सञ्चालन गर्न प्रचलित कानून बमोजिम अनुमतिपत्र, स्वीकृति वा इजाजतपत्र लिनु पर्ने रहेछ भने सो बमोजिम अनुमतिपत्र, स्वीकृति वा इजाजतपत्र लिएर मात्र कारोबार, व्यवसाय, उद्योग वा परियोजना सञ्चालन गर्नु पर्नेछ ।
- (३) उपदफा (२) बमोजिम संस्थाले प्रचलित कानून बमोजिम अधिकार पाएको निकाय वा अधिकारीबाट अनुमतिपत्र, स्वीकृति वा इजाजतपत्र प्राप्त गरेमा पन्थ दिनभित्र सोको जानकारी दर्ता गर्ने अधिकारीलाई दिनु पर्नेछ ।
- (४) दुई वा दुईभन्दा बढी संस्थाले संयुक्त वा साझेदारीमा आफ्नो उत्पादन वा सेवाको बजारीकरणको लागि यस ऐनको अधीनमा रही आवश्यक कारोबार, व्यवसाय, उद्योग वा परियोजना सञ्चालन गर्न सक्नेछन् ।
- (५) उपदफा (४) बमोजिमको कारोबार, व्यवसाय, उद्योग वा परियोजना सञ्चालन गर्ने सम्बन्धी अन्य व्यवस्था तोकिए बमोजिम हुनेछ ।
१३. दायित्व सीमित हुने : (१) सहकारी संस्थाको कारोबारको सम्बन्धमा सदस्यको दायित्व निजले खरिद गरेको वा खरिद गर्न स्वीकार गरेको शेयरको अधिकतम रकमसम्म मात्र सीमित रहनेछ ।
- (२) सहकारी संस्थाको नाममा "सहकारी" र नामको अन्त्यमा "लिमिटेड" भन्ने शब्द राख्नु पर्नेछ ।
१४. सहकारीका मूल्य, मान्यता र सिद्धान्त पालना गर्नु पर्ने: सहकारी संस्थाको गठन तथा सञ्चालन गर्दा सहकारीका मूल्य,
१५. वार्षिक गाउँ विकास योजना ——————

५६

मान्यता र सिद्धान्तको पालना गर्नु पर्नेछ ।

परिच्छेद-३

संस्थाका उद्देश्य तथा कार्य

१५. **संस्थाको उद्देश्य :** कार्यक्षेत्रमा आधारित र सदस्य केन्द्रित भई आफ्ना सदस्यहरूको आर्थिक, सामाजिक तथा उन्नयन गर्नु संस्थाको मूल्य उद्देश्य हुनेछ ।
१६. **संस्थाको कार्य :** संस्थाका कार्यहरू देहाय बमोजिम हुनेछन् ।
- (क) सहकारीका मूल्य, मान्यता र सिद्धान्तहरूको पालना गर्ने गराउने,
- (ख) सदस्यको हित प्रबर्द्धनगर्ने गरी व्यावसायिक सेवाहरू प्रदान गर्ने,
- (ग) सदस्यलाई शिक्षा, सूचना र तालीम प्रदान गर्ने,
- (ङ) संस्थाले गर्ने उत्पादन तथा सेवाको मापदण्ड निर्धारण गरी गुणस्तर सुधार, आर्थिक स्थायित्व व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य गर्ने,
- (च) आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली लागू गर्ने,
- (छ) संस्थाको व्यवसायिक प्रवर्धन तथा विकास सम्बन्धी क्रियाकलापहरू सञ्चालन गर्ने,
- (ज) मन्त्रालय, रजिस्ट्रार, प्रादेशिक रजिस्ट्रार, थानीय तह वा दर्ता गर्ने अधिकारीको निर्देशन पालना गर्ने,
- (झ) विनियममा उल्लिखित कार्यहरू गर्ने ।

परिच्छेद-४

विनियम तथा आन्तरिक कार्यविधि

१७. **विनियम बनाउनु पर्ने :** (१) संस्थाले यो ऐन, यस ऐन अन्तर्गत बनेको नियम, निर्देशिका, मापदण्ड र कार्यविधिको रही आफ्नो कार्य सञ्चालनको लागि विनियम बनाउनु पर्नेछ ।
(२) उपदफा (१) बमोजिमको विनियम दर्ता गर्ने अधिकारीबाट स्वीकृत भए पछि लागू हुनेछ ।
१८. **आन्तरिक कार्यविधि बनाउन सक्ने :** (१) संस्थाले यो ऐन, यस ऐन अन्तर्गत बनेको नियम, निर्देशिका, मापदण्ड, र विनियमको अधीनमा रही आवश्यकता अनुसार आफ्नो आन्तरिक कार्यविधि बनाउन सक्नेछ ।
(२) उपदफा (१) बमोजिमको आन्तरिक कार्यविधि सम्बन्धित संस्थाको साधारणसभाले स्वीकृत गरेपछि लागू हुने ।
१९. **विनियम र आन्तरिक कार्यविधिमा संशोधन :** (१) संस्थाको साधारणसभाको कुल सदस्य संख्याको बहुमतबाट वि आन्तरिक कार्यविधि संशोधन हुन सक्नेछ ।
(२) उपदफा (१) बमोजिम संशोधन भएको विनियम वा आन्तरिक कार्यविधि दर्ता गर्ने अधिकारीबाट स्वीकृत भए प हुनेछ ।

परिच्छेद-५

सदस्यता

२०. **संस्थाको सदस्यता:** (१) अठार वर्ष उमेर पूरा गरेका देहाय बमोजिमका नेपाली नागरिकहरु संस्थाको सदस्य हुन ।
(ख) संस्थाको कम्तीमा एक शेयर खरिद गरेको,
(ग) संस्थाको विनियममा उल्लिखित शर्तहरु पालना गर्न मन्जुर गरेको,

६०

४. वार्षिक गाउँ विकास

-
- (घ) संस्थाको जिम्मेवारी पालना गर्न मन्जुर भएको,
 (ड) संस्थाले गरेको कारोबारसँग प्रतिस्पर्धा हुने गरी कारोबार नगरेको,
 (च) संस्थाको सदस्यता लिन योग्य रहेको स्वघोषणा गरेको ।
- (२) यस ऐनमा अन्यत्र जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि नेपाल सरकार, प्रदेश सरकारका निकायहरु, स्थानीय तहका साथै संस्थाको कार्यक्षेत्र भित्रका सामुदायिक वा सहकारी विद्यालय, गुठी, स्थानीय क्लब, स्थानीय तहमा गठन भएका उपभोक्ता समूहहरु संस्थाको सदस्य हुन बाधा पर्ने छैन ।
- (३) यस दफामा अन्यत्र जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि स्वास्थ्य सहकारी संस्थामा सहकारी संस्थाले सदस्यता लिन बाधा पर्ने छैन ।
१. सदस्यता प्राप्त गर्न निवेदन दिनु पर्ने : (१) संस्थाको सदस्यता लिन चाहने सम्बन्धित व्यक्तिले संस्थाको समिति समक्ष निवेदन दिनु पर्नेछ ।
- (२) उपदफा (१) बमोजिम निवेदनपरेको मितिले पैतीस दिन भित्र समितिले यो ऐन, यस ऐन अन्तर्गत बनेको नियम तथा विनियमको अधीनमा रही सदस्यता प्रदान गर्ने वा नगर्ने निर्णय गर्नु पर्नेछ ।
- (३) उपदफा (२) बमोजिम निर्णय गर्दा समितिले सदस्यता प्रदान नगर्ने निर्णय गरेमा सो को कारण खोली सात दिनभित्र निवेदकलाई जानकारी गराउनु पर्नेछ ।
- (४) उपदफा (३) बमोजिम जानकारी पाएको मितिले तीस दिनभित्र सम्बन्धित व्यक्तिले त्यस्तो संस्था दर्ता गर्ने अधिकारी समक्ष उजूर गर्न सक्नेछ ।
- (५) उपदफा (४) बमोजिम प्राप्त उजूरी छानविन गर्दा निवेदकलाई सदस्यता प्रदान गर्नु पर्ने देखिएमा दर्ता गर्ने अधिकारीले त्यस्तो निवेदकलाई सदस्यता प्रदान गर्नको लागि सम्बन्धित संस्थालाई आदेश दिन सक्नेछ ।
- (६) उपदफा (५) बमोजिम आदेश भएमा सो आदेश प्राप्त गरेको सात दिन भित्र सम्बन्धित संस्थाले निवेदकलाई सदस्यता प्रदान गरी सोको जानकारी दर्ता गर्ने अधिकारीलाई गराउनु पर्नेछ ।
२. सदस्य हुन नपाउने : (१) कुनै व्यक्ति एकै प्रकृतिको एकभन्दा बढी संस्थाको सदस्य हुन पाउने छैन । तर यो ऐन प्रारम्भ हुनु अघि कुनै व्यक्ति एकै प्रकृतिको एकभन्दा बढी संस्थाको सदस्य रहेको भए यो ऐन प्रारम्भ भएको मितिले तीनवर्ष भित्र कुनै एक संस्थाको मात्र सदस्यता कायम राख्नु पर्नेछ ।
- (२) यो ऐन प्रारम्भ हुँदाका बखत कुनै संस्थामा नेपाल सरकारको निकाय वा दफा २० को उपदफा (२) मा उल्लेख भएदेखि बाहेको अन्य कुनै कृत्रिम व्यक्ति सदस्य भएको भए पाँचवर्ष भित्र सदस्यता अन्य गर्नुपर्नेछ ।
३. सदस्यताको समाप्ति : (१) कुनै सदस्यको सदस्यता देहायको अवस्थामा समाप्त हुनेछ—
- (क) सदस्यले आफ्नो सदस्यता त्याग गरेमा,
 (ख) लगातार बार्षिक साधारणसभामा विना सूचना तीन पटकसम्म अनुपस्थित भएमा,
 (ग) यो ऐन, यस ऐन अन्तर्गत बनेको नियम वा विनियम बमोजिम सदस्यले पालना गर्नुपर्ने प्रावधानको बारम्बार उल्लङ्घन गरेमा,
 (घ) संस्थाको सदस्यको हकमा दफा २० बमोजिमको योग्यता नभएमा
 (२) उपदफा (१) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि कुनै सदस्यले संस्थाबाट प्राप्तांक वा भुक्तान गर्नु पर्ने कुनै रकम भएमा सो फरफारक नभएसम्म वा निजले लिएको ऋण, तिर्नु पर्ने कुनै दायित्व वा अन्य कुनै सदस्यको
४. बार्षिक गाउँ विकास योजना — ६१

प्रार्थना

तर्फबाट घितो वा जमानत बसेकोमा सोको दायित्व फरफारक नभएसम्म निजको सदस्यता समा

- (३) यस दफामा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि साधारणसभा बोलाउने निर्णय भइसकेपछि साधारन नभएसम्म कसैलाई पनि सदस्यताबाट हटाउन सकिने छैन ।

२४. **सुविधा प्राप्तै गर्न नसक्ने :** कुनै सदस्यले सहकारी संस्थालाई तिनु पर्ने कुनै दायित्व निर्धारित समयभित्र वा यो ऐन, यस ऐन अन्तर्गत बनेको नियम तथा विनियम बमोजिम सदस्यले पालन गर्नुपर्ने व्यवस्थाको बाट गरेमा त्यस्तो सदस्यले अन्य सदस्य सरहको सुविधा प्राप्त गर्न सक्ने छैन ।

परिच्छेद -६

साधारणसभा, समिति तथा लेखा सुपरीवेक्षण समिति

२५. **साधारणसभा :** (१) सहकारी संस्थाको सर्वोच्च अङ्गको रूपमा साधारणसभा हुनेछ ।
 (२) सहकारी संस्थाका सबै सदस्यहरू साधारणसभाका सदस्य हुने छन् ।
 (३) सहकारी संस्थाको साधारणसभा देहाय बमोजिम हुनेछ -
 (क) प्रारम्भिक साधारणसभा,
 (ख) वार्षिक साधारणसभा,
 (ग) विशेष साधारणसभा ।
२६. **प्रारम्भिक साधारण सभाको काम, कर्तव्य र अधिकार :** प्रारम्भिक साधारणसभाको काम, कर्तव्य र अधिकार देह हुनेछ -
 (क) प्रारम्भिक साधारणसभा हुने अधिल्लो दिनसम्मको काम कारबाही र आर्थिक कारोबारको जानकारी ।
 (ख) चालू आर्थिक वर्षको लागि वार्षिक कार्यक्रम तथा बजेट स्वीकृत गर्ने,
 (ग) प्रतिवेदन तथा वित्तीय विवरण अनुमोदन गर्ने,
 (घ) विनियममा उल्लेख भए बमोजिम समिति वा लेखा सुपरीवेक्षण समितिको निर्वाचन गर्ने,
 (ड) आन्तरिक कार्यविधि पारित गर्ने,
 (च) लेखा परीक्षकको नियुक्ति र निजको पारिश्रमिक निर्धारण गर्ने,
 (छ) विनियममा तोकिए बमोजिमका अन्य कार्यहरू गर्ने ।
२७. **वार्षिक साधारणसभाको काम, कर्तव्य र अधिकार :** वार्षिक साधारणसभाको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय हुनेछ -
 (क) वार्षिक कार्यक्रम तथा बजेट स्वीकृति गर्ने,
 (ख) वार्षिक लेखा परीक्षण प्रतिवेदन अनुमोदन गर्ने,
 (ग) समिति वा लेखा सुपरीवेक्षण समितिको निर्वाचन तथा विघटन गर्ने,
 (घ) सञ्चालक वा लेखा सुपरीवेक्षण समितिको संयोजक वा सदस्यलाई पदबाट हटाउने,
 (ड) समिति वा लेखा सुपरीवेक्षण समितिको वार्षिक प्रतिवेदन पारित गर्ने,

प्रार्थना

- (च) विनियम संशोधन तथा आन्तरिक कार्यविधि पारित गर्ने,
 (छ) लेखा परीक्षकको नियुक्ति र निजको पारिश्रमिक निर्धारण गर्ने,
 (ज) संस्था एकीकरण वा विघटन सम्बन्धी निर्णय गर्ने,
 (झ) पारिश्रमिक लगायतका सुविधा तोम्ने,
 (ञ) क्रृण तथा अनुदान प्राप्त गर्ने सम्बन्धमा निर्णय गर्ने,
 (ट) सदस्यको दायित्व मिनाहा दिने,
 (ठ) समितिलाई आवश्यक निर्देशन दिने,
 (ड) विनियममा तोकिए बमोजिमका अन्य कार्यहरू गर्ने ।
२६. साधारणसभाको बैठक : (१) समितिले सहकारी संस्था दर्ता भएको मितिले तीन महिनाभित्र प्रारम्भिक साधारणसभा बोलाउनु पर्नेछ ।
 (२) समितिले प्रत्येक आर्थिक वर्ष समाप्त भएको मितिले छ महिनाभित्र वार्षिक साधारणसभा बोलाउनु पर्नेछ ।
 (३) समितिले देहायको अवस्थामा विशेष साधारण सभा बोलाउनु पर्नेछ -
 (क) संस्थाको काम विशेषले विशेष साधारण सभा बोलाउनुपर्ने समितिवाट निर्णय भएमा,
 (ख) दफा ३८ को उपदफा (१) को खण्ड (छ) बमोजिम लेखा सुपरीवेक्षण समितिको सिफारिसमा,
 (ग) कुनै सञ्चालकले विशेष साधारणसभा बोलाउन पेश गरेको प्रस्ताव समितिद्वारा पारित भएमा,
 (घ) विशेष साधारणसभा बोलाउनु पर्ने कारण खुलाइ पच्चिस प्रतिशत सदस्यले समिति समक्ष निवेदन दिएमा,
 (ङ) दफा २९ कोउपदफा (१) बमोजिम दर्ता गर्ने अधिकारीले निर्देशन दिएमा,
 (४) उपदफा (३) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि संस्थाको सञ्चालक वा व्यवस्थापकबाट आफ्नो जिम्मेवारी पूरा नगरी संस्था सञ्चालनमा समस्या उत्पन्न भएको अवस्थामा दर्ता गर्ने अधिकारीलाई जानकारी दिई साधारण सदस्यहरू मध्येबाट बहुमत सदस्य उपस्थित भई विशेष साधारण सभा गर्न सकिनेछ ।
२७. विशेष साधारणसभा बोलाउन निर्देशन दिन सक्ने : (१) संस्थाको निरीक्षण वा सुपरीवेक्षण गर्दा वा कसैको उजूरी परी छनविन गर्दा देहायको अवस्था देखिन आएमा दर्ता गर्ने अधिकारीले त्यस्तो सहकारी संस्थाको समितिलाई विशेष साधारणसभा बोलाउन निर्देशन दिन सक्नेछ -
 (क) सहकारीको मूल्य, मान्यता तथा सिद्धान्त विपरित कार्य गरेमा,
 (ख) यो ऐन, यस ऐन अन्तर्गत बनेको नियम, विनियम तथा आन्तरिक कार्यविधि विपरीत कार्य गरेमा,
 (घ) दर्ता गर्ने अधिकारीले दिएको निर्देशनको बारम्बार उल्लङ्घन गरेमा,
 (ङ) दफा ३१ को उपदफा (२) बमोजिम दर्ता गर्ने अधिकारीले आदेश दिएमा,
 (२) उपदफा (१) बमोजिम विशेष साधारणसभा बोलाउन निर्देशन प्राप्त भएमा समितिले सो निर्देशन प्राप्त भएको मितिले पैतीस दिनभित्र विशेष साधारणसभाको बैठक बोलाउनु पर्नेछ र विशेष साधारणसभाको बैठकमा उजूरी वा निरीक्षणका कममा देखिएका विषयमा छलफल गरी सोको प्रतिवेदन दर्ता गर्ने अधिकारीसमक्ष पेश गर्नु पर्नेछ ।
 (३) उपदफा (१) वा (२) मा उल्लिखित अवधिभित्र समितिले साधारणसभा नबोलाएमा दर्ता गर्ने अधिकारीले त्यस्तो साधारणसभा बोलाउन सक्नेछ ।

४. वार्षिक गाउँ विकास योजना ——————

संघीय समिति

(४) सहकारी संस्थाको विशेष साधारणसभाको लागि गणपूरक संख्या तत्काल कायम रहेको सदस्य संख्या प्रतिशत हुनेछ । तर पहिलो पटक डाकिएको साधारण सभामा गणपूरक संख्या नपुगेमा त्यसको सात दिन मिति साधारण सभा बोलाउनु पर्ने र यसरी दोस्रो पटक बोलाइएको साधारण सभामा संचालक समितिको वहुमत तिहाई साधारण सदस्यहरुको उपस्थिति भएमा साधारण सभाको गणपूरक संख्या पुगेको मानिनेछ ।

(५) उपदफा (४) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि दफा २८ को (४) मा भएको व्यवस्था सोहीअनुसार

(६) दुई हजार वा सोभन्दा बढी सदस्य भएको संस्थाले साधारण सभा गर्दा समान कार्यसूचीमा तोकिए बगैर संख्याको आधारमा बडा वा अन्य पायको स्थानमा संचालक सदस्यहरुलाई पठाई साधारण सभा गर्ने र त्यस निर्णय प्रमाणित गर्ने प्रतिनिधिहरु छानौट गरी त्यस्ता प्रतिनिधिहरुको उपस्थितिको सभाले अन्तिम निर्णय व्यवस्था मिलाउन सक्नेछ ।

३०. सञ्चालक समिति : (१) सहकारी संस्थामा साधारणसभाबाट निर्वाचित एक सञ्चालक समिति रहनेछ । तर, लगातार एउटै पदमा दुई पटकभन्दा बढी सञ्चालक हुन पाउने छैन ।

(२) उपदफा (१) बमोजिमको समितिमा उपलब्ध भएसम्म कम्तीमा तेतीस प्रतिशत महिला सदस्यको सुनिश्चित गर्नु पर्नेछ ।

(३) एउटै परिवारको एकभन्दा बढी सदस्य एकै अवधिमा सञ्चालक तथा लेखा समितिको पदमा उम्मेदवाला निर्वाचित हुन सक्ने छैन ।

(४) कुनै संस्थाको सञ्चालक सोही संस्थाको कर्मचारी वा आफ्नो संस्थाले सदस्यता लिएको सहकारी संघ वा अर्को कुनै संस्थाको संचालक बन्न पाउने छैन । तर वार्षिक दुई करोड रुपैयाभन्दा कमको कारोबार गर्ने सहकारी सञ्चालकले त्यस्तो सहकारी संस्थामा कर्मचारीको रूपमा काम गर्न वाधा पर्ने छैन । वार्षिक दुई करोड भन्दा बढी गर्ने संस्थामा कुनै संचालक कर्मचारी रहेको भए यो ऐन प्रारम्भ भएको मितिले दुई वर्षभित्र त्यस्तो संचालकले कपड त्याग गरी अर्को कर्मचारीको व्यवस्था गर्नुपर्नेछ ।

(५) यो ऐन प्रारम्भ हुनुअघि कुनै व्यक्ति एकभन्दा बढी संस्थाको सञ्चालक वा सोही वा अर्को संस्थाको कर्मचारी यो ऐन प्रारम्भ भएको मितिले एक वर्षभित्र कुनै एक संस्थाको मात्र सञ्चालक वा कर्मचारी रहनु पर्नेछ ।

(६) समितिको कार्यावधि चार वर्षको हुनेछ ।

३१. सञ्चालक समितिको निर्वाचन : (१) समितिले आफ्नो कार्यावधि समाप्त हुनु कम्तिमा एक महिना अघि अर्को निर्वाचन गराउनु पर्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम समितिको निर्वाचन नगराएको जानकारी प्राप्त भएमा त्यस्तो जानकारी प्राप्त भएको निर्वाचन भित्र समितिको निर्वाचन गराउन दर्ता गर्ने अधिकारीले सम्बन्धित समितिलाई आदेश दिन सक्नेछ ।

(३) उपदफा (२) बमोजिम दर्ता गर्ने अधिकारीले आदेश दिएकोमा सम्बन्धित समितिले सो आदेश बमोजिमको समयमा समितिको निर्वाचन गराई दर्ता गर्ने अधिकारलाई जानकारी गराउनु पर्नेछ ।

(४) उपदफा (३) बमोजिम समितिको निर्वाचन नगराएमा दर्ता गर्ने अधिकारले त्यस्तो संस्था सदस्य रहेको मार्गिल भए सो संघको प्रतिनिधि समेतलाई सहभागीगराई समितिको निर्वाचन सम्बन्धी सम्पूर्ण कार्य गर्ने गराउनेछ ।

(५) उपदफा (४) बमोजिमको निर्वाचन कार्यमा सहयोग पुर्याउनु सम्बन्धित समितिका पदाधिकारीहरुको कर्तव्य ।

(६) उपदफा (५) बमोजिम निर्वाचन गराउँदा लागेको सम्पूर्ण खर्च सम्बन्धित संस्थाले व्यहोर्नु पर्नेछ ।

संघीय समिति

(७) यस दफा बमोजिम समितिको अर्को निर्वाचन नभएसम्मको लागि समितिले विनियममा व्यवस्था भए बमोजिम आफ्नो कार्य सञ्चालन गर्नेछ ।

१२. सञ्चालक समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार : (१) यस ऐनमा अन्यत्र उल्लिखित काम, कर्तव्य र अधिकारका अतिरिक्त सञ्चालक समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ-

- (क) सहकारीका मूल्य, मान्यता र सिद्धान्त बमोजिम सहकारी संस्थाको सञ्चालन गर्ने,
- (ख) आर्थिक तथा प्रशासकीय कार्य गर्ने, गराउने,
- (ग) प्रारम्भिक साधारणसभा, वार्षिक साधारणसभा तथा विशेष साधारणसभा बोलाउने,
- (घ) साधारणसभाका निर्णयहरू कार्यान्वयन गर्ने, गराउने,
- (ङ) संस्थाको नीति, योजना, बजेट तथा वार्षिक कार्यक्रमको तर्जुमा गरी साधारणसभा समक्ष पेश गर्ने,
- (च) संस्थाको सदस्यता प्रदान गर्ने तथा सदस्यताबाट हटाउने,
- (छ) शेयर नामसारी तथा फिर्ता सम्बन्धी कार्य गर्ने,
- (ज) सम्बन्धित संघको सदस्यता लिने,
- (झ) विनियम तथा आन्तरिक कार्यविधि तयार गरी साधारणसभामा पेश गर्ने,
- (ञ) संस्थाको कार्यक्षेत्रभित्र संस्थाको कारोबार र व्यवसायको हित प्रबर्द्धनको लागि आवश्यक कार्य गर्ने, गराउने,

३३. सञ्चालक पदमा बहाल नरहने : देहायको कुनै अवस्थामा सञ्चालक आफ्नो पदमा बहाल रहन सक्ने छैन

- (क) निजले दिएको राजीनामा समितिबाट स्वीकृत भएमा,
- (ख) निजलाई दफा ३४ उपदफा (१) बमोजिम सञ्चालकबाट हटाउने निर्णय भएमा,
- (ग) निज अर्को संस्थाको सञ्चालक रहेमा,
- (घ) निज सोही वा अर्को संस्थाको कर्मचारी रहेमा,

तर दफा ३० को उपदफा (४) को प्रतिबन्धात्मक वाक्यांशमा लेखिएको कुरामा सोहीबमोजिम हुनेछ ।

- (ङ) निज सोही वा अर्को संस्थाको लेखा सुपरीवेक्षण समितिको पदमा रहेमा
- (च) निजको मृत्यु भएमा

३४. सञ्चालकलाई पदबाट हटाउन सक्ने : (१) साधारणसभाले वहुमतको निर्णयबाट देहायको कुनै अवस्थामा सञ्चालकलाई समितिको सञ्चालक पदबाट हटाउन सक्नेछ -

- (क) आर्थिक हिनामिना गरी सम्बन्धित संस्थालाई हानी नोक्सानी पन्याएमा,
- (ख) अनधिकृत तवरले सम्बन्धित संस्थाको कारोबार सम्बन्धी विषयको गोपनियता भङ्ग गरेमा,
- (ग) सम्बन्धित संस्थाको कारोबार र व्यवसायसँग प्रतिस्पर्धा हुने गरी समान प्रकृतिको कारोबार वा व्यवसाय गरेमा,
- (घ) सम्बन्धित संस्थाको अहित हुने कुनै कार्य गरेमा,
- (ङ) निज शारीरिक वा मानसिक रूपमा काम गर्न नसक्ने भएमा,
- (च) कुनै सञ्चालकमा यो ऐन, यस ऐन अन्तर्गत बनेको नियम वा विनियममा उल्लिखित योग्यता नरहेमा ।

(२) कुनै सञ्चालकलाई समितिको पदबाट हटाउने निर्णय गर्नु अघि त्यस्तो सञ्चालकलाई साधारणसभा समक्ष सफाई पेश गर्ने मनासिब माफिकको मौका दिइनेछ ।

३५. वार्षिक गाउँ विकास योजना

65

मुख्यमंत्री

(३) उपदफा (२) बमोजिमको अवधिभित्र कुनै सञ्चालकले सफाई पेश नगरेमा वा निजले पेश गरेको सफाई भएमा साधारणसभाले त्यस्तो सञ्चालकलाई पदबाट हटाउन सक्नेछ ।

(४) उपदफा (३) बमोजिम सञ्चालकको पदबाट हटाइएको सदस्य समितिको दुई कार्यकालसम्मको निर्वाचनमा बन्न पाउने छैन ।

(५) उपदफा (३) बमोजिम कुनै सञ्चालक पदबाट हटेमा त्यस्तो पदमा साधारणसभाले बाँकी अवधिको सञ्चालकको निर्वाचन गर्नेछ ।

३५. निजी स्वार्थ समावेश भएको निर्णय प्रकृयामा संलग्न हुन नहुने : (१) सञ्चालकले आफ्नो निजी स्वार्थ समावेश निर्णय प्रक्रियामा संलग्न हुनुहुँदैन ।

(२) सञ्चालकले आफूलाई मात्र व्यक्तिगत फाइदा हुनेगरी संस्थामा कुनै कार्य गर्न गराउन हुँदैन ।

(३) कुनै सञ्चालकले उपदफा (१) को विपरीत हुने गरी वा आफ्नो अधिकारक्षेत्रभन्दा बाहिर गई कुनै काम काट गराएमा त्यस्तो काम कारबाही प्रति त्यस्तो सञ्चालक व्यक्तिगत रूपमा उत्तरदायी हुनेछ र त्यस्तो काम काट संस्थाको, सदस्य वा अन्य कुनै व्यक्तिलाई हानी नोक्सानी हुन गएको रहेछ भने त्यस्तो हानी नोक्सानी निजको जाक असूल उपर गरिनेछ ।

३६. संचालक समितिको विघटन : (१) साधारणसभाले देहायको अवस्थामा संचालक समितिको विघटन गर्न सक्नेछ ।

(क) समितिको बदनियतपूर्ण कार्यबाट संस्थाको कारोबार जोखिममा परेमा,

(ख) संस्थाले तिनुपर्ने दायित्व तोकिएको समयभित्र भुक्तान गर्न नसकेमा,

(ग) विनियममा उल्लिखित उद्देश्य र कार्य विपरितको काम गरेमा,

(घ) समितिले आफ्नो जिम्मेवारी पूरा नगरेमा,

(ङ) यो ऐन वा यस ऐन अन्तर्गत बनेको नियमावलीमा उल्लिखित शर्त वा दर्ता गर्ने अधिकारीले दिएको नियमावार उल्लङ्घन गरेमा ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम समिति विघटन भएमा साधारणसभाले नयाँ समितिको निर्वाचन गर्नेछ ।

(३) समितिले यो ऐन वा यस ऐन अन्तर्गत बनेको नियम बमोजिम दर्ता गर्ने अधिकारीले दिएको निर्देशन नगरेमा वा दफा २९ को उपदफा (२) बमोजिम पेश भएको प्रतिवेदन समेतको आधारमा दर्ता गर्ने अधिकारीले सार्व उज्जूरी वा निरीक्षणको क्रममा देखिएका विषयवस्तुको गाभिर्यताको आधारमा बढीमा छ महिनाको समय दिई सुमौका दिन सक्नेछ र त्यस्तो समयावधि भित्र पनि सुधार नगरेमा त्यस्तो समिति विघटन गर्नेछ ।

(४) उपदफा (३) बमोजिम समिति विघटन भएमा त्यसरी विघटन गरिएको मितिले तीन महिना भित्रमा अर्को सार्व निर्वाचन सम्पन्न गराउन र त्यस्तो निर्वाचन नभएसम्म संस्थाको दैनिक कार्य सञ्चालन गर्न दर्ता गर्ने अधिकारीले बमोजिमको एक तदर्थ समिति गठन गर्नु पर्नेछ ।

(५) यस दफा बमोजिम अर्को समितिको निर्वाचन गराउँदा लागेको सम्पूर्ण खर्च सम्बन्धित संस्थाले व्यहोर्नेछ ।

३७. लेखा सुपरीवेक्षण समितिको गठन : (१) संस्थामा आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीलाई सुदृढ गर्न तोकिए बमोजिमको पुगेका एकजना संयोजक र दुईजना सदस्यहरू रहने गरी साधारणसभाले निर्वाचनबाट लेखा सुपरीवेक्षण समिति गर्नेछ ।

(२) एउटै परिवारको एकभन्दा बढी व्यक्ति एकै अवधिमा एउटै संस्थाको सञ्चालक वा लेखा सुपरीवेक्षण समितिको सार्व

६६

४. बार्षिक गाउँ विकास

मुख्यमंत्री

वा सदस्य पदमा उम्मेदवार बन्न र निचित हुन सक्ने छैन ।

३८. लेखा सुपरिवेक्षण समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार : (१) लेखा सुपरिवेक्षण समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ-

- (क) प्रत्येक चौमासिकमा सहकारी संस्थाको आन्तरिक लेखापरीक्षण गर्ने, गराउने,
- (ख) आन्तरिक लेखापरीक्षण गर्दा लेखापरीक्षणका आधारभूत सिद्धान्तको पालना गर्ने, गराउने,
- (ग) वित्तीय तथा आर्थिक कारोबारको निरीक्षण तथा मूल्याङ्कन गर्ने, गराउने,
- (घ) समितिको काम कारबाहीको नियमित सुपरिवेक्षण गर्ने र समितिलाई आवश्यक सुझाव दिने,
- (ङ) साधारणसभाको निर्देशन, निर्णय तथा समितिका निर्णय कार्यान्वयन भए नभएको अनुगमन गर्ने,
- (च) लेखा सम्बन्धी प्रतिवेदन र समितिको काम कारबाहीको सुपरिवेक्षण सम्बन्धी वार्षिक प्रतिवेदन साधारणसभा समक्ष पेश गर्ने,
- (छ) आफूले पटक पटक दिएका सुझाव कार्यान्वयन नभएको कारणबाट कुनै संस्थाको हितमा प्रतिकूल असर परेमा वा त्यस्तो संस्थाको नगद वा जिन्सी सम्पत्तिको व्यापक रूपमा हिनामिना वा अनियमितता भएको वा संस्था गम्भीर आर्थिक संकटमा पर्ने लागेकोमा सोको कारण खुलाई विशेष साधारणसभा बोलाउन समिति समक्ष सिफारिस गर्ने ।
- (ज) आवश्यक परेमा आन्तरिक लेखा परीक्षक नियुक्तिका लागि तीन जनाको नाम सञ्चालक समितिमा सिफारिस गर्ने ।
- (२) लेखा सुपरिवेक्षण समितिको संयोजक वा सदस्य संस्थाको दैनिक आर्थिक प्रशासनिक कार्यमा सहभागी हुन पाउने छैन ।

परिच्छेद-७

बचत तथा ऋण परिचालन

३९. सदस्य केन्द्रित भई बचत तथा ऋणको कारोबार गर्नु पर्ने : (१) संस्थाले आफ्ना सदस्यहरूको मात्र बचत स्वीकार गर्न, सोको परिचालन गर्न र सदस्यलाई मात्र ऋण प्रदान गर्न सक्नेछ ।

(२) उपदफा (१) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि बचत तथा ऋणको मुख्य कारोबार गर्ने गरी दर्ता भएको संस्था बाहेक अन्य विषयगत वा वहुउद्देश्यीय संस्थाले बचत तथा ऋणको मुख्य कारोबार गर्न पाउने छैन ।

तर यो ऐन प्रारम्भ हुनु अघि वहुउद्देश्यीय वा विषयगत संस्थाको रूपमा दर्ता भई मुख्य कारोबारको रूपमा बचत तथा ऋणको कारोबार गर्दै आएको भए त्यस्तो संस्थाले तीन वर्ष भित्रमा बचत तथा ऋणको मुख्य कारोबार नहुने गरी दर्ता हुँदाका बखतमा उल्लेख गरिएको मुख्य कारोबार गर्ने गरी संस्था सञ्चालन गर्नुपर्नेछ ।

(३) संस्थाले सदस्यलाई प्रदान गर्ने ऋणमा सेवा शुल्क र नवीकरण शुल्क लिन पाइने छैन ।

(४) बचत र ऋणको व्याजदर विचको अन्तर छ प्रतिशतभन्दा बढी हुने छैन ।

(५) संस्थाले प्रदान गरेको ऋणमा लाग्ने व्याजलाई मूल ऋणमा पूँजीकृत गरी सोको आधारमा व्याज लगाउन पाइने छैन ।

(६) संस्थाले कुनैपनि कम्पनीको शेयर खरिद गर्न सक्ने छैन ।

तर

(क) संस्थाको दायित्वप्रति प्रतिकूल नहुने गरी संस्थाले स्वप्रयोजनको लागि अचल सम्पत्ति खरीद तथा पूर्वाधार निर्माण एवं संस्था र सदस्यहरूको हितमा उत्पादन र सेवाको क्षेत्रमा प्राथमिक पूँजी कोष परिचालन गर्न वाधा पर्ने छैन ।

[Signature]

(ख) यो ऐन प्रारम्भ हुनु अघि कुनै संस्थाले कुनै कम्पनीको शेयर खरिद गरेको भएमा त्यस्तो शेयर यो ऐन प्रा
मितिले एक वर्ष अवधिभित्र हस्तान्तरण गरिसक्नु पर्नेछ ।

(ग) उपदफा (२) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनिसंस्थाले यो ऐन प्रारम्भ हुनुअघि दर्ता भएका साना
प्रवर्द्धित वित्तीय संस्थाको शेयर खरिद गर्न बाधा पर्नेछैन ।

(७) संस्थाले शेयर पूँजी कोषको दश गुणासम्म बचत संकलन गर्न सक्नेछ ।

(८) संस्थाले दर्ता गर्दाका बचतका सदस्य बाहेक अन्य सदस्यलाई सदस्यता प्राप्त गरेको तीन महिना अवधि बा
ऋण लगानी गर्न सक्ने छैन ।

४०. सन्दर्भ व्याजदर सम्बन्धी व्यवस्था: (१) संघीय कानुन वमोजिम रजिस्ट्रारले बचत तथा ऋणको सन्दर्भ व्या
स्थाले शेयर पूँजी कोषको दश गुणासम्म बचत संकलन गर्न सक्नेछ ।

(२) उपदफा (१) वमोजिम तोकिएको सन्दर्भ व्याजदर संस्थाका लागि निर्देशक व्याजदर हुनेछ ।

४१. व्यक्तिगत बचतको सीमा : संस्थामा सदस्यको व्यक्तिगत बचतको सीमा निर्धारण गर्दा निजले खरिद गरेको शेय
र पूँजी वा बीस लाखसम्म जुन रकम कम हुन्छ सोही रकमलाई निर्धारण हुनेछ ।

परिच्छेद -९

आर्थिक स्रोत परिचालन

४२. शेयर बिक्री तथा फिर्ता सम्बन्धी व्यवस्था : (१) संस्थाले आफ्नो सदस्यलाई शेयर बिक्री गर्न सक्नेछ ।

(२) उपदफा (१) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि संस्थाले एकै सदस्यलाई आफ्नो कुल शेयर पूँजीको
प्रतिशतभन्दा बढी हुने गरी शेयर बिक्री गर्न सक्ने छैन ।

तर नेपाल सरकार, प्रदेश सरकार वा स्थानीय तहको पूर्ण वा आंशिक स्वामित्व वा नियन्त्रण भएको संस्था वा नि
हकमा यो बन्देज लागू हुने छैन ।

(३) संस्थाको शेयरको अकित मूल्य प्रति शेयर एक सय रुपैयाँ हुनेछ ।

(४) संस्थाको शेयरपूँजी विनियममा उल्लेख भए वमोजिम हुनेछ ।

(५) संस्थाले खुला बजारमा शेयर बिक्री गर्न पाउने छैन ।

(६) संस्थाको मूलधनको रूपमा रहेको कुनै सदस्यको शेयर सोही संस्थाको ऋण वा दायित्व बाहेक अन्य कुनै ऋण वा वा
पापत लिलाम बिक्री गरिने छैन ।

४३. रकम फिर्ता तथा खाता सञ्चालन सम्बन्धी व्यवस्था : (१) कुनै सदस्यले संस्थाको सदस्यता त्याग गरी रकम फिर्ता
चाहेमा निजको कुनै दायित्व भए त्यस्तो दायित्व भुक्तान गरेको मितिले एक महिनाभित्र निजको बाँकी रकम ते
वमोजिम निजलाई फिर्ता गर्नु पर्नेछ ।

(२) कुनै सदस्यले संस्थामा जम्मा गरेको बचत फिर्ता माग गरेमा निजको कुनै दायित्व भए त्यस्तो दायित्व कट्टा गरी
रकम तोकिए वमोजिम निजलाई फिर्ता गर्नु पर्नेछ ।

(३) संस्थाले बचत खाताहरु मात्र सञ्चालन गर्न सक्नेछ ।

४४. ऋण वा अनुदान लिन सक्ने : (१) संस्थाले विदेशी बैंक वा वित्तीय संस्था वा अन्य निकायबाट ऋण वा अनुदान लि
त्यस्तो निकायसँग साझेदारीमा काम गर्न संघीय कानून वमोजिम स्वीकृती लिनु पर्ने छ ।

[Signature]

संकेत
(२) उपदफा (१) बमोजिम विदेशी बैड़ वा निकायबाट ऋण वा अनुदान लिन स्वीकृतीको लागि तोकिएवमोजिमको विवरणहरु सहित दर्ता गर्ने अधिकारी समक्ष निवेदन दिनु पर्नेछ ।

(३) उपदफा (२) बमोजिम निवेदन प्राप्त भएमा दर्ता गर्ने अधिकारीले गाउँनगर कार्यपालिकामा प्रस्ताव पेश गर्नु पर्नेछ ।

(४) उपदफा (३) बमोजिमको प्रस्ताव गाउँनगर कार्यपालिकाले उपयुक्त देखेमा स्वीकृतीको लागि मन्त्रालयमा शिफारिस गरि पठाउनेछ ।

५. नेपाल सरकारको सुरक्षण प्राप्त गर्न सम्बन्ध : (१) संस्थाले विदेशी बैड़ वा निकायसँग लिने ऋणमा सुरक्षण प्राप्त गर्नु पर्ने भएमा संघीय कानून बमोजिम स्वीकृतिको लागि दर्ता गर्ने अधिकारी समक्ष प्रस्ताव सहित निवेदन दिनु पर्ने छ ।
(२) दफा (१) बमोजिम प्राप्त प्रस्ताव उपयुक्त देखिएमा गाउँनगर कार्यपालिकाले संघीय कानुन बमोजिम स्वीकृतिको लागि मन्त्रालयमा शिफारिस गरि पठाउनु पर्नेछ ।

परिच्छेद - १०

संस्थाको कोष

६. संस्थाको कोष : (१) संस्थाको कोषमा देहाय बमोजिमको रकम रहनेछ ।

- (क) शेयर बिक्रीबाट प्राप्त रकम,
- (ख) बचतको रूपमा प्राप्त रकम,
- (ग) ऋणको रूपमा प्राप्त रकम,
- (घ) नेपाल सरकारबाट प्राप्त अनुदान रकम,
- (ङ) विदेशी सरकार वा अन्तर्राष्ट्रिय संघसंस्थाबाट प्राप्त अनुदान वा सहायताको रकम,
- (च) व्यवसायिक कार्यबाट आर्जित रकम,
- (छ) सदस्यता प्रवेश शुल्क,
- (ज) संस्थाको नाममा प्राप्त हुने अन्य जुनसुकै रकम ।

७. जगेडा कोष : (१) संस्थामा एक जगेडा कोष रहनेछ ।

- (२) उपदफा (१) बमोजिमको कोषमा देहाय बमोजिमका रकम रहने छन् ।
- (क) आर्थिक वर्षको खूद बचत रकमको कम्तीमा पच्चीस प्रतिशत रकम,
- (ख) कुनै संस्था, संघ वा निकायले प्रदान गरेको पूँजीगत अनुदान रकम,
- (ग) स्थिर सम्पत्ति बिक्रीबाट प्राप्त रकम,
- (घ) अन्य स्रोतबाट प्राप्त रकम ।

- (३) उपदफा (१) बमोजिमको जगेडा कोष अविभाज्य हुनेछ ।

८. संरक्षित पूँजी फिर्ता कोष : (१) संस्थामा एक संरक्षित पूँजी फिर्ता कोष रहनेछ ।

- (२) दफा ४७ बमोजिमको जगेडा कोषमा सो दफाको उपदफा (२) को खण्ड (क) बमोजिमको रकम छुट्याई बाँकी रहेको रकमको कम्तीमा पच्चीस प्रतिशत रकम उपदफा (१) बमोजिमको कोषमा वार्षिक रूपमा जम्मा गर्नु पर्नेछ ।
- (३) उपदफा (१) बमोजिमको रकम सदस्यले गरेको संघीय कानुनमा तोकिए बमोजिमको वार्षिक कारोबारको आधारमा

९. वार्षिक गङ्गाउँ विकास योजना—


सम्बन्धित सदस्यलाई उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।

४९. सहकारी प्रबर्द्धन कोष सम्बन्धी व्यवस्था : (१) संस्थाले सहकारी व्यवसायको प्रबर्द्धन गर्नको लागि दफा जगेडा कोषमा सो दफाको उपदफा (२) को खण्ड (क) बमोजिमको रकम छुट्याई बाँकी रहेको रकमको शून्य प्रतिशतले हुन आउने रकम संघीय कानूनमा व्यवस्था भए बमोजिमको सहकारी प्रबर्द्धन कोषमा वार्षिक रूप पर्नेछ ।
(२) उपदफा (१) बमोजिमको कोषको उपयोग संघीय कानून व्यवस्था भए बमोजिम हुनेछ ।
५०. अन्य कोष सम्बन्धी व्यवस्था : (१) दफा ४६, ४७, ४८ र ४९ मा उल्लिखित कोषका अतिरिक्त संस्थामा स कोष, शेयर लाभांश कोष लगायत तोकिए बमोजिमका अन्य कोषहरू रहन सक्ने छन् ।
(२) उपदफा (१) बमोजिमको कोषको रकम सो कोषको उद्देश्य पूर्तिका लागि विनियममा तोकिए बमोजिम सकिनेछ ।
तर एक वर्षको शेयर लाभांशको रकम शेयर पूँजीको पन्थ प्रतिशतभन्दा बढी हुने छैन ।

परिच्छेद - ११

अभिलेख र सूचना

५१. अभिलेख राख्नु पर्ने : (१) संस्थाले साधारण सभा, समिति तथा लेखा सुपरिवेक्षण समिति वैठकका निर्णय कारबाहीको अद्यावधिक अभिलेख सुरक्षित साथ राख्नु पर्नेछ ।
(२) संस्थाले कारोबारसंग सम्बन्धित तथा अन्य आवश्यक अभिलेखहरू तोकिए बमोजिम सुरक्षित साथ राख्नु।
५२. विवरण उपलब्ध गराउनु पर्ने : (१) संस्थाले देहायका विवरणहरू सहितको प्रतिवेदन आ.व. समाप्त भएको भित्र दर्ता गर्ने अधिकारी समक्ष पेश गर्नु पर्नेछ -
(क) कारोबारको चौमासिक र वार्षिक प्रतिवेदन तथा लेखापरीक्षण प्रतिवेदन
(ख) वार्षिक कार्यक्रम नीति तथा योजना,
(ग) खुद वचत सम्बन्धी नीति तथा योजना,
(घ) सञ्चालकको नाम तथा बाँकी कार्यावधिको सूची,
(ड) साधारणसभाको वैठक सम्बन्धी जानकारी,
(च) शेयर सदस्य संख्या र शेयरपूँजी,
(छ) सञ्चालक वा सदस्यले लिएको ऋण तिर्न बाँकी रहेको रकम,
(ज) दर्ता गर्ने अधिकारीले समय समयमा तोकिदिएको अन्य विवरण ।

परिच्छेद - १२

लेखा र लेखापरीक्षण

५३. कारोबारको लेखा : संस्थाको कारोबारको लेखा दोहोरो लेखा प्रणालीमा आधारित र कारोबारको यथार्थ स्थिति स देखिने गरी संघीय कानून बमोजिम रजिष्ट्रारले लागू गरेको लेखामान (एकाउन्टिङ स्ट्राइकर्ड) र यस ऐन बमोजिम गर्नुपर्ने अन्य शर्त तथा व्यवस्था बमोजिम राख्नु पर्नेछ ।

-
४. लेखापरीक्षण : (१) संस्थाले प्रत्येक आर्थिक वर्षको लेखापरीक्षण सो आर्थिक वर्ष समाप्त भएको मितिले तीन महिनाभित्र प्रचलित कानून बमोजिम इजाजतपत्र प्राप्त लेखापरीक्षकद्वारा गराउनु पर्नेछ ।
 (२) उपदफा (१) बमोजिमको अवधि भित्र कुनै संस्थाले लेखापरीक्षण नगराएको पाइँमा दर्ता गर्ने अधिकारीले त्यस्तो संस्थाको लेखा परीक्षण इजाजत पत्र प्राप्त लेखापरीक्षकबाट गराउन सक्नेछ ।
 (३) उपदफा (२) बमोजिम लेखापरीक्षण गराउँदा लेखापरीक्षकलाई दिनु पर्ने पारिश्रमिक लगायतको रकम सम्बन्धित संस्थाले व्यहोर्नेछ ।
 (४) उपदफा (१) वा (२) बमोजिम लेखापरीक्षकले गरेको लेखापरीक्षण प्रतिवेदन अनुमोदनको लागि साधारणसभा समक्ष पेश गर्नु पर्नेछ ।
 (५) उपदफा (४) बमोजिम पेश भएको लेखापरीक्षण प्रतिवेदन साधारणसभाबाट अनुमोदन हुन नसकेमा पुनः लेखापरीक्षणको लागि साधारणसभाले दफा ५५ को अधीनमा रही अर्को लेखापरीक्षक नियुक्त गर्नेछ ।
५. लेखापरीक्षकको नियुक्ति : (१) संस्थाको लेखापरीक्षण सम्बन्धी कार्य गर्ने प्रचलित कानून बमोजिम इजाजतपत्र प्राप्त लेखापरीक्षकहरू मध्येबाट साधारणसभाले एकजना लेखापरीक्षक नियुक्त गरी पारिश्रमिक समेत तोक्नेछ ।
 (२) उपदफा (१) बमोजिम लेखापरीक्षक नियुक्त गर्दा एउटै व्यक्ति, फर्म वा कम्पनीलाई लगातार तीन आर्थिक वर्षभन्दा बढी हुने गरी नियुक्त गर्न सकिने छैन ।
६. लेखापरीक्षकमा नियुक्त हुन नसक्ने : (१) देहायका व्यक्ति लेखापरीक्षकमा नियुक्त हुन तथा नियुक्त भई सकेको भए सो पदमा बहाल रहन सक्ने छैन ।
 (क) सहकारी संस्थाको सञ्चालक,
 (ख) सम्बन्धित संस्थाको सदस्य,
 (ग) सहकारी संस्थाको नियमित पारिश्रमिक पाउने गरी नियुक्त सल्लाहकार वा कर्मचारी,
 (घ) लेखापरीक्षण सम्बन्धी कसूरमा सजाय पाएको तीन वर्षको अवधि भुक्तान नभएको,
 (ड) दामासाहीमा परेको,
 (च) भ्रष्टाचार, ठगी वा नैतिक पतन हुने अन्य फौजदारी कसूरमा सजाय पाएको पाँच वर्ष भुक्तान नभएको,
 (ज) सम्बन्धित संस्थासँग स्वार्थ वाक्फिएको व्यक्ति ।
 (२) लेखापरीक्षकले आफू नियुक्त हुनुअघि उपदफा (१) बमोजिम अयोग्य नभएको कुराको संस्था समक्ष स्वघोषणा गर्नुपर्ने छ ।
 (३) कुनै लेखापरीक्षक आफ्नो कार्यकाल समाप्त नहुँदै कुनै संस्थाको लेखापरीक्षण गर्न अयोग्य भएमा वा संस्थाको लेखापरीक्षकको पदमा कायम रहन नसक्ने स्थिति उत्पन्न भएमा निजले लेखापरीक्षण गर्नु पर्ने वा गरिरहेको काम तत्काल रोकी सो कुराको जानकारी लिखित रूपमा संस्थालाई दिनु पर्नेछ ।
 (४) यस दफाको प्रतिकूल हुनेगरी नियुक्त भएको लेखापरीक्षकले गरेको लेखापरीक्षण मान्य हुने छैन ।

परिच्छेद - १३

छुट, सुविधा र सहुलियत

७. छुट, सुविधा र सहुलियत : (१) संस्थालाई प्राप्त हुने छुट, सुविधा र सहुलियत संघीय कानून बमोजिम हुनेछ ।

८. वार्षिक गाउँ विकास योजना

७९

(२) उपदफा (१) मा उल्लेखित छुट, सुविधा र सहुलियत बाहेक संस्थालाई प्राप्त हुने अन्य छुट, सुविधा र सहुलियत बमोजिम हुनेछ ।

परिच्छेद-१४

ऋण वसूली तथा बाँकी बम्यौता

- ५८.** **ऋण वसूल गर्ने :** (१) कुनै सदस्यले संस्थासँग गरेको ऋण सम्झौता वा शर्त कबुलियतको पालना नगरेमा, भाकाभित्र ऋणको साँचा, ब्याज र हर्जना चुक्ता नगरेमा वा ऋण लिएको रकम सम्बन्धित काममा नलगाई हिनामिना देखिएमा त्यस्तो सदस्यले ऋण लिंदा राखेको धितोलाई सम्बन्धित संस्थाले लिलाम बिक्री गरी वा अन्य कुनै व्यवस आफ्नो साँचा, ब्याज र हर्जना असूल उपर गर्न सक्नेछ । धितो सम्बन्धित संस्थाले सकारे पश्चात् पनि ऋणीले साँचा दुवै भक्तानी गरी धितो बापतको सम्पति फिर्ता लिन चाहेमा फिर्ता गर्नुपर्नेछ ।
- (२) कुनै सदस्यले संस्थामा राखेको धितो कुनै किसिमले कसैलाई हक छोडिदिएमा वा अन्य कुनै कारणबाट त्यस्तो हि मूल्य घटन गएमा त्यस्तो ऋणीलाई निश्चित म्याद दिई थप धितो सुरक्षण राख्न लगाउन सकिनेछ ।
- (३) उपदफा (२) बमोजिम ऋणीले थप धितो नराखेमा वा उपदफा (१) वा (२) बमोजिमको धितोबाट पनि साँचा, व्याज र हर्जनाको रकम असूल उपर हुन नसकेमा त्यस्तो ऋणीको हक लाग्ने अन्य जायजेथाबाट पनि साँचा, ब्याज र हर्जना उपर गर्न सकिनेछ ।
- (४) यस दफा बमोजिम साँचा, ब्याज र हर्जना असूल उपर गर्दा लागेको खर्चको रकम तथा असूल उपर भएको साँचा, व्याज र हर्जनाको रकम कट्टा गरी बाँकी रहन आएको रकम सम्बन्धित ऋणीलाई फिर्ता दिनु पर्नेछ ।
- (५) यस दफा बमोजिम कुनै संस्थाले ऋणीको धितो वा अन्य जायजेथा लिलाम बिक्री गर्दा लिलाम सकार्ने व्यक्तिको नाम सो धितो वा जायजेथा प्रचलित कानून बमोजिम रजिष्ट्रेशन वा दाखिला खारेज गर्नको लागि सम्बन्धित कार्यालयमा पठाउनेछ र सम्बन्धित कार्यालयले पनि सोही बमोजिम रजिष्ट्रेशन वा दाखिला खारेज गरी सोको जानकारी सम्बन्धित संस्थालाई दिनु पर्नेछ ।
- (६) यस दफा बमोजिम धितो राखेको सम्पति लिलाम बिक्री गर्दा कसैले सकार नगरेमा त्यस्तो सम्पति सम्बन्धित साँचाले सकार गर्न सक्नेछ ।
- (७) उपदफा (६) बमोजिम आफैले सकार गरेमा त्यस्तो सम्पति सम्बन्धित संस्थाको नाममा रजिष्ट्रेशन वा दाखिला खारेज गर्न सम्बन्धित कार्यालयमा लेखी पठाउनेछ र त्यसरी लेखी आएमा सम्बन्धित कार्यालयले सोही बमोजिम रजिष्ट्रेशन दाखिला खारेज गरी दिनु पर्नेछ ।
- ५९.** **कालो सूची सम्बन्धी व्यवस्था :** संस्थाबाट ऋण लिई रकमको अपचलन गर्ने वा तोकिएको समयावधि भित्र ऋणको साँचा व्याज फिर्ता नगर्ने व्यक्तिको नाम समावेशी सहित कालोसूची प्रकाशन सम्बन्धी व्यवस्था संघीय कानुन बमोजिम हुनेछ ।
- ६०.** **कर्जा सूचना केन्द्र सम्बन्धी व्यवस्था :** कर्जा सूचना केन्द्र सम्बन्धी व्यवस्था संघीय कानुन बमोजिम हुनेछ ।
- ६१.** **बाँकी बम्यौता वसूल उपर गर्ने :** कसैले संस्थालाई तिर्नु बुझाउनु पर्ने रकम नतिरी बाँकी राखेमा त्यस्तो रकम र सो व्याज समेत दर्ता गर्ने अधिकारीले त्यस्तो व्यक्तिको जायजेथाबाट असूल उपर गरिदिन सक्नेछ ।
- ६२.** **रोक्का राख्न लेखी पठाउने :** (१) संस्था वा दर्ता गर्ने अधिकारीले दफा ५८ र ६१ को प्रयोजनको लागि कुनै व्यक्तिको खात जायजेथाको स्वामित्व हस्तान्तरण, नामसारी वा बिक्री गर्न नपाउने गरी रोक्का राख्ने सम्बन्धित निकायमा लेखी पठाउन सक्नेछ ।

(७२)

७. बार्षिक गाउँ विकास योजना

संग्रहीत

(२) उपदफा (१) बमोजिम रोककाको लागि लेखी आएमा सम्बन्धित निकायले प्रचलित कानून बमोजिम त्यस्तो व्यक्तिको खाता, जाय जेथाको स्वामित्व हस्तान्तरण, नामसारी वा बिक्री गर्न नपाउने गरी रोकका राष्ट्र दिनु पर्नेछ ।

बग्राधिकार रहने : कुनै व्यक्तिले संस्थालाई तिर्नु पर्ने ऋण वा अन्य कुनै दायित्व नतिरेमा त्यस्तो व्यक्तिको जायजेथामा नेपाल सरकारको कुनै हक दाबी भए त्यसको लागि रकम छुटाई बाँकी रहन आएको रकममा संस्थाको अग्राधिकार रहनेछ ।

६४. कार्यवाही गर्न वाधा नपर्ने : संस्थाले ऋण असुली गर्ने सम्बन्धमा कुनै व्यक्ति वा सहकारी संस्था उपर चलाएको कुनै कारबाहीका कारणबाट त्यस्तो व्यक्ति वा संस्था उपर यस ऐन तथा प्रचलित कानून बमोजिमको कुनै कसूरमा कारबाही चलाउन रोक लगाएको मानिने छैन ।

परिच्छेद- १५

एकीकरण, विघटन तथा दर्ता खारेज

६५. एकीकरण तथा विभाजन सम्बन्धी व्यवस्था : (१) यस ऐनको अधिनमा रही दुई वा दुईभन्दा बढी संस्थाहरु एक आपसमा गाभी एकीकरण गर्न वा एक संस्थालाई भौगोलिक कार्य क्षेत्रको आधारमा दुई वा दुईभन्दा बढी संस्थामा विभाजन गर्न सकिनेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम एकीकरण वा विभाजन गर्दा सम्बन्धित संस्थाको कुल कायम रहेका सदस्य संख्याको दुई तिहाइ बहुमतबाट निर्णय हुनु पर्नेछ ।

(३) उपदफा (२) बमोजिम एकीकरण वा विभाजन गर्ने निर्णय गर्दा एकीकरण वा विभाजनका शर्त र कार्यविधि समेत खुलाउनु पर्नेछ ।

६६. विघटन र दर्ता खारेज : (१) कुनै संस्थामा देहायको अवस्था विद्यमान भएमा साधारण सभाको तत्काल कायम रहेका दुई तिहाइ बहुमत सदस्यको निर्णयबाट त्यस्तो संस्थाको विघटन गर्ने निर्णय गरी दर्ता खारेजीको स्वीकृतिका लागि समितिले दर्ता गर्ने अधिकारी समक्ष निवेदन दिनसक्नेछ -

(क) विनियममा उल्लिखित उद्देश्य तथा कार्य हासिल गर्न सम्भव नभएमा,

(ख) सदस्यको हित गर्न नसक्ने भएमा ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम प्राप्त निवेदनमा छानविन गर्दा त्यस्तो संस्थाको विघटन गर्न उपयुक्त देखिएमा दर्ता गर्ने अधिकारीले त्यस्तो संस्थाको दर्ता खारेज गर्न सकेछ ।

(३) उपदफा (२) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि दर्ता गर्ने अधिकारीले देहायको अवस्थामा मात्र संस्थाको दर्ता खारेज गर्न सकेछ -

(क) लगातार दुई वर्षसम्म कुनै कारोबार नगरी निष्कृय रहेको पाइएमा,

(ख) कुनै संस्थाले यो ऐन वा यस ऐन अन्तर्गत बनेको नियमावली विपरीतको कार्य बारम्बार गरेमा,

(ग) विनियममा उल्लिखित उद्देश्य विपरीत कार्य गरेमा,

(घ) सहकारी मूल्य, मान्यता र सिद्धान्त विपरीत कार्य गरेमा ।

(४) उपदफा (२) वा (३) बमोजिम दर्ता खारेज गर्नु अधि दर्ता गर्ने अधिकारीले त्यस्तो संस्थालाई सुनुवाईको लागि पन्थ दिनको समय दिनु पर्नेछ ।

(५) उपदफा (२) वा (३) बमोजिम संस्थाको दर्ता खारेज भएमा त्यस्तो संस्था विघटन भएको मानिनेछ ।

७. बार्धिक गाउँ विकास योजना —————

७३

संग्रहीत


(६) उपदफा (२) वा (३) बमोजिम संस्थाको दर्ता खारेजी भएमा त्यस्तो संस्थाको दर्ता प्रमाणपत्र स्वतः रद्द भएको

६७. लिक्वीडेटरको नियुक्ति : (१) दफा ६६ बमोजिम कुनै संस्थाको दर्ता खारेज भएमा दर्ता गर्ने अधिकारीले लिक्वीडेटर गर्नेछ ।

(२) उपदफामा (१) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि संघीय कानुनमा तोकिएको सिमा सम्मको सम्पत्ति संस्थाको हकमा दर्ता गर्ने अधिकारीले कुनै अधिकृतस्तरका कर्मचारीलाई लिक्वीडेटर नियुक्ति गर्न सक्नेछ ।

६८. लिक्वीडेशन पछिको सम्पत्तिको उपयोग : कुनै संस्थाको लिक्वीडेशन पश्चात् सबै दायित्व भुक्तान गरी बाँकी रहन सम्पत्तिको उपयोग संघीय कानुनमा तोकिए बमोजिम हुनेछ ।

परिच्छेद - १६

दर्ता गर्ने अधिकारी

६९. दर्ता गर्ने अधिकारी : (१) यस ऐन अन्तर्गत दर्ता गर्ने अधिकारीले गर्नुपर्ने कार्यहरू गाउँपालिकाको प्रमुख प्रशासन अधिकृतले गर्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिमको दर्ता गर्ने अधिकारीले यस ऐन बमोजिम आफूमा रहेको कुनै वा सम्पूर्ण अधिकार मातहतको अधिकृतस्तरको कर्मचारीलाई प्रत्यायोजन गर्न सक्नेछ ।

७०. काम, कर्तव्य र अधिकार : यस ऐनमा अन्यत्र उल्लिखित काम, कर्तव्य तथा अधिकारको अतिरिक्त दर्ता गर्ने अधिकार काम, कर्तव्य र अधिकार तोकिए बमोजिम हुनेछ ।

परिच्छेद - १७

निरीक्षण तथा अनुगमन

७१. निरीक्षण तथा अभिलेख जाँच गर्ने : (१) दर्ता गर्ने अधिकारीले संस्थाको जुनसुकै विवरण तथा अभिलेख परीक्षण गराउन सक्नेछ ।

(२) नेपाल राष्ट्र बैडले जुनसुकै विवरण तथा अधिकारीले जाँच गर्ने अधिकारी वा विशेषज्ञ खटाई आवश्यक विवरण सूचनाहरू संस्थाबाट भिकाई निरीक्षण तथा सुपरीवेक्षण गर्न सक्नेछ ।

(३) उपदफा (२) को प्रयोजनको लागि नेपाल राष्ट्र बैडले आफ्ना कुनै अधिकारी वा विशेषज्ञ खटाई आवश्यक विवरण सूचनाहरू संस्थालाई आवश्यक निर्देशन दिन सक्नेछ र त्यस्तो निर्देशनको पालना गर्नु त्यस्तो संस्थाको कर्तव्य हुनेछ ।

(४) उपदफा (१) वा (२) बमोजिम निरीक्षण वा हिसाब जाँच गर्दा दर्ता गर्ने अधिकारी वा नेपाल राष्ट्र बैडले अधिकृतले माग गरेको जानकारी सम्बन्धित संस्थाले उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।

(५) उपदफा (१) वा (२) बमोजिम निरीक्षण वा हिसाब जाँच गर्दा कुनै संस्थाको कामकारबाही यो ऐन, यस ऐन अन्तर्गत बनेको नियम, निर्देशिका, मापदण्ड वा कार्यविधि बमोजिम भएको नपाइएमा दर्ता गर्ने अधिकारी वा नेपाल राष्ट्र बैडले सम्बन्धित संस्थालाई आवश्यक निर्देशन दिन सक्नेछ र त्यस्तो निर्देशनको पालना गर्नु त्यस्तो संस्थाको कर्तव्य हुनेछ ।

(६) नेपाल राष्ट्र बैडले यस दफा बमोजिम संस्थाको निरीक्षण तथा सुपरीवेक्षण गर्दा नेपाल राष्ट्र बैडले प्रचलित कानून बमोजिमको अधिकार प्रयोग गर्न सक्नेछ ।

(७) यस दफा बमोजिम संस्थाको निरीक्षण तथा सुपरीवेक्षण गर्दा प्राप्त हुन आएको जानकारी नेपाल राष्ट्र बैडले गाउँपालिकालाई उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।

- छानविन गर्न सक्ने :
७२. छानविन गर्न सक्ने : (१) कुनै संस्थाको व्यवसायिक कारोबार सन्तोषजनक नभएको, सदस्यको हित विपरीत काम भएको वा सो संस्थाको उद्देश्य विपरीत कार्य गरेको भनी त्यस्तो संस्थाको कम्तीमा वीस प्रतिशत सदस्यले छानविनको लागि निवेदन दिएमा दर्ता गर्ने अधिकारीले त्यस्तो संस्थाको छानविन गर्न, गराउन सक्नेछ ।
- (२) उपदफा (१) बमोजिम छानविन गर्दा माग गरेको विवरण वा कागजात उपलब्ध गराई सहयोग गर्नु सम्बन्धित समितिको कर्तव्य हुनेछ ।
- (३) उपदफा (१) वा (२) बमोजिम गरिएको छानविनको जानकारी सम्बन्धित संस्थालाई लिखित रूपमा दिनु पर्नेछ ।
७३. बचत तथा ऋणको कारोबार गर्ने संस्था को निरीक्षण तथा अनुगमन सम्बन्धी विशेष व्यवस्था : (१) बचत तथा ऋणको मुख्य कारोबार गर्ने संस्थाले तोकिए बमोजिम अनुगमन प्रणाली अवलम्बन गर्नु पर्नेछ ।
- (२) दर्ता गर्ने अधिकारीले बचत तथा ऋणको कारोबार गर्ने संस्थाको तोकिए बमोजिमको अनुगमन प्रणालीमा आधारित भई निरीक्षण तथा अनुगमन गर्नेछ ।
- (३) उपदफा (२) बमोजिम संस्थाको निरीक्षण तथा अनुगमन दर्ता गर्ने अधिकारीले आवश्यकता अनुसार नेपाल राष्ट्र बैड लगायतका अन्य निकायको सहयोग लिन सक्नेछ ।
७४. वार्षिक प्रतिवेदन पेश गर्नुपर्ने : (१) दर्ता गर्ने अधिकारीले आर्थिक वर्ष समाप्त भएको मितिले तीन महिनाभित्र संस्थाको निरीक्षण सम्बन्धी वार्षिक प्रतिवेदन गाउँ कार्यपालिका समक्ष पेश गर्नु पर्नेछ ।
- (२) उपदफा (१) बमोजिमको प्रतिवेदनमा देहायका विवरणहरू खुलाउनु पर्नेछ-
- (क) सञ्चालनमा रहेका संस्थाको विवरण,
 - (ख) अनुगमन गरिएका संस्थाको संख्या तथा आर्थिक कारोबारको विवरण,
 - (ग) संस्थामा सहकारी सिद्धान्त र यो ऐन, यस ऐन अन्तर्गत बनेको नियम, विनियम तथा आन्तरिक कार्यविधिको पालनाको अवस्था,
 - (घ) संस्थाका सदस्यले प्राप्त गरेको सेवा सुविधाको अवस्था,
 - (ङ) संस्थाको क्रियाकलापमा सदस्यको सहभागिताको स्तर अनुपात,
 - (च) संस्थालाई गाउँपालिकाबाट प्रदान गरिएको वित्तीय अनुदान तथा छुट सुविधाको सदुपयोगिताको अवस्था,
 - (छ) संस्थाको आर्थिक क्रियाकलाप तथा वित्तीय अवस्था सम्बन्धी तोकिए बमोजिमका विवरण,
 - (ज) संस्थामा आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको अवस्था,
 - (झ) संस्थामा सुशासन तथा जिम्मेवारीको अवस्था,
 - (ञ) संस्थामा रहेका कोषको विवरण,
 - (ट) संरक्षित पूँजी फिर्ता कोष वितरणको अवस्था,
 - (ठ) सहकारीको नीति निर्माणमा सहयोग पुग्ने आवश्यक कुराहरू,
 - (ड) सहकारी संस्थाको दर्ता, खारेजी तथा विघटन सम्बन्धी विवरण,
 - (ढ) संस्थाले सञ्चालन गरेको दफा १२ बमोजिमको कारोबार, व्यवसाय, उद्योग वा परियोजनाको विवरण,
 - (ण) तोकिए बमोजिमका अन्य विवरण ।
७५. बापसी सुरक्षण सेवा संचालन सम्बन्धी व्यवस्था : (१) संस्थाले संघीय कानूनमा व्यवस्था भएबमोजिम आफ्ना सदस्यहरूको

७६. वार्षिक गाउँ विकास योजना

७५

[Signature]

बालीनाली वा वस्तुभाउमा भएको क्षतिको अंशपूर्ति गर्ने गरी आपसी सुरक्षण सेवा सञ्चालन गर्न सक्नेछ ।

७६. **स्थिरीकरण कोष सम्बन्धी व्यवस्था :** (१) बचत तथा ऋण विपयगत संस्थाहरू सम्भावित जोखिमबाट संरक्षणका संघीय कानूनमा व्यवस्था भएबमोजिम खडा हुने स्थिरीकरण कोषमा सहभागी हुन सक्नेछन् ।

परिच्छेद -१८

समस्याग्रस्त संस्थाको व्यवस्थापन

७७. **संस्था समस्याग्रस्त भएको घोषणा गर्न सकिने :** (१) यस ऐन बमोजिम गरिएको निरीक्षण वा हिसाब जाँचबाट संस्थामा देहायको अवस्था विद्यमान रहेको देखिएमा गाउँ कार्यपालिकाले त्यस्तो संस्थालाई समस्याग्रस्त संस्थाको घोषणा गर्न सक्नेछ ।

- (क) सदस्यको हित विपरीत हुने गरी कुनै कार्य गरेको,
 - (ख) संस्थाले पूरा गर्नुपर्ने वित्तीय दायित्व पूरा नगरेको वा भुक्तानी गर्नुपर्ने दायित्व भुक्तानी गर्न नसकेको वा भुक्त गर्न नसक्ने अवस्था भएको,
 - (ग) सदस्यहरूको बचत निर्धारित शर्त बमोजिम फिर्ता गर्न नसकेको,
 - (घ) यो ऐन, यस ऐन अन्तर्गत बनेको नियम तथा विनियम विपरीत हुने गरी संस्था सञ्चालन भएको,
 - (ङ) संस्था दामासाहीमा पर्न सक्ने अवस्थामा भएको वा उल्लेखनीय रूपमा गम्भीर आर्थिक कठिनाई भोगिरहेको,
 - (च) कुनै संस्थाले सदस्यको बचत रकम फिर्ता गर्नु पर्ने अवधिमा फिर्ता नगरेको भनी त्यस्तो संस्थाका कम्तीमा ती प्रतिशत वा वीस जना मध्ये जुन कम हुन्छ सो वरावरका सदस्यहरूले दर्ता गर्ने अधिकारी समक्ष निवेदन दिएको छानविन गर्दा खण्ड (क) देखि (ङ) सम्मको कुनै अवस्था विद्यमान भएको देखिएको ।
 - (२) उपदफा (१) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि प्रचलित कानून बमोजिम गठन गरेको आयोगले कुनै संस्थाला समस्याग्रस्त संस्था घोषणा गर्न सिफारिस गरेमा वा समस्याग्रस्त भनी पहिचान गरेकोमा वा त्यस्तो आयोगमा परेको उजुङ्ग संख्या, औचित्य समेतको आधारमा गाउँ कार्यपालिकाले त्यस्तो संस्थालाई समस्याग्रस्त संस्था घोषणा गर्न सक्नेछ ।
७८. **व्यवस्थापन समितिको गठन :** (१) दफा ७७ बमोजिम समस्याग्रस्त संस्था घोषणा भएकोमा त्यस्तो संस्थाको समर्थी व्यवस्थापन तथा दायित्व भुक्तानी सम्बन्धी कार्यका लागि व्यवस्थापन समितिको गठन गर्न दर्ता गर्ने अधिकारीले कार्यपालिका समक्ष सिफारिस गर्नेछ ।
- (२) उपदफा (१) बमोजिम शिफारिस भई आएमा कार्यपालिकाले तोकिए बमोजिम व्यवस्थापन समितिको गठन गर्न सक्नेछ ।
 - (३) उपदफा (२) बमोजिम गठित व्यवस्थापन समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार तोकिए बमोजिम हुनेछ ।

परिच्छेद-१९

कसूर, दण्ड जरिवाना तथा पुनरावेदन

७९. **कसूर गरेको मानिने :** कसैले देहायको कुनै कार्य गरेमा यस ऐन अन्तर्गतको कसूर गरेको मानिनेछ ।

- (क) दर्ता नगरी वा खारेज भएको संस्था सञ्चालन गरेमा वा कुनै व्यक्ति, फर्म वा कम्पनीले आफ्नो नाममा सहकारी शब्द वा सो शब्दको अंग्रेजी रूपान्तरण राखी कुनै कारोबार, व्यवसाय, सेवा प्रवाह वा अन्य कुनै कार्य गरेमा,

[Signature]

संस्कृत

- (ख) सदस्यको बचत यस ऐन र यस ऐन अन्तर्गत बनेको नियम, विनियम बमोजिम बाहेक अन्य कुनै पनि प्रयोजनको लागि प्रयोग गरेमा,
- (ग) तोकिएको भन्दा बढी रकम ऋण प्रदान गर्दा जमानत वा सुरक्षण नराखी ऋण प्रदान गरेमा,
- (घ) समितिको सदस्य, व्यवस्थापक वा कर्मचारीले संस्थाको सम्पत्ति, बचत वा शेयर रकम हिनामिना गरेमा,
- (ङ) ऋण असूल हुन नसक्ने गरी समितिका कुनै सदस्य, निजको नातेदार वा अन्य व्यक्ति वा कर्मचारीलाई ऋण दिई रकम हिनामिना गरेमा,
- (च) समितिका कुनै सदस्यले एकलै वा अन्य सदस्यको मिलेमतोमा संस्थाको शेयर वा बचत रकम आफू खुसी परिचालन गरी संस्थालाई हानी नोक्सानी पुऱ्याएमा,
- (छ) भुट्टा वा गलत विवरण पेश गरी कर्जा लिएमा, राखेको धितो कच्चा भएमा वा ऋण हिनामिना गरेमा,
- (ज) संस्थाले यस ऐन र यस ऐन अन्तर्गत बनेका नियम, विनियम विपरित लगानी गरेमा वा लगानी गर्ने उद्देश्यले रकम उठाएमा,
- (झ) कृत्रिम व्यवसाय खडा गरी वा गराई ऋण लिएमा वा दिएमा,
- (ञ) धितोको अस्वाभाविक रूपमा बढी मूल्याङ्कन गरी ऋण लिएमा वा दिएमा,
- (ट) भुट्टा विवरणको आधारमा परियोजनाको लागत अस्वाभाविक रूपमा बढाई बढी ऋण लिएमा वा दिएमा,
- (ठ) कुनै व्यक्ति वा संस्थालाई एक पटक दिइसकेको सुरक्षण रीतपूर्वक फुकुवा नभई वा सो सुरक्षणले खामेको मूल्यभन्दा बढी हुनेगरी सोही सुरक्षण अन्य संस्थामा राखी पुनः ऋण लिए वा दिएमा,
- (ड) संस्थाबाट जुन प्रयोजनको लागि ऋण सुविधा लिएको हो सोही प्रयोजनमा नलगाई अन्यत्र प्रयोग गरे वा गराएमा,
- (ढ) संस्थाको कुनै कागजात वा खातामा लेखिएको कुनै कुरा कुनै तरिकाले हटाइ वा उडाइ अर्कै अर्थ निस्कने व्यहोरा पारी मिलाई लेखे वा अर्को भिन्नै श्रेस्ता राख्ने जस्ता काम गरेबाट आफूलाई वा अरु कसैलाई फाइदा वा हानि नोक्सानी गर्ने उद्देश्यले कीर्ते गर्ने वा अर्काको हानि नोक्सानी गर्ने उद्देश्यले नगरे वा नबएको भुट्टा कुरा गरे वा भएको हो भनी वा मिति, अङ्ग वा व्यहोरा फरक पारी सहीछाप गरी गराई कागजात बनाई वा बनाउन लगाई जालसाजी गरे वा गराएमा,
- (ण) ऋणको धितो स्वरूप राखिने चल अचल सम्पत्ति लिलाम बिक्री वा अन्य प्रयोजनको लागि मूल्याङ्कन गर्दा मूल्याङ्कनकर्ताले बढी, कम वा गलत मूल्याङ्कन गरी संस्थालाई हानी नोक्सानी पुऱ्याउने कार्य गरे वा गराएमा,
- (त) संस्थालाई हानी नोक्सानी पुऱ्याउने उद्देश्यले कसैले कुनै काम गराउन वा नगराउन, मोलाहिजा गर्न वा गराउन, कुनै किसिमको रकम लिन वा दिन, बिना मूल्य वा कम मूल्यमा कुनै माल, वस्तु वा सेवा लिन वा दिन, दान, दातव्य, उपहार वा चन्दा लिन वा दिन, गलत लिखत तयार गर्न वा गराउन, अनुवाद गर्न वा गराउन क्व घैर कानूनी लाभ वा हानी पुऱ्याउने बदनियतले कुनै कार्य गरे वा गराएमा,
- (थ) कुनै संस्था वा सोको सदस्य वा बचतकर्ता वा ती मध्ये कसैलाई हानी नोक्सानी पुर्ने गरी लेखा परीक्षण गरे गराएमा वा लेखा परीक्षण गरेको भुट्टो प्रतिवेदन तयार पारेमा वा पार्न लगाएमा।
५०. सजाय : (१) कसैले दफा ७९ को कसूर गरेमा देहाय बमोजिमको सजाय हुनेछ ।
- (क) खण्ड (क), (ग), (ड) र (थ) को कसूरमा एक वर्षसम्म कैद र एक लाख रुपैयासम्म जरिवाना,
- (ख) खण्ड (ठ) को कसूरमा दुई वर्षसम्म कैद र दुई लाख रुपैयासम्म जरिवाना,
५१. वार्षिक गाउँ विकास योजना

- (ग) खण्ड (ख) को कसूरमा विगो बराबरको रकम जरिवाना गरी तीन वर्ष सम्म कैद ,
- (घ) खण्ड (घ), (ङ), (च), (छ), (ज), (झ), (ञ) र (त) को कसूरमा विगो भराई विगो बमोजिम जरिवान देहाय बमोजिमको कैद हुनेछ ।
- (१) दश लाख रुपैयाँसम्म विगो भए एक वर्षसम्म कैद,
- (२) दश लाख रुपैयाँभन्दा बढी पचास लाख रुपैयाँसम्म विगो भए दुई वर्ष देखि तीन वर्षसम्म कैद,
- (३) पचास लाख रुपैयाँभन्दा बढी एक करोड रुपैयाँसम्म विगो भए तीन वर्ष देखि चार वर्षसम्म कैद,
- (४) एक करोड रुपैयाँभन्दा बढी दश करोड रुपैयाँसम्म विगो भए चार वर्षदेखि छ वर्षसम्म कैद,
- (५) दश करोड रुपैयाँभन्दा बढी एक अर्ब रुपैयाँसम्म विगो भए छ वर्षदेखि आठ वर्षसम्म कैद,
- (६) एक अर्ब रुपैयाँभन्दा बढीजतिसुकै रुपैयाँ विगो भए पनि आठ वर्षदेखि दश वर्षसम्म कैद,
- (७) खण्ड (ठ) को कसूरमा दश वर्षसम्म कैद ।
- (१) दफा ७९ को कसूर गर्न उचोग गर्ने वा त्यस्तो कसूर गर्न मदत पुर्याउने व्यक्तिलाई मुख्य कसूरदारलाई सजायको आधा सजाय हुनेछ ।
- (२) दफा ७९ को कसूर गर्ने वा त्यस्तो कसूर गर्न मदत पुर्याउने कुनै निकाय संस्था भए त्यस्तो निकाय संस्थाको प्रमुख कार्यकारी वा पदाधिकारी वा कार्यकारी हैसियतमा कार्य सम्पादन गर्ने व्यक्तिलाई यस ऐन बमोजिम सजाय हुनेछ ।
८१. जरिवाना हुने : (१) दफा ८७ बमोजिम कसैको उजूरी परी वा संस्थाको निरीक्षण अनुगमन वा हिसाब किताबको जाँच वा अन्य कुनै व्यहोराबाट कसैले देहायको कुनै कार्य गरेको पाइएमा दर्ता गर्ने अधिकारीले त्यस्तो कार्यको प्रक्रियामा आधारमा त्यस्तो कार्य गर्ने व्यक्तिलाई पाँच लाख रुपैयाँसम्म जरिवाना गर्नेछ ।
- (क) यो ऐन वा यस ऐन अन्तर्गत बनेका नियम विपरीत सदस्यसँग व्याज लिएमा,
- (ख) संस्थाले प्रदान गर्ने बचत र ऋणको व्याजदर बीचको अन्तर छ प्रतिशतभन्दा बढी कायम गरेमा,
- (ग) संस्थाले प्रदान गरेको ऋणमा लाग्ने व्याजलाई मूल कर्जामा पूँजीकृत गरी सोको आधारमा व्याज लगाएमा,
- (घ) कुनै सदस्यलाई आफ्नो पूँजीकोषको तोकिए बमोजिमको प्रतिशतभन्दा बढी हुने गरी ऋण प्रदान गरेमा,
- (ङ) संस्था दर्ता गर्दाका बखतका सदस्य बाहेक अन्य सदस्यलाई सदस्यता प्राप्त गरेको तीन महिना अवधि वा नभई ऋण लगानी गरेमा,
- (च) प्राथमिक पूँजी कोषको दश गुणा भन्दा बढीहुने गरी बचत संकलन गरेमा,
- (छ) शेयर पूँजीको पन्थ प्रतिशतभन्दा बढी शेयर लाभांश वितरण गरेमा,
- (ज) संस्थाले आफ्नो कार्यक्षेत्र बाहिर गई कारोबार गरेमा वा गैर सदस्यसँग कारोबार गरेमा,
- (झ) संस्थाले यो ऐन विपरीत कृत्रिम व्यक्तिलाई आफ्नो सदस्यता दिएमा ।
- (२) उपदफा (१) मा लेखिएको व्यहोराबाट कसैले देहायको कुनै कार्य गरेको दर्ता गर्ने अधिकारीले त्यस्तो कार्य प्रकृति र गाम्भीर्यको आधारमा त्यस्तो कार्य गर्ने व्यक्तिलाई तीन लाख रुपैयाँसम्म जरिवाना गर्न सक्नेछ :
- (क) यो ऐन वा यस ऐन अन्तर्गत बनेको नियम बमोजिम दिएको कुनै निर्देशन वा तोकिएको मापदण्डको पालन नगरेमा,

- (ख) यो ऐन वा यस ऐन अन्तर्गत बनेको नियम बमोजिम दिनुपर्ने कुनै विवरण, कागजात, प्रतिवेदन, सूचना वा जानकारी नदिएमा,
- (ग) यस ऐन बमोजिम निर्वाचन नगरी समिति तथा लेखा सुपरीवेक्षण समितिका पदाधिकारीहरु आफू खुशी परिवर्तन गरेमा,
- (घ) कुनै संस्थाले दफा ६ को उपदफा (४) बमोजिमको तोकिएको शर्त पालन नगरेमा,
- (ङ) यो ऐन वा यस ऐन अन्तर्गत बनेको नियम विपरित अन्य कार्य गरेमा ।
- (३) उपदफा (१) वा (२) बमोजिमको जरिवाना गर्नु अघि दर्ता गर्ने अधिकारीले सम्बन्धित व्यक्ति वा संस्थालाई सफाई पेश गर्न कम्तीमा पन्थ दिनको समयावधि दिनु पर्नेछ ।
५२. **रोक्का राख्ने :** (१) दर्ता गर्ने अधिकारीले सम्बन्धित संस्थालाई दफा ८१ बमोजिम जरिवाना गर्नुका अतिरिक्त तीन महिनासम्म त्यस्तो संस्थाको कारोबार, सम्पति तथा बैड खाता रोक्का राख्ने तथा सम्पत्ति रोक्का राख्न सम्बन्धित निकायलाई सिफारिस गर्न सक्नेछ ।
- (२) उपदफा (१) बमोजिमको सिफारिस प्राप्त भएमा त्यस्तो संस्थाको कारोबार, सम्पति वा बैड खाता रोक्का राखी सो को जानकारी दर्ता गर्ने अधिकारीलाई दिनु पर्नेछ ।
५३. **दोब्वर जरिवाना हुने :** (१) दफा ८१ बमोजिम जरिवाना भएको व्यक्ति वा संस्थाले पुनः सोही कसूर गरेमा त्यस्तो व्यक्ति वा संस्थालाई दर्ता गर्ने अधिकारीले दोस्रो पटकदेखि प्रत्येक पटकको लागि दोब्वर जरिवाना गर्नेछ ।
५४. **अनुसन्धानको लागि लेखी पठाउन सक्ने :** दर्ता गर्ने अधिकारी वा नेपाल राष्ट्र बैडले यस ऐन बमोजिम आफ्नो काम, कर्तव्य र अधिकारको पालना गर्दा कसैले दफा ७९ बमोजिमको कसूर गरेको थाहा पाएमा त्यस्तो कसूरका सम्बन्धमा यस ऐन बमोजिम अनुसन्धान गर्नको लागि सम्बन्धित निकायमा लेखी पठाउन सक्नेछ ।
५५. **मुद्दा सम्बन्धी व्यवस्था :** दफा ८० बमोजिम सजाय हुने कसूरको मुद्दा सम्बन्धी व्यवस्था संघीय कानुन बमोजिम हुनेछ ।
५६. **मुद्दा हेतु अधिकारी :** दफा ८० बमोजिमको सजाय हुने कसूर सम्बन्धी मुद्दाको कारवाही र किनारा जिल्ला अदालतबाट हुनेछ ।
५७. **उजूरी दिने हद म्याद :** (१) कसैले दफा ८० बमोजिमको सजाय हुने कसूर गरेको वा गर्न लागेको थाहा पाउने व्यक्तिले त्यसरी थाहा पाएको मितिले नब्बे दिनभित्र दर्ता गर्ने अधिकारी समक्ष उजूरी दिनु पर्नेछ ।
- (२) कसैले दफा ८० बमोजिम जरिवाना हुने कार्य गरेको थाहा पाउने व्यक्तिले त्यसरी थाहा पाएको मितिले नब्बे दिन भित्र दर्ता गर्ने अधिकारी समक्ष उजूरी दिनु पर्नेछ ।
५८. **पुनरावेदन गर्न सक्ने :** (१) दफा ६ बमोजिम संस्था दर्ता गर्न अस्वीकार गरेको वा दफा ६६ बमोजिम संस्था दर्ता खारेज गरेकोमा चित्त नबुझेनेले सो निर्णयको जानकारी पाएको मितिले पैतीस दिनभित्र दर्ता गर्ने अधिकारीको निर्णयउपर कार्यपालिकासमक्ष पुनरावेदन गर्न सक्नेछ ।
- (२) दफा ८० बमोजिमको जरिवानामा चित्त नबुझेने व्यक्तिले त्यस्तो निर्णयको जानकारी पाएको मितिले पैतीस दिनभित्र देहाय बमोजिम पुनरावेदन गर्न सक्नेछ :
- (क) दर्ता गर्ने अधिकारी र कार्यपालिकाले गरेको निर्णय उपर सम्बन्धित जिल्ला अदालतमा,
- (ख) नेपाल राष्ट्र बैडले गरेको निर्णय उपर सम्बन्धित उच्च अदालतमा ।
५९. **बसूल उपर गरिने :** यस परिच्छेद बमोजिम कुनै व्यक्तिले तिर्नु पर्ने जरिवाना वा कुनै रकम नतिरी बाँकी रहेकोमा त्यस्तो जरिवाना वा रकम निजबाट सरकारी बाँकी सरह असूल उपर गरिनेछ ।
- ६०. वार्षिक गाउँ विकास योजना** —————

- १०.** मताधिकारको प्रयोग : कुनै सदस्यले संस्थाको जितिसुकै शेरर खरिद गरेको भए तापनि सम्बन्धित संस्थालाई एक सदस्य एक मतको आधारमा आफ्नो मताधिकारको प्रयोग गर्न सक्नेछ ।
- ११.** सामाजिक परीक्षण गराउन सक्ने : (१) संस्थाले विनियममा उल्लिखित उद्देश्य प्राप्त गर्नका लागि समितिबाट भार कार्य, सदस्यहरूले प्राप्त गरेका सेवा र सन्तुष्टीको स्तर, सेवा प्राप्तिबाट सदस्यहरूको जीवनस्तरमा आएका सामाजिक, सांस्कृतिक तथा वातावरणीय पक्षमा सकारात्मक परिवर्तन लगायतका विषयमा सामाजिक परीक्षण सक्नेछ ।
 (२) उपदफा (१) बमोजिम भएको सामाजिक परीक्षणको प्रतिवेदन छलफलको लागि समितिले साधारणसभामा गर्नेछ ।
 (३) उपदफा (२) बमोजिम पेश भएको सामाजिक परीक्षण प्रतिवेदन छलफल गरी साधारणसभाले आवश्यकता समितिलाई निर्देशन दिन सक्नेछ ।
 (४) यस दफा बमोजिमको सामाजिक परीक्षण प्रतिवेदनको एक प्रति सम्बन्धित संस्थाले दर्ता गर्ने अधिकारी समझ पर्नेछ ।
- १२.** सहकारी शिक्षा : सहकारी क्षेत्रको प्रवर्धनको लागि विद्यालय तहको पाठ्यक्रममा आधारभूत सहकारी सम्बन्धी विषय समावेश गर्न सक्नेछ ।
- १३.** आर्थिक सहयोग गर्न नहुने : संस्थाको रकमबाट समितिको निर्णय बमोजिम सदस्यहरूले आर्थिक सहयोग लिन सतर सामाजिक कार्यको लागि गैर सदस्य व्यक्ति वा संस्थाहरूलाई समेत आर्थिक सहयोग गर्न वाधा पर्ने छैन ।
 (स्पष्टीकरण: यस दफाको प्रयोजनको लागि 'सामाजिक कार्य' भन्नाले शिक्षा, स्वास्थ्य, वातावरण संरक्षण, सहायता, सहकारिता प्रबोधन सम्बन्धि कार्यलाई जनाउँछ ।)
- १४.** अन्तर सहकारी कारोबार गर्न सक्ने : संस्थाहरूले तोकिए बमोजिम एक आपसमा अन्तर सहकारी कारोबार गर्ने स
- १५.** ठेक्कापट्टा दिन नहुने : संस्थाले आफ्नो समितिको कुनै सञ्चालक वा लेखा सुपरीवेक्षण समितिको संयोजक वा सामाजिक कार्यलाई ठेक्कापट्टा दिन हुँदैन ।
- १६.** सरकारी बाँकी सरह बसूल उपर हुने : कुनै संस्थाले प्राप्त गरेको सरकारी अनुदान वा कुनै सेवा सुविधा दुरुपयोग पाइएमा प्रचलित कानून बमोजिम सरकारी बाँकी सरह असूल उपर गरिनेछ ।
- १७.** कम्पनी सम्बन्धी प्रचलित ऐन लागू नहुने : यस ऐन अन्तर्गत दर्ता भएको संस्थाको हकमा कम्पनी सम्बन्धी प्रचलित लागू हुने छैन ।
- १८.** प्रचलित कानून बमोजिम कारबाही गर्न वाधा नपर्ने : यस ऐनमा लेखिएको कुनै कुराले कुनै व्यक्ति उपर प्रचलित बमोजिम अदालतमा मुद्दा चलाउन वाधा पन्याएको मानिने छैन ।
- १९.** सम्पत्ति शुद्धिकरण निवारण सम्बन्धी कानुनी व्यवस्थाको पालना गर्नुपर्ने : संस्थाले सम्पत्ति शुद्धिकरण निवारण संघीय र प्रदेश कानुनमा भएका व्यवस्थाका साथै तत् सम्बन्धमा मन्त्रालयले जारी गरेको मानदण्ड र नेपाल राष्ट्र वित्तीय जानकारी एकाइबाट जारी भएका निर्देशिकाहरूको पालना गर्नुपर्नेछ ।
- २०.** नियम बनाउने बधिकार : यस ऐनको कार्यान्वयनको लागि कार्यपालिकाले आवश्यक नियम बनाउन सक्नेछ ।

२० श्र. आर्थिक गाउँ विकास य

-
१०९. मापदण्ड, निर्देशिका वा कार्यविधि बनाई लागू गर्न सब्से : (१) यो ऐन वा यस ऐन अन्तर्गत बनेको नियमको अधीनमा रही संस्थाको दर्ता, सञ्चालन, निरीक्षण तथा अनुगमन लगायतका काम कारबाहीलाई व्यवस्थित र प्रभावकारी रूपमा सञ्चालन गर्न कार्यपालिकाले आवश्यकता अनुसार मापदण्ड, निर्देशिका वा कार्यविधि बनाई लागू गर्न सक्नेछ।
(२) उपदफा (१) बमोजिमको मापदण्ड बनाउँदा आवश्यकता अनुसार रजिष्ट्रार, नेपाल राष्ट्र बैड, मन्त्रालय र सम्बन्धित अन्य निकायको परामर्श लिन सकिनेछ।

अनुसूची-१

दर्ता दरखास्तको नमूना

मिति : २०...। ...

श्री दर्ता गर्ने अधिकारी ज्यू !
जनकनन्दिनी गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय खजुरी, धनुषा ।

विषय : सहकारी संस्थाको दर्ता ।

महोदय,

हामी देहायका व्यक्तिहरू देहायका कुरा खोली देहायको संस्था दर्ता गरी पाउन निवेदन गर्दछौं । उद्देश्यअनुरूप संस्थाले तत्काल गर्ने कार्यहरूको योजना र प्रस्तावित संस्थाको विनियम दुई प्रति यसै साथ संलग्न राखी पेस गरेका छौं ।

संस्थासम्बन्धी विवरण

(क) प्रस्तावित संस्थाको नाम :-

(ख) ठेगाना :-

(ग) उद्देश्य :-

(घ) मुख्य कार्य :-

(ङ) कार्यक्षेत्र :-

(च) दायित्व :-

(छ) सदस्य सङ्ख्या :-

(१) महिला जना

(२) पुरुष जना

(छ) प्राप्त सेयर पुँजीको रकम :- रु.

(ज) प्राप्त प्रवेश शुल्कको रकम :- रु. ।

५. वार्षिक गाउँ विकास योजना —————

८१

अनुसूची २

खजुरी

संस्था दर्ता प्रमाण-पत्रको नमुना

जनकनन्दिनी गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, खजुरी धनुषा

सहकारी दर्ता प्रमाण(पत्र)

दर्ता नं. :

जनकनन्दिनी गाउँपालिका सहकारी ऐन, २०७७ को दफा ६ बमोजिम श्री
..... लाई सीमित दायित्व भएको संस्थामा दर्ता गरी स्वीकृत
विनियमसहित यो प्रमाण-पत्र प्रदान गरिएको छ ।

वर्गीकरण :

दर्ता गरेको मिति :

दस्तखत :

दर्ता गर्ने अधिकारीको नाम :

कार्यालयको छाप :

(२)

४ वार्षिक गाउँ विकास यो

खजुरी



जलकलन्दनी गाउँपालिका
अनुमति आवायको विवरण
आ.व. २०७७ १०७८

अनुसंधान
२

व्यय

बाप	शीर्षक	रकम	चालु बर्च	पूँजीगत बर्च	बमा बर्च	कैफियत
राजस्व :	१५५८८५१४.०४	८६१३७२६.००	६१५०१०१६.०४	६१५०१०१६.०४	१५५८८५१४.०४	
अनुमति आलिका राजस्व	१५००५००.००	०.००	१५००५००.००	१५००५००.००	१५००५००.००	
अनुमति गत आ.व.को अन्त्य	१५८८८११२.०४	८६१११७२६.००	६८२४९६६६.०४	६८२४९६६६.०४	१५८८८११२.०४	
बमा	१५८८८११२.०४	८६१११७२६.००	६१५०१०१६.०४	६१५०१०१६.०४	१५८८८११२.०४	
अन्तर सरकारी वित्तीय हस्तान्तरण	३०५३८०४०.००	१९३५६६५४०.००	१११११०००.००	३०५३८०४०.००	३०५३८०४०.००	
संघवाट प्राप्त वित्तीय समानिकरण अनुदान	९६५०००००.००	०.००	९६५०००००.००	९६५०००००.००	९६५०००००.००	
संघवाट प्राप्त संगत अनुदान	१२९६०००००.००	१२९६०००००.००	०.००	९६५०००००.००	९६५०००००.००	
संघवाट प्राप्त अनुमानित राजस्व वाराढांड रकम	६०९११५४०.००	६०९११५४०.००	६६६७०००.००	६०९११५४०.००	६०९११५४०.००	
प्रदेश सरकारवाट प्राप्त वित्तीय समानिकरण अनुदान	७५५१०००.००	५५५००००.००	१६५१०००.००	७५५१०००.००	७५५१०००.००	
प्रदेश सरकारवाट प्राप्त संगत अनुदान	८००००००.००	०.००	८००००००.००	८००००००.००	८००००००.००	
प्रदेश सरकारवाट प्राप्त संवारी साधन कर वाइफाट	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	
प्रदेश सरकारवाट प्राप्त विशेष अनुदान	३००००००.००	०.००	३००००००.००	३००००००.००	३००००००.००	
प्रदेश सरकारवाट प्राप्त सम्पुरक अनुदान	२००००००.००	०.००	२००००००.००	२००००००.००	२००००००.००	
अन्तर स्थानीय तहवाट ग्राम	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	
बमा	४६१२५२४३४.०४	२७९६८४२६.००	१८१५६९१६.०४	४६१२५२४३४.०४	४६१२५२४३४.०४	

वार्षिक गाउँ विकास योजना

जनकनन्दनी नाउंपालिका गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय खुजुरी धनुषा मन्त्रालयित आवादको विवरण आ.व. २०७६।०७

अनुसूची ३ क

छवार्षिक गाउँ विकास योजना -

२. वार्षिक गाउँ विकास योजना -

४ वार्षिक गाउँ विकास योजना

४ वार्षिक गाउँ विकास योजना



जनकलनदी नाउंपालिका
नाउंपालिकाको कार्यालय खजुरी धनुषा

कार्यालयको कोड: ८०२९७५०३३००

प्रस्तावित आवको विवरण

आ.व. २०७७/०७८ र. इतारमा संधिक सरकारका निर्देशनमा शिर्षक गत जनवान

अनुसंधी ३ च

सि.न.	कार्यालय/आवास/किएकातापको नाम	हर्व शीर्षक	लक्ष	इकाई	विनियोजन	संति						
						१	२	३	४	५	६	७
१	रोजगार संपोषकको तत्व			N/A	८.६६	०	०	०	०	०	०	०
२	परिवारिक कर्मचारी	२११११	१	N/A	८.६६	०	०	०	०	०	०	०
३	एम.आई.एस. अपरेटर र फिल्ड सहायक परिवारिक, उच्चर्व सर्व तथा योगाक सर्व	२११११	१	N/A	८.६६	०	०	०	०	८.६६	०	०
४	प्राविष्ठिक सहायकको तत्व	२११११	१	N/A	३.६७	०	०	०	०	३.६७	०	०
५	स्थानीय दक्ष सहायक चैम्प. प्रा. स्थ. के. र अस्पतालहरूमा कार्यत कर्मचारीहरूको तत्व, महानी भत्ता, स्थानीय भत्ता, पाशक तापायत प्रशासनिक सर्व संपत्ति	२११११	१	N/A	२.३४.००	०	२.३४.००	०	०	०	०	०
६	योगाक	२१११२	१	N/A	३.५०	३.५०	०	०	०	०	०	०
७	रोजगार संपोषकको योगाक	२१११३	१	N/A	१०	०	१०	०	०	०	०	०
८	प्राविष्ठिक सहायकको योगाक	२१११४	१	N/A	१०	०	०	०	०	०	०	०
९	ओषधीउपचार सर्व	२१११५	१	N/A	६.००	६.००	०	०	०	०	०	०
१०	स्थानीय भत्ता	२१११६	१	N/A	६.५०	६.५०	०	०	०	०	०	०
११	महानी भत्ता	२१११७	१	N/A	८.५०	८.५०	०	०	०	०	०	०
१२	फिल्ड भत्ता	२१११८	१	N/A	१०.००	१०.००	०	०	०	०	०	०
१३	कर्मचारीको बैठक भत्ता	२१११९	१	N/A	४.५०	४.५०	०	०	०	०	०	०
१४	कर्मचारी प्रोत्साहन तथा पुरस्कार	२१११३	१	N/A	५.०	५.०	०	०	०	०	०	०
१५	अन्य भत्ता	२११११	१	N/A	१५.००	१५.००	०	०	०	०	०	०
१६	पदाधिकारी बैठक भत्ता	२१११२	१	N/A	२६.१९	२६.१९	०	०	०	०	०	०
१७	पदाधिकारीअन्य सुविधा	२१११३	१	N/A	१८.३९	१८.३९	०	०	०	०	०	०
१८	पदाधिकारी अन्य भत्ता	२१११४	१	N/A	१८.९०	१८.९०	०	०	०	०	०	०
१९	कर्मचारी कर्त्याप कोष	२१११५	१	N/A	५.००	५.००	०	०	०	०	०	०
२०	अन्य सामाजिक सुरक्षा सर्व	२१११६	१	N/A	५.००	५.००	०	०	०	०	०	०
२१	पानी तथा बिजुली	२१११७	१	N/A	६.००	६.००	०	०	०	०	०	०
२२	एम.आई.एस. अपरेटर र फिल्ड सहायकको तापि सडाक सर्व	२१११८	१	N/A	५	०	०	०	५	०	०	०

४. वार्षिक गाउँ विकास योजना

२३	संचार भवसुत	२२११२	१	N/A	१२.५६	१२.५६	०	०	०	१२०	०	०
२४	इन्टरनेट सेवा शुल्क	२२११२	१	N/A	६.२०	६.२०	०	०	०	०	०	०
२५	इचन (पदाधिकारी)	२२११३	१	N/A	८.५७	८.५७	०	०	०	०	०	०
२६	इचन (कार्यालय प्रयोजन)	२२११४	१	N/A	२०.००	२०.००	०	०	०	०	०	०
२७	सवारी साप्तन मर्मत सर्व	२२११५	१	N/A	१९.०४	१९.०४	०	०	०	०	०	०
२८	सवारी साप्तन मर्मत गर्न सहयोग गर्ने (इताका प्रहरी कार्यालय छुटुरी)	२२११६	१	N/A	५.५	५.५	०	१.४०	०	०	०	०
२९	विमा तथा नैकरकर सर्व	२२११७	१	N/A	५.००	५.००	०	०	०	०	०	०
३०	मैतिनीरी तथा ओजार मर्मत सम्पार तथा सडाकान छुटुरी	२२११८	१	N/A	५.५	५.५	०	०	०	५२	०	०
३१	मैतिनीरी आजार तथा फार्निवर मर्मत सम्पार (सेवा केन्द्र सडाकानार्प)	२२११९	१	N/A	४२	४२	०	०	०	५४	०	०
३२	रोजगार सेवा केन्द्रको संचालन छुटुरी	२२१२०	१	N/A	६.४	६.४	०	०	०	६.४	०	०
३३	मसलन्द सामान खुरिद (सेवा केन्द्र सडाकानार्प)	२२१२१	१	N/A	५.०	५.०	०	०	०	५.०	०	०
३४	शास्त्र प्रहरी कार्यालय छुटुरी को कार्यालय व्यवस्थापन	२२१२२	१	N/A	१.००	१.००	०	०	०	०	०	०
३५	दिवामीको तापि औपिंडिटिक (कार्बन कापी सहितको) छुपाई	२२१२३	१	N/A	१.०	१.०	०	०	०	०	०	०
३६	इताका प्रहरी कार्यालय छुटुरीको कार्यालय व्यवस्थापन	२२१२४	१	N/A	१.००	१.००	०	०	०	०	०	०
३७	सकार आमारी प्रसारण तथा छुपाई (सकार र पैदुब अभियान सडाकानार्प)	२२१२५	१	N/A	८.३	८.३	०	०	०	८.३	०	०
३८	मसलन्द तथा सामारी कार्यालय सामारी	२२१२६	१	N/A	२९.००	२९.००	०	०	०	०	०	०
३९	पुस्तक तथा सामारी छुटुरी	२२१२७	१	N/A	५.००	५.००	०	०	०	०	०	०
४०	इचन - अन्य प्रयोजन	२२१२८	१	N/A	५.००	५.००	०	०	०	०	०	०
४१	पत्रपत्रिका, छुपाई तथा सुवना प्रकाशन छुटुरी	२२१२९	१	N/A	२४.८२	२४.८२	०	०	०	०	०	०
४२	अन्य कार्यालय संचालन छुटुरी	२२१३०	१	N/A	५.००	५.००	०	०	०	०	०	०
४३	सेवा र परामर्श छुटुरी	२२१३१	१	N/A	२०.००	२०.००	०	०	०	०	०	०
४४	सूचना प्राप्ति तथा सफ्टवेयर संचालन छुटुरी	२२१३२	१	N/A	५.००	५.००	०	०	०	०	०	०
४५	कर्मात सेवा शुल्क	२२१३३	१	N/A	१०.००	१०.००	०	०	०	०	०	०
४६	सरसाकॉर्सेवा शुल्क	२२१३४	१	N/A	३.००	३.००	०	०	०	०	०	०
४७	विप्रत्र अभियानको ज्याता (दैनिक रु. ५.१७ × संख्या १०० × दिन १००)	२२१३५	१	N/A	५१८०	५१८०	०	०	०	५१८०	०	०
४८	विप्रत्र अभियानको ज्याता (दैनिक रु. ५.१७ × संख्या १०० × दिन १००)	२२१३६	१	N/A	२२	२२	०	०	०	०	०	०
४९	अन्य सेवा शुल्क	२२१३७	१	N/A	२.००	२.००	०	०	०	०	०	०

५. वार्षिक गाउँ विकास योजना

८५

५०	कर्मचारी तालिम लर्व	२२५१९	१	N/A	५०	५०	०	०	०	०	०	०
५१	महिला समिक्षिकारण गोंडी	२२५२०	१	N/A	१००	०	३००	०	०	०	०	०
५२	अपाहृत हल्को तथा अभियुक्तिकरण कार्यक्रम	२२५२१	१	N/A	३००	०	३००	०	०	०	०	०
५३	सर्वोत्तम पिठो तागांत योग्यता बद्दु तागांती सम्बन्धी तालिम	२२५२२	१	N/A	२००	०	२००	०	०	०	०	०
५४	सीप विकास तथा बन्देश्वर तालिम तथा गोंडी सम्बन्धी लर्व	२२५२३	१	N/A	५००	५००	०	०	०	०	०	०
५५	महिला हिल टाईजो एवं सम्बन्धी जनवेतन मुद्रक तालिम	२२५२४	१	N/A	१००	०	१००	०	०	०	०	०
५६	महिलाहस्ताई महिला हिल विस्तृद्ध दौड़े योग्य बद्दु तागांत न्यूनीकरण तालिम	२२५२५	१	N/A	३००	०	३००	०	०	०	०	०
५७	विभिन्न विषयालय तालिम संचालन (बड़ा कार्यालयम्)	२२५२६	१	N/A	१००	०	१००	०	०	०	०	०
५८	कुहरोगाको विवाही, परिवरत तथा उपेक्षीको सम्बन्ध परिवर्तन तथा LPP सेवाको निरनतता	२२५२७	१	N/A	५०	०	५०	०	०	०	०	०
५९	उपायक्रम महिला स्वरोगार कार्यक्रम अन्तर्गत महिलाहस्ताई सिंताई कटाई सम्बन्धी तालिम संचालन जनक नन्दनी गाउपालेका बड़ा नं. २३३४	२२५२८	१	N/A	५००	५००	०	०	०	०	०	०
६०	खेलकुद सम्बन्धी खरिद	२२५२९	१	N/A	१००	०	१००	०	०	०	०	०
६१	स्थानीय तहको लैगिंग हिल निवारण कोषक्रम रकम	२२५३०	१	N/A	१००	०	१००	०	०	०	०	०
६२	कृषि शाक साधारणतया वितरण कार्यक्रम(५० प्रतिशत अनुदान)	२२५३१	१	N/A	५००	५००	०	०	०	०	०	०
६३	अन्य वितरण लर्व-Modification of CSOs, Civic Groups, NGOs for increased social accountability	२२५३२	१	N/A	१३	०	०	०	०	१३	०	०
६४	आत्म तथा कालापर भाग्यान्तर हुने क्षेत्र गर्ने विवाही उक्तको रेसर्व्योल्युम स्लिक्स फ्रेम, किटबैग रोग नियन्त्रण कार्यक्रमको	२२५३३	१	N/A	३०	०	३०	०	०	०	०	०
६५	अनुगमन इच्छा वितरण तथा वितरण योग्य वितरणकार्यक्रम आयोजित कर्तव्यालय नियन्त्रण कार्यक्रममा	२२५३४	१	N/A	५००	५००	०	०	०	०	०	०
६६	प्रतिवर्षीय इच्छा वितरण योग्य वितरण कार्यक्रम	२२५३५	१	N/A	५११	०	५११	०	०	०	०	०
६७	पोषण कार्यक्रम	२२५३६	१	N/A	५००	५००	०	०	०	०	०	०
६८	कृषि शाक माटो परिवर्तन सेवा वितरण तथा सम्बन्धी वितरण	२२५३७	१	N/A	१००	१००	०	०	०	०	०	०
६९	न्यायिक समिति लैगिंग तथा फ्रिक्सन खरिद	२२५३८	१	N/A	८५०	८५०	०	०	०	०	०	०
७०	गरिब पहिचान तथा परिवर्याप्त वितरण कार्यक्रम प्रचारारप्रसार	२२५३९	१	N/A	१००	१००	०	०	०	०	०	०
७१	गरिब पहिचान तथा परिवर्याप्त वितरण कार्यक्रम ट्याक्सेट खरिद	२२५४०	१	N/A	२५०	२५०	०	०	०	०	०	०
७२	बड़ा नं. ५ मा पूर्ण सरसफाई सम्बन्धी कार्यक्रम गर्ने	२२५४१	१	N/A	२५०	२५०	०	०	०	०	०	०
७३	पूर्ण सरसफाई कार्यक्रम संचालन (बड़ा भित्र बड़ा स्टारीप)	२२५४२	१	N/A	१००	१००	०	०	०	०	०	०
७४	अनुगमन मूर्चाङ्गन तथा ईमेल भेज्य लर्व तथा अतिभवशक्त कामकाजको लागि कर्मचारी सुटाउने	२२५४३	१	N/A	१५०	१५०	०	०	०	०	०	०
७५	बड़ा नं. ५ का तिनावैट टोटे क्रममा द्वन्द्वात्मका पतन्त्रुका तथा खेलकुद सम्बन्धी स्टारीप नर्ने	२२५४४	१	N/A	१५०	१५०	०	०	०	०	०	०

४. बार्षिक गाउँ विकास योजना

७६	सामुदायिक विद्यालयका छात्राहस्ताई नियुक्तक स्थानिटरी प्लाट व्यवस्थापन	२२५४२	१	N/A	२५६	०	०	०	०	२५६	०	०
७७	राष्ट्रीय महिला स्वास्थ्य व्यवरोधिका कार्यक्रम (पोषाक ग्रोसाहन, पातालान, यातायात लर्व, शार्किक समिक्षा गोंडी र दिवस मनाने लर्व समेत)	२२५४३	१	N/A	५००	०	५००	०	०	०	०	०
७८	विद्यालय स्वास्थ्य शिक्षा, आमा सम्पूर्ण तथा स्थानीय तहमा स्थानीयक व्यवहार परिवर्तन प्रवर्द्धन अभियान	२२५४४	१	N/A	१००	०	१००	०	०	१००	०	०
७९	नीतिगत, प्रशासनिक तथा व्यवस्थापन लर्व	२२५४५	१	N/A	१००	०	०	०	०	१००	०	०
८०	नीतिगत, प्रशासनिक तथा व्यवस्थापन लर्व	२२५४६	१	N/A	५००	५००	०	०	०	०	०	०
८१	उपायक्रम माहिला स्वरोगार कायदक्रम अन्तर्गत माहिलाहस्ताई सिंताई कटाई सम्बन्धी तालिम संचालन जनक नन्दनी गाउपालेका बड़ा नं. १५२६	२२५४७	१	N/A	२००	२००	०	०	०	०	०	०
८२	इलाका प्रहरी कार्यालय लुम्जुरी	२२५४८	१	N/A	२००	०	२००	०	०	०	०	०
८३	नर्सी बहुउद्देश्यीय नर्सी स्पाना	२२५४९	१	N/A	२००	०	२००	०	०	२००	०	०
८४	दर्ता सिद्धिर संझालानार्थी सेवा प्रदानक एनोटको लागि विज्ञापन/सुन्नना प्रकाशन लर्व	२२५५०	१	N/A	१००	०	१००	०	०	०	०	०
८५	अद्यक्ष अपाहृत हल्का लक्ष्यक लर्व	२२५५१	१	N/A	१००	०	१००	०	०	०	०	०
८६	जनकनन्दनी गाउँपालिका अन्तर्गत सिंचाई सम्बन्धी जनवेतना मुद्रक कार्यक्रम	२२५५२	१	N/A	२५०	२५०	०	०	०	०	०	०
८७	कृषकहानीको लागि बोड्डाङ्ग तथा सिंचाईका लागि आवश्यक कर्त खरिद तथा वितरण (५० प्रतिशत अनुदानमा)	२२५५३	१	N/A	१५०	१५०	०	०	०	०	०	०
८८	कृषक दर्ता व्यवस्थापन कार्यक्रम	२२५५४	१	N/A	१५५	०	१५५	०	०	०	०	०
८९	पशु सेवा शाको जै घोसोको विज खरिद, द्वितीय तथा वितरण	२२५५५	१	N/A	१५०	१५०	०	०	०	०	०	०
९०	न्यायिक समिति न्यायिक कार्यालयान्तर्गत व्यवस्थापन कार्यक्रम तथा गोंडी	२२५५६	१	N/A	१५३	०	१५३	०	०	०	०	०
९१	उदाहरण के द्वारा आकास्मेक अवस्थामा आसाधे एवं त्यावर समाझोदाय द्वारा, कायदक्रमका लागि आवश्यक स्टेट्यारी, टाटारा सेट लागान लर्व-फ्रिक्सन फ्रोटेक्सी कोट्टीको नियन्त्रित अवगमन तथा भूमिकान्तर्गत अप्रियान्तर अप्रियान्तर वितरणको लैगिंग कोट्टर	२२५५७	१	N/A	१५३	०	१५३	०	०	०	०	०
९२	प्रत्यक्ष फ्रॉटेक्सी फ्रोटेक्सी नियन्त्रित अवगमन तथा भूमिकान्तर्गत अप्रियान्तर अप्रियान्तर वितरण	२२५५८	१	N/A	२००	०	२००	०	०	०	०	०
९३	प्रतिवर्षीय लैगिंग सम्बन्धी योग्यता वितरण कार्यक्रम	२२५५९	१	N/A	२५०	२५०	०	०	०	०	०	०
९४	प्रतिवर्षीय लैगिंग सम्बन्धी योग्यता वितरण कार्यक्रम	२२५६०	१	N/A	१५०	१५०	०	०	०	०	०	०
९५	प्रतिवर्षीय लैगिंग सम्बन्धी योग्यता वितरण कार्यक्रम	२२५६१	१	N/A	१५०	१५०	०	०	०	०	०	०
९६	प्रतिवर्षीय सामाजिक सुरक्षा दर्ता वितरण	२२५६२	१	N/A	१५०	१५०	०	१००	०	०	०	०
९७	१) समाजमा रहेको कुरारोते, कुप्रयोग, लैगिंग कोट्टर, ताटारा सेट लागान तथा ओसारपार विटरण द्वारा संचालन। २) माहिला वितरण कार्यक्रमदारा प्रतिवर्ष प्रतिवर्ष माहिला सम्बन्धीकोट्टर एवं स्टारीप तहलोको प्राप्तिवारा उदाहरी सञ्चालन।	२२५६३	१	N/A	१००	०	१००	०	०	०	०	०
९८	न्यायिक समिति वितरण भत्ता तथा खाली लर्व	२२५६४	१	N/A	३००	३००	०	०	०	०	०	०
९९	न्यायिक समितिको प्रदानिकारीहरूको सिकाई आदान प्रदान संहितो भ्रमण	२२५६५	१	N/A	३००	३००	०	०	०	०	०	०
१००	बायोपारास जडान	२२५६६	१	N/A	२००	०	२००	०	०	०	०	०
१०१	विभिन्न शीर्षिक तथा लेटकुद प्रतिवर्षीय गराउने तथा लेटकुद खाली लर्व (बड़ा कार्यालयमा)	२२५६७	१	N/A	१५०	०	१५०	०	०	०	०	०
१०२	समुदायमा आधारित नवजात शिक्षा तथा बाल रोगको एकीको व्यवस्थापन (IMNC) कार्यक्रम समेता तथा सामाजिक स्थानान्तरण (प्रोजेक्ट) विकास	२२५६८	१	N/A	१००	०	१००	०	०	०	०	०
१०३	राष्ट्रीय र स्थानीय महत्वका खाली तथा योग्यता वितरण द्वारा पुराउने तातो वस्तुको सामाजिक कार्यक्रम स्थानान्तरण	२२५६९	१	N/A	२००	०	२००	०	०	०	०	०

५. बार्षिक गाउँ विकास योजना

१०४	उच्च जोड़ियामा रहेका समुदायमा विरामी खोजपटात कार्यक्रम	२२५२२	१	N/A	५०	०	५०	०	०	०	०	०
१०५	कुह प्रभावित समुदाय लागी आय आर्जन कार्यक्रम	२२५२२	१	N/A	१८०	०	१८०	०	०	०	०	०
१०६	Artificial Insemination सामग्री कार्यक्रम	२२५२२	१	N/A	१००	०	१००	०	०	०	०	०
१०७	एचू सेवा शास्त्र साना शास्त्र कर्म संचालन सहयोग कार्यक्रम	२२५२२	१	N/A	१००	१००	०	०	०	०	०	०
१०८	बालबालिका तथा बालब्रह्म सम्बन्धी बैतनामुक्त तत्त्विम कार्यक्रम	२२५२२	१	N/A	८,००	०	८,००	०	०	०	०	०
१०९	कृषि शास्त्र कृषि औजार उपकरण वितरण (४० प्रतिशत अनुदान)	२२५२२	१	N/A	१०,००	१०,००	०	०	०	०	०	०
११०	महिला शिक्षिका सागार किलोग्रामीहस्ताई सेनेटरी प्लाट निर्माण	२२५२२	१	N/A	१००	०	१००	०	०	०	०	०
१११	कृषि शास्त्र धान दिवस कार्यक्रम	२२५२२	१	N/A	५०	५०	०	०	०	०	०	०
११२	शास्त्रीय कैन्ड बाट गुजरातीय खोप सेवा प्रदान नन्हा खाने के द्रव्या व्यवस्थापनका लागि फोनेवर बावस्ता, साम्बाचित बडा खोप सम्बन्ध तस्वीरि घासी तपाएरी एवं झारेट ३००० खोप केन्द्रमा प्रति खोप केन्द्र रु १००० दरते कमिसिया टेक्स्ट १ कर्सी १२ दानो बैज्ञ १३ हात	२२५२२	१	N/A	८०	०	८०	०	०	०	०	
११३	गरिमा पहिचान तथा परिचयपत्र वितरण कार्यक्रम धमाग तथा अनुगमन	२२५२२	१	N/A	१,७५	०	१,७५	०	०	०	०	०
११४	सम्बन्धित उत्पादनको उत्पादकत र बजार प्रतिस्पर्धा बढाउने गर्नका लागि कमिसिया ५ जनाको सम्पुर्ण प्राविधि हस्तान्तरण	२२५२२	१	N/A	१८०	०	१८०	०	०	०	०	०
११५	लेटकुद सामग्री लाइट	२२५२२	१	N/A	१,००	०	१,००	०	०	०	०	०
११६	प्रतिक्रिया छान्टी भएका व्यवसाय विकास सेवा प्रदायक संस्थाहरू भारकत लघु उत्पाद विकास मोडेलमा नयाँ लघु उत्पादी खिर्जाना गर्ने	२२५२२	१	N/A	१९,६०	०	१९,६०	०	०	०	०	०
११७	सुखरोपन कार्यक्रम गर्ने (वडा प्रिक्षिका सार्वजनिक स्थानमा)	२२५२२	१	N/A	१,००	०	१,००	०	०	०	०	०
११८	आर्थिक वित्तीय कम्पनीज रहेका पुनःउपचारमा रहेका पी.वि.सी. विरामीहस्ताई उपचार अवधिभर पोषण लुर्च तथा सम्पर्क परीक्षण	२२५२२	१	N/A	१५	०	१५	०	०	०	०	०
११९	सुधारिएको चुनौती (वायोमिस) प्रविधि जडान	२२५२२	१	N/A	२,००	०	०	०	०	२,००	०	०
१२०	विविध लर्व (वडा अन्तर्भूत कृषि, सिल्लाई खानेयानी तथा बाटोपाटो)	२२५२२	१	N/A	३,००	०	३,००	०	०	०	०	०
१२१	सामुदायिक विद्यालयका छात्राहस्ताई नियुक्त स्थानिटरी प्लाट व्यवस्थापन	२२५२२	१	N/A	१९५	०	१९५	०	०	०	०	०
१२२	कृषि शास्त्र विद्यार्थी छर्च सेप्पर वितरण	२२५२२	१	N/A	५,००	५,००	०	०	०	०	०	०
१२३	रोजगार सेवा केन्द्रको सुदूरोदीकरण	२२५२२	१	N/A	१,८९	०	०	०	०	१,८९	०	०
१२४	बालाको सना व्यवसायिक कृषि उत्पादन केन्द्र (एकेट) विकास कार्यक्रम संचालन	२२५२२	१	N/A	१५,००	०	१५,००	०	०	०	०	०
१२५	स्वास्थ्य बालकोको न्युनतम सेवा मापदण्ड कार्यव्यवस्था, सुदूरोदीकरण तथा सामिक्षा (स्वास्थ्य बालकोको न्युनतम सेवा मापदण्ड कार्यक्रमको स्थापिती।)	२२५२२	१	N/A	३,५०	०	३,५०	०	०	०	०	०
१२६	कानाप्रस्त्र १९ तागायत विधिभ्रत महामारीजन्य रोगहस्तको रोकीपाइ, नियन्त्रण तथा निरागरीको लागि सरोकारवाला संगको अन्तराकोप्या तथा ४४४, स्वास्थ्यकार्यको परिवर्तन	२२५२२	१	N/A	२५	०	२५	०	०	०	०	०
१२७	महिला, कालाजारालको तथा ज्येष्ठ नागरिको मन्त्रालयको कार्य क्षेत्र (परिवहन, बालबालिका, अपेयगता भएका व्यावसाय, ज्येष्ठ नागरिक तथा योनीक तथा योनीक अन्तराकोप्या) को ताप्त्यक संरचना तथा अपार्टमेन्ट गार्ड, मिलिट्री, बालबालिका तथा ज्येष्ठ नागरिक भूमिताप्तमा प्राप्तिदानको लागि	२२५२२	१	N/A	१,००	०	१,००	०	०	०	०	
१२८	मत्रेयिका, डेंगू, कालाजार, स्क्रु टाइफस आदि किटजन्य रोगको डाटा भेरिफिकेशन	२२५२२	१	N/A	१०	०	१०	०	०	०	०	०
१२९	विद्यालय व्यवस्था शिक्षा तथा विद्यालय नर्स परिचालन	२२५२२	१	N/A	२२	०	२२	०	०	०	०	०
१३०	कृषि शास्त्र फलकूदको विरुद्ध वितरण (मेवा/कागाती/झाइगन फुट/आप/लिचि/अन्य फल)	२२५२२	१	N/A	१०,००	१०,००	०	०	०	०	०	०

४. वार्षिक गाउँ विकास योजना

۲۳

१३१	अध्याक्षरण खेलकुद प्रतियोगिता	२२५२२	१	N/A	१०.००	१०.००	०	०	०	०	०
१३२	खुजुरी तड़ी नारायण मन्दिर सोन्दर्भकरण जानकी नन्दनी गाया खुजुरी घुन्घा	२२५२२	१	N/A	३.००	०	३.००	०	०	०	०
१३३	अपाहरमेंटी स्थानीय शासन कार्यक्रम	२२५२२	१	N/A	५.००	५.००	०	०	०	०	०
१३४	कृषि शाखा आकस्मिक वाति संरक्षण सेवा	२२५२२	१	N/A	१.५०	१.५०	०	०	०	०	०
१३५	विषु खुहरोग दिवस तथा अंतर्राष्ट्रीय दिवसको उपलक्ष्यमा कार्यक्रम	२२५२२	१	N/A	२०	०	२०	०	०	०	०
१३६	वालमीकि स्थानीय शासन अन्तर्राष्ट्रीय वातिलक गठन, संचालन तथा क्षमता अभियान्दै कार्यक्रम संचालन जनक नान्दनी गारउपालेका वडा नं. १ देखि वडा नं. ६ सम्म	२२५२२	१	N/A	५.००	५.००	०	०	०	०	०
१३७	कृषि शाखा कृषक तातिम गाउपितिका स्तरीय	२२५२२	१	N/A	४.००	४.००	०	०	०	०	०
१३८	गरिब परिवारहरू तथा परिवरपत्र वितरण कार्यक्रम विविध (एक्षक/सुपरिवेक्षक यातायात खर्च र विविध)	२२५२२	१	N/A	३.२५	०	३.२५	०	०	०	०
१३९	मातृ तथा नवजाग्रुष कार्यक्रम	२२५२२	१	N/A	४.००	४.००	०	४.००	०	०	०
१४०	पालिकालक्षण खाता र समस्याको विवरण कार्यक्रमको समेता, सुनापालेका अध्यावधेक र पालिका स्थाप समन्वय समोन्नतेको अभियान्दै स्वेच्छा स्वास्थ्य सेवा ३ दिन, वडा खोप स्वास्थ्य समितिको स्वास्थ्य सेवा वडा सहित अभियान्दैकरण १ दिन तथा पर्ण अपशुष्यको अभियान्दै हुँदू-झुप्पा, बढे पन्तु AMR, शिक्षाकोसिस, टक्सादात्ता और साथी साथी रोकायात तथा निपुणताका तात्परी सेवानाम कार्यक्रम	२२५२२	१	N/A	१.४१	०	१.४१	०	०	०	०
१४१	कृषि शाखा तकारीको बीच वितरण	२२५२२	१	N/A	५.००	५.००	०	०	०	०	०
१४२	पशु खेडा शाखा आन्तरिक परिवर्ती नियन्त्रण	२२५२२	१	N/A	६.५०	६.५०	०	०	०	०	०
१४३	पशु सेवा शाखा सुदूर खोसलो दिउ खाली, द्वारानी तथा वितरण	२२५२२	१	N/A	१.२०	१.२०	०	०	०	०	०
१४४	पशु सेवा शाखा बर्सिंग सांसको दिउ खाली, द्वारानी तथा वितरण	२२५२२	१	N/A	१.००	१.००	०	०	०	०	०
१४५	पशु सेवा शाखा बर्सिंग सांसको दिउ खाली, द्वारानी तथा वितरण	२२५२२	१	N/A	१.१५	०	१.१५	०	०	०	०
१४६	दिवाप्रद सर्वरागी, नन्दनी रोग, जुन्नाटिक, मानसिक स्वास्थ्य सम्बन्धी अन्तर्राष्ट्रीय कार्यक्रम तथा दिवसहरू (Hypertension, Diabetes, COPD, Cancer Days, अल्लातात्ता एक्षक्रम दिवस, मानसिक स्वास्थ्य दिवस, अन्तर्राष्ट्रीय दिवस, रेविजन दिवस, विद्या ओतो दिवस) मानाउने	२२५२२	१	N/A	१.१५	०	१.१५	०	०	०	०
१४७	कृषि तथा पशुपत्तनी सम्बन्धी तथाकै अध्यावधिक कार्यक्रम	२२५२२	१	N/A	१.००	१.००	०	०	०	०	०
१४८	कमतू नदी इन्वर्न कठान खेडे खुद्याउनको लागि प्रारिषेधिक छटाउने	२२५२२	१	N/A	१.००	०	१.००	०	०	०	०
१४९	वडा नं. ५ का सै किसानहरूलाई तकारीको दिउविधि वितरण कार्यक्रम गर्ने	२२५२२	१	N/A	२.५०	०	२.५०	०	०	०	०
१५०	सामुदायिक विधातायका छावनहरूलाई नियुक्त स्थानिटी पायड व्यवस्थापन	२२५२२	१	N/A	११.७९	०	११.७९	०	०	०	०
१५१	सिंचाई सम्बन्धी विधेयको तथा टुट्टुफुट खेको निर्यात कार्यहरूको मर्मत सम्बार	२२५२२	१	N/A	४.००	४.००	०	०	०	०	०
१५२	स्थानीय तह प्रिक्षक स्वास्थ्यकरणमूरक, म.स्व.संसद से को लागि अपारहन्तु तथा आकोसिक सेवा अन्तर्मैत ऊसां, नाक, कान, पाटी तथा मुख द्वारा स्थानीय प्रारिषेधिक प्रशासन द्वारे अभियान्दैरण / तातिम	२२५२२	१	N/A	९.०	०	९.०	०	०	०	०
१५३	मातृ तथा नवजाग्रुष कार्यक्रम अन्तर्राष्ट्रीय आमा सुरक्षा, अपर्दित उत्तरेणा सेवा, यानो झोला र नियुक्त गामीपतन कार्यक्रम	२२५२२	१	N/A	१०.१०	०	१०.१०	०	०	०	०
१५४	विधातायका कुहरोगहरू जनबेताना तथा परिषेधक कार्यक्रम	२२५२२	१	N/A	३०	०	३०	०	०	०	०
१५५	अपाहर सम्बन्धी जनबेतानामुक तातिम कार्यक्रम	२२५२२	१	N/A	४.००	०	४.००	०	०	०	०
१५६	राशुपी रोल्क विस्तृत प्रियोगिता (स्थानीय तहसीली)	२२५२२	१	N/A	१.००	०	१.००	०	०	०	०
१५७	जनकनन्दनी गारउपालेका अन्तर्राष्ट्रीय सिंचाई कार्यक्रमको लागि अवश्यक ठाउँहरूमा ट्रान्सफरम खाली दिउविधु व्यवस्थापन एवं सेवाई	२२५२२	१	N/A	२५.००	२५.००	०	०	०	०	०
१५८	सम्बन्धी उपकार खाली दिउ विधाय	२२५२२	१	N/A	२५.००	२५.००	०	०	०	०	०

४ वार्षिक गाउँ विकास योजना

५३

१५८	वडा नं. ५ मा याहित वातावारिका सम्बन्धी कार्यक्रम गर्ने	२२४२२	१	N/A	५००	०	५००	०	०	०	०	०
१५९	यांचिक समितिको कार्यालय व्यवस्थापन	२२४२२	१	N/A	१,००	१,००	०	०	०	०	०	०
१६०	सीधे उर्जा प्रयोगी जडान	२२४२२	१	N/A	३,००	०	०	०	०	३,००	०	०
१६१	गरिब पहिजन तथा परिचयत्र वितरण कार्यक्रम महसुत (गजक/सुपरीवेशक इन्स्टेट हर्ड)	२२४२२	१	N/A	५०	०	५०	०	०	०	०	०
१६२	आ.ए. २०७६/०७७ मा कार्यालयपत्र भई भुक्तानी हुन बाटो रहेका विभिन्न लर्व शिर्षक अन्तरागतका दायित्वहरु भुक्तानी प्रयोजन	२२४२२	१	N/A	६५,४०	६५,४०	०	०	०	०	०	०
१६३	व्यावित घटना दर्ता कर्ता दर्ता किंतु डिजीटाईशनका लागि पारमर्श सेवा	२२४२२	१	N/A	२२	०	०	०	०	२२	०	०
१६४	महित हिसा तथा दायेजार्प उन्मुलन सम्बन्धी अभियुक्तिकरण कार्यक्रम	२२४२२	१	N/A	३,५०	०	३,५०	०	०	०	०	०
१६५	कृषि खाल उत्तर प्रविधि तरकारीको नर्सरी उत्पादन सामाजी वितरण	२२४२२	१	N/A	१,००	१,००	०	०	०	०	०	०
१६६	पशु सेवा खाला भावु पसल अनुगमन कार्यक्रम	२२४२२	१	N/A	५०	५०	०	०	०	०	०	०
१६७	रुपान्तरण कार्यक्रम संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यक्रम	२२४२२	१	N/A	३,५०	०	३,५०	०	०	०	०	०
१६८	बरिंज बेसर संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यक्रम	२२४२२	१	N/A	३,५०	३,५०	०	०	०	०	०	०
१६९	सुखन प्रविधिसम्बन्धी आधारभूत तातिथ कार्यक्रम	२२४२२	१	N/A	४,५०	४,५०	०	०	०	०	०	०
१७०	स्थानीय सरकार तथा कर्मचारी व्यवस्थापन सम्बन्धी अभियुक्तिकरण कार्यक्रम	२२४२२	१	N/A	३,५०	३,५०	०	०	०	०	०	०
१७१	गाउँपालिका स्थानीय स्वाच्छ वातावरण अभियान कार्यक्रम संचालन तथा फोहोरमैता व्यवस्थापन कार्यक्रम	२२४२२	१	N/A	१०,००	१०,००	०	०	०	०	०	०
१७२	खानेपानी तथा सल्ला रोगहरु सम्बन्धी अनुशिष्ठकरण कार्यक्रम	२२४२२	१	N/A	१,००	१,००	०	०	०	०	०	०
१७३	खेतकुदमैती स्थानीय शासन अन्तर्गत खेतकुद सम्बन्धी छारिद	२२४२२	१	N/A	५०	५०	०	०	०	०	०	०
१७४	बहुवर्षीय योजना कार्यक्रमका लागि गाउँपालिका तर्फबाट थप	२२४२२	१	N/A	१०,७५	१०,७५	०	०	०	०	०	०
१७५	लोकसेवा तथारी कक्षा संचालन कार्यक्रम	२२४२२	१	N/A	५०	५०	०	०	०	०	०	०
१७६	विभिन्न दिवसहरु मनाउने कार्यक्रमका लागि	२२४२२	१	N/A	५,५०	५,५०	०	०	०	०	०	०
१७७	कृषि आधिकारिकरण सम्बन्धी कृषकहरूलाई क्षमता अभियुक्ति कार्यक्रम	२२४२२	१	N/A	३,५०	३,५०	०	०	०	०	०	०
१७८	गाउँपालिकाको प्रमुख स्थानहरूमा सि.सि.टी.पि. क्याम्परा जडान तथा व्यवस्थापन	२२४२२	१	N/A	१०,००	१०,००	०	०	०	०	०	०
१७९	प्राकृतिक प्रकोप पूर्तियारी अनुशिष्ठकरण कार्यक्रम	२२४२२	१	N/A	३,५०	३,५०	०	०	०	०	०	०
१८०	सिंगतमा गा.वि.सि. का कर्मचारीहरूको भुक्तानी हुन नसकेका तत्त्व भत्ता वापसको रकम भुक्तानी	२२४२२	१	N/A	८,००	८,००	०	०	०	०	०	०
१८१	गाउँपालिकामा भएका कार्यहरूको भित्रियो डकुमेन्टी नियार्थ तथा प्रशाराज	२२४२२	१	N/A	५,००	५,००	०	०	०	०	०	०
१८२	कर्मचारी दरबन्दी सम्बन्धी विस्तृत सर्वेषण O & M	२२४२२	१	N/A	१५,००	१५,००	०	०	०	०	०	०
१८३	उपभोक्ता समिती अनुशिष्ठकरण कार्यक्रम	२२४२२	१	N/A	५,००	५,००	०	०	०	०	०	०
१८४	हेतिप्याद नियार्थ तथा व्यवस्थापन	२२४२२	१	N/A	८,००	८,००	०	०	०	०	०	०

४. वार्षिक गाउँ विकास योजना

१८५	विद्यालयहरूमा सिसिलीमि क्याम्परा तथा कायोमेट्रिक हालिरी जडान तथा व्यवस्थापन	२२४२२	१	N/A	२०,००	२०,००	०	०	०	०	०	०
१८६	महिता स्वास्थ्य तथा सशक्तिकरण अभियुक्तिकरण कार्यक्रम	२२४२२	१	N/A	३,५०	३,५०	०	०	०	०	०	०
१८७	डिजिटल प्रोफाईट र सोर्डोइट एप्स नियार्थ	२२४२२	१	N/A	१५,००	१५,००	०	०	०	०	०	०
१८८	महिता स्वास्थ्य व्यवस्थापनको लागि अनुशिष्ठकरण कार्यक्रम	२२४२२	१	N/A	१,७५	१,७५	०	०	०	०	०	०
१८९	स्थानेटी प्लाट बनाउने तातिथ कार्यक्रम	२२४२२	१	N/A	५०	५०	०	०	०	०	०	०
१९०	वैदेशिक रोजगार सम्बन्धी जनवेतनामूलक प्रशिक्षण कार्यक्रम	२२४२२	१	N/A	३,५०	३,५०	०	०	०	०	०	०
१९१	एम. आई. एस. अरेस्टर र फिल्ट सहायक टेक्निक भ्रमण भत्ता तथा यातापत्र लर्व	२२६११	१	N/A	१,०२	०	०	०	०	१,०२	०	०
१९२	स्थानीय तत्कालीन जनवेतनिनिधिहरूको लागि अनुमान तथा मूल्यांकन लर्व	२२६११	१	N/A	४८	४८	०	०	०	४८	०	०
१९३	आधारन्तर तथा आकास्मीक संज्ञाको सुनिश्चितताका लागि आपूर्ति र उपयोग, सम्बोधी कार्यक्रमहरूको अनुमान तथा मूल्यांकन (अनुमान भूत्याकृत तथा कार्यालयका कार्यालयन भ्रमण लर्व)	२२६११	१	N/A	१०	१०	०	०	०	०	०	०
१९४	अनुमान, भूत्याकृत तथा अनुशिष्ठकरण कार्यक्रम	२२६११	१	N/A	१०,०५	१०,०५	०	०	०	०	०	०
१९५	भूत्याकृत तथा अनुशिष्ठकरण कार्यक्रम	२२६११	१	N/A	१०,००	१०,००	०	०	०	०	०	०
१९६	अन्य भ्रमण लर्व	२२६११	१	N/A	५,००	५,००	०	०	०	०	०	०
१९७	विविध वडा नं १ अन्तर्गतका आवश्यक कामकाजको मर्मत सम्भार तथा व्यवस्थापन	२२७११	१	N/A	३,००	३,००	०	३,००	०	२२	०	०
१९८	अन्य विविध लर्व-Periodic meeting costs of LGPC	२२७११	१	N/A	२२	०	०	०	०	०	०	०
१९९	विविध लर्व	२२७११	१	N/A	५६,००	५६,००	०	०	०	०	०	०
२००	वडा कार्यालय को व्यवस्थापन	२२७११	१	N/A	२,५०	२,५०	०	२,५०	०	०	०	०
२०१	सभा सञ्चालन लर्व	२२७११	१	N/A	१०,००	१०,००	०	०	०	०	०	०
२०२	सर्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थिहरूका लागि छात्रवृत्ति (आवासीय तथा गैरआवासीय)	२४३११	१	N/A	२,९६	२,९६	०	२,९६	०	०	०	०
२०३	सर्वजनिक विद्यालयका लागि नियन्त्रित पाठ्यपुस्तक अनुदान	२४३११	१	N/A	५०	५०	०	०	०	५०	०	०
२०४	विद्यालय प्रतिवर्षीय नियार्थ अनुदान	२४३११	१	N/A	१५,८३	१५,८३	०	१५,८३	०	०	०	०
२०५	प्रति विद्यार्थी तात्कालिक आवासमा शिक्षण सिकाइ सामग्री एवम् कक्षा ८ को परीक्षा व्यवस्थापन अनुदान	२४३११	१	N/A	१९,९४	१९,९४	०	१९,९४	०	०	०	०
२०६	प्रार्थनीक बाट विकास सहकारीहरूको परीक्षणिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यवस्थापन अनुदान	२४३११	१	N/A	२८,३५	२८,३५	०	२८,३५	०	०	०	०
२०७	आधारन्तर तत्कालीन शिक्षक शिक्षक, शहर अनुदान शिक्षकका लागि तत्त्व भत्ता अनुदान (विवेच्य शिक्षा पारिषद अन्तरागतका	२४३११	१	N/A	३,०६,००	३,०६,००	०	३,०६,००	०	०	०	०
२०८	शिक्षक/कर्मचारीहरू सम्झौता	२४३११	१	N/A	७८,९८	७८,९८	०	७८,९८	०	०	०	०
२०९	क्लोरोटाईन सञ्चालित विद्यालयको दिवा खालिका लागि विद्यालयताई अनुदान	२४३११	१	N/A	२,००	२,००	०	२,००	०	०	०	०
२१०	विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान	२४३११	१	N/A	१,१३	१,१३	०	१,१३	०	०	०	०
२११	विद्यालयमा शैक्षिक गुणस्तर सुरक्षाकारण एवम् कार्यालयादानमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान	२४३११	१	N/A	३,२२	३,२२	०	३,२२	०	३,२२	०	०

५. वार्षिक गाउँ विकास योजना

२१२	सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थीहरुका लागि नियुक्त पाठ्यपुस्तक अनुदान	२५३११	१	N/A	२१७४	०	२१७४	०	०	०	०	०
२१३	विद्यालय भौतिक पुरुषाधि निर्माण अनुदान	२५३११	१	N/A	६०८	०	०	०	०	०	०	०
२१४	प्रति विद्यार्थी लागतका आधारमा शिक्षण सिकाई सामग्री एवम् कक्षा ८ को परीक्षा व्यवस्थापन अनुदान	२५३११	१	N/A	३,१७	०	३,१७	०	०	०	०	०
२१५	प्रारंभिक बाल विकास सहजकारीहरुको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यवस्थापन अनुदान	२५३११	१	N/A	६,६४	०	०	०	०	६,६४	०	०
२१६	बालविकास सहयोगी कार्यकर्ताहरुको छप्ता अभियन्दि तालिम तथा अतिरिक्त क्रियाकलाप	२५३११	१	N/A	५०	५०	०	०	०	०	०	०
२१७	शैक्षिक महोसूल तथा खेतकुद कार्यक्रम	२५३११	१	N/A	५०	५०	०	०	०	०	०	०
२१८	विद्यालय भौतिक पुरुषाधि नियुक्त अनुदान	२५३११	१	N/A	६,८६	०	६,८६	०	०	०	०	०
२१९	सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरुका लागि छात्रवृत्ति (आवासीय तथा गैरआवासीय)	२५३११	१	N/A	२,०४	०	०	०	०	२,०४	०	०
२२०	शैक्षिक पहुँच सुनिश्चितता, अनोपचारिक तथा वैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रम (प्रम्परागत विद्यालय, वैकल्पिक विद्यालय, साक्षरता र निरन्तर शिक्षणका कार्यक्रम समेत)	२५३११	१	N/A	२०,४६	०	२०,४६	०	०	०	०	०
२२१	शैक्षिक व्यवस्थापन	२५३११	१	N/A	१२,००	१२,००	०	०	०	०	०	०
२२२	शिक्षा अनुदान स्ट्रिङ्कून तथा देशीकून भेज्या छुर्वा	२५३११	१	N/A	१,००	१,००	०	०	०	०	०	०
२२३	शैक्षिक पहुँच सुनिश्चितता, अनोपचारिक तथा वैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रम (प्रम्परागत विद्यालय, वैकल्पिक विद्यालय, साक्षरता र निरन्तर शिक्षणका कार्यक्रम समेत)	२५३११	१	N/A	४,७९	०	०	०	०	४,७९	०	०
२२४	सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थीहरुका लागि नियुक्त पाठ्यपुस्तक अनुदान	२५३११	१	N/A	३,६०	०	३,६०	०	०	०	०	०
२२५	विद्यालय सङ्कातन तथा व्यवस्थापन अनुदान	२५३११	१	N/A	८,८३	०	८,८३	०	०	०	०	०
२२६	विद्यालय सङ्कातन तथा व्यवस्थापन अनुदान	२५३११	१	N/A	१,६०	०	०	०	०	१,६०	०	०
२२७	प्रति विद्यार्थी लागतका आधारमा शिक्षण सिकाई सामग्री एवम् कक्षा ८ को परीक्षा व्यवस्थापन अनुदान	२५३११	१	N/A	४,४९	०	०	०	०	४,४९	०	०
२२८	शैक्षिक पहुँच सुनिश्चितता, अनोपचारिक तथा वैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रम (प्रम्परागत विद्यालय, वैकल्पिक विद्यालय, साक्षरता र निरन्तर शिक्षणका कार्यक्रम समेत)	२५३११	१	N/A	३,३९	०	३,३९	०	०	०	०	०
२२९	विद्यालयहरुका लागि नियुक्त सार्वजनिक अनुदान	२५३११	१	N/A	५,००	५,००	०	०	०	०	०	०
२३०	विद्यालय सङ्कातन तथा व्यवस्थापन अनुदान	२५३११	१	N/A	१,००	१,००	०	०	०	०	०	०
२३१	तोकिएका विद्यार्थीको दिवा खालाका लागि विद्यालयताई अनुदान	२५३११	१	N/A	१६,६६	०	०	०	०	१६,६६	०	०
२३२	माध्यमिक तहका स्कॉलर दस्कॉलर क्षेत्रमा शैक्षक, राहत अनुदान शैक्षक लागि तत्त्व भत्ता अनुदान (विशेष शिक्षा पारिषद अन्तरगतका शिक्षक कर्मचारी प्राधिकै धारका प्रशिक्षक समेत)	२५३११	१	N/A	७९,००	०	७९,००	०	०	०	०	०
२३३	प्र.अ. वैठेक भत्ता तथा खाला छुर्वा	२५३११	१	N/A	५०	५०	०	०	०	०	०	०
२३४	तोकिएका विद्यार्थीको दिवा खालाका लागि विद्यालयताई अनुदान	२५३११	१	N/A	११,७७	०	११,७७	०	०	०	०	०
२३५	शिक्षकहरुताई बैग वितरण	२५३११	१	N/A	२,००	२,००	०	०	०	०	०	०
२३६	विद्यालयमा शैक्षिक गुणस्तर सुदूरीकरण एवम् कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान	२५३११	१	N/A	१३,७६	०	१३,७६	०	०	०	०	०
२३७	विद्यालयमा शैक्षिक गुणस्तर सुदूरीकरण एवम् कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान	२५३११	१	N/A	२,२८	०	२,२८	०	०	०	०	०
२३८	सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरुका लागि छात्रवृत्ति (आवासीय तथा गैरआवासीय)	२५३११	१	N/A	१०,३१	०	१०,३१	०	०	०	०	०

४ वार्षिक गाउँ विकास योजना

२३९	प्रारंभिक बाल विकास सहजकारीहरुको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यवस्थापन अनुदान	२५३११	१	N/A	४,६९	०	४,६९	०	०	०	०	०
२४०	महिला स्वास्थ्य स्वमर्सेविकाहरुलाई छाता वितरण	२५३१२	१	N/A	२७	२७	०	०	०	०	०	०
२४१	मार्क्स दावस सेनिटाइजर राहत धुने साबुन खारिद (स्वा.चौ.)	२५३१२	१	N/A	३,००	३,००	०	०	०	०	०	०
२४२	स्वास्थ्य संस्थाहरुबाट निश्चित औषधी वितरणका लागि अधोधी खारिद	२५३१२	१	N/A	१,००	१,००	०	०	०	०	०	०
२४३	स्वास्थ्य औषधीहरुलाई ओपेन यांक खारिद	२५३१२	१	N/A	१६	१६	०	०	०	०	०	०
२४४	प्रति डाक उक्त तिन जना म स्वा.स्व.से. लाई प्रोत्साहन तथा पुरस्कार	२५३१२	१	N/A	८४	८४	०	०	०	०	०	०
२४५	स्वास्थ्य औषधीहरुलाई दाराज खारिद	२५३१२	१	N/A	१०	१०	०	०	०	०	०	०
२४६	योग शिविर सङ्कातन तथा व्यवस्थापन	२५३१२	१	N/A	३,००	३,००	०	०	०	०	०	०
२४७	समुदायिक स्वा.स्व.से. संप्रदायिक वितरणका लागि अधोधी समेत	२५३१२	१	N/A	६६	६६	०	०	०	०	०	०
२४८	स्वास्थ्य शाखा सङ्कातन तथा व्यवस्थापनका लागि दिघन खुर्वा	२५३१२	१	N/A	५०	५०	०	०	०	०	०	०
२४९	कोडा भाडा (ओषधी भण्डारण)	२५३१२	१	N/A	१,००	१,००	०	०	०	०	०	०
२५०	स्वास्थ्यक महिलाहरुलाई रेन्कोट खारिद तथा वितरण	२५३१२	१	N/A	८२	८२	०	०	०	०	०	०
२५१	पलन्का स्वा.चौ. मा दोशेन्टपिट निर्माण	२५३१२	१	N/A	६८	६८	०	०	०	०	०	०
२५२	स्वास्थ्य दोकोहरुलाई डाटा प्रतिक्रिया काला त्यापत्र खारिद तथा वितरण	२५३१२	१	N/A	४,४४	४,४४	०	०	०	०	०	०
२५३	एव.एम.आई.एस.दुर्ल तथा अन्य सामग्री उपाई	२५३१२	१	N/A	१,००	१,००	०	०	०	०	०	०
२५४	म.स्वा.स्व.से. हरुलाई एव.एम.आई.एस. प्रशिक्षण	२५३१२	१	N/A	१,००	१,००	०	०	०	०	०	०
२५५	स्वास्थ्य दोकोहरुलाई टेबुल खारिद	२५३१२	१	N/A	१६	१६	०	०	०	०	०	०
२५६	स्वास्थ्यक महिलाहरुलाई फाइल ब्याग खारिद तथा वितरण	२५३१२	१	N/A	२,६१	२,६१	०	०	०	०	०	०
२५७	करर अ.न.मी.को टत्त्व भत्ता चाडपर्व खुर्वा अन्य योगाभ क्षेत्र	२५३१२	१	N/A	५,१४	५,१४	०	०	०	०	०	०
२५८	पारिम तथा सोकूटिक संस्था सहायता	२५३१२	१	N/A	२,००	२,००	०	०	०	०	०	०
२५९	अन्य स्वया सहायता	२५३१५	१	N/A	१,४०	१,४०	०	०	०	०	०	०
२६०	छात्रवृत्ति	२७२११	१	N/A	१,४०	१,४०	०	०	०	०	०	०
२६१	विपद व्यवस्थापन	२७२१२	१	N/A	२,००	२,००	०	२,००	०	०	०	०
२६२	टैकी प्रकोप व्यवस्थापन कोष स्वापन	२७२१२	१	N/A	१०,००	१०,००	०	०	०	०	०	०
२६३	विपद व्यवस्थापन	२७२१२	१	N/A	७४	७४	०	७४	०	०	०	०
२६४	उदार, राहत तथा पुनर्स्थापन खुर्वा	२७२१२	१	N/A	१०,००	१०,००	०	०	०	०	०	०
२६५	विपद व्यवस्थापन कोरोना भाइरस समेत	२७२१२	१	N/A	७४	७४	०	७४	०	०	०	०

४ वार्षिक गाउँ विकास योजना

२६६	विपद व्यवस्थापन तथा कोरोना संक्रमण रोकथाम सम्बन्धी कार्यहस्त	२७२१२	१	N/A	१,००	०	१,००	०	०	०	०	०
२६७	विपद व्यवस्थापन (दड़ा भिंत्र)	२७२१२	१	N/A	१,००	०	१,००	०	०	०	०	०
२६८	विपद व्यवस्थापन तथा कोरोना संक्रमण रोकथाम	२७२१२	१	N/A	७५	०	७५	०	०	०	०	०
२६९	प्रकोप व्यवस्थापन कोष स्वास्थ्यान तथा संबंधित (कोरोना भाइरस रोकथाम तथा उपचार कोष स्वास्थ्यान विशेष)	२७२१२	१	N/A	८०,००	२५००	०	४५००	०	०	०	०
२७०	स्वास्थ्य सामग्री उपलब्ध गराउने (वडा कोरोना भाइरस (कोम्पिट -१९) संक्रमण रोकथाम को लागि)	२७२१३	१	N/A	१,००	०	१,००	०	०	०	०	०
२७१	आवारभूत तथा आकाशिक सेवाको लागि आवाधि र स्वास्थ्य सुरक्षा सामग्री (PPE बाहोक) खारेट तथा आवाधि लगायतका सामग्रीको ढुगाना उपयोगिता र वितरण समेत	२७२१३	१	N/A	११,८०	०	११,८०	०	०	०	०	०
२७२	ओवोखारिद खर्च	२७२१३	१	N/A	५,००	५,००	०	०	०	०	०	०
२७३	प्रभाडा	२८१४२	१	N/A	६,००	६,००	०	०	०	०	०	०
२७४	सवारी साप्तन तथा भैशिनर औजार भाडा	२८१४३	१	N/A	९,६०	९,६०	०	०	०	०	०	०
२७५	अन्य भाडा	२८१४४	१	N/A	२,४०	२,४०	०	०	०	०	०	०
२७६	आ.व. २०७६/०७७ को संघीय संसद अनुदान तर्फको मोजदात रकम किर्ता	२८२१९	१	N/A	२,९५,८०	२,९५,८०	०	०	०	०	०	०
२७७	आ.व. २०७६/०७७ को प्रदेश ने २ प्रदेश सर्वूर्ज अनुदान तर्फको मोजदात रकम किर्ता	२८२१९	१	N/A	२२,९२	२२,९२	०	०	०	०	०	०
२७८	प्रेरणी आउने बाटु खर्च	२८१९१	१	N/A	८०,००	८०,००	०	०	०	०	०	०
२७९	साविक वडा नं. १ मा कलाव भवन नर्या निर्माण।	३१११२	१	N/A	३,००	०	३,००	०	०	०	०	०
२८०	वडा कार्यालयको छ छ भाषि अधुरो भवन निर्माण गर्ने।	३१११२	१	N/A	१२,००	१२,००	०	१२,००	०	०	०	०
२८१	गैर आवासीय भवन निर्माण/खारिद	३१११२	१	N/A	१,०५,००	१,०५,००	०	०	०	०	०	०
२८२	अधुरो समुदायिक ढलान पुरा गर्ने (मितन खोकको पिसा स्थित रहेको)	३१११२	१	N/A	४,००	४,००	०	०	०	०	०	०
२८३	सम्पाद्य भवन वडा नं. ६ मा छ भवन निर्माण	३१११२	१	N/A	४,००	४,००	०	४,००	०	०	०	०
२८४	सवारी साप्तन	३१११२	१	N/A	१०,००	५,००	५,००	०	०	०	०	०
२८५	भैशिनी तथा औजार	३१११२	१	N/A	१५,००	१५,००	०	३,३३	०	०	०	०
२८६	बनरझुला टोलमा टावर ताईट जडान गर्ने	३१११२	१	N/A	७,००	७,००	०	०	०	०	०	०
२८७	ब्यक्तिगत पटना दोता तथा सामाजिक सुरक्षा व्यवस्थापन सुबना प्रणाली संशोधनालाई वडा कार्यालयहरूको लागे डम्पस्टप कम्प्युटर, प्रिन्टर, स्ल्युटर तथा ४G Wireless Dongle खारिद	३१११२	१	N/A	२२,९२	२२,९२	०	०	०	०	०	०
२८८	उद्या फिल्डमा र साविक वडा नं. ८ को दलान निविक टावर ताईट जडान गर्ने	३१११२	१	N/A	१,०५,००	१,०५,००	०	०	०	०	०	०
२८९	शल्प प्रहरीबत वि. ओ.पि. छुजुरीलाई कम्प्यूटर, फोटोकापी तथा सि.सि.स्यामरा जडान	३१११२	१	N/A	२,००	२,००	०	०	०	०	०	०
२९०	फर्निचर तथा फिल्डमा	३१११२	१	N/A	१,००	१,००	०	०	०	०	०	०
२९१	प्रहरी तीकी बनरझुला वडा नं. ५ टेबुत तथा फर्निचर व्यवस्थापन	३१११२	१	N/A	१५,००	१५,००	०	०	०	०	०	०
२९२	कम्प्यूटर सार्टेकर निर्माण तथा खर्च	३१११२	१	N/A	३,००	०	०	३,००	०	०	०	०

४. वार्षिक गाउँ विकास योजना

२९३	वडा नं ३ डम्प टोल देखि पूर्वजाने बाटो वडा नं २ स्थैत मदर्शा सम्पत्तक सारोउत्रिती जनकनन्दिनी २	३११४१	१	N/A	२५,००	०	२५,००	०	०	०	०	०
२९४	मेपल घर देखि विजय यादवको घर सम्प सडक पि.सि.सि.दलान	३११४१	१	N/A	६,७५	०	६,७५	०	०	०	०	०
२९५	राम नरेश कापरको घर देखि पैषिम बेल्हा पुल सम्प कर्तमर्त सहित माटो ग्रामेल गर्ने पतनुका	३११५१	१	N/A	५,००	०	५,००	०	०	०	०	०
२९६	जुनुम कापरको घर देखि पूर्व तुल सडक सम्प आर ति.सि.सि.दलान	३११५१	१	N/A	७,००	०	७,००	०	०	०	०	०
२९७	कदिस्तानमा मा माटो पुर्ने काम (जनकनन्दिनी गाउँपालिका वडा नं. २)	३११५१	१	N/A	५,००	५,००	०	०	०	०	०	०
२९८	ग्रामेल गर्ने (योगित गोइको घर देखि ठोंगा पुल सम्प)	३११५१	१	N/A	२,००	०	२,००	०	०	०	०	०
२९९	कमता माई को मरिद देखि रामजतन मुखिया को घर सम्प माटो र पि.सि.सि.सि.दलान गर्ने	३११५१	१	N/A	४,००	४,००	०	०	०	०	०	०
३००	उच्च मा.वि.को ऊत तिर उद्धार जाने बाटो मा माटो ग्रामेल	३११५१	१	N/A	२,५०	०	२,५०	०	०	०	०	०
३०१	बाटोमा माटो पुर्ने (परा राजतको घर देखि दाङिङ खनु पंडितको घर हुटे महवा पटुकुहा सडक छाप्ण सम्प)	३११५१	१	N/A	२,००	०	२,००	०	०	०	०	०
३०२	मुर्ति निर्माण पासमानको सलहेस गहरव जनकनन्दिनी गाउँपालिका वडा नं. ४	३११५१	१	N/A	२,००	०	२,००	०	०	०	०	०
३०३	सुर्पी मंडलको घर देखि पूर्व सडक सम्प माटो र पि.सि.सि.दलान जनकनन्दिनी गाउँपालिका वडा नं. ३ प्रखेम महवा	३११५१	१	N/A	५,००	०	५,००	०	०	०	०	०
३०४	गोरी शंकर खिरहाको घर देखि मेन सडक सम्प सडक पि.सि.सि.दलान	३११५१	१	N/A	७,००	०	७,००	०	०	०	०	०
३०५	प्र.खेम महवा साविक वडा नं. ३ को योगित ठाउँमा माटो पुर्ने काम	३११५१	१	N/A	१,००	०	१,००	०	०	०	०	०
३०६	महिला शासकिकरण तालिम	३११५१	१	N/A	३,००	०	३,००	०	०	०	०	०
३०७	फुसि दालोको घर देखि पूर्व मेन बाटो सम्प पि.सि.सि.दलान जनकनन्दिनी गाउँपालिका वडा नं. ४	३११५१	१	N/A	६,००	०	६,००	०	०	०	०	०
३०८	विविध योजना बाटो मर्मत तथा अन्य	३११५१	१	N/A	३,००	०	३,००	०	०	०	०	०
३०९	शिवलाल ईनार देखि पश्चिम नहर सम्पको बाटोमा लब्धा हायुमपाई पर्याप्ति ग्रामेल गर्ने	३११५१	१	N/A	१०,००	०	१०,००	०	०	०	०	०
३१०	गम्बहादुर मलहाङको घर देखि उत्तर राम करण साहारो परसत सम्पको मेन सडक माटो र ग्रामेल	३११५१	१	N/A	४,००	०	४,००	०	०	०	०	०
३११	साविक वडा नं. २ को महाराटो टोल मा दु.लिया महाराटो पर देखि कृषि सडक सम्प सडकमा पि.सि.सि.दलान निर्माण।	३११५१	१	N/A	५,००	०	५,००	०	०	०	०	०
३१२	साविक वडा नं. ३ को महाराट योन्दौ दाङेसी महतो को पर दु.लिया शिवनगरपाय दाल को पर सम्प र डर दोलाया वडा को पर देखि गोर्जेश दाल को पर सम्प	३११५१	१	N/A	१२,००	०	१२,००	०	०	०	०	०
३१३	पुर्णिया टोल छुटुरीको मसिद्दर र मदर्शा मर्मत को लागि (जनकनन्दिनी गाउँपालिका वडा नं. ४ खबरी)	३११५१	१	N/A	५,००	०	५,००	०	०	०	०	०
३१४	बुधिमारी खले को पर देखि गणेश खले को पर सम्प माटो र ग्रामेल गर्ने	३११५१	१	N/A	३,००	०	३,००	०	०	०	०	०
३१५	हेम पाइप खारिद गर्ने (साविक वडा नं. १ देखि ९ सम्प)	३११५१	१	N/A	५,००	०	५,००	०	०	०	०	०
३१६	बाटो दलान गर्ने (वडा कार्यालयको मुल गेट देखि कार्यालयको पर सम्प)	३११५१	१	N/A	५,५०	०	५,५०	०	०	०	०	०
३१७	मेन सडक देखि बुदालामा मन्दिर सम्प सडक पि.सि.सि.दलान	३११५१	१	N/A	६,००	०	६,००	०	०	०	०	०
३१८	गोर्गाई झार्हरेत पर देखि नपुर्नी पर सम्प सडक पि.सि.सि.दलान	३११५१	१	N/A	२,००	०	२,००	०	०	०	०	०
३१९	रामवितारको घर देखि जगतात दुकान सम्प सडक पि.सि.सि.दलान	३११५१	१	N/A	३,००	०	३,००	०	०	०	०	०

५. वार्षिक गाउँ विकास योजना

३२०	सडक छलन गर्ने (पुस्तिम सारीको घर देखि पत्तु पहितको घर सम्म)	३११५१	१	N/A	१०.००	०	१०.००	०	०	०	०
३२१	वडा कार्यालय देखि उत्तर साविक बडा नं. ६ को सिमाना हुँदै पोखरी को पूर्व पट्टी को टित हुँदै पुरानो बाटो मा माटो र प्राइभेट गर्ने	३११५१	१	N/A	६.००	०	६.००	०	०	०	०
३२२	उमा कनौलीको छलन देखि पर्याप्तो घर सम्म सडक पि.सि.सि छलन	३११५१	१	N/A	५.००	०	५.००	०	०	०	०
३२३	बाटो मर्मत तथा खानेपानी बिचुली इतादी जनकनदिनी गाउँपालिका बडा नं. ४	३११५१	१	N/A	५.००	०	५.००	०	०	०	०
३२४	विरेन्द्र खालेको घर देखि देवानन्दी छलन सम्म अधुरो पि.सि.सि छलन गर्ने	३११५१	१	N/A	२.००	०	२.००	०	०	०	०
३२५	बेवन साहको घर देखि उदापासहीको घर सम्म निरीटेलामा सडक पि.सि.सि छलन	३११५१	१	N/A	७.१५	०	७.१५	०	०	०	०
३२६	बुधन यादवको घर देखि किरन यादवको घर सम्म पि.सि.सि छलन जनकनदिनी गाउँपालिका बडा नं. १ पुलतरिया टोल	३११५१	१	N/A	५.००	५.००	०	०	०	०	०
३२७	राम असिंह यादवको घर देखि कुलतरिया जाने बाटो सम्म सडक मर्मत र प्राप्तेत	३११५१	१	N/A	५.००	०	५.००	०	०	०	०
३२८	किसुनताल यादवको घर देखि चित्रल यादवको घर सम्म सडक पि.सि.सि छलन	३११५१	१	N/A	३.००	०	३.००	०	०	०	०
३२९	राममुन गोहिबारको घर देखि दाढिङ लक्ष्मण मर्मिताको घर सम्मका अधुरो सडक पि.सि.सि छलन	३११५१	१	N/A	५.००	०	५.००	०	०	०	०
३३०	बह्लागढ बडा नं. १ स्थित रहेको अधुरो मर्सिवट को सम्पादक काम (जनकनदिनी गाउँपालिका बडा नं. २)	३११५१	१	N/A	५.००	५.००	०	०	०	०	०
३३१	बह्लमटेव शहनी को घर देखि फार्जनिया शहनी को घर सम्म पि.सि.सि. छलन गर्ने।	३११५१	१	N/A	५.००	०	५.००	०	०	०	०
३३२	साविक बडा नं. २ का समुदाय भवन देखि कृषि सडक सम्म सडकमा पि.सि.सि. छलन निर्माण	३११५१	१	N/A	५.००	०	५.००	०	०	०	०
३३३	साविक बडा नं. ९ को नधुनिया घर देखि मुल सडक सम्म र राइन को घर देखि मुल सडक सम्म सडकमा पि.सि.सि. छलन निर्माण	३११५१	१	N/A	५.००	०	५.००	०	०	०	०
३३४	हिसिको पर देखि कालिया को घर सम्म बाटो र प्राप्तेत गर्ने।	३११५१	१	N/A	२.००	०	२.००	०	०	०	०
३३५	तेतरा सहनी को घर देखि प्रमोट सहनी को घर सम्म पि.सि.सि. छलन गर्ने।	३११५१	१	N/A	१०.००	०	१०.००	०	०	०	०
३३६	काती मर्मित सम्पर्क जनकनदिनी गाउँपालिका बडा नं. ४	३११५१	१	N/A	१.००	०	१.००	०	०	०	०
३३७	वडा भित्रका विभिन्न सडक मर्मत (साविक बडा नं. १ देखि ९ सम्म)	३११५१	१	N/A	३.००	०	३.००	०	०	०	०
३३८	साविक बडा नं. २ को आप्रकाश भूता पर देखि कृषि सडक सम्म सडकमा पि.सि.सि. छलन निर्माण।	३११५१	१	N/A	१०.००	०	१०.००	०	०	०	०
३३९	इताका प्रहरी कार्यालय सुनुवी को कम्पाउण्ड ताल मा गेट निर्माण सडक मर्मत सिलाई कुल्तो विपुत	३११५१	१	N/A	१.५०	१.५०	०	०	०	०	०
३४०	बाटो माटो गर्ने (प्रत्यम कामको) घर देखि चित्रल कामतको घर सम्म	३११५१	१	N/A	३.००	०	३.००	०	०	०	०
३४१	संचिर करारीको घर देखि इलियासको घर सम्म बाटो ग्रापेत गर्ने	३११५१	१	N/A	३.००	०	३.००	०	०	०	०
३४२	राम नेरेचा कामपको घर देखि मुल सडक हुँदै भगत कामपको घर सम्म अधुरो आर पि.सि.सि. छलन	३११५१	१	N/A	१५.००	०	१५.००	०	०	०	०
३४३	बेवन सलिनिको घर देखि कमता बैंस सम्म सडक मर्मत र प्राप्तेत	३११५१	१	N/A	६.००	०	६.००	०	०	०	०
३४४	वडा नं. ६ मा बोलालिम थारी घर देखि सम्पुत घर सम्म बाटो र पि.सि.सि.सि. छलन निर्माण र भोता मण्डल घर देखि नद्दम घर सम्म नाता निर्माण।	३११५१	१	N/A	१०.००	०	१०.००	०	०	०	०
३४५	सोनाइमेया थानमा बाटोरा निर्माण जनकनदिनी गाउँपालिका बडा नं. ५	३११५१	१	N/A	३.००	०	३.००	०	०	०	०
३४६	नन्द कुमार गोईतको घर देखि पूर्व नधुनी गोईतको घर सम्पदा सडक पि.सि.सि. छलन र नाला निर्माण	३११५१	१	N/A	५.००	०	५.००	०	०	०	०

२५ वार्षिक गाउँ विकास योजना

100

३४७	बोका मियां को घर देखि उदाह सम्प पि.सि.सि. दलान गर्ने ।	३११५१	१	N/A	१२.००	०	१२.००	०	०	०	०
३४८	शत्रु क्याम टोखे पूर्व पर्यवेक्ष मारको लेत सम्प को सङ्क माटो ग्राहत होम पाइप जडान र विजुली को बोल सान काम जनकनन्दिनी गाउँपालिका वडा नं. ३।	३११५१	१	N/A	२५.००	०	२५.००	०	०	०	०
३४९	विन्टर घर देखि राजदेव ठाकुरको पर सम्प सङ्क पि.सि.सि. दलान	३११५१	१	N/A	६.००	०	६.००	०	०	०	०
३५०	रामजानीको मन्दिर देखि पूर्व कमाल बाँध सम्पको बाटो माटो र ग्राहेत	३११५१	१	N/A	१.००	०	१.००	०	०	०	०
३५१	साविक वडा नं. ५ को रामसागर दास को घर देखि तक्षण दास को घर सम्प सङ्क मा पि.सि.सि. दलान निर्माण ।	३११५१	१	N/A	५.००	०	५.००	०	०	०	०
३५२	बेचुकामतको पर देखि उमेश साह दलान सम्प पि.सि.सि. दलान जनकनन्दिनी गाउँपालिका वडा नं. ४	३११५१	१	N/A	१२.००	०	१२.००	०	०	०	०
३५३	साविक वडा नं. ५ को मधुकर बाटो को मन्दिर देखि सिबाना महतो का पर हुँदै मुत बाटो सम्प सङ्क मा पि.सि.सि. दलान निर्माण ।	३११५१	१	N/A	४.००	०	४.००	०	०	०	०
३५४	पक्की दलान बाटो देखि छजुरी जाने सङ्क सम्प माटो ग्राहत गर्ने	३११५१	१	N/A	५.००	०	५.००	०	०	०	०
३५५	अपुरो बाटो दलान गर्न दियाराम साहको पर देखि बन्हा बौक सम्प	३११५१	१	N/A	६.००	०	६.००	०	०	०	०
३५६	हरोटर देखि रेत्ने सम्प ग्राहेत	३११५१	१	N/A	५.००	०	५.००	०	०	०	०
३५७	अपुरो परिवार निवेजन भवन छत दलान जनकनन्दिनी गाउँपालिका वडा नं. ४	३११५१	१	N/A	५.००	०	५.००	०	०	०	०
३५८	पाल्हुरिया टोल को अपुरो पि.सि.सि. दलान को काम गर्ने ।	३११५१	१	N/A	८.००	०	८.००	०	०	०	०
३५९	भागवति स्थन देखि उत्तर बनद्वाला टोल सम्पको सङ्क माटो र ग्राहेत	३११५१	१	N/A	५.००	०	५.००	०	०	०	०
३६०	विविध छर्व (सङ्क मर्मत चिवाई कुल्ती विधुत अय कार्य प्रयोजन का तारी)	३११५१	१	N/A	५.००	०	५.००	०	०	०	०
३६१	बालेश्वर बोधीपरी को घर देखि रामजान बोधीपरी को घर सम्प को सङ्कमा माटो र पि.सि.सि. दलान गर्ने	३११५१	१	N/A	५.००	०	५.००	०	०	०	०
३६२	मनताज बेलु को घर देखि हजारी को घर सम्प माटो र ग्राहेत गर्ने ।	३११५१	१	N/A	३.००	०	३.००	०	०	०	०
३६३	भर्टेसि महतोको पर देखि पर्याप्त दृष्टिगति मेन सङ्क सम्प अपुरो सङ्क पि.सि.सि. दलान	३११५१	१	N/A	५.००	०	५.००	०	०	०	०
३६४	झागर यादको पर देखि परिक घर सम्प पि.सि.सि. दलान जनकनन्दिनी गाउँपालिका वडा नं. ६	३११५१	१	N/A	३.००	०	३.००	०	०	०	०
३६५	कमलदेव यादको पर देखि पर्याप्त दृष्टिगति रामजान बोधीपरी को परसल सम्पको सङ्क पि.सि.सि. दलान	३११५१	१	N/A	५.००	०	५.००	०	०	०	०
३६६	कमता बोध देखि परिक रेत्ने बैध सम्पको सङ्क माटो र ग्राहेत	३११५१	१	N/A	४.००	०	४.००	०	०	०	०
३६७	अपुरो बाटो दलान गर्न कर्शोरी दासको पर देखि सलहेसा गहरार सम्प	३११५१	१	N/A	६.००	०	६.००	०	०	०	०
३६८	साविक वडा नं. ५ को परिष्कार मण्डलको पर देखि रिवात अधिकारी को पर सम्प र मोहन मण्डल को पर देखि थाने मण्डल को पर सम्प सङ्क मा पि.सि.सि. दलान निर्माण ।	३११५१	१	N/A	१५.००	०	१५.००	०	०	०	०
३६९	रामसेवकको पर देखि दृष्टिगति रामेश मुखियाको पर सम्पको सङ्क पि.सि.सि. दलान	३११५१	१	N/A	१.००	०	१.००	०	०	०	०
३७०	परिष्कार मण्डलको पर देखि किशोर मण्डलको घर सम्प माटो र पि.सि.सि. दलान जनकनन्दिनी गाउँपालिका वडा नं. ३ प्र.स्थ.मातृता	३११५१	१	N/A	१५.००	०	१५.००	०	०	०	०
३७१	बाटो दलान गर्न विमत पडित घर देखि मनिर राईनको घर सम्प	३११५१	१	N/A	३.००	०	३.००	०	०	०	०
३७२	तपेश्वर महराङको पर देखि मुनमा महराङको पर सम्प पि.सि.सि. दलान जनकनन्दिनी गाउँपालिका वडा नं. ४	३११५१	१	N/A	५.००	०	५.००	०	०	०	०
३७३	फुस्तरिया साविक वडा नं. १ मा पुल मर्मत सम्प	३११५१	१	N/A	४.००	०	४.००	०	०	०	०

४. वार्षिक गाउँ विकास योजना

۹۰۹

संख्या	देखा कामकाजे घर देखि देने वाटे सम्पर्क प्रियोग दिले गाउँपालिका वडा नं. ४	३११५१	१	N/A	६,५०	०	६,५०	०	०	०	०	०
३४५	कुण्डी घर देखि देने वाटे सम्पर्क प्रियोग दिले गाउँपालिका वडा नं. ४	३११५१	१	N/A	५,००	०	५,००	०	०	०	०	०
३४६	अद्योती लहको घर देखि लहो लहको घर सम्पर्क प्रियोग दिले गाउँपालिका वडा नं. ४	३११५१	१	N/A	३,००	०	३,००	०	०	०	०	०
३४७	कलित द्वारकाजे घर देखि पूर्व कमता वाई सम्पर्क प्रियोग दिले गाउँपालिका वडा नं. ४	३११५१	१	N/A	१,००	०	१,००	०	०	०	०	०
३४८	नवीन द्वारकाजे घर देखि नवीन परिवर्त सम्पर्को सुडकमा घटो २ प्रियोग दिले गाउँपालिका वडा नं. २	३११५१	१	N/A	१०,००	१०,००	०	०	०	०	०	०
३४९	द्वारे घर घर देखि उत्तर लिंगेन घर घर सम्पर्को सुडक प्रियोग दिले गाउँपालिका वडा नं. ४	३११५१	१	N/A	५,००	०	५,००	०	०	०	०	०
३५०	बाटो द्वारा नर्म (लाम्बात) घर देखि घर घर सम्पर्को सुडकमा घटो १ प्रियोग दिले गाउँपालिका वडा नं. ४	३११५१	१	N/A	५,००	०	५,००	०	०	०	०	०
३५१	रेखा घर घर देखि राम्बोजन सहको घर सम्पर्क प्रियोग दिले गाउँपालिका वडा नं. ४	३११५१	१	N/A	५,००	०	५,००	०	०	०	०	०
३५२	अद्योते सुडक दिले गाउँपालिका वडा नं. ४ (कम्पेच इलाजे घर देखि राम्बुकार सहको घर सम्पर्क)	३११५१	१	N/A	५,००	०	५,००	०	०	०	०	०
३५३	अद्योते परिवर्तने घर देखि दिनभद्री मन्दिर लाम्बातो बाटोमा प्राप्त गर्ने	३११५१	१	N/A	३,००	०	३,००	०	०	०	०	०
३५४	विवर परिवर्तने घर देखि बौद्ध सम्पुर्ण घर सम्पर्क प्रियोग दिले गाउँपालिका वडा नं. ४	३११५१	१	N/A	३,५०	०	३,५०	०	०	०	०	०
३५५	दोली दुवा हो पुर जनकनदिनी गाउँपालिका वडा नं. ४	३११५१	१	N/A	१५,००	०	१५,००	०	०	०	०	०
३५६	मधुचोक कराप्रत पुरा गर्ने (प्रहवलिया घोडी स्थित रहेको)	३११५१	१	N/A	१,००	०	१,००	०	०	०	०	०
३५७	मैन ठडक देखि रेसिं ठारुको घर सम्पर्क प्रियोग दिले गाउँपालिका वडा नं. ४	३११५१	१	N/A	३,००	०	३,००	०	०	०	०	०
३५८	मैन ठडक देखि पर्व राम्बुकार सहको घर सम्पर्को सुडक प्रियोग दिले गाउँपालिका वडा नं. ४	३११५१	१	N/A	२,००	०	२,००	०	०	०	०	०
३५९	सुरत माल्हलो घोडी देखि उत्तर पूर्व उच्च लिमा सम्पर्क सुडक प्रियोग गर्ने	३११५१	१	N/A	३,००	०	३,००	०	०	०	०	०
३६०	लज्जैकाराम्बन मन्दिर प्रियोग दिले गाउँपालिका वडा नं. ४	३११५१	१	N/A	२,००	०	२,००	०	०	०	०	०
३६१	अलकाउन थोको घर देखि अबदुता थोको घर सम्पर्क प्रियोग दिले गाउँपालिका वडा नं. २	३११५१	१	N/A	५,००	५,००	०	०	०	०	०	०
३६२	उपेन्द्र द्वारकाजे घर देखि दाखिज रामबनको मन्दिरसुडको सुडक प्रियोग दिले गाउँपालिका वडा नं. १	३११५१	१	N/A	५,००	०	५,००	०	०	०	०	०
३६३	अमुरी रामजानी मन्दिर निर्माण मताहनिया जनकनदिनी गाउँपालिका वडा नं. १	३११५१	१	N/A	१०,००	१०,००	०	०	०	०	०	०
३६४	नवाप्रय घर देखि काइस्तान सम्पर्को सुडकमा माटो प्राप्तिभेट र होम पाईप जडान सनेताको काम (जनकनदिनी गाउँपालिका वडा नं. २)	३११५१	१	N/A	५,५०	५,५०	०	५,५०	०	०	०	०
३६५	ठडक प्रियोग दिले गाउँपालिका वडा नं. ४	३११५१	१	N/A	३,००	०	३,००	०	०	०	०	०
३६६	सुर्नाथ गोईतोको घर देखि पाइम संचिव गोईतोको घर सम्पर्को अपुरो सुडक प्रियोग दिले गाउँपालिका वडा नं. ४	३११५१	१	N/A	५,००	०	५,००	०	०	०	०	०
३६७	नविन भुवेलाको घर देखि ढामा महतोको घर सम्पर्क प्रियोग दिले गाउँपालिका वडा नं. ४	३११५१	१	N/A	३,५०	०	३,५०	०	०	०	०	०
३६८	कवार सेन निर्माण बन्दुता जनकनदिनी गाउँपालिका वडा नं. ५	३११५१	१	N/A	५,००	०	५,००	०	०	०	०	०
३६९	अपुरो बाटो द्वारा नर्म (नुनित माल्हलको घर देखि माती टोते सम्पर्क)	३११५१	१	N/A	८,००	०	८,००	०	०	०	०	०
३७०	रामनन्द मण्डल को घर देखि शिरिङ श्रीबन्दुता घर सम्पर्क प्रियोग दिले गाउँपालिका वडा नं. १	३११५१	१	N/A	५,००	०	५,००	०	०	०	०	०

४. बार्षिक गाउँ विकास योजना

१०८

४०१	कुक्ति यादवको कुरुवारी देखि कमला जाने बाटो सम्पर्क सुडक मर्मत र प्राप्तेत	३११५१	१	N/A	५,००	०	५,००	०	०	०	०	०
४०२	संजिव सहनिको घर देखि मैन ठडक सम्पर्क सुडक प्रियोग दिले गाउँपालिका वडा नं. ४	३११५१	१	N/A	३,००	०	३,००	०	०	०	०	०
४०३	कुगेश्वर रायको घर देखि चन्द्रेश्वर ठाकुर घर सम्पर्क सुडक प्रियोग दिले गाउँपालिका वडा नं. ४	३११५१	१	N/A	३,००	०	३,००	०	०	०	०	०
४०४	ठडक द्वारा नर्म (सोभित ठाकुरको घर देखि ठाकुर सुरालताल्लो सम्पर्क)	३११५१	१	N/A	६,००	०	६,००	०	०	०	०	०
४०५	इताका प्राही कार्यात्मय देखि उच्च सम्पर्क सुडक प्रियोग दिले गाउँपालिका वडा नं. ४	३११५१	१	N/A	५,००	०	५,००	०	०	०	०	०
४०६	चांदिक द्वारा नं. ६ को गांगा साहको घर देखि समुद्राय भवन सम्पर्क सुडक प्रियोग दिले गाउँपालिका वडा नं. ४	३११५१	१	N/A	५,००	०	५,००	०	०	०	०	०
४०७	बाटो द्वारा नर्म (लाम्बेश्वर जाको घर देखि बाटो मार्हलताल्लो सम्पर्क)	३११५१	१	N/A	६,००	०	६,००	०	०	०	०	०
४०८	अपुरो बाटो द्वारा नर्म (बेवन पाइतोको घर देखि उच्च साउजी पोडीरी सम्पर्क)	३११५१	१	N/A	३,५०	०	३,५०	०	०	०	०	०
४०९	बाटोमा ग्रामेत गर्न (उच्च आर्यातोको घर देखि उपेन्द्र साहको घर सम्पर्क)	३११५१	१	N/A	५,००	०	५,००	०	०	०	०	०
४१०	बाटो द्वारा नर्म (रामाविलाल ठाकुरको घर देखि मोहन कापारको घर सम्पर्क)	३११५१	१	N/A	३,००	०	३,००	०	०	०	०	०
४११	जिवाल छाहको घर देखि पाँचा साहको घर सम्पर्क प्रियोग दिले गाउँपालिका वडा नं. ४	३११५१	१	N/A	५,०	०	५,०	०	०	०	०	०
४१२	अष्टमिद्वय मर्मत ३ द्वारा जनकनदिनी गाउँपालिका वडा नं. ४	३११५१	१	N/A	६,००	०	६,००	०	०	०	०	०
४१३	उगादेव यादवको घर देखि सुरेश यादवको घर सम्पर्क प्रियोग दिले गाउँपालिका वडा नं. १ फुलतरिया टोते	३११५१	१	N/A	५,००	५,००	०	०	०	०	०	०
४१४	मैन सुडक देखि उच्च जाने सुडक सम्पर्क मर्मत र प्राप्तेत	३११५१	१	N/A	५,००	०	५,००	०	०	०	०	०
४१५	मित्तन लौकमा माटो पुर्ने काम जनकनदिनी गाउँपालिका वडा नं. ४	३११५१	१	N/A	३,००	०	३,००	०	०	०	०	०
४१६	नापुरु घोडीको घर देखि पूर्व कमला माटो अपर सम्पर्क आर सिसि द्वारा	३११५१	१	N/A	५,००	०	५,००	०	०	०	०	०
४१७	हमिन्द नापाक को घर देखि जेनुलहक को घर सम्पर्क प्रियोग दिले गाउँपालिका वडा नं. ४	३११५१	१	N/A	३,००	०	३,००	०	०	०	०	०
४१८	साधिक द्वारा नं. २ फुलतरिया ठाकाई यादवको घर देखि पूर्व कमला वाई सम्पर्क सुडक प्रियोग दिले गाउँपालिका वडा नं. ४	३११५१	१	N/A	५,००	०	५,००	०	०	०	०	०
४१९	रामनाथ भारतीको घर देखि उत्तर लक्ष्मी सहनीको घर सम्पर्को बाटो प्रियोग दिले गाउँपालिका वडा नं. ४	३११५१	१	N/A	५,०	०	५,०	०	०	०	०	०
४२०	उच्च किशोर मंडलको घर देखि उच्च राम स्तुप्रय मंडलको घर सम्पर्क प्रियोग दिले गाउँपालिका वडा नं. ४	३११५१	१	N/A	१०,००	०	१०,००	०	०	०	०	०
४२१	मैन सुडक देखि बुधराय घर सम्पर्क सुडक प्रियोग दिले गाउँपालिका वडा नं. ४	३११५१	१	N/A	३,००	०	३,००	०	०	०	०	०
४२२	परमेश्वर गाहितमानको घर देखि इन्वर्टा द्वारा कमर्सर सम्पर्क सुडक प्रियोग दिले गाउँपालिका वडा नं. ४	३११५१	१	N/A	५,००	०	५,००	०	०	०	०	०
४२३	मुलाबाटो देखि पूर्व समसुरु साझी घर सम्पर्क माटो अपर सिसि द्वारा	३११५१	१	N/A	१०,००	०	१०,००	०	०	०	०	०
४२४	लक्ष्मीनारायण सहकारी संसाधामा प्लाई तथा रोगन जनकनदिनी गाउँपालिका वडा नं. ४	३११५१	१	N/A	५,००	०	५,००	०	०	०	०	०
४२५	परमेश्वर सहनीको घर देखि विशेष्वर सहनीको घर सम्पर्क माटो अपर सिसि द्वारा	३११५१	१	N/A	३,००	०	३,००	०	०	०	०	०
४२६	सतिम कामतीको घर देखि दिव्यज्ञ श्रीबन्दुता घर सम्पर्क माटो अपरो बाटो प्रियोग दिले गाउँपालिका वडा नं. ४	३११५१	१	N/A	१,००	०	१,००	०	०	०	०	०
४२७	तलन गोईतोको घर देखि दिव्यज्ञ श्रीबन्दुता घर सम्पर्क माटो अपरो बाटो प्रियोग दिले गाउँपालिका वडा नं. ४	३११५१	१	N/A	१,००	०	१,००	०	०	०	०	०

५. बार्षिक गाउँ विकास योजना

१

४३०	खड़ेहन गिरीको पर देखि पूर्व सम्पादको कापरको पर सम्प्रको शाठीपा पि सि.सि.दत्तन	३११५१	१	N/A	४,००	०	४,००	०	०	०	०	०
४३१	मुशहरी बनाटोको अधुरो दत्तनको सम्प्रकाम लाई (जनकनन्दिनी गाउँपालिका वडा नं.४ खुरुरी)	३११५१	१	N/A	४,००	०	४,००	०	०	०	०	०
४३२	साविक वडा नं.१ मा सोआपको पर देखि युट बाटो सम्पर बढ़ी पासमान पर सम्प्रकि.सि.दत्तन	३११५१	१	N/A	४,००	०	४,००	०	०	०	०	०
४३३	मेन सडक देखि दाङ्गे चिकिन्दर कापरको पर सम्प्रको सडक पि.सि.सि.दत्तन	३११५१	१	N/A	२,००	०	२,००	०	०	०	०	०
४३४	साविक वडा नं.७ को साजेव मण्डपको पर देखि तीपतात साह को घर सम्पर ६ के पुनर्साह को पर देखि हुक्मदंव साह को पर सम्प्रमुत सडक देखि यांग अशिक्षा सोन्पाको पर सम्प्रदाक या पि.सि.सि.दत्तन निर्माण।	३११५१	१	N/A	१०,००	०	१०,००	०	०	०	०	०
४३५	मेन सडक देखि उत्तर कुतवारिया स्कूल सम्प्रमाटो र ग्रामेत	३११५१	१	N/A	२,००	०	२,००	०	०	०	०	०
४३६	नेपाल भारत को सिमाना रहेको छाटो मा इटी को टका र गाविस हात्ते।	३११५१	१	N/A	४,००	०	४,००	०	०	०	०	०
४३७	महादेव मन्दिर को अधुरो काम्य र कम्पाउण्ड बाट निर्माण (जनकनन्दिनी गाउँपालिका वडा नं.६ कठात)	३११५१	१	N/A	१०,००	०	१०,००	०	०	०	०	०
४३८	साविक को पर देखि अतिथा खातुन को पर हुटै खेको दत्तन सडक सम्प्रमाटो र पि.सि.सि.दत्तन गर्ने।	३११५१	१	N/A	४,००	०	४,००	०	०	०	०	०
४३९	रामपुर्जन यादवको पर देखि यादवको घर सम्प्रमाटो र ग्रामेत	३११५१	१	N/A	४,५०	०	४,५०	०	०	०	०	०
४४०	अधुरो बाटो दत्तन गर्ने (राम एकवात महराको पर देखि चिवात महराको पर सम्प्र)	३११५१	१	N/A	३,००	०	३,००	०	०	०	०	०
४४१	बाटो दत्तन गर्ने (ओमा मण्डलको पर देखि रामउदानर दासको पर सम्प्र)	३११५१	१	N/A	३,००	०	३,००	०	०	०	०	०
४४२	जागेश्वर सहनीको पर देखि द्वाता सहनीको पर सम्प्रमाटो सडक पि.सि.सि.दत्तन	३११५१	१	N/A	१,००	०	१,००	०	०	०	०	०
४४३	रिक्राउट देखि दाङ्गे बल्हाङ्गाठ को पक्को दत्तन सम्प्रको सडक मा माटो, ग्रामेत र होम याइप जडान (जनकनन्दिनी गाउँपालिका वडा नं.२)	३११५१	१	N/A	१५,००	१५,००	०	०	०	०	०	०
४४४	रामबहादुरको पर देखि पौष्टि प्रयोगशैर गोहितमानको पर सम्प्रको सडक पि.सि.सि.दत्तन र नाला निर्माण	३११५१	१	N/A	५,००	०	५,००	०	०	०	०	०
४४५	गिरिजा को देखि पुरानो भन्तर टोते सम्प्रको सडक मा माटो र ग्रामेत गर्ने।	३११५१	१	N/A	५,००	०	५,००	०	०	०	०	०
४४६	प्रकाश उपायाको पर देखि भन्तु यादवको घडेरी सम्प्रमाटो ग्रामेत गर्ने	३११५१	१	N/A	१,००	०	१,००	०	०	०	०	०
४४७	सतुर्जन यादवको पर देखि देव नारायण घर सम्प्रकि.सि.सि.दत्तन जनकनन्दिनी गाउँपालिका वडा नं.६	३११५१	१	N/A	५,००	०	५,००	०	०	०	०	०
४४८	अकोला टोतमा विद्युतीय दृष्टिसंकरण खारेद तथा जडान	३११५२	१	N/A	१०,००	०	१०,००	०	०	०	०	०
४४९	लाइट जडान गर्ने (वडा भित्रका चौकमा)	३११५२	१	N/A	५,००	०	५,००	०	०	०	०	०
४५०	बनरकुटा टोतको खेति योथ बनिमाना कृषि विद्युतिकरण	३११५२	१	N/A	६,००	०	६,००	०	०	०	०	०
४५१	विद्युतीय पोल खारेद गर्ने।	३११५२	१	N/A	३,००	०	३,००	०	०	०	०	०
४५२	विद्युतीकरण व्यवस्थापन सम्बन्धि	३११५२	१	N/A	१,५०	०	१,५०	०	०	०	०	०
४५३	विद्युत संरचन निर्माण	३११५२	१	N/A	२५,००	२५,००	०	०	०	०	०	०
४५४	विद्युत पोल खारेद सहित तर जडान (साविक वडा नं.१ देखि १ सम्प्र)	३११५२	१	N/A	४,००	०	४,००	०	०	०	०	०

४५. वार्षिक गाउँ विकास योजना

१००८

४५५	वडा नं.६ बनहाटाको चौरी भित्र कृषि विद्युतीय जडान	३११५३	१	N/A	१५,००	०	१५,००	०	०	०	०	०
४५६	ऐरी जिर्जिलार	३११५५	१	N/A	३,००	०	३,००	०	०	०	०	०
४५७	सिलाई संरचना निर्माण	३११५५	१	N/A	२५,००	२५,००	०	०	०	०	०	०
४५८	वडा नं.६ भित्र पूर्वतर्फ ऐरी मर्मत	३११५५	१	N/A	१,००	०	१,००	०	०	०	०	०
४५९	खानेपानी संरचना निर्माण	३११५६	१	N/A	५,००	५,००	०	०	०	०	०	०
४६०	मेन सडकको दुवै तर्फ नाला सरसफाई	३११५७	१	N/A	८५	०	८५	०	०	०	०	०
४६१	प्रहरी चौरी इन्द्रिया शीघ्रताय मर्मत सम्भार तथा अन्य	३११५९	१	N/A	५०	०	५०	०	०	०	०	०
४६२	पोल र तार खारेद तथा जडान टोते साविक वडा नं.३,४,५ मा	३११५९	१	N/A	२,००	०	२,००	०	०	०	०	०
४६३	गत आव राम दिलासा साहको पर देखि विदेश र यादवको अधुरो बाटो पि.सि.सि.दत्तन वडा नं.४	३११५९	१	N/A	१४९	१४९	०	०	०	०	०	०
४६४	वासस्त ग्रहीतात इन्द्रिया शीघ्रताय निर्माण	३११५९	१	N/A	२,००	०	२,००	०	०	०	०	०
४६५	गत आव पालावन टोतको सल्लेच गहररमा मुर्ति निर्माण वडा नं.४	३११५९	१	N/A	२९९	२९९	०	०	०	०	०	०
४६६	चुकर भावि बनरकुटामा याटो भर्ने तथा मर्मत सम्भार गर्ने	३११५९	१	N/A	१,००	०	१,००	०	०	०	०	०
४६७	गोविन्दपुर्को गाउँमार्ग भित्र र तार जाति व्यवस्थापन	३११५९	१	N/A	५,००	०	५,००	०	०	०	०	०
४६८	साविक वडा नं.९ को क्रान्ति द्वाताहुत मुसलिम कम्पाउण्डवाल गेट निर्माण वडा नं.१	३११५९	१	N/A	१२,००	०	१२,००	०	०	०	०	०
४६९	गत आव मर्दी इन्द्रिया शीघ्रताय मर्मत निर्माण वडा नं.१	३११५९	१	N/A	३,९९	३,९९	०	०	०	०	०	०
४७०	प्र क्षे.मधुवा साविक वडा नं.६ मा बाटो को जस्ता को घर निर्माण र स्टेज समेत नव निर्माण गर्ने	३११५९	१	N/A	२,००	०	२,००	०	०	०	०	०
४७१	साविक वडा नं.६ मा रहेको नव निर्माण दलान उद्या टोतमा प्लाटर, झालाटोका लागाउने तथा वाइरिङ गर्ने	३११५९	१	N/A	२,००	०	२,००	०	०	०	०	०
४७२	पर्साहा जौमा समातह निर्माण जनकनन्दिनी ४	३११५९	१	N/A	२५,००	०	२५,००	०	०	०	०	०
४७३	प्रदेश सरकारबाट प्राप्त विशेष अनुदान र कम्प कार्यक्रम स्वीकृति भइ आएपछि सुर्ख लेखे प्रयोजन।	३११५९	१	N/A	३०,००	०	३०,००	०	०	०	०	०
४७४	ईताका प्रहरी कार्यालय कुरुरी प्रतिक्षेपण निर्माण	३११५९	१	N/A	४,००	०	४,००	०	०	०	०	०
४७५	गत आव उत्तिय लाल पालावन सरीराम पालावन सडक पि.सि.सि.दत्तन निर्माण	३११५९	१	N/A	४,९९	४,९९	०	०	०	०	०	०
४७६	गत आव श्री रा आवि मालामा रेलिङ्ग तथा घरमा केली गेट घित निर्माण वडा नं.२	३११५९	१	N/A	२,९९	२,९९	०	०	०	०	०	०
४७७	वडा नं.५ को वडा कार्यालयमा मेन गेट, द्वाइरेट खानेपानी टाउकोली प्लाटर ईभर्टर तथा सोफा कार्पेट लागाउने सोन्दर्करण गर्ने	३११५९	१	N/A	५,००	०	५,००	०	०	०	०	०
४७८	अधुरो भगवती मन्दिर फिलिलिङ्ग गर्न बल्हाङ्गाठ साविक वडा नं.१	३११५९	१	N/A	१०,००	०	१०,००	०	०	०	०	०
४७९	माटो पूर्ने तथा बाउँझामा घित लागाउने (खुरुरी ब्रह्म स्थान)	३११५९	१	N/A	४,००	०	४,००	०	०	०	०	०
४८०	ठिकावर स्थान पतनुकामा दलान गर्ने तथा सोन्दर्करण गर्ने	३११५९	१	N/A	१,००	०	१,००	०	०	०	०	०
४८१	गत आव भैरव स्थानमा घित लागाउने रा रोतन	३११५९	१	N/A	८१२	८१२	०	०	०	०	०	०

४६. वार्षिक गाउँ विकास योजना

१०५

४८२	वडा नं. ३ का लागि समुदायीप सरिद	३११५९	१	N/A	३.००	०	३.००	०	०	०	०	०
४८३	गत आ.व छठ दलान रोरोन घास्टर (साविक वडा नं. २ को) महाराष्ट्राम रहेको समुदायिक भवन।	३११५९	१	N/A	२.९९	२.९९	०	०	०	०	०	०
४८४	दलित समुदायताई चर्चा निर्माण	३११५९	१	N/A	५.००	०	५.००	०	०	०	०	०
४८५	बजरंगबली मन्दिर बनावृत्त चौकमा रोरोगन गर्ने	३११५९	१	N/A	१.००	०	१.००	०	०	०	०	०
४८६	साविक वडा नं. २ का समुदाय भवन मा पतास्टर रंग रोन र मधुकर बाबा मन्दिर को रंग रोन	३११५९	१	N/A	३.००	०	३.००	०	०	०	०	०
४८७	गत आ.व जागा सहनीको घर देखि इत्यु पर सम्पदकमा पि.सि.सि.दलान	३११५९	१	N/A	२.९९	२.९९	०	०	०	०	०	०
४८८	बनावृत्त दोलको भैव त्वानमा गहवर तथा धेरावाल निर्माण गर्ने	३११५९	१	N/A	१.५०	०	१.५०	०	०	०	०	०
४८९	प्लाईर रोरोगन गर्नुको साथै सोचतमा निर्माण (खाजुरी बाह्य स्थान नियकको समुदायिक दलानमा)	३११५९	१	N/A	८.००	०	८.००	०	०	०	०	०
४९०	प्रदेश सरकारबाट प्राप्त सम्पर्क अनुदान रकम कार्यक्रम स्वीकृति भइ आएपछि छर्च लेङ्गे प्रयोजन।	३११५९	१	N/A	२०.००	०	२०.००	०	०	०	०	०
४९१	अस्पाई प्रहरी चौकी बहागोठ (बनावृत्त) मा धेरावाल निर्माण गर्ने	३११५९	१	N/A	२.००	०	२.००	०	०	०	०	०
४९२	गत आ.व साविक वडा २ को मूल सडक देखि बेच पासकमा पर सम्पदकमा पि.सि.सि.दलान निर्माण	३११५९	१	N/A	३.९९	३.९९	०	०	०	०	०	०
४९३	मोटर पानी टैंकी, परमिन्ड, कार्य तथा गाडीसेन्ट्र (वडा कार्यालयमा)	३११५९	१	N/A	१.५०	०	१.५०	०	०	०	०	०
४९४	गत आ.व मदर्शा निर्माण मदर्शा रिलिवेया आत्म	३११५९	१	N/A	२.९४	२.९४	०	०	०	०	०	०
४९५	बनावृत्त चौकमा निर्मित समुदायिक भवनमा बाटो भर्ने, भेन गेट, टाईरेट इण्ड पाईप निर्माण गर्ने	३११५९	१	N/A	३.००	०	३.००	०	०	०	०	०
४९६	विविध क्र उडक, विवाही, विद्युत खानेपानी अदि अति आवश्यक कार्यहरु	३११५९	१	N/A	३.००	०	३.००	०	०	०	०	०
४९७	अधुरो बाजुरी बाल पुरा गर्ने (बकाको बाह्य स्थान)	३११५९	१	N/A	८.००	०	८.००	०	०	०	०	०
४९८	गत आ.व महारा दोलमा बाटोमा ग्रामेल	३११५९	१	N/A	२.९८	२.९८	०	०	०	०	०	०
४९९	लालिं वडा नं. ८ मा निर्माणित समुदायीक भवन उद्यामा छत दलान तथा व्हाइर	३११५९	१	N/A	५.००	०	५.००	०	०	०	०	०
५००	गत आ.व माटो ग्रामेल हाँ दोल	३११५९	१	N/A	१.९९	१.९९	०	०	०	०	०	०
५०१	नीरिटोलमा रहेको समुदायिक दलानमा रंग रोन तथा विद्युतिकरण	३११५९	१	N/A	२.००	०	२.००	०	०	०	०	०
५०२	अधुरो बाजुरी भर्तुर पुरा गर्ने (उच्च मात्रि खड्गा)	३११५९	१	N/A	८.००	०	८.००	०	०	०	०	०
५०३	स्वास्य चौकी तथा बर्पिङ्ग सेन्टरमा भेन गेट र बाल, खानेपानी व्यवस्थापन, बाटो पुर्न तथा मर्मत गर्ने	३११५९	१	N/A	२.००	०	२.००	०	०	०	०	०
५०४	नीरिटोलमा दुर्गा मन्दिर निर्माण	३११५९	१	N/A	२.५०	०	२.५०	०	०	०	०	०
५०५	गत आ.व ऐनि जियोधार वडा नं. ३	३११५९	१	N/A	८.९४	८.९४	०	०	०	०	०	०
५०६	मदन आविद बोतारा जियोधार गर्ने	३११५९	१	N/A	७५	०	७५	०	०	०	०	०
५०७	गत आ.व इस्टमेटिंग कोटिंग र भ्यायुएसन सबै योजनाहरुको	३११५९	१	N/A	४.७४	४.७४	०	०	०	०	०	०
५०८	गत आ.व मूल सडक देखि पूर्व प्रमेश्वर गोहितमान देखि राम वि. सम्प सडक पि.सि.सि.दलान वडा नं. १	३११५९	१	N/A	४.९९	४.९९	०	०	०	०	०	०

४. वार्षिक गाउँ विकास योजना

१०५

५०९	प्रदेश सरकारबाट प्राप्त सर्वां अनुदान रकम कार्यक्रम स्वीकृति भइ आएपछि छर्च लेङ्गे प्रयोजन।	३११५९	१	N/A	८०.००	०	८०.००	०	०	०	०	०
५१०	मदर्शा ईस्टाहुल मुसलेमिन मलहनिया अधुरो बाजुरीवाल निर्माण	३११५९	१	N/A	४.००	०	४.००	०	०	०	०	०
५११	गत आ.व बहागोठ स्थीत सर्वा द्वारमा भुतानप मन्दिर निर्माण वडा नं. २	३११५९	१	N/A	३.९६	३.९६	०	०	०	०	०	०
५१२	गत आ.व साविक वडा नं. ६ सहेज मन्दिर विपुलीकरण कार्य	३११५९	१	N/A	२.९३	२.९३	०	०	०	०	०	०
५१३	गत आ.व विनेदेव सहेजे पसत देखि देपानी दलान सम्प अधुरो वि.सि.सि.दलान वडा नं.२	३११५९	१	N/A	२.९७	२.९७	०	०	०	०	०	०
५१४	अन्य सार्वजनिक निर्माण	३११५९	१	N/A	७.१०	२.१०	०	४.००	०	०	०	०
५१५	दला कार्यालय कमाउड वाल को मापी गित, गेट र कमाउण्डमा बाटो पुर्ने।	३११५९	१	N/A	६.७५	०	६.७५	०	०	०	०	०
५१६	गत आ.व बहादुरको घरटेकि अमोत गिरीको घर सम्प सडकम पि.सि.सि.दलान वडा नं. १	३११५९	१	N/A	२.९४	२.९४	०	०	०	०	०	०
५१७	अधुरो जनसाल्य कार्यालय को पास्टर र रंग रोगन गर्ने।	३११५९	१	N/A	३.४०	०	३.४०	०	०	०	०	०
५१८	गत आ.व चुपां फुलवारीदेखि हरोखर सम्पको सडकमा बाटो र ग्रामेल	३११५९	१	N/A	२.२०	२.२०	०	०	०	०	०	०
५१९	नीरिटोलमा गोणेम मन्दिर निर्माण	३११५९	१	N/A	१०.००	०	१०.००	०	०	०	०	०
५२०	गत आ.व श्याम कार्यको घरटेकि लाई सहनीको घर सम्प सडकमा पि.सि.सि.दलान वडा नं. १	३११५९	१	N/A	२.९६	२.९६	०	०	०	०	०	०
५२१	विविध क्र बाटो मर्मत, नाला, ऐनी अदि मर्मत सम्पार वडा नं. ६ बलहाकाठाल भित्र	३११५९	१	N/A	३.००	०	३.००	०	०	०	०	०
५२२	गत आ.व अधुरो मन्दिर भगवती मन्दिर ज.न.गा.प.	३११५९	१	N/A	१.९९	१.९९	०	०	०	०	०	०
५२३	साउजी खोखरिको लिलामा रहेको अधुरो दलान व्हाइर रंग रोगन गर्ने पतनुका	३११५९	१	N/A	५.००	०	५.००	०	०	०	०	०
५२४	बनावृत्त टोलको डिहारे स्थानको दलान तथा गहवर निर्माण गर्ने	३११५९	१	N/A	२.००	०	२.००	०	०	०	०	०
५२५	गत आ.व वडा नं. ६ भित्रमा विपुलीकरण कृषिको लागि	३११५९	१	N/A	१३.९१	१३.९१	०	०	०	०	०	०
५२६	पूँजीगत सुधार खर्च सार्वजनिक निर्माण	३११७१	१	N/A	५.००	५.००	०	०	०	०	०	०
५२७	पूँजीगत अनुसाधान तथा परामर्श	३११७२	१	N/A	४.००	४.००	०	०	०	०	०	०
५२८	पैधारी आउने पूँजीगत	३११७१	१	N/A	३.०२.४१	३.०२.४१	०	१८	०	०	०	०
५२९	कुल जम्मा				४६,१२४२	४६,१२४२	२६६,०१	२६६,०१	२०१५१	१५३,००		

५. वार्षिक गाउँ विकास योजना

१०६



जनकरनिदी गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय खजुरी धनुषा
प्रस्तावित कार्यक्रमहस्तो विवरण

अनुसूची ४ (क)

संकेत नं./विषयमत शिर्षक : सि.ब. ३५ राजस्व बाहुफाँड घाट कार्यक्रम खर्चको विविधोजन विवरण

आ.व. २०७७/१०८

सि.नं.	कार्यक्रमको नाम	संचालन हुने स्थान	बन्दुमानित बजेट रकम	कैफियत
१	मुनिना प्राविष्ठासम्बन्धी आधारभूत तात्पर्य कार्यक्रम	बनकरनिदी गाउँपालिका	४५००००	
२	डिविट ड्रोफाइल र मोबाइल एस नियमाण	बनकरनिदी गाउँपालिका	१५०००००	
३	उपभोक्ता महिला ब्राउज़ार कार्यक्रम	बनकरनिदी गाउँपालिका	४०००००	
४	स्प्यानेटरी पाइ बाटाउने तात्पर्य कार्यक्रम	बनकरनिदी गाउँपालिका	५००,०००	
५	बहुलेक्षीय पोखरण सारकमका तात्पर्य एवं	बनकरनिदी गाउँपालिका	१०५००००	
६	विशेषज्ञ दिवसहरू मनाउने कार्यक्रमका तात्पर्य	बनकरनिदी गाउँपालिका	१५०००००	
७	खेलकूदमयी स्पानीय शासन अन्तर्गत खेलकूद सामग्री खरिद	बनकरनिदी गाउँपालिका	५००,०००	
८	मानिना स्मारक स्वयंसेवकाहस्ताङ्क आवधक भत्ता	बनकरनिदी गाउँपालिका	९७५,०००	
९	बिधिक्षेत्र सेन्टर सचालन तथा व्यवस्थापन कार्यक्रम	बहुलेक्षीय चौकी	३५०,०००	
१०	रूपान्तरण कार्यक्रम सचालन तथा व्यवस्थापन कार्यक्रम	बनकरनिदी गाउँपालिका	३५०,०००	
११	स्पानीय भरकार तथा कम्पनीय व्यवस्थापन सम्बन्धी अधिकृतिकरण कार्यक्रम	बनकरनिदी गाउँपालिका	३५०,०००	
१२	लोकसेवा नयाँरी कक्षा सचालन कार्यक्रम	बनकरनिदी गाउँपालिका	५००,०००	
१३	प्रार्थकीकृत प्रक्रिया पूर्वतयारी ब्रूनिश्करण कार्यक्रम	बनकरनिदी गाउँपालिका	३५०,०००	
१४	गाउँपालिका नियांर रस्ताच बाटाउने अधियान कार्यक्रम सचालन तथा फोहोरमैता व्यवस्थापन कार्यक्रम	बनकरनिदी गाउँपालिका	१,०००,०००	
१५	सामाना स्मारक तथा वार्तालाई अधिकृतिकरण कार्यक्रम	बनकरनिदी गाउँपालिका	३५०,०००	
१६	बानेश्वरी तथा बाल्का तोपहर सम्बन्धी ब्रूनिश्करण कार्यक्रम	बनकरनिदी गाउँपालिका	४००,०००	
१७	गाउँपालिकाका भावका छापहस्तको विदिव्यो इक्सेन्ट्री नियामन तथा इकारण	बनकरनिदी गाउँपालिका	५००,०००	
१८	सीरियाल नियामन तथा व्यवस्थापन	बनकरनिदी गाउँपालिका	८००,०००	
१९	गाउँपालिकाको खुल्यो स्वामित्वालाई लिखित दोषी विवरण बढाना तथा व्यवस्थापन	बनकरनिदी गाउँपालिका	१,०००,०००	
२०	विषयमत गाउँ तथा कम्पनीहरूको भूमिकाको तुन समर्केत तन्त्र भत्ता बाटाउने रकम भुक्तानी	बनकरनिदी गाउँपालिका	८००,०००	
२१	विषयमतहरूमा वित्तीयी व्यापार तथा बायोटेक्नो हाइटेक जडान तथा व्यवस्थापन	बनकरनिदी गाउँपालिका	२,०००,०००	
२२	वैदिकी रोबोगार बाल्कानी बन्देश्वरामूलक प्रार्थकीकृत कार्यक्रम	बनकरनिदी गाउँपालिका	३५०,०००	
२३	कृषि अधिकृतिकरण सम्बन्धी कृषकहस्ताङ्क भत्ता अधिकृतिकरण कार्यक्रम	बनकरनिदी गाउँपालिका	३५०,०००	
२४	कृषिकारी रावणी सम्बन्धी विस्तृत तरोजन O & M	बनकरनिदी गाउँपालिका	१,५००,०००	
	बम्मा		१६५०००००	

४. वार्षिक गाउँ विकास योजना

१०८



जनकरनिदी गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय खजुरी धनुषा
कार्यालयको कोड: २०७७/७५०२३०
प्रस्तावित आयको विवरण

अनुसूची ५

आ.व. २०७७/७८ बजेट उपशिर्षक: संथिय सरकाराबाट इस्तालालिरित कार्यक्रम(शर्त जनुदान) रु. हजारसा

सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	उप बजेत्र	उर्ध शीर्षक	स्रोत	तथा	इकाई	विविधायन			
							विविध	विविध	विविध	विविध
१	विपत्र अधिकृतिको ज्याता दिनेकरु रु. ५१० संख्या १०० + दिन १००	सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण	२२४१९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	२२	२२
२	राष्ट्रिय महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविका कार्यक्रम (योशक प्रोत्साहन, यातापात सुर्ख, वार्षिक समिक्षा गोपी र दिवस मनाउने सुर्ख सम्पर्क)	स्वास्थ्य	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	६,००	६,००
३	विद्यालय स्वास्थ्य शिक्षा, आमा समूह तथा स्पानीय तहमा स्वास्थ्यका तापि सामाजिक व्यवहार परिवर्तन प्रयोग्यान अधियान	स्वास्थ्य	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१००	१००
४	नीतिगत, प्रशासनिक तथा व्यवस्थापन खर्च	जलभ्रोत तथा रिचार्ज	२२५२२	आन्तरिक क्रण - नगद क्रण	१	N/A	०	०	१००	१००
५	मसलन्द सामन खरिद (देवा केन्द्र सञ्चालनार्थी)	शानि तथा सुव्यवस्था	२२३११	आई डि.ए - सोधमन्ता हुने क्रण (बैदेशिक)	१	N/A	०	०	६०	६०
६	एम. आई. एस. अपरेटर र किल्स सहायक देनिक भत्ता तथा यातापात खर्च	शानि तथा सुव्यवस्था	२२६११	आई डि.ए - सोधमन्ता हुने क्रण (बैदेशिक)	१	N/A	०	०	१०२	१०२
७	नर्पा बहुउद्देशीय नर्सी स्पायन	कृषि	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	२००	२००
८	दर्ता सिदिर सञ्चालनार्थ सेवा प्रदायकको लागि विद्यालय तथा सूत्रना प्रकाशन खर्च	शानि तथा सुव्यवस्था	२२५२२	आई डि.ए - सोधमन्ता हुने क्रण (बैदेशिक)	१	N/A	०	०	२५	२५
९	आधारभूत तहमा स्वीकृत दरवानीका शिक्षक, यातन अनुदान शिक्षकका लागि तत्व भत्ता अनुदान (विशेष विषय परिवर्तन अन्तरालाका शिक्षक/कम्बियार्ड सम्पर्क)	शिक्षा	२५३११	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	३,०६०	३,०६०
१०	कृषक दर्ता व्यवस्थापन कार्यक्रम	कृषि	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	३,००	३,००
११	तोकिका विद्यार्थीको दिवा खाजाका लागि विद्यालयाई अनुदान	शिक्षा	२५३११	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	७११८	७११८
१२	उपचार केन्द्रहरूमा आकर्षिक अवस्थामा भौतिकी एवं त्वचा भागमा द्वावानी, कार्यक्रमका लागि आवश्यक देवानारी, तापाती तीव्र तापायका फार्म कार्सेट फोलोनी, कार्यक्रमको निर्धारित अनुपातन तथा मूल्यकरण, स्वतन्त्र अनुशृणुण, क्षयोगका विद्यार्थीको वौलासिक कोहर्ट विस्तृतेवय र ई.टि.बि.र रज	स्वास्थ्य	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१६३	१६३

४. वार्षिक गाउँ विकास योजना

१०८

१३	पातिका स्तरमा खालील संस्थाहरुको मासिक सूचना संकातन, भैरेफिकेशन एवं गुणस्तर सुधार साथै विप्राप्तिका एवं बार्षिक समिक्षा	स्वास्थ्य	२२५२१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	२.००	२.००	
१४	विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान	शिक्षा	२५३१	एस.एस.डि.पि. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)	१	N/A	०	०	१.१३	१.१३	
१५	(१) आयोजना सञ्चाली अभियुक्तिकरण कार्यक्रम सञ्चालन (२) दूत विविध सञ्चालन सञ्चाली अभियुक्तिकरण/तात्त्विक कार्यक्रम सञ्चालन (३) गुनासो सुनुवाइ सञ्चाली अभियुक्तिकरण कार्यक्रम सञ्चालन। सहभागीहरु: हरेक डाक्टरा प्रतिनिधि, स्थानीय CEO, स्थानीय निकायका अध्यक्ष	शान्ति तथा सुव्यवस्था	२२५२२	आई डि.ए - सोधभर्ना हुने क्रम (बैदेशिक)	१	N/A	०	०	१.५०	१.५०	
१६	पठन दर्ता तथा सामाजिक सुरक्षा दर्ता सिविर सञ्चालन	शान्ति तथा सुव्यवस्था	२२५२२	आई डि.ए - सोधभर्ना हुने क्रम (बैदेशिक)	१	N/A	०	०	६.६०	६.६०	
१७	विद्यालयमा शैक्षिक गुणस्तर सुहाउकरण एवम् कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान	शिक्षा	२५३१	एस.एस.डि.पि. - सोधभर्ना हुने क्रम (बैदेशिक)	१	N/A	०	०	३.२२	३.२२	
१८	१) समाजमा रहेका कुप्रथा, लोकेन्द्रिय हिता, मानव वेचेवेलन तथा असारपासर विश्वरूप सञ्चेनामूलक कार्यक्रम तथा अभियन्ता संचालन २) महिला विकास कार्यक्रमद्वारा प्रविदित महिला सहकारी संस्थाहरुको सुहाउकरण एवम् स्थानीय तहको महिला उद्यमी संजात स्थानानांगो तागी सहजीको	लोकीक समाजता तथा सामाजिक समावेशीकरण	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१.००	१.००	
१९	अन्य विविध सार्व-Periodic meeting costs of LGPCC	शान्ति तथा सुव्यवस्था	२२७१	आई डि.ए - सोधभर्ना हुने क्रम (बैदेशिक)	१	N/A	०	०	२२	२२	
२०	सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थीहरुका तागी निशुल्क पाठ्यपुस्तक अनुदान	शिक्षा	२५३१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	२१.७४	२१.७४	
२१	बायोम्यास जडान	जलश्रोत तथा सिंचाई	२२५२२	आनारिक क्रम - नगद क्रम	१	N/A	०	०	२.००	२.००	
२२	एम. आई.एस. अपरेटर र फिल्ट सहायको तागी सञ्चार खर्च	शान्ति तथा सुव्यवस्था	२२११२	आई डि.ए - सोधभर्ना हुने क्रम (बैदेशिक)	१	N/A	०	०	५	५	
२३	विद्यालय भौतिक पुर्वाधार निर्माण अनुदान	शिक्षा	२५३१	एस.एस.डि.पि. - सोधभर्ना हुने क्रम (बैदेशिक)	१	N/A	०	०	१.७१	१.७१	
२४	प्रति विद्यार्थी तागतका आधारमा शिक्षण सिकाइ सामग्री एवम् कक्षा ८ को परीक्षा व्यवस्थापन अनुदान	शिक्षा	२५३१	एस.एस.डि.पि. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)	१	N/A	०	०	३.१७	३.१७	
२५	प्रारम्भिक बात विकास सहजकर्ताहरुको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यवस्थापन अनुदान	शिक्षा	२५३१	एस.एस.डि.पि. - सोधभर्ना हुने क्रम (बैदेशिक)	१	N/A	०	०	६.६४	६.६४	
२६	मैट्रियनी आजार तथा फर्निचर मर्मत सम्भार (सेवा केन्द्र सञ्चालनार्थी)	शान्ति तथा सुव्यवस्था	२२२१	आई डि.ए - सोधभर्ना हुने क्रम (बैदेशिक)	१	N/A	०	०	४२	४२	

४. बार्षिक गाउँ विकास योजना

११०

२८	राष्ट्रिय र स्थानीय महत्वका खाली तथा पोषण सुरक्षामान टेवा पुर्वान्ते वारी बस्तको साना व्यवसायिक कृषि उत्पादन केन्द्र (फेनेट) विकास कार्यक्रम संचालन	कृषि	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	२०.००	२०.००	
२९	विद्यालय भौतिक पुर्वाधार निर्माण अनुदान	शिक्षा	२५३१	एस.एस.डि.पि. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)	१	N/A	०	०	६.८६	६.८६	
३०	उच्च जोखिममा रहेका समुदायमा विरामी होजपडाताल कार्यक्रम	स्वास्थ्य	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	५०	५०	
३१	कुछ प्रारम्भित समुदायका तागी आय अर्जन कार्यक्रम	स्वास्थ्य	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१.४०	१.४०	
३२	सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरुका तागी छात्रवृत्ति (आवासीय तथा गैरआवासीय)	शिक्षा	२५३१	एस.एस.डि.पि. - सोधभर्ना हुने क्रम (बैदेशिक)	१	N/A	०	०	२.०४	२.०४	
३३	शैक्षिक पहुँच सुनिकिता, अनोदारिक तथा वैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रम (एरम्प्रागत विद्यालय, टेक्निकल विद्यालय, सार्वजनिक तथा निरन्तर विद्यालय कार्यक्रम समेत)	शिक्षा	२५३१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	२०.४६	२०.४६	
३४	Artificial Insemination सम्बन्धी कार्यक्रम	कृषि	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१.००	१.००	
३५	विरामीको तागी ओ.पि.टि.टिकट (कार्बन कपी सहितको) छपाई	स्वास्थ्य	२२३१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१०	१०	
३६	बाहा लोप केन्द्र बाट ग्रामस्तरीय लोप सेवा प्रदान गर्न लोप केन्द्रमा व्यवस्थापनको तागी फर्निचर व्यवस्था, सम्बन्धित वडा लोप सम्बन्ध समिति मार्फत तपारी एवं खारिद, ३००० लोप केन्द्रमा प्रति लोप केन्द्र र १०००० दरते, कमिटीमा टेवल १ रुपूर्ण १ र सानो बेङ्ग १ र हात	स्वास्थ्य	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	५०	५०	
३७	गारिब गाउँवान तथा परिवापयत्र वितरण कार्यक्रम धम्पत तथा अनुगमन	भूमि व्यवस्था	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१.७५	१.७५	
३८	सम्भाव्य उत्पादनको उत्पादकतर र बजार प्रतिस्पर्धी बढिए गर्नका तागी कमिटीमा ५ जनाको समुदाय प्रतिविधि हस्तान्तरण	उद्योग	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१.४०	१.४०	
३९	प्रतिवार्षीय छन्दो भरेका व्यवसाय विकास सेवा प्रदानको संस्थाहरु मार्फत लघु उद्यम विकास मोडेलमा नया लघु उद्योगी सिर्जनन गर्ने	उद्योग	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१२.५०	१२.५०	
४०	आर्थिक स्थिति कमजोर रहेका पुनःउपचारमा रहेका प.वि.सी.विरामीहरुलाई उपचार अवधिपर पोषण लघु तथा सम्पर्क परीक्षण	स्वास्थ्य	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१५	१५	

५. बार्षिक गाउँ विकास योजना

१११

५१	सुणारिको चुलो (सायोमासा) प्रविष्टि जडन	जलस्रोत तथा सिंचाई	२२४२२	आन्तरिक झण - नगद झण	१	N/A	०	०	२.००	२.००	
५२	सामुदायिक विद्यालयका छात्राहरुलाई नियुक्त स्थानिटी प्लाट व्यवस्थापन	शिक्षा	२२४२२	एस.एस.डि.पि. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)	१	N/A	०	०	१९५	१९५	
५३	सौंफिल पहाँच सुनिश्चितता, अनौपचारिक तथा बैकल्यिक शिक्षा कार्यक्रम (परम्परागत विद्यालय, डेकलियक विद्यालय, साक्षरता र निरन्तर शिक्षाका कार्यक्रम समेत)	शिक्षा	२४३११	एस.एस.डि.पि. - सोधभर्ना हुने झण (बैदेशिक)	१	N/A	०	०	८.७९	८.७९	
५४	रोजगार बेक केन्द्रको सुट्टीकरण	सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण	२२४२२	आई डि.ए. - सोधभर्ना हुने झण (बैदेशिक)	१	N/A	०	०	१८९	१८९	
५५	बालाङ्को साना व्यवसायिक कृषि उत्पादन केन्द्र (एकेट) विकास कार्यक्रम संचालन	कृषि	२२४२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१५०	१५०	
५६	तार्जनिक विद्यालयका विद्यार्थीहरुका लागि नियुक्त पाठ्यपुस्तक अनुदान	शिक्षा	२४३११	एस.एस.डि.पि. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)	१	N/A	०	०	३.६०	३.६०	
५७	विद्यालय सङ्ग्रहालय तथा व्यवस्थापन अनुदान	शिक्षा	२४३११	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	६.८३	६.८३	
५८	व्यवस्थापन दर्ता तथा सामाजिक सुरक्षा व्यवस्थापन संस्करण प्रजाती सङ्गठनार्थी यढा कार्यालयहरुको लागि डेकलियक कम्प्युटर, मिनर, स्क्यानर तथा 4G Wireless Dongle खारिद	शान्ति तथा सुव्यवस्था	३११२२	आई डि.ए. - सोधभर्ना हुने झण (बैदेशिक)	१	N/A	०	०	६.३०	६.३०	
५९	विद्यालय सङ्ग्रहालय तथा व्यवस्थापन अनुदान	शिक्षा	२४३११	एस.एस.डि.पि. - सोधभर्ना हुने झण (बैदेशिक)	१	N/A	०	०	१.६०	१.६०	
६०	स्वास्थ्य बीडीको न्युनतम सेवा मापदण्ड कार्यव्यवस्था, सुट्टीकरण तथा समिक्षा (स्वास्थ्य बीडीको न्युनतम सेवा मापदण्ड कार्यक्रमको समिक्षा)	स्वास्थ्य	२२४२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	३.५०	३.५०	
६१	जोगी बाल छो.पु. जनकनन्दिनी गाउँपालिका, बनुचा	प्रात्यक्ष पूर्णाधार	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१५०	१५०	
६२	रोजगार संयोजकको पोसाक	सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण	२११२१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१०	१०	
६३	कोभिड १९ तातारात विभिन्न मन्त्रालयीय रोकाहरुको रोकाहर, नियन्त्रण तथा निर्गरनीका लागि सरोकारात साँगको अन्तरिक्षय तथा नाटा, स्वास्थ्यकर्मी परिचालन	स्वास्थ्य	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	२५	२५	
६४	प्रति विद्यार्थी लाताका आधारमा शिक्षण विकास काम्पसी एवम् कक्षा ८ को परीक्षा व्यवस्थापन अनुदान	शिक्षा	२४३११	एस.एस.डि.पि. - सोधभर्ना हुने झण (बैदेशिक)	१	N/A	०	०	४.४९	४.४९	
६५	महिला, बालबालिका तथा ज्येष्ठ नारायणको अन्तरिक्षय कार्यक्रमको पार्क हेत्र (महिला, बालबालिका, अपाङ्गता भएका व्यक्ति, ज्येष्ठ नारायणको तथा पौनिक तथा वैदिक अत्यसंख्यक) का ताप्याक रुक्तको लागि असाधारण गारे महिला, बालबालिका तथा ज्येष्ठ नारायणको अन्तरिक्षय पठाउनका लागि	लैंगिक समन्वय तथा सामाजिक समावैशीकरण	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१.००	१.००	

४. वार्षिक गाउँ विकास योजना

५६	सौंफिल पहाँच सुनिश्चितता, अनौपचारिक तथा बैकल्यिक शिक्षा कार्यक्रम (परम्परागत विद्यालय, डेकलियक विद्यालय, साक्षरता र निरन्तर शिक्षाका कार्यक्रम समेत)	शिक्षा	२४३११	एस.एस.डि.पि. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)	१	N/A	०	०	३.३९	३.३९	
५७	मलोरेया, डेंगु कालाजार, रुक्क टाइफस आदि किटचर्च रोगको ढाटा भेरिफिकेशन	स्वास्थ्य	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१०	१०	
५८	विद्यालय स्वास्थ्य शिक्षा तथा विद्यालय नस परिचालन	स्वास्थ्य	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	२२	२२	
५९	एम. आई. एस. अपरेटर र फिल्ड सहायक पारिश्रमिक, चाउपर्व खर्त तथा पोशाक खर्च	शान्ति तथा सुव्यवस्था	२११११	आई डि.ए. - सोधभर्ना हुने झण (बैदेशिक)	१	N/A	०	०	७.९८	७.९८	
६०	छुचुरी तामी नारायण मन्दिर दोस्रोपालीकरण जनकी नन्दनी गापा छुचुरी धनुचा	पर्यटन	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	३.००	३.००	
६१	प्राविधिक सहायकको पोसाक	सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण	२११२१	आई डि.ए. - सोधभर्ना हुने झण (बैदेशिक)	१	N/A	०	०	१०	१०	
६२	विष्णु कुहरोग दिवस तथा अपाङ्गता दिवसको उपतक्षमा कार्यक्रम	स्वास्थ्य	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	२०	२०	
६३	स्थानीय तहका कर्मचारी र जनप्रतिनिधिहरुको लागि अनुगमन तथा मुत्याकन खर्च	शान्ति तथा सुव्यवस्था	२२६११	आई डि.ए. - सोधभर्ना हुने झण (बैदेशिक)	१	N/A	०	०	८८	८८	
६४	तोकिएका विद्यार्थीको दिव खालका लागि विद्यालयलाई अनुदान	शिक्षा	२४३११	एस.एस.डि.पि. - सोधभर्ना हुने झण (बैदेशिक)	१	N/A	०	०	१६.६६	१६.६६	
६५	गरिव पहिचान तथा परिवरपत्र वितरण कार्यक्रम विविध (गणक/सुपरीवेक्षक यातायात खर्च र विविध)	भूमि व्यवस्था	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	३.२५	३.२५	
६६	मातृ तथा नवायितु कार्यक्रम	स्वास्थ्य	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	४.९०	४.९०	
६७	पातिकालसरम खोप र सरसफाई प्रदर्शन कार्यक्रमको समिक्षा, सुम्मानोन्मान अस्थावर्षिक र पातिका स्तरमा राम्र समितिहरुको लागि अभियुक्तिररण समेत पातिका सरमा २ दिन, बडा खोप सम्बन्ध समितिको स्तरमा संसाधन, बडा समाजमा अभियुक्तिररण १ दिन तथा पूर्ण खोप सुनिक्षतताको लागि घरपुरी राज	स्वास्थ्य	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१.४१	१.४१	
६८	पातिकालसरम खोप र दरबन्दीका शिक्षक, राहत अनुदान शिक्षक लागि अन्तरातका शिक्षक/कर्मचारी/प्राविधिक धारका प्रशिक्षक समेत)	शिक्षा	२४३११	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	७.००	७.००	
६९	पशुपती आदीबाट हुने ईन्फ्रान्टा, रुर्ट फ्लू AMR, चिह्नसॉसिस्ट, टस्सोलाज्मोसिस आदि विभिन्न सल्वारोग सम्बन्धी रोकधाम तथा नियन्त्रणका लागि संचेतना कार्यक्रम	स्वास्थ्य	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	२०	२०	
७०	तोकिएका विद्यार्थीको दिव खालका लागि विद्यालयलाई अनुदान	शिक्षा	२४३११	एस.एस.डि.पि. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)	१	N/A	०	०	११.७७	११.७७	

५. वार्षिक गाउँ विकास योजना

७१	आपार्टमेंट तथा आकस्मिक सेवाको लागि औषधि र स्वास्थ्य सुरक्षा समग्री (PPG बाहेक) खारिद तथा जीवनशैली समाप्तका सामग्रीको दुवारी तथा रियाकिङ २ विवरण समेत	स्वास्थ्य	२७२१३	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१६८	१६८	
७२	बिपिन्न स्वास्थ्यो, नर्सने रोग, चुनोटिक, मानसिक स्वास्थ्य सम्बन्धी अन्तरिक्षिया कार्यक्रम तथा दिवसहरू (Hypertension, Diabetes, COPD, Cancer Days), आलाहता रोकथाम दिवस, मानसिक स्वास्थ्य दिवस, अन्तर्जाहरू दिवस, रेडिय दिवस, विश्व औलो दिवसका मनाउने	स्वास्थ्य	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	११५	११५	
७३	कृषि तथा पशुपनी सम्बन्धी तथांक अध्यावधिक कार्यक्रम	कृषि	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१००	१००	
७४	विद्यालयमा शैक्षिक गुणस्तर सुदृढीकरण एवम् कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान	शिक्षा	२५३११	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१३,७६	१३,७६	
७५	सडार सामाजी प्रसारण तथा छापाई (सडार र पौहुच अभियान सङ्गातान)	शान्ति तथा सुव्यवस्था	२२३११	आई डि ए - सोधभर्ना दुने क्रान (बैदेशिक)	१	N/A	०	०	८३	८३	
७६	आपार्टमेंट तथा आकस्मिक सेवाको लागि औषधीको आपूर्ति र उपयोग, सम्बन्धी कार्यक्रमहरूको अनुमान तथा मूल्यांकन (अनुमान यस्ताकून तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन धमज खार्ज)	स्वास्थ्य	२२६११	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१०	१०	
७७	सामुदायिक विद्यालयका छाचाहरालाई नियुक्त स्थानिटरी घाँड व्यवस्थापन	शिक्षा	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१६९	१६९	
७८	इन्स्टरनेट सेवा चुक्ति	शान्ति तथा सुव्यवस्था	२२११२	आई डि ए - सोधभर्ना दुने क्रान (बैदेशिक)	१	N/A	०	०	१२०	१२०	
७९	स्थानीय तह प्रिक्रिया स्वास्थ्यकार्यालय, म.स्वा.स्वा.से. का लागि आधारभूत तथा आकस्मिक सेवा अन्तर्गत औला, नाक, कान, घाटी तथा मुख स्वास्थ्य सम्बन्धी प्राप्तिक्रिया उपचार बाटे अभियुक्तिकरण / तालिम	स्वास्थ्य	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१०	१०	
८०	विद्यालयमा शैक्षिक गुणस्तर सुदृढीकरण एवम् कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान	शिक्षा	२५३११	एस.एस.डि.पि. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)	१	N/A	०	०	२२८	२२८	
८१	मानु तथा नवशिष्य कार्यक्रम अन्तर्गत आमा सुरक्षा, गर्वदत्ती उठेरणा सेवा, यानो झोला र नियुक्त गमनपत्र कार्यक्रम	स्वास्थ्य	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१०,१०	१०,१०	
८२	विद्यालयमा कुहुरोगबाटे जर्जेतना तथा परिक्रमा कार्यक्रम	स्वास्थ्य	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	३०	३०	
८३	राष्ट्रपति रनिङ्ग सिल्ड प्रतियोगिता (स्थानीय तहस्तरीय)	घुवा तथा खेलकुद	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१००	१००	
८४	सोर्प उर्जा प्राप्तिक्रिया बजान	उर्जा	२२५२२	आन्तरिक क्रान - नगद क्रान	१	N/A	०	०	३,००	३,००	

४. वार्षिक गाउँ विकास योजना

८५	गरिब परिवार तथा परिवर्पयन वितरण कार्यक्रम महशुल (गाउँ/सुपरिवेक्षक इन्स्टरनेट रुप्ता)	भूमि व्यवस्था	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	५०	५०	
८६	सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूका लागि छावृति (आवासीय तथा गैरआवासीय)	शिक्षा	२५३११	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१०,३१	१०,३१	
८७	प्राविधिक सहायकको तत्त्व	सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण	२११११	आई डि ए - सोधभर्ना दुने क्रान (बैदेशिक)	१	N/A	०	०	३,६७	३,६७	
८८	व्यक्तिगत घटना दर्ताको दर्ता किताब डिजीटाइजेशनका लागि एसामर्द सेवा	शान्ति तथा सुव्यवस्था	२२५२२	आई डि ए - सोधभर्ना दुने क्रान (बैदेशिक)	१	N/A	०	०	१२	१२	
८९	स्थानीय तहका स्वास्थ्य दोको, प्रा.स्वा. के र अस्पतालहरूमा कार्यात्मक कर्मचारीहरूको तत्त्व, महानी भत्ता, स्थानीय भत्ता, पोंचाको लागायत प्रशासनिक तत्त्व	स्वास्थ्य	२११११	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	२,३४,००	२,३४,००	
९०	प्रारम्भिक बात विकास सहजकर्ताहरूको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यवस्थापन अनुदान	शिक्षा	२५३११	एस.एस.डि.पि. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)	१	N/A	०	०	४,६९	४,६९	
९१	दढा न ३ ठोम टोम टोम टोम यस्तो न २ स्थीत मट्टासामासदक स्तरोउन्नती जनकन्दिनी २३	यातापात्र भूमिधार	३११५८	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	२५,००	२५,००	
९२	कुहुरोगको विरामी, परिवार तथा डिमेकीको सम्पर्क परिक्रमा तथा LPEP सेवाको निरनतता	स्वास्थ्य	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	६०	६०	
९३	स्थानीय तहको सेविक देखि देखि नियादाय तोयमा रकम	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समानता	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१००	१००	
९४	सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूका लागि छावृति (आवासीय तथा गैरआवासीय)	शिक्षा	२५३११	एस.एस.डि.पि. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)	१	N/A	०	०	२,९६	२,९६	
९५	सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थीहरूका लागि नियुक्त पाठ्यानुस्तक अनुदान	शिक्षा	२५३११	एस.एस.डि.पि. - सोधभर्ना दुने क्रान (बैदेशिक)	१	N/A	०	०	५०९	५०९	
९६	अन्य विधिशुल्क-मोबाइलिजेशन लिंग्ग-ग्रुप्प लिंग्ग-ग्रुप्प	शान्ति तथा सुव्यवस्था	२२५२२	आई डि ए - सोधभर्ना दुने क्रान (बैदेशिक)	१	N/A	०	०	१३	१३	
९७	गोजार सेवोदेकको तत्त्व	सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण	२११११	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	४,६८	४,६८	
९८	ओलो तथा कालाजार महामारी हुने ढेको छ-नोट गरी विवाहित छ-कोने रेसो-नीम थ्रेड समेत, किटब्राय रोग प्रतिक्रिया कार्यक्रमका अनुमान एसा मूल्याङ्कन तथा नियादनका लागि बहुविकाय अन्तराक्रिया गर्ने	स्वास्थ्य	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	३०	३०	

५. वार्षिक गाउँ विकास योजना

१९	प्रतिवर्षीय छानेट भरका व्यवस्था विकास सेक्युरिटी प्रदायक संस्थाहर मार्केट उपग्रेडों को स्टोरेजिंग (आवश्यकता पहिचानका आधारमा नुस्खाज्ञाई र एटुड्स तीप विकास तात्पर्य कार्यक्रम)	उच्चाग	२२५२३	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	८,००	८,००	
२०	पौरब कार्यक्रम	स्थान्त्रिय	२२५२३	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	८,९९	८,९९	
२१	विद्यालय भौतिक पुर्वाधार निर्माण अनुदान	शिक्षा	२५३११	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	८६,८३	८६,८३	
२२	सेवागार सेवा केन्द्रको लैलान खर्च	सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण	२२३११	आई डि ए - सोधभर्ना हुने क्रम (वैदेशिक)	१	N/A	०	०	६४	६४	
२३	गरिब पहिचान तथा परिवर्पन वितरण कार्यक्रम पारिवर्षिक (गणक/तुप्रीवेक्षक/गुनखो सुनुवाई अधिकारी/परिवर्तक कार्य प्रत्याहार भत्ता))	भूमि व्यवस्था	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	९,००	९,००	
२४	गरिब पहिचान तथा परिवर्पन वितरण कार्यक्रम प्रधारप्रसार	भूमि व्यवस्था	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	९,००	९,००	
२५	गरिब पहिचान तथा परिवर्पन वितरण कार्यक्रम टाइम्सेट खरिद	भूमि व्यवस्था	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	२,५०	२,५०	
२६	प्रति विद्यार्थी लागतका आधारमा विष्युल लिकाइ सामग्री एवम् कक्षा ८ को परीक्षा व्यवस्थापन अनुदान	शिक्षा	२५३११	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	१९,१५	१९,१५	
२७	विप्रवासी भित्रिको ज्याता (दैनिक रु. ५१० + संख्या १०० × दिन १००)	सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण	२२४११	आई डि ए - सोधभर्ना हुने क्रम (वैदेशिक)	१	N/A	०	०	५९,७०	५९,७०	
२८	प्रारंभिक बाल विकास सहजकर्त्तहरूको पारिवर्षिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यवस्थापन अनुदान	शिक्षा	२५३११	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	२८,३५	२८,३५	
२९	पर्यावरण औरमा समाजह निर्माण जनकन-दिनी ४	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३११५९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	२५,००	२५,००	
३०	सामुदायिक विद्यालयका आवाहरुलाई नियुक्त स्थानिटी प्लाट व्यवस्थापन	शिक्षा	२२५२२	एस.एस.डि.पि. - सोधभर्ना हुने क्रम (वैदेशिक)	१	N/A	०	०	२,७६	२,७६	

४. वार्षिक गाउँ विकास योजना

116



जनकनन्दिनी गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय खजुरी धनुषा
वार्षिक विकास कार्यक्रम स्वीकृतिको फारम

अनुसूची ७ क

साप्त. २०७५/०८

पंडित संकेत द्वय शिर्षक

त्रिष्णुणत शिष्यंक आयोदनाको नाम : कृषि शास्त्रा

वायान्वयन हने स्थान : ब.न.गा.पा. छनुपा

प्रयोगशाला परीक्षा हने वित्ति : २०७८/१०३/२५

સાંકેટરામાં કલ હાપત : ૩૭૭૫૦૪૧૦૧

सांगोरदा चाल विविधोनित रकम : ₹०.००.०००।-

आन्तरिक ओत :

۳۰

जनहस्तभागिता :

୩୮

नपाल सरकार :

प्रदेश सरकार :

स्थानिय तह : जनकनन्दिनी गांडूपालिका धनुषा

क्रमांक	कार्यक्रम/आवेदन/क्रियापत्रापाको नाम	आधिकारिक रूपमा वितरण							क्रियालय	
		संख्या	वार्षिक लक्ष्य	प्रथम चौमासिक	द्वितीय चौमासिक	तेस्रो चौमासिक	परिमाण	बजेट		
		परिमाण	बजेट	परिमाण	बजेट	परिमाण	बजेट	परिमाण		
१	क्रिया ओवार उपकरण वितरण (५० प्रतिशत अनुदान)	संख्या	१०	१०००	०	०	१०	१०००	०	०
२	निवासी छर्ने स्थेपर वितरण	संख्या	१५०	५००	०	०	१५०	५००	०	०
३	खाधारको वित उत्पादन/वितरण कार्यक्रम(५० प्रतिशत अनुदान)	संख्या	२	५००	१	२५०	०	२५०	१	२५०
४	फलफुलको बिल्ला वितरण(मेवा/कागती/झाइगन कुट/आप/तिचि/अन्य फल)	क्षेत्रफल	मात्र अनुदान	१०००	०	०		५००		५००
५	माटो परिषेष सेवा विविध तरीका समग्री वितरण	संख्या	२	५००	१	२५०	१	२५०	०	०
६	तरकारीको शीज वितरण	संख्या	३०	५००	०	०	३०	५००	०	०
७	उत्तर प्रायोगिक तरकारीको नईट्री उत्पादन सामग्री वितरण	संख्या	३००	५००	१००	१५०	२००	२५०	०	०
८	आकस्मिक शहि संरक्षण सेवा	संख्या	३	१५०	१	५०	१	५०	१	५०
९	कृषक तात्पर्य नाट्रिपालिका दारीय	पटक	३	५००	१	१००	१	२००	१	१००
१०	धान विवरण कार्यक्रम	संख्या	१	५०	०	०	०	०	१	५०
				५०००	०	८००	०	३२५०	०	१५०

२. वार्षिक गाउँ विकास योजना

۹۹۵



जनकनन्दिनी गाउँपालिका
गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय खजुरी धनुषा
वार्षिक विकास कार्यक्रम स्वीकृतिको फारम

जनुसूची ७ छ

आ.व. : २०७३/७४

बजेट संकेत / उपसंकेत :

विवरण शिर्षक / आयोजनाको नाम : पशु सेवा शाखा

कार्यालयन हुने स्थान : ज.न.गा.पा. खजुरी धनुषा

आयोजना पूरा हुने मिति : २०७५/०१/०१

आयोजना पूरा हुने मिति : २०७३/०३/२५

आयोजनाको कुल लागत : ₹ ६००

आयोजना चालू विनियोजित रकम : ₹ ६००

संकेत नं. / विवरण शिर्षक : नि.नं. १४ राजदर बाडफाँडको पशु सेवा तरफ विनियोजित बजेट विवरण

ओत

नेपाल सरकार

प्रदेश सरकार :

स्थानिय तह : राजदर बाडफाँड बाट

रु. हजारमा

क्र.सं.	कार्यक्रम / क्रियाकलाप	इकाई	आ.व. २०७३/७४ को लक्ष्य							
			वार्षिक		प्रथम चौमासिक		दोस्रो चौमासिक		तेस्रो चौमासिक	
			परिमाण	बजेट	परिमाण	बजेट	परिमाण	बजेट	परिमाण	बजेट
१	१. चालू चार्च अन्तरगतका कार्यक्रमहरू									
१.१	दिउदे चारू विकास कार्यक्रम									
	जै घासको वित्त खरिद, दुवानी तथा वितरण	के.जी.	८००	८०	८००	२०	०	३०	०	३०
	बरिंग घासको वित्त खरिद, दुवानी तथा वितरण	के.जी.	५००	१००	५००	१००	०	०	०	०
१.२	बर्च चारू विकास कार्यक्रम									
	सुखान घासको वित्त खरिद, दुवानी तथा वितरण	के.जी.	६००	१२०	०	०	०	०	६००	१२०
२	पशु विकास कार्यक्रम									
२.१	पशु लक्षित विशेष पशु उत्पादन (गाई, भौंस) कार्यक्रमका									
	साना बाला फर्म सचालन सहयोग कार्यक्रम	सघ्या	२	१००	०	०	०	०	२	१००
२.२	बछारा र मासुमा बाटमनिर्भरता कार्यक्रमहरू									
	आन्तरिक परीनवी नियनन्वन	सघ्या	७५०	१५०	०	०	७५०	१५०	०	०
२.४	बचार प्रबढन कार्यक्रम									
	मासु पसल अनुग्रहन कार्यक्रम	पटक	२	५०	०	०	१	२५	१	२५
	जम्मा		२६५४	६००	१३००	१२०	७५१	२०५	६०३	२७५

४. वार्षिक गाउँ विकास योजना



जनकनन्दिनी गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय खजुरी धनुषा
वार्षिक विकास कार्यक्रम स्वीकृतिको फारम

जनुसूची ७ च

आ.व. २०७३/७४

बजेट संकेत उप शिर्षक

विवरण शिर्षक / आयोजनाको नाम : शिशा शाखा

कार्यालयन हुने स्थान : ज.न.गा.पा. धनुषा

आयोजना पूरा हुने मिति : २०७३/०३/१०

आयोजना को कुल लागत : २०,००,०००/-

संकेत नं. / विवरण शिर्षक : नि.नं. १४ आन्तरिक ओतको चालू तरफ विनियोजित बजेट विवरण

आन्तरिक ओत :

श्रम :

जनहत्यागिता :

ओत

नेपाल सरकार :

प्रदेश सरकार :

स्थानिय तह : जनकनन्दिनी गाउँपालिका धनुषा

क्र.सं.	कार्यक्रम / क्रियाकलाप	इकाई	आ.व. २०७३/७४ को लक्ष्य							
			वार्षिक		प्रथम चौमासिक		दोस्रो चौमासिक		तेस्रो चौमासिक	
			परिमाण	बजेट	परिमाण	बजेट	परिमाण	बजेट	परिमाण	बजेट
१	शिशकहरूलाई बैग वितरण	धान	१००	२०००००	१००	२०००००				
२	बृ. बैठक भरा तथा बाला खर्च			५००००		१०००००		२०००००		२०००००
३	शिशक व्यवस्थापन	विद्यालय	११	१२०००००	०	०	११	१२०००००	०	०
४	शिशा शाखा सचालन तथा मसलन खर्च			१०००००		५००००		२५००००		२५००००
५	शिशा ब्रन्चमन भूम्याइकन तथा दैनिक खेपन खर्च			१०००००		२५०००		५००००		२५००००
६	शैक्षिक महोत्सव तथा खेलकुद कार्यक्रम			५००००		०		५००००		०
७	वार्ताविकास सहयोगी कार्यकालाहरूको क्षमता अधिर्वदि तात्त्विक तथा आन्तरिक विकास कार्यालय			५००००		०		५०००००		०
८	झारौन्टाइन सचालित विद्यालयको सरकारी तथा राजीनामा	धान	२	२०००००		२५०००		१५०००००		२५०००००
९	विद्यालयहरूका लागि स्वास्थ्य सामग्री खरिद एवम असरकारीका लागि			५००००		०		२५००००		२५०००००
	जम्मा			२००००००		३१००००		१५०००००		१२००००००

प्रभा गर्ने

हस्ताक्षर :

नाम : राजेन्द्र साह

पद : शिशा वयोवक

शिशा शाखा

प्रमाणित

हस्ताक्षर :

नाम : कृष्णनंद भा

पद : प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

स्वीकृत गर्ने

हस्ताक्षर :

नाम : अन्धुल बारीक रोप

पद : गा.पा.अध्यक्ष

४. वार्षिक गाउँ विकास योजना

११५



जनकनन्दिनी गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय खजुरी धनुषा
वार्षिक विकास कार्यक्रम स्वीकृतिको कारम

धोत

नेपाल मरकार :
प्रदेश मरकार :
स्थानिय तह : जनकनन्दिनी गाउँपालिका धनुषा

मा. नं. २०३५०८८
बजेट बजेट उप शिर्षक
विवरण शिर्षक आवेदनको नाम : स्वास्थ्य शाका
आवादनका हुने भाव : जन ना या धनुषा
संकेत नं./विवरण शिर्षक : वि.नं. ४२ बालान्तरिक शोतको चाल तर्फ विनियोजित बजेट विवरण

आवेदन पुरा हुने भाव : २०३५०८८८
आवेदनका कुल भाव : २०३५०८१०
आवेदन काल्पनिक रकम : ४०,००,०००

आन्तरिक धोत :
धोत : ०
जनकनन्दिनी गाउँपालिका :

क्र.सं.	वर्णन/विवरण	इकाई	वार्षिक		इकम वीमानिक		दोहो वीमानिक		दोहो वीमानिक		क्रमांक
			भौमिका	बजेट	भौमिका	बजेट	भौमिका	बजेट	भौमिका	बजेट	
१	स्वास्थ्यकार्यालयाई शोतको चाल तर्फ विनियोजित विवरण	भाव	३५	२६१०००	०	०	०	०	३५	२६१०००	
२	स्वास्थ्यकार्यालयाई बजेट छाडी तथा विवरण	भाव	३५	८२५००	०	०	०	०	३५	८२५००	
३	बहित स्वास्थ्य स्वास्थ्यविवरणकार्यालयाई छाडा विवरण	भाव	५४	२३०००	०	०	६	१००००			
४	स्वास्थ्य औषधिकालाई दाता छाडी	भाव	६	९०००	०	०	१२	१६०००			
५	स्वास्थ्य औषधिकालाई शोतको चाल तर्फ विनियोजित विवरण	भाव	१२	९६०००	०	०	१२	१६०००			
६	स्वास्थ्य औषधिकालाई दैन छाडी	भाव	१२	९६०००	०	०	६	१६०००			
७	स्वास्थ्य औषधिकालाई छाडा प्रधिकारिक लागि स्वास्थ्य छाडी तथा विवरण	भाव	६	४९४६०	०	०	६	४९४६०			
८	करार बन गी जो तस्वीर भत्ता चाहेवै बच्चे तथा योशाक भत्ता	भाव	२	५१४०००	२	११००००	२	१५२०००	२	१७२०००	
९	स्वास्थ्य संसाधनालाई शोतको चाल तर्फ विनियोजित विवरण	पटक	२	१०००००			१	५०००००	१	४०००००	
१०	मासम लाल बोनटाइट्रार हात दुने शोतक छाडी (स्वा. चो.)	पटक	३	३०००००	१	१०००००	१	१०००००	१	१०००००	
११	म. स्वा. स्व. से देखन तथा एम आई एस प्राप्ताङ्क	पटक	१	१०००००			१	३०००००			
१२	गो. गोपाल बलानन तथा अवस्थापन	पटक	१	३०००००			१	६८९००			
१३	पलानका लागि या स्लोनोटाइट विनियोजित	पटक	१	४८९००					१८	८४०००	
१४	प्रति बडा उल्लेख तिन जन य स्वा. ल्ल. तथा लाई शोतालान तथा प्रत्यक्ष	पटक	१८	८४०००					१८	८४०००	
१५	एवं एक बाई एस दूज तथा बन्द लालरी छाडी	पटक	१	४५००००			१	४५००००			
१६	अनुसारीक लाल बलाननको प्राप्ताङ्क अवस्थापन लागि लाई लाई	पटक	१	६६०००					१	६६०००	
१७	स्वास्थ्य शाका संचालन तथा अवस्थापनका लागि इन्तर छाडी	पटक	१	५००००	१	१५०००	१	१५०००	१	२००००	
१८	काउ शाका (शोधाई अचारण)	पटक	१	१०००००	१	१०००००					
				१००००००		४०५०००		२३८२५००		१२९२५००	
		भाव									

प्रेष गर्ने

हस्ताक्षर :

नाम : ब्रजेशी दाम
पद : स्वास्थ्य शाका प्रमुख

प्रमाणित

हस्ताक्षर :

नाम : कुमानद भा.
पद : प्रमुख प्राप्ताङ्क अधिकृत

संकेत गर्ने

हस्ताक्षर :

नाम : ब्रजुन बारीक शेष
पद : गा. पा. अध्यक्ष

४. वार्षिक गाउँ विकास योजना

१२०

जनकनन्दिनी गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय खजुरी धनुषा
प्रस्तावित कार्यक्रमहरूको विवरण
आ.व. २०७७/०७

संकेत नं./विवरण शिर्षक : वि.नं. ३४ बालान्तरिक शोतको चाल तर्फ विनियोजित बजेट विवरण

कार्यक्रम शिर्षक : युवा, बेलकुद तथा बपाड, दीनत एवं मुस्लिम प्रदर्शन कार्यक्रम

क्र.सं.	कार्यक्रमको नाम	संचालन हुने स्थान	बनुमानित बजेट रकम	केफियत
१	दीनत, मुस्लिम, पिण्डिएका विपल वालवालिकाहरूलाई यानो स्विटर वितरण कार्यक्रम	जनक नन्दिनी गाउँपालिका वडा नं. १ तेहि वडा नं. ६ सम्म	५००,०००	
२	बलाननको बेलकुद प्राप्ताङ्किता	जनक नन्दिनी गाउँपालिका	१,००,०००	
३	बपाडोमध्ये स्थानीय शालन कार्यक्रम	जनक नन्दिनी गाउँपालिका	५०,०००	
४	आ.व. २०७७/०७ मा भूकानी हुन वाकी १८ न. भूकानी	जनक नन्दिनी गाउँपालिका	६,५४०,०००	
	भाव		८,५४०,०००	

४. वार्षिक गाउँ विकास योजना

१२१



जनकनन्दनी गाउँपालिका
गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय खजुरी धनुषा
प्रस्तावित कार्यक्रमहरूको विवरण
आ.व. २०७७/०७८

अनुसंधी ७ च

संकेत नं. /विवरणत शिर्षक : लि.नं. ३४ राजवड बाडफाडको चातु तर्फ विनियोजित बजेट विवरण

कार्यक्रम शिर्षक : महिला तथा बालवालिका तथा सम्पुरक कोष

संख्या	कार्यक्रमको नाम	संचालन हुने स्थान	बन्धुमानित बजेट रकम	कैफियत
१	शालमैदि स्थानीय शासन अन्तर्गत बालकलब गठन, संचालन तथा क्षमता अभिवृद्धि कार्यक्रम संचालन	जनक नन्दिनी गाउँपालिका बडा नं. १ देवि बडा नं. ६ सम्म	५०००००	
२	उपायक्रम महिला स्वरोजगार कार्यक्रम अन्तर्गत महिलाहरूलाई सिलाई कटाई सम्बन्धित तालिम संचालन	जनक नन्दिनी गाउँपालिका बडा नं. १५ र ६	५००,०००	
३	उपायक्रम महिला स्वरोजगार कार्यक्रम अन्तर्गत महिलाहरूलाई सिलाई कटाई सम्बन्धित तालिम संचालन	जनक नन्दिनी गाउँपालिका बडा नं. २,३ र ४	५००,०००	
४	इन्यू विभिन्न सम्बाहरूलाईको आपसि साझेदारीया योजना तथा कार्यक्रम संचालन गर्नका लागि लगानी साझेदारी सम्पुरक कोष (Matching Fund) बापत	जनक नन्दिनी गाउँपालिका	२,०००,०००	
जम्मा				

४. वार्षिक गाउँ विकास योजना —————

(१२२)



जनकनन्दनी गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय खजुरी धनुषा
वार्षिक विकास कार्यक्रम स्वीकृतिको फारम

अनुसंधी ७ च

आ.व. २०७७/८
बजेट संकेत उर शिर्षक
विवरण शिर्षक बालोजनाको नाम : न्यायिक समिती
कायान्वयन हुने स्थान : ब.न.गा.पा. धनुषा

बालोजना पूरा हुने दिन : २०७८/०३/२५
आयोजनाको कूल सामग्री : २०७७/०७/०१
आयोजना चाल विनियोजित रकम : १०,००,०००/-

आन्तरिक श्रोत :
अम : ०
बनहसभागिता :

श्रोत
नेपाल सरकार :
प्रदेश सरकार :
स्थानीय तह : जनकनन्दनी गाउँपालिका धनुषा

संकेत नं. /विवरणत शिर्षक : लि.नं. ३४ राजवड बाडफाड चातु कार्यक्रम खर्चको विनियोजन विवरण

क्र.सं	कार्यक्रम / क्रियाकलाप	इकाई	आ.व. २०७७/८ को लक्ष्य							कैफियत	
			वार्षिक		प्रथम चौमासिक		दोस्रो चौमासिक		तेस्रो चौमासिक		
			परिमाण	बजेट	परिमाण	बजेट	परिमाण	बजेट	परिमाण	बजेट	
१	बैठक भर्ता तथा छात्रां संचरण	पटक	३०००००		१०००००		१०००००		१०००००		
२	फर्मिन्चर तथा फिल्म खरिद	पटक	३	१५००००	१	५००००	१	५००००	१	५००००	
३	न्यायिक समितिको कार्यालय यथवस्थापन	पटक	३	१०००००	१	२५०००	१	५००००	१	२५०००	
४	न्यायिक समितिको पदाधिकारीहरूको सिकाई आदान प्रदान सहितको बमण	पटक	१	३०००००		०	१	३०००००			
५	न्यायिक कार्य सम्पादन संबल बनाउने अभिवृद्धि कार्यक्रम तथा गोटी	पटक	१	१५००००					१	१५००००	
जम्मा				१००००००		१७५०००		५०००००		३२५०००	

४. वार्षिक गाउँ विकास योजना —————

(१२३)

जनकनन्दिनी गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय खजुरी धनुषा
कार्यिक विकास कार्यक्रम स्वीकृतिको फारम

बा.व. २०७३/४८
बजेट बजेट तर चिह्नक
विवरण तिरेक आवेदनमध्ये नाम : विभाई
कार्यालय द्वारा स्वाम : ब.व. नाम वा छानु
हुँदैत न. विवरण तिरेक : वि.न. १४ जातीयक ओत चानु कार्यक्रम बाब्हाइको विवरण

आवेदन पूरा हुने मिति : २०७३/०९/२५
आवेदनमध्ये सुम सागत : २०७३/०९/१०
आवेदना चालू विवरण रकम : १०,००,०००

बालारीक ओत :
बच : ०
बनहतमागिता :

ओत
नेपाल सरकार
प्रदेश सरकार
स्थानिय तह : जनकनन्दिनी गाउँपालिका धनुषा

क्र.सं	कार्यक्रम / क्रियाकलाप	इकाई	बा.व. २०७३/४८ को लाग						कैफियत	
			वार्षिक		प्रथम चौमासिक		दोस्रो चौमासिक			
			परिमाण	बजेट	परिमाण	बजेट	परिमाण	बजेट		
१	जनकनन्दिनी गाउँपालिका अन्तर्गत तिर्चाई सम्बन्धी बन्धेताना भूलक कर्यक्रम	पटक	१	२५०००			१	२५०००		
२	जनकनन्दिनी गाउँपालिका अन्तर्गत तिर्चाई कार्यक्रम साथी आवश्यक छात्रान्तर्क्रम द्वारा लागू भएका अन्तर्गत तिर्चाई सम्बन्धी उपकरण खारेद तथा वितरण	पटक	३	२५००००	१	१०००००	१	१०००००		
३	कृषकहस्ती साथी बोद्धाइ तथा तिर्चाईका लागू आवश्यक कल खारेद तथा वितरण	पटक	१	१५००००			१	१५००००		
४	तिर्चाई सम्बन्धी विधेयक तथा ट्रफ्टुट मएका निर्माण कार्यहस्ती भवन तथा भवन	पटक	३	४००००	१	२००००	१	१००००	१	१००००
५	अनुगमन भूत्याकृन तथा दैनिक भैमण खारेद तथा अतिव्यवस्थक कामकाजको लागू कर्मचारी छाताउने	पटक		१५०००		५०००		५०००		५०००
	बहासा			५०००००		११५०००		२५००००		१०५०००

४. कार्यिक गाउँ विकास योजना

१२४

जनकनन्दिनी गाउँपालिका
बहुविधि पोखण कार्यक्रम
कार्यक्रमको बजेट ढाउन (२०७३/०७)

अनुमती

क्र.सं	विवरण शाखा	लि.न.	क्रियाकलापहरु	इकाई	वार्षिक लाग्य	दर	कुल जम्म बजेट	वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रम		जम्मा रकम
								नेपाल सरकार	स्थानिय तह	
१	सुशान विकास खेत्र	१	नगरपालिका स्तरीय पोखण तथा स्थाय सुरक्षा निर्देशको समितिको वैठक	पटक	३	४०००	१२००००			१२००००
		२	बढा स्तरीय पोखण तथा स्थाय सुरक्षा निर्देशक समितिको वैठक तथा पोखण सम्बन्धी अभिमुखिकरण	पटक	१२	१५००	१६००००			१६००००
		३	बढामा सचालित कार्यक्रमको अनुगमन	पटक	२	४५००	९०००			९०००
		४	पोखण स्थय सेवकको पोखाक खर्च	पटक	१	१०००	१००००			१००००
		५	पोखण स्थय सेवकको मासिक संचार खर्च	पटक	१२	५०	६०००			६०००
		६	पोखण स्थय सेवकको मासिक संचार खर्च	पटक	१३	१८५०	२४०५००			२४०५००
		७	पोखण स्थय सेवकको मासिक संचार खर्च	पटक	१२	८००	९६०००			९६०००
२	शिला खेत्र	८	पोखण सम्बन्धी बाल अनुदानको प्रभावकारी उपयोगका सम्बन्धमा आया तथा शिला स्थानाकरण अभिमुखिकरण	पटक	६	२०००	१२००००			१२००००
		९	गाउँपालिका भित्र रहेका विद्यालयका शिक्षिका प्र.अ. हल्लाई विद्यालयमा पोखण शिला सचालित र सतरकाई सुधार सम्बन्धी एक दिने तालिङ (सबै विद्यालय)	पटक	२	४०००	८००००			८००००
३	केपि खेत्र	१	तरकारी ब्लेट प्रबंधन गर्ने नमूना स्पर्मा टनेल खेती सु.ह.द. प्रभिलाहलाई गर्ने	पटक	१					४००००
		२	सुनोला हजार दिनको आमाहरुलाई एक घर एक कोरसावोटा सम्बन्धी एक दिने तालिङ दिई विज्ञ वितरण	प्रत्येक वहासा	६	५०००	३०००००	३०००००		३०००००
४	पशु खेत्र	१	पशुजन्य उत्पादन विधिप्रणालीको तालिम र नु.ह.दी भाइला बालबालिका लडीत गरी पशु पन्डी बन्य स्थापना प्रदायेको महत्व दर्शाउने सुना भूलक प्रचार सामग्री तयार गरी वितरण गर्ने	पटक	६	५०००	३०००००	३०००००		३०००००

४. कार्यिक गाउँ विकास योजना

१२५

५	ज्ञाने पानी सरकारी	विद्यालयमा प्रशोध भैंसी गोचालय पिउने पानी, साधून पानीले हात धुने र मानवावारी भएक विशेषताहाँ सरकारी तथा भैंसी गोचालयमा सरकारी भैंसी गोचालयमा विद्यालयमा सरकारी तथा ज्ञाने पानी योजना सचालन	मा.वि.रा. न.मा.वि.	४	५००००	२०००००	२०००००		२०००००
		विद्यालयमा सरकारी तथा ज्ञाने पानी योजना सचालन	पटक	१	८०००००	८०००००	८०००००		८०००००
६	महिला वासनिका क्षेत्र	महिला सहकारी समिति तथा समूहमा आप आजन तथा पोषण वाचनी एक दिने तालिम सचालन	पटक	४	२८३७५	११३५००	११३५००		११३५००
		बाल विद्यालय निवारणको लागि अधिभावको तथा विकारीहस्ताहाँ अधिमुखिकाण	पटक	६	३०००००	१८००००	१८००००		१८००००
७	स्वास्थ्य	MOHP Cadeline पोषण सामग्री द्वारा OTC को स्वास्थ्यानुकूलकरण OTC हरु संचालनको लागि स्वास्थ्य कीर्तिहास १ म. स्वयं को लागि संचार यातायात र उत्पारण बच्चे	पटक	१	१४९०००	१४९०००	१४९०००		१४९०००
		स्वास्थ्य कार्यक्रम तथा महिला स्वा. स्वयं हस्ताहाँ २ लमता अधिकृदि २ दिने तालिम	पटक	२	४००००	८००००	८००००		८००००
		आप सम्बहारहस्ताहाँ पुनर गठन पोषण सम्बन्धी चेतना ३ शुल्क तालिम	संघ बडामा	१	१७००००	१७००००	१७००००		१७००००
		४ नेपाला हजार दिनका महिलाहस्ताहाँ पोषण सामग्री अन्तर्गत भुपर सिरियल वितरण गर्ने	संघ बडामा	१	३५९०००	३५९०००	३५९०००		३५९०००
		५ गर्भवती सुतको स्तनपान गराईहरैले महिला तथा विकारीहस्ताहाँको पोषण सम्बन्धी तथाकृत सकानन	पटक	१	७००००	७००००	७००००		७००००
		जम्मा			२२६३३७५	३६६४०००	२६२९०००	१०७५०००	३३०४०००

४. वार्षिक गाउँ विकास योजना

१२५



जनकनन्दिनी गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय खजुरी धनुषा
आ.व.२०७७/०७८
पूर्वाधार विकास सार्वेदारी कार्यक्रम

अनुसूची ५

सि.नं.	योजनाको नाम र स्थान	अनुमानित रकम	कैफियत
१	सामुदायिक भवन जनकनन्दिनी गाउँपालिका - २ वल्लगोठ पूर्वरी टोल	१००००००	
२	सामुदायिक भवन जनकनन्दिनी गाउँपालिका - ५ बनरभुला टाल - रामजानकी कुट्टी पोखरी डिल	१००००००	
३	अद्युरो सामुदायिक भवन जनकनन्दिनी गाउँपालिका -४ सजुरी कुम्हारटोल	५०००००	
४	प्रा.वि.नरीटोल भवन निर्माण जनकनन्दिनी गाउँपालिका -६ वल्ली कठाल	१००००००	
५	सामुदायिक भवन निर्माण जनकनन्दिनी गाउँपालिका -१ फुलबरीया तोल	१००००००	
	जम्मा	४५०००००	

४. वार्षिक गाउँ विकास योजना

१२७



जनकनन्दनी गाउँपालिका
गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय खजुरी धनुषा
वडा कार्यालयको प्रस्तावित बार्षिक बजेट विवरण
आ.व.२०७७/०७८

अनुसूची १०

सुचे शिपक नं.	सुचे शिपक	प्रति वडा कार्यालय	६ वटा वडा कार्यालयको कुल	कैफियत
१	२२११	पानी तथा विजुरी	३००००	१८००००
२	२२२१	इन्हन कम्चारी	२५०००	१५००००
३	२२२३	मोसन्तरी तथा औजार मर्मत सम्मार तथा संचालन सुचे (कम्चारी)	२५०००	१५००००
४	२२३१	क.स.	५००००	३०००००
५	२२४१	विविध	५००००	३०००००
जम्मा		१८००००	१०८००००	

बार्षिक गाउँ विकास योजना

गाउँसभाका महत्वपूर्ण निर्णयहरु

४१०५

- निर्णय नं. १ जनकनन्दिनी कार्यपालिकाबाट पेश भएको जनकनन्दिनी गाउँपालिकाको आ.व. २०७७/०७८ को नीति, कार्यक्रम अनुसूचि- १ वमोजिम सभाबाट पारित गरियो ।
- निर्णय नं. २ जनकनन्दिनी कार्यपालिकाबाट तयार गरि पेश भएको आर्थिक ऐन २०७७ नेपालको संविधानको धारा २२८ को उपधारा (२) वमोजिम सभाबाट स्वीकृत गरियो ।
- निर्णय नं. ३ जनकनन्दिनी कार्यपालिकाबाट तयार गरि पेश भएको विनियोजन ऐन २०७७ नेपालको संविधानको धारा २२९ को उपधारा (२) वमोजिम सभाबाट स्वीकृत गरियो ।
- निर्णय नं. ४ जनकनन्दिनी गाउँपालिकाको आ.व. २०७७/०७८ को कुल अनुमानित बजेट रकम रु. ४६,१२,५२,४३४.०४।- को प्रस्तावित आयव्यय अनुमान अनुसूची २ सभाबाट स्वीकृत गरियो ।
- निर्णय नं. ५ जनकनन्दिनी गाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७७/०७८ को शिर्षकगत प्रस्तावित व्यय अनुमान गरिएको अनुसूची ३ सभाबाट स्वीकृत गरियो ।
- निर्णय नं. ६ जनकनन्दिनी गाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७७/०७८ को राजश्व वाडँफाड, आन्तरिक श्रोत चालु खर्च तर्फ रु १६५,००,०००।- को कार्यक्रम अनुसूची ४ सभाबाट स्वीकृत गरियो ।
- निर्णय नं. ७ जनकनन्दिनी गाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७७/०७८ को योजना तथा कार्यक्रमको देहाय वमोजिमका अनुसूचीहरु सभाबाट स्वीकृत गरियो ।
- क) वित्तीय समानिकरण अनुदान तथा आन्तरिक श्रोतको पूँजीगत खर्च तर्फ अनुमानित कुल रु. २,६९,५०,०००।- गाउँपालिका स्तरिय पूर्वाधार अनुसूचि ५ (क) तथा बडा स्तरिय योजनाका लागि विनियोजित अनुमानित बजेट रकम रु. ८,०८,५०,०००।- को अनुसूची ५ (ख),
- ख) सशर्त अनुदान तर्फ विनियोजित रु. १२,७८,००,०००।- लाई संघिय सरकारको निर्देशन वमोजिम शिक्षा, स्वास्थ्य, कृषि, पशु, खेलकुद, प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम, नविकरणिय उर्जा जस्ता शिर्षकमा खर्च गर्न सकिने अनुसूची ६ ।
- ग) गाउँपालिकाबाट सामाजिक विकासका शाखाहरु तथा गत आ.व. मा भुक्तानी हुन बाँकी रहेका योजना तथा कार्यक्रमहरुको भुक्तानीका लागि विनियोजित बजेट अनुसूची ७ ।
- घ) बहुक्षेत्रीय पोषण कार्यक्रम संचालन तथा व्यवस्थापन अनुसूची ८ ।
- इ) पूर्वाधार विकास साभेदारी कार्यक्रमको लागि विनियोजन भएको अनुसूची ९ ।
- कार्यलयको प्रस्तावित वार्षिक बजेट विवरण रकम रु. १०८००००।- अनुसूची १० ।
- निर्णय नं. ८ जनकनन्दिनी गाउँपालिकाआर्थिक वर्ष २०७७/०७८ को वार्षिक खरिद योजना तथा कार्य योजना तयार गरि सो अनुरूप गर्ने निर्णय गरियो ।
- निर्णय नं. ९ नेपालको संविधानको धारा २१७ वमोजिमको न्यायिक समितिलाई पूर्णता दिनको लागि सोहि धारा को उपधारा (२) प्रयोजनार्थ देहाय वमोजिमका न्यायिक समिति गठन भैसकेको लाई नै निरन्तर
- ५ वार्षिक गाउँ विकास योजना

(१२५)

ता दिई सभाबाट स्वीकृत गरियो ।

१. श्री भारती कार्की संयोजक
२. श्री भोगेन्द्र पाठक सदस्य
३. श्री धर्मेन्द्र कुमार गोइत सदस्य

निर्णय नं. १० गाउँ सभाले आफ्नो कार्य प्रणालीलाई व्यवस्थित गर्न स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा २२ बमोजिम कार्यपालिकाले सिफारिस गरे बमोजिम निम्नानुसारको समितिलाई निरन्तरता दिने सभाबाट निर्णय गरियो ।

लेखा समिति

१. संयोजक श्री भारती कार्की
२. सदस्य श्री विष्णुदेव साह बनिया
३. सदस्य श्री पवित्री देवी

विधान समिति

१. संयोजक श्री अशोक मंडल
२. सदस्य श्री विकम यादव
३. सदस्य श्री वरतो देवी सदा
४. सदस्य सचिव श्री राम नरेश ठाकुर
५. प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत वा निजले तोकेको अधिकृत

सुशासन समिति

१. संयोजक श्री भागमुनि बडही
२. सदस्य श्री पशुपति धोवी
३. सदस्य श्री सीता देवी मंडल

निर्णय नं. ११ स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ को दफा १३ बमोजिम जनकनन्दिनी गाउँपालिका क्षेत्र भित्रको निर्माण कार्य तथा अन्य सेवा प्रयोजनको लागि आर्थिक वर्ष २०७७/०७८ को हकमा निर्माण सामग्री, ज्याला, भाडा तथा महशुलको स्थानीय न्युनतम दररेट कायम गरि कार्यान्वयन गर्ने सभाबाट निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. १२ गाउँ क्षेत्र भित्रका सडक, सार्वजनिक जग्गा, सार्वजनिक भवन आदि विभिन्न वहानामा अतिक्रमण गर्ने मिच्छे प्रवित्तिका कारणले सार्वजनिक आवतजावत र सार्वजनिक कार्य गर्त कठिनाई हुनुका साथै गाउँको सौन्दर्यतामा समेत प्रतिकुल असर परिरहेको यथार्थतालाई मनन गरि निम्न अनुसार गर्ने निर्णय गरियो ।

क) गाउँ क्षेत्रको सडक, सर्वजनिक जग्गा अतिक्रमण गरेको लाई हटाई त्यस्ता जग्गाहरूको संरक्षणको विशेष व्यवस्था गर्ने ।

- ४१०
- ख) ऐलानी, पर्ती जग्गाको लगत तयार गरि संरक्षण गरि गाउँपालिकाबाट त्यस्ता जग्गालाई सार्वजनिक प्रयोगमा ल्याउने ।
- ग) सडकको अधिकार क्षेत्र तोकि त्यसको पालना गराउने ।
- घ) सार्वजनिक स्थलहरूको लगत तयार गरि संरक्षणको विशेष व्यवस्था मिलाउने ।
- ड) गाउँपालिका क्षेत्रको मठमन्दिर, मस्जिद आदि धार्मिक, सांस्कृतिक, ऐतिहासिक महत्वको सम्पत्ति विवरण तयार गरि त्यस्तो सम्पत्तिको दुरुपयोग हुनबाट रोक्ने । त्यसको संचालक समितिहरूको समय सापेक्ष गठन तथा पुनर्गठन गर्ने ।
- निर्णय नं. १३**
- क) गाउँपालिका क्षेत्र भित्र जन स्वास्थ्यमा नकारात्मक असर पर्ने गरि अवस्थित रूपमा पशुपंक्षी तथा माछा मासु विक्री भई रहेको सम्बन्धमा निम्नानुसार गर्ने ।
पशु स्वास्थ्यसँग सम्बन्धित निकाय, मासु व्यवसायहरू, सरोकारवाला सबैको समन्वय, सहकार्य र साभेदारीमा पशुवधशालाको व्यवस्थापन गर्ने निर्णय गरियो ।
- ख) मासु व्यवसायलाई व्यवस्थित गर्ने ।
ग) मासु जाँच ऐन नियमको पालना गर्ने गराउने ।
घ) स्वास्थ्य सरसफाई मासु व्यवसायलाई नियमन गर्ने निर्देशिका कार्यविधिहरू बनाई लागु गर्ने ।
ड) उपभोक्ता अधिकार सम्बन्धि सचेतना कार्यक्रम संचालन गर्ने ।
- निर्णय नं. १४**
- स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ७४ को उपदफा (२) वमोजिम जनकनन्दिनी गाउँपालिकाबाट सार्वजनिक खरिद नियमावली नवनेसम्म सार्वजनिक खरिद सम्बन्धी नेपाल सरकारको प्रचलित कानून वमोजिमको प्रक्रिया अवलम्बन गर्ने सभाबाट निर्णय गरियो ।
यस गाउँपालिकाको लागि अन्य निकायबाट लगत सहभागितामा संचालन हुने थप योजना उपलब्ध भएमा गाउँपालिकाबाट रु. २०,००,०००/- बराबरको म्याचिङ फण्ड उपलब्ध गराई योजना कार्यान्वयन गर्ने सभाबाट निर्णय गरियो ।
- निर्णय नं. १५**
- आ.व. २०७७/०७८ का लागि वडा समितिबाट माग भई आएका योजनाहरू मध्ये सभाबाट पारित वजेटमा समावेश नभएका ठुला प्रकृतिका योजनाहरू कार्यान्वयनका लागि प्रदेश र संघमा सिफारिस गर्ने सभाबाट निर्णय गरियो ।
- निर्णय नं. १६**
- उपभोक्ता समिति मार्फत कार्यान्वयन हुन सक्ने प्रकृतिका योजनाहरू कार्यान्वयनका लागि वडा समितिको सिफारिसमा उपभोक्ता समिति गठन गरी सम्झौताका लागि निश्चित अवधिको सूचना दिने र तोकिएको अवधिमा सम्झौता गर्न नआएमा अन्य व्यवस्थाद्वारा गाउँ कार्यपालिकाबाट योजना कार्यान्वयन गर्ने सभाबाट निर्णय गरियो ।
- निर्णय नं. १७**
- उपभोक्ता समिति आन्तरिक श्रोतलाई व्यवस्थित, भरपर्दा तथा प्रभावकारी बनाउन जनकनन्दिनी गाउँपालिकाको आन्तरिक श्रोतलाई व्यवस्थित, भरपर्दा तथा प्रभावकारी बनाउन जनकनन्दिनी गाउँपालिकाको प्रशासकीय संगठन र कर्मचारी दरबन्दी सम्बन्धमा स्थानीय सरकार उद्योगी व्यवसायीहरूको विवरण संकलन, अभिलेखीकरण गर्दै नयाँ आय श्रोतहरूको पहिचान गरी सञ्चालन एन, २०७४ को दफा ८३ वमोजिम गर्ने । सो वमोजिम नहुँदासम्म यस गाउँपालिकामा सञ्चालन रहने वालों देखि कार्यरत कर्मचारी, अन्य निकायबाट काज खटिएका कर्मचारी र सेवा करारमा साविक देखि कार्यरत कर्मचारी, अन्य निकायबाट काज खटिएका कर्मचारी र सेवा करारमा कर्मचारी राखी कामकाज सञ्चालन गर्ने सभाबाट निर्णय गरियो ।
- निर्णय नं. १८**
- कर्मचारी कामकाज सञ्चालन गर्ने सभाबाट निर्णय गरियो ।
- ४१०— १३१

निर्णय नं. २०

जनकनन्दिनी गाउँपालिकाको आ.व. २०७६/०७७ को हालसम्मको निर्णय र सो निर्णय वमोजिम
भएको खर्च सभावाट अनुमोदन गरियो ।

निर्णय नं. २१

गाउँ सभा र गाउँ कार्यपालिका वैठकको हकमा प्रदेश तथा संघिय सरकारको नीती निर्देशन
वमोजिम गर्ने र आन्तरीक श्रोत भएमा आन्तरीक श्रोत सहितको वजेटवाट वैठक भत्ता लगायतका
पदाधिकारीहरुलाई अन्य सुविधाहरु दिने निर्णय गरियो । साथै आ.व. २०७६/०७७ मा गाउँपालिकावारे
पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरुलाई उपलब्ध गराएको वैठक भत्तावापतको खर्च रकम अनुमोदन गरि
नियमित गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. २२

यस जनकनन्दिनी गाउँपालिका अन्तर्गत दैनिक ज्यालादारी, सेवा परामर्श, कन्टेनेजेन्सी, कार
सेवामा कार्यरत कर्मचारीहरुलाई २०७७ श्रावण १ गते देखि स्याद थप गरि कामकाजमा लगाउने
सभावाट निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. २३

जनकनन्दिनी गाउँपालिका अन्तर्गतका निर्वाचित जनप्रतिनिधी तथा कर्मचारीहरुको स्वयं, आमा,
बुवा, श्रीमति छोराछोरी र पालिकामा कार्यरत कर्मचारीहरु स्वयंको लागि एम्बुलेन्स उपयोग गर्न
सेवा शुल्कमा ५० % छुट दिने सभावाट निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. २४

वडा नं. ३ का वडा अध्यक्ष विष्णुदेव साहको नाउँमा रहेको ज.१.व.९३३ (अपाचे) मोटरसाईकल
थान १ आगजनिमा नष्ट भएको हुँदा प्रहरी मुचुल्का, वडा मुचुल्का र गाउँपालिकाको मिति
२०७६/०९/०८ को निर्णयानुसार निजको नाउँमा रहेको मोटरसाईकल मिन्हा गरी वडा कार्यालयको
कामकाज सुचारु गर्न १ थान मोटरसाईकल खरिद गरी उपलब्ध गराउने सभावाट निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. २५

हेलीप्याडको लागि सम्भाव्य जग्गा पहिचान गरी हेलीप्याड निर्माण गर्न रु. ८,००,०००/- विनियोजन
गरी सभावाट स्वीकृत गरियो ।

निर्णय नं. २६

जनकनन्दिनी गाउँपालिकालाई स्वच्छ सफा बनाउनका लागी गाउँपालिका स्तरीय स्वच्छ वातावरण
अभियान कार्यक्रम संचालन तथा फोहोरमैला व्यवस्थापन कार्यक्रम संचालन गर्ने र फोहोरमैला
संकलन गरि गाउँपालिकाले तोकेको निश्चित स्थानमा विसर्जन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. २७

अर्को व्यवस्था नभएसम्मको लागि गाउँपालिकाद्वारा सञ्चालन हुने तालिम, गोष्ठी तथा सेमिनारमा
गरिने खर्चको नम्स्र निम्न अनुसार हुने गरी सभावाट निर्णय गरियो ।

क्र.सं.	विवरण	इकाई	अधिकतम खर्च सिमा र.
१	कार्यक्रम संयोजक	प्रति दिन	२०००
२	आन्तरिक प्रस्तुतकर्ता		
२.१	मुख्य प्रशिक्षक/सहजकर्ता	प्रति दिन	४०००
२.२	सहायक प्रशिक्षक	प्रति दिन	३०००
२.३	कार्यपत्र	प्रति एक	१०००
३	बाहिरी प्रस्तुतकर्ता		

३.१	मुख्य प्रशिक्षक/सहजकर्ता	प्रति कक्षा	४०००
३.२	सहायक प्रशिक्षक/सहजकर्ता	प्रति कक्षा	३०००
३.३	कार्यपत्र	प्रति एक	१०००
४	खाजा खर्च	प्रति जना	२००
५	खाना खर्च	प्रति जना	४००
६	सहभागी यातायात खर्च	प्रति जना	५००
७	बाहिरको प्रशिक्षक दै.भ्र.भ.	प्रति दिन	१५००
८	बाहिरको प्रशिक्षक यातायात खर्च		विल अनुसार
९	पदपूर्ति समितिको बैठक भत्ता	प्रति दिन	१५००
१०	अन्तर्वार्ता भत्ता अधिकृत स्तर	प्रति दिन	२०००
११	" " सहायक स्तर	प्रति दिन	१०००
लिखितपरिक्षा र काँपी परीक्षण लोकसेवा (नर्मस) अनुसार			
१२	अनुगमन भत्ता अधिकृत स्तर	प्रति दिन	१६००
१३	" " सहायक स्तर	प्रति दिन	१०००
१४	" " श्रेणीविहीन	प्रति दिन	७५०

नोट :- अन्यको हकमा नेपाल सरकारको नियमानुसार हुनेछ ।

निर्णय नं. २८ वालमैत्री स्थानीय शासन कार्यान्वयन कार्यविधि, २०६८ वमोजिमका कार्यकमहरु संचालन गर्न आवश्यक पूर्वाधार तयार गरी वालमैत्री स्थानीय शासनमा जोड दिने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. २९ गाउँपालिका र अन्तर्गत निकायमा कार्यरत स्थायी, अस्थायी एवं सेवा करारका कर्मचारीहरुलाई नेपाल सरकारले निजामती कर्मचारीहरुलाई उपलब्ध गराए सरह पोषाक भत्ता, चाडपर्व खर्च एवं अन्य सुविधाहरु उपलब्ध गराउने सभावाट निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ३० निम्न व्यक्ति र निजको परिवार वा संस्थालाई जन्म दर्ता र नागरिकता सिफारिश वाहेक गाउँपालिकाबाट उपलब्ध गराउने सम्पूर्ण सेवा सुविधाबाट वंचित गर्न सकिने छ ।

क) विगतमा साविक गा.वि.स.बाट ठेक्का पट्टा लिई नियमानुसार, तिर्नु वुझाउनु पर्ने रकम नवुझाएका व्यक्ति वा संस्था

ख) नियमानुसार गाउँपालिकालाई वुझाउनु पर्ने कर, महसुल आदि नवुझाई वक्यौता राख्ने व्यक्ति वा संस्था

ग) गाउँपालिकाबाट पेशकी लिइ फछ्यौट नगरेका व्यक्ति वा संस्था

घ) गाउँपालिकाबाट सरसफाई परिचय पत्र नलिएको व्यक्ति वा संस्था

निर्णय नं. ३१ यस गाउँ कार्यपालिको कार्यालयमा कार्यरत स्थायी कर्मचारीहरुलाई उत्प्रेरित गर्दै उच्च मनोबलका साथ कार्य सम्पादन गर्न २०७७ श्रावण देखि लागु हुने गरी खाइपाइ आएको तलबको २५% स्थानीय प्रोत्साहन भत्ता उपलब्ध गराउने तथा आ.व. २०७६/०७७ मा कर्मचारीहरुले प्राप्त गरेको स्थानीय प्रोत्साहन भत्ता वापतको खर्च रकम अनुमोदन गर्ने गाउँसभाबाट निर्णय गरियो ।

-
- निर्णय नं. ३२** यस गाउँपालिकाको कार्यालयमा कार्यरत कर्मचारीहरु मध्ये अतिरिक्त समयमा काम गरेका कर्मचारीहरुलाई उत्प्रेरीत गर्न उच्च मनोबलका साथ कार्य सम्पादन गर्नको लागि मिति २०७७ वैशाख देखी मिति २०७८ असार सम्मको नियमानुसार अतिरिक्त भत्ता (ओभर टाईम) उपलब्ध गराउने सभाबाट निर्णय गरियो ।
- निर्णय नं. ३३** यस गाउँपालिकाको आ.व. २०७५/०७६ तथा आ.व. २०७६/०७७ को आन्तरीक लेखा परिक्षण तथा अन्तीम लेखा परिक्षणबाट औल्याएका विभिन्न किसिमका वेरुजुहरु माथिको लेखा समितिद्वारा पेश गरिएको प्रतिवेदन पारित गरि भएका वेरुजुहरु नियमित तथा फछ्यौट गर्ने निर्णय गरियो ।
- निर्णय नं. ३४** साविक गाउँ विकास समितिहरुको लेखापरक्षण प्रतिवेदन अनुसार फछ्यौट गर्न वाँकी पेशकी तथा वेरुजु रकम फछ्यौट गर्न उच्च प्राथमिकताका साथ कारवाही प्रक्रिया अगाडि बढाउने सभाबाट निर्णय गरियो ।
- निर्णय नं. ३५** स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ७७ को उपदफा (२) बमोजिम आफ्नो आय र व्ययको आन्तरिक लेखापरीक्षण गराई नियमानुसार पारिश्रमिक दिने निर्णय गरियो ।
- निर्णय नं. ३६** यस गाउँपालिका क्षेत्रभित्र आगजनी जस्ता उच्च जोखिमलाई नियन्त्रण गर्न एक थान वारुण्यन्त्र तथा शर्पदंश उपचार केन्द्र उपलब्ध गराईदिन जिल्ला प्रशासन कार्यालय धनुषा मार्फत श्री संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयमा पत्राचार गरी नेपाल सरकारसँग माग गर्ने सभाबाट निर्णय गरियो ।
- निर्णय नं. ३७** जनकनन्दिनी गाउँपालिकाबाट सञ्चालित पूर्वाधार निर्माण तर्फ उपभोक्ता समितिबाट सञ्चालन हुने योजनामा कूल लागतको कमितमा १० (दश) प्रतिशत धरौटी राखि योजना कार्यन्वयन गर्न गराउने निर्णय गरियो ।
- निर्णय नं. ३८** जनकनन्दिनी गाउँपालिका अन्तर्गत लैङ्गिक हिंसा निवारण कोष संचालन तथा व्यवस्थापनका लागि रकम रु. ३००,०००/- विनियोजन गर्ने सभाबाट निर्णय गरियो ।
- निर्णय नं. ३९** यस जनकनन्दिनी गाउँपालिकाको आ.व. २०७६/०७७ मा संचालित गाउँपालिका तथा वडा स्तरिय योजनाहरुको अनुगमन मूल्याङ्कन वापत एकमुष्ठ रकम रु. २५०००/- का दरले १२ जनालाई तथा यस गाउँपालिकामा संचालित क्वारेन्टाइन तथा हेल्थ डेस्क अनुगमन गर्दाको भत्ता वापत प्रतिपटक अनुगमन रकम रु. १५००/- का दरले १४ वटा अनुगमनको भत्ता रकम ११ जनालाई उपलब्ध गराउने निर्णय सभाबाट निर्णय गरियो ।
- निर्णय नं. ४०** विश्वव्यापि रूपमा फैलिइरहेको कोभिड १९ कोरोना भाइरस संक्रमण नियन्त्रण रोकथामका लागि यस गाउँपालिकाको गाउँकार्यपालिका तथा गाउँपालिकाबाट विनियोजित वजेट रकम स्विकृत गर्दै सो बमोजिम भएका खर्चहरुको अनुमोदन गर्ने निर्णय सभाबाट गरियो ।
- निर्णय नं. ४१** यस गाउँपालिकाको आ.व. २०७६/०७७ मा संचालित गाउँपालिका तथा वडा स्तरिय योजनाहरु प्रभावकारी रूपले संचालन भईसकेको हुनाले सो बमोजिम भएका भुक्तानीहरु नियमसंगत ढंगले

- निर्णय नं. ४२** यस जनकनन्दिनी गाउँपालिकाको आ.व. २०७६।०७७ मा विनियोजित भएका बजेटहरु अन्तर्गतका टुक्रा टुक्रा पारि संचालन कार्यन्वयन स्विकृत गर्दै सो को खर्च रकम अनुमोदन गर्ने सभावाट निर्णय गरियो । साथै गाउँपालिका तथा वडा कार्यालयबाट कोटेशनमा संचालित योजनाहरु स्विकृत गर्दै सो बमोजिमका खर्चहरु अनुमोदन गर्ने गाउँसभावाट निर्णय गरियो ।
- निर्णय नं. ४३** यस गाउँपालिका अन्तर्गत खजुरी स्वास्थ्य चौकीमा वर्धिङ्ग सेन्टर संचालन व्यवस्थापनका करारमा नियुक्त गरिएका अनमी २ (दुई) जनाको म्याद २०७७ श्रावण १ गतेदेखि २०७८ असार मसान्तसम्म थप गर्ने सभावाट निर्णय गरियो ।
- निर्णय नं. ४४** यस गाउँपालिकामा अपराधिक गतिविधि तथा सामाजिक अपराधलाई प्रत्यक्ष निगरानी गरी न्यूनिकरण गर्नका लागि गाउँपालिका भित्रका प्रमुख सार्वजनिक स्थलहरुमा सि.सि.टि.भि. क्यामेरा जडान गर्ने रु. १०,००,०००।- विनियोजन गरी सभावाट स्वीकृत गरियो ।
- निर्णय नं. ४५** यस गाउँपालिका भित्रमा गुणस्तरीय प्राविधिक शिक्षावाट वन्चीत विद्यार्थिहरुलाई आधारभुत कम्प्यूटर तैयारी कक्षा तथा लोक सेवा तयारी कक्षा संचालनका लागि रु. ५,००,०००।- विनियोजन गरी सभावाट स्वीकृत गरियो ।
- निर्णय नं. ४६** यस गाउँपालिकाको कार्यालयामा योजना तथा लेखाइनको लागि सुत्र (SUTRA) प्रविधिको प्रयोग व्यवस्थापनका लागि भएको खर्चको अनुमोदन गर्दै चालु आ.व.मा समेत सुत्र प्रविधिको प्रभावकारी प्रयोग तथा अन्तर्गतका वडा कार्यालय एवं अन्य सार्वजनिक निकायहरुमा सुचना प्रविधिको उपकरणहरुको प्रयोग गर्ने सभावाट निर्णय गरियो ।
- निर्णय नं. ४७** जनकनन्दिनी गाउँपालिका क्षेत्र भित्रका ठेक्का लाग्न वाँकी एवं ठेक्का अवधि समाप्त भएका र हुन लागेका सार्वजनिक पोखरी र हाट बजारहरुको ठेक्का बन्दोवस्त गर्न अधिल्लो वर्षका ठेक्का अंक निर्धारण गरी एवं हालसम्म ठेक्का नलागेको हकमा गाउँ कार्यपालिकावाट ठेक्काको न्यूनतम अंक निर्धारण गरी पोखरीको हकमा पाँच वर्ष र बजारको हकमा एक वर्षको लागि ठेक्का बन्दोवस्त गर्ने सभावाट निर्णय गरियो ।
- निर्णय नं. ४८** स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को परिच्छेद ७ बमोजिम नक्सा पास गर्ने कार्यलाई व्यवस्थित गर्न नक्सा पास सम्बन्धी मापदण्ड तयार नभए सम्मका लागि सोही परिच्छेद एवं नेपाल सरकारवाट जारी भएको वस्ती विकास, शहरी योजना तथा भवन निर्माण सम्बन्धी आधारभुत निर्माण मापदण्ड, २०७२ अनुसार नक्सापास गर्ने कार्य लाई निरन्तरता दिने सभावाट निर्णय गरियो ।
- निर्णय नं. ४९** विगतमा गा.वि.स.का कर्मचारीहरुको तलब भत्ता, सञ्चयकोष तथा विवादित रहेका अन्य विषयहरु सम्बन्धमा स्वीकृत बजेटको परिधिभित्र रही कार्यपालिकाको निर्णय बमोजिम भुक्तानी हुने गरी रकम रु. ५००,०००।- विनियोजन गर्ने सभावाट निर्णय गरियो ।
- ५ वार्षिक गाउँ विकास योजना

- निर्णय नं. ५० जनकनन्दिनी गाउँपालिका अन्तर्गत कार्यरत सम्पूर्ण कर्मचारीहरुको आर्थिक वर्ष २०७७/०७८ को बार्षिक तलबी प्रतिवेदन अनुमोदन गरियो ।
- निर्णय नं. ५१ यस गाउँपालिकाका दैनीक क्रियाकलापहरु प्रभावकारी रूपले संचालन गर्नका लागि आवश्यक प्राविधिक कर्मचारी, सवारीचालक, सह चालक, सरसफाईकर्ता, कार्यालय सहयोगी, गाउँ प्रहरी, बगैंचे, इत्यादी पदमा नियमानुसार सेवा करारमा भर्ना गर्ने सभाबाट निर्णय गरियो ।
- निर्णय नं. ५२ बार्षिकखरिद योजना, संगठन संरचना, कर्मचारी दरवन्दी पदपूर्ति र अन्य विषयमा गाउँसभाबाट स्वीकृत प्रावधान रहेको सो सम्बन्धी कार्यान्वयन गर्ने गाउँपालिकालाई अधिकार प्रतियायोजन गर्ने सभाबाट निर्णय गरियो ।
- निर्णय नं. ५३ गुरु योजनाहरुको सम्भाव्यता अध्ययन तथा DPR तयार गर्ने रु. ५,००,०००/- विनियोजन गरी सभाबाट स्वीकृत गरियो ।
- निर्णय नं. ५४ यस जनकनन्दिनी गाउँपालिकामा प्रत्येक वडामा रहेको कान्जी हाउसमा निम्नानुसारको दस्तुर लिने निर्णय गरियो ।

तपसिल

१. खसी, बोका, बाखा - प्रतिगोटा रु. २५०/-
२. गाई, गोरु, भैंसी, सुंगुर - प्रतिगोटा ५००/-

- निर्णय नं. ५५ गाउँपालिकाको नियन्त्रण रहने गरी कार्यालय प्रयोजनको आवश्यकता वमोजिम सवारीसाधन खरिद गर्ने निर्णय गरियो ।

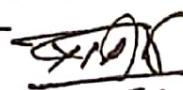
- निर्णय नं. ५६ जनकनन्दिनी गाउँपालिका वडा नं. ४ खजुरीको पर्साहा चौरमा गाउँपालिकाको प्रमुख प्रशासकीय भवन निर्माण गर्ने रु. १,०५,००,०००/- विनियोजन गरी यसै आर्थिक वर्षबाट प्रारम्भ गर्ने सभाबाट निर्णय गरियो ।

- निर्णय नं. ५७ विविध अत्यावश्यक कार्यहरु सङ्क मर्मत, सिचाई, खानेपानी, विद्युत जस्ता कार्यहरु संचालन गर्न आ.व. २०७७/०७८ को योजना तर्जुमा गरी वडा स्तरीय कामको लागि रु. ३ लाख र पालिका स्तरीय कामको लागि अध्यक्ष तथा उपाध्यक्षले रु. ५/५ लाख विनियोजित गरी खर्च गर्ने सभाबाट निर्णय गरियो ।

- निर्णय नं. ५८ गरिबि निवारण कोष द्वारा प्रविद्धित विभिन्न कार्यक्रम तथा आयोजनाहरु मार्फत समुदाय स्तरका समूहलाई उपलब्ध गराएको पुँजी र समूहले गरेको बचतको लागत गाउँपालिकाबाट अधावधिक गरी सो रकम रोजगारी सृजना, आय आर्जन र उत्पादन मुलक कार्यमा सहकारी संस्था मार्फद गर्ने सभाबाट निर्णय गरियो ।

- निर्णय नं. ५९ यस गाउँपालिकाको आ.व. २०७६/०७७ मा सुन्नमा प्रविष्ठि नभई भुक्तानी भएका राजश्व तथा अन्य विभिन्न रकमहरु स्विकृत गर्ने सभाबाट निर्णय गरियो ।

- निर्णय नं. ६० नेपाल सरकार, प्रदेश सरकार तथा विभिन्न संघ संस्थाबाट सर्तअनुसारको लागत सहभागिताको आधारमा विकास निर्माणको कार्यहरु संचालन गर्ने सभाबाट निर्णय गरियो ।



निर्णय नं. ६१

गाउँसभाले आफ्नो कार्य प्रणालीलाई व्यवस्थित गर्न स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ को दफा २२ वमोजिम आ.व. २०७५/०७६ तथा २०७६/०७७ को गाउँसभाबाट गठन भएको लेखा समितिले यस गाउँपालिकाको आर्थिक कार्य प्रणाली व्यवस्थित गर्नुका साथै आ.ले.प. एवं म.ले.प.

निर्णय नं. ६२ यस जनकनन्दिनी गाउँपालिकाको आ.व. २०७६/०७७ मा यस गाउँपालिकाका विभिन्न समितीहरूद्वारा

विभिन्न समयमा वसेका वैठकहरूको निर्णय तथा सो वमोजिम भएका खर्चहरु अनुमोदन गर्ने गाउँसभाबाट निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ६३

यस जनकनन्दिनी गाउँपालिका अन्तर्गत सार्वजनिक मुद्दा फछौट, कानूनि सल्लाह एवं न्यायिक कार्य तथा समिती संचालन एवं व्यवस्थापन प्रयोजनका लागी नियमानुसार खर्च गर्ने गरी रकम रु. १०,००,०००/- विनियोजन गर्ने सभाबाट निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ६४

विश्वव्यापी रूपमा फैलिरहेको नोबल कोरोना भाईरस (कोभिड १९) को संक्रमण रोकथाम न्यूनिकरण गर्नको लागी रु. ८०,००,०००/- विनियोजन गर्ने सभाबाट निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ६५

हाल सम्म प्रप्त भई विनियोजन भएका रकम वाहेक संघ, प्रदेश तथा अन्य कुनै निकायबाट प्राप्त हुने रकमलाई यस जनक नन्दिनी गाउँकार्यपालिकाको वैठकको निर्णयबाट विनियोजन एवं स्विकृत गरि निती, निर्देशन अनुसुचि अनुसार खर्च गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ६६

जनकनन्दिनी अध्यक्ष कप फुटबल टुर्नामेन्ट संचालन गर्ने रु. ७,००,०००/- विनियोजन गरि सभाबाट स्वीकृत गरियो ।

निर्णय नं. ६७

यस गाउँपालिकामा कर्मचारीको अभावले कामकाज गर्न अति कठिनाई भईरहेकोले कर्मचारी दरबन्दी सम्बन्धि विस्तृत सर्वेक्षण इ ७ : गरि सम्बन्धित सम्पूर्ण निकायमा कर्मचारी माग गरि पदपुर्तीका लागि वजेट रकम रु. १५,००,०००/- विनियोजित गर्ने गाउँसभाबाट निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ६८

यस जनकनन्दिनी गाउँपालिकाको कार्यालयबाट आ.व. २०७६/०७७ मा विनियोजन भै खर्च भएका श्रेस्ताहरुको आ.ले.प. सम्बन्धी कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालय धनुषबाट तथा म.ले.प. महालेखा परिक्षकको डोरबाट सम्पन्न हुने गरी सभाबाट निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ६९

नेपाल राष्ट्र बैंक वैडिंग कार्यालय सरकारी लेखा फाँट वालुवाटार काठमाण्डौको च.न. ५१/०७६/०७७ मिति २०७६/१२/०२ को पत्रानुसार कृषि विकास बैंक शाखा कार्यालय खजुरीमा यस जनकनन्दिनी गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय खजुरीमा खाता संचालन सहित सम्पूर्ण आर्थिक कारोबार संचालन गर्ने सभाबाट निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ७०

रुपान्तरण कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिनका लागि गाउँपालिकाबाट वजेट रकम रु. ३५०,०००/- विनियोजन गरि कार्यन्वयन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ७१

स्याफ्रन नेपाललाई समेत पोषण सम्बन्धी कार्यक्रम गर्नका लागि निरन्तरता दिने निर्णय गरियो ।

५. वार्षिक गाउँ विकास योजना

१३७

निर्णय नं.७२ महिला, बालबालिका, दलित, अपाहृ, अल्पसंख्यक लगायत सामाजिक सुरक्षामा आवद कार्यक्रमहरु

संचालन गर्ने सभावाट निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.७३ यस जनकनिन्दी गाउँपालिका अध्यक्ष श्री अन्वल वारिक शेष ज्यूलाई उपचार सहीलियतका लागि रु. ५,००,०००/- बरावरको सहयोग गर्ने सभावाट निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ७४ जनक नन्दिनी गाउँपालिकाको आ.व. २०७७/०७८ को ठोल, वस्ती स्तरको योजना तर्जुमादेखि वडा स्तर हुँदै गाउँ स्तरसम्मको योजना तथा वजेट तर्जुमा, नीति निर्माण लगायत तेसो गाउँ सभा सफलता पूर्वक सम्पन्न गर्ने क्रममा सहभागीता जनाइ अमूल्य योगदान पुर्याउन हुने विभिन्न राजनीतिक दलहरु, विभिन्न समितिका पदाधिकारी, भद्रभलादमी, समाजसेवी, नागरिक समाज, उपभोक्ता, सरकारी गैरसरकारी निकाय, सुरक्षा निकाय, सञ्चारकर्मी एवं गाउँपालिकाका कर्मचारी तथा सम्पूर्ण जनक नन्दिनी गाउँ बासीप्रति हार्दिक धन्यवाद ज्ञापन गरियो ।

यस जनकनिन्दी गाउँपालिकाको गाउँसभावाट तपसिलमा उल्लेखित ऐन, नियम तथा निर्णयहरुमा स्वीकृति गर्ने निर्णय गरियो ।

- स्थानीय तहको आर्थिक ऐन २०७७
- स्थानीय तहको विनियोजन ऐन २०७७
- जनकनिन्दी गाउँपालिका सहकारी ऐन २०७७

बैठकको निर्णय नं. १ देखि ७४ सम्मको निर्णयमा सहमति जनाउने पदाधिकारीहरुको नाम र दस्तखत

• तपसिल

सि.नं.	पद	पदाधिकारीको नाम र धर	ठेगाना	दस्तखत
१	अध्यक्ष	श्री अन्वल वारिक शेष	गाउँपालिका	
२	उपाध्यक्ष	श्री भारती कार्की	गाउँपालिका	
३	वडा अध्यक्ष	श्री धर्मेन्द्र कुमार गोइत	वडा नं. १	
४	वडा अध्यक्ष	श्री भोगेन्द्र पाठक	वडा नं. २	
५	वडा अध्यक्ष	श्री विष्णुदेव साह बैनिया	वडा नं. ३	
६	वडा अध्यक्ष	श्री हरिशचन्द्र कामत केवट	वडा नं. ४	
७	वडा अध्यक्ष	श्री अशोक कुमार मण्डल	वडा नं. ५	
८	वडा अध्यक्ष	श्री विक्रम यादव	वडा नं. ६	
९	दलित महिला सदस्य	श्री अनार देवी सदा	वडा नं. १	
१०	सदस्य	श्री जान महमद	वडा नं. १	प्राप्त महस्तमा

संग्रहीत

११	महिला सदस्य	श्री गंगावती देवी यादव	वडा नं. १	
१२	सदस्य	श्री उपेन्द्र यादव	वडा नं. १	
१३	महिला सदस्य	श्री अतिमा खातुन	वडा नं. २	उपेन्द्र
१४	सदस्य	श्री विष्णुदेव मरिक	वडा नं. २	अतीमा
१५	सदस्य	श्री राम प्रसाद चौधरी	वडा नं. २	विष्णुदेव
१६	दलित महिला सदस्य	श्री सुभेलिया खतवे	वडा नं. २	रमेशसंदू
१७	सदस्य	श्री उतिम लाल पासवान	वडा नं. ३	उतिम
१८	सदस्य	श्री देव शरण मण्डल	वडा नं. ३	देवशरण
१९	महिला सदस्य	श्री पवित्री देवी	वडा नं. ३	पवित्री
२०	दलित महिला सदस्य	श्री सिता देवी	वडा नं. ३	सितादेवी
२१	सदस्य	श्री उपेन्द्र कामत केवट	वडा नं. ४	उपेन्द्रकामत
२२	सदस्य	श्री परमेश्वर साह तेली	वडा नं. ४	परमेश्वर
२३	महिला सदस्य	श्री वित्ता राई कुर्मी	वडा नं. ४	वित्ता
२४	दलित महिला सदस्य	श्री वरतो देवी सदा	वडा नं. ४	वरतो
२५	सदस्य	श्री इन्द्र कुमार कापर	वडा नं. ५	इन्द्र
२६	महिला सदस्य	श्री महगी खातुन	वडा नं. ५	महगी
२७	सदस्य	श्री राम किसुन कामती	वडा नं. ५	रामकी
२८	सदस्य	श्री महेन्द्र सहनी	वडा नं. ६	महेन्द्र
२९	महिला सदस्य	श्री मेनु देवी यादव	वडा नं. ६	मेनु
३०	दलित महिला सदस्य	श्री राम सुनैर देवी	वडा नं. ६	
३१	सदस्य	श्री सुकदेव सहनी	वडा नं. ६	सुकदेव
३२	दलित / अल्पसंख्यक सदस्य	श्री पशुपति धोवी	गाउँपालिका	पशुपति
३३	दलित / अल्पसंख्यक सदस्य	श्री भागमुनी वडही	गाउँपालिका	भागमुनी
३४	सदस्य सचिव	श्री कुलानन्द भा	गाउँपालिका	कुलानन्द

जनकनन्दिनी गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, धनुषा
गाउँसभा पदाधिकारी विवरण

सि. नं.	पद	पदाधिकारीको नाम	ठेगाना	सम्पर्क नं.
१	अध्यक्ष	अब्दुल वारिक शेष	ज.न.गा.पा.२	९८०८६९८५०५
२	उपाध्यक्ष	भारती कार्की	ज.न.गा.पा.४	९८१५८९८६६०
३	वडाअध्यक्ष	धर्मेन्द्र कुमार गोइत	ज.न.गा.पा.१	९८४२२९९९९९९
४	वडाअध्यक्ष	भोगेन्द्र पाठक	ज.न.गा.पा.२	९८४४९३५४९७
५	वडाअध्यक्ष	विष्णुदेव साह बनिया	ज.न.गा.पा.३	९८०७८७८०५
६	वडाअध्यक्ष	हरिश्चन्द्र कामत केवट	ज.न.गा.पा.४	९८१९८७८६५१
७	वडाअध्यक्ष	अशोक कुमार मंडल	ज.न.गा.पा.५	९८०४८८८८२१५
८	वडाअध्यक्ष	विक्रम यादव	ज.न.गा.पा.६	९८१९६६९७९८
९	दलित म.स	अनार देवी सदा	ज.न.गा.पा.१	मोवाइल नभएको
१०	सदस्य	जान महमद	ज.न.गा.पा.१	९८६४९२२९९९
११	म.स	गंगावति देवि यादव	ज.न.गा.पा.१	मोवाइल नभएको
१२	सदस्य	उपेन्द्र यादव	ज.न.गा.पा.१	९८०३५५९६०१
१३	सदस्य	अतिमा खातुन	ज.न.गा.पा.२	९८१२०५०३४७
१४	सदस्य	विष्णुदेव मरिक	ज.न.गा.पा.२	मोवाइल नभएको
१५	सदस्य	राम प्रसाद चौधरी	ज.न.गा.पा.२	९८०९६६६९२५
१६	सदस्य	सोभेलिया खतेव	ज.न.गा.पा.२	मोवाइल नभएको
१७	सदस्य	उतिमलाल पासवान	ज.न.गा.पा.३	९८१७६९९०६२
१८	सदस्य	देव सरन मंडल	ज.न.गा.पा.३	९८११७४९३५०
१९	म.स	पवित्रि देवी	ज.न.गा.पा.३	९८००८०९९४०
२०	द.म.स	सिता देवी	ज.न.गा.पा.३	९७४४००८७७९
२१	सदस्य	उपेन्द्र कामत केवट	ज.न.गा.पा.४	९८६०९९४३१५
२२	सदस्य	परमेश्वर साह तेलि	ज.न.गा.पा.४	९८०७६७४७५१
२३	म.स	बविता राय कुर्मी	ज.न.गा.पा.४	९८१२९४६५५५
२४	द.म.स	बरतो देवी सादा	ज.न.गा.पा.४	९८००८६०९९०

२५	सदस्य	इन्द्र कुमार कापर	ज.न.गा.पा.५	९८९८९०००२२
२६	म.स	महगि खातुन	ज.न.गा.पा.५	९८०८६१८५०५
२७	सदस्य	राम किसुन कामती	ज.न.गा.पा.५	९८९५८९८६६०
२८	सदस्य	महेन्द्र सहनी	ज.न.गा.पा.६	९८४२२९९९९९
२९	म.स	मेनु देवी यादव	ज.न.गा.पा.६	९८४४१३५४९७
३०	द.म.स	राम सुनैर देवी	ज.न.गा.पा.६	९८०७८७८०५
३१	सदस्य	सुकदेब सहनी	ज.न.गा.पा.६	९८९९८७८६५१
३२	द.अ.स	पसुपति धोबी	ज.न.गा.पा.	९८०४८४८२९५
३३	द.अ.स	भागमूनी वरही	ज.न.गा.पा.	९८९९६६९७१८

जनकनन्दिनी गाउँ कार्यपालिकाको

कर्मचारीहरुको विवरण

सि.न	पद	कर्मचारीको नाम,थर	स्थायी ठेगाना	सम्पर्क नं.
१	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत	कुलानन्द भा	बनौली,७ महोत्तरी	९८०९६६५०७६
२	ना.सु.	रामनरेश ठाकुर	विदेह न.पा.५,मुडिवा धनुषा	९८५४०२७५४
३	स.ले.पा.	धर्मेन्द्र प्रसाद महतो	मिथिला नंपा,८, धनुषा	९८०९६६५०७४
४	का.स.	सुदिप कुमार पासवान	ज.न.गा.पा.४,धनुषा	९८०७८३३०८८
५	का.स.	तनुकलाल कापरी	ज.न.गा.पा. ५, धनुषा	९८०७६०७८३६

प्राविधिक तर्फका कर्मचारी विवरण

सि.न	पद	कर्मचारीको नाम,थर	स्थायी ठेगाना	सम्पर्क नं.
१	सूचना प्रविधि अधिकृत	ऋषिकेश यादव	विदेह न.पा.५,मुडिवा, धनुषा	९८४९९८२२२७
२	सव.इन्जिनियर	बन्धु भा	ज.न.गा.पा.४,धनुषा	९८०९६३५९६७
३	एम.आई.एस.अपरेटर	विकास कुमार ठाकुर	जनकपुरधाम उ.म.पालिका	९८४३६७३३०३
४	फिल्ड सहायक	विनोद कुमार साह	ज.न.गा.पा.४ खजुरी, धनुषा	९८०७८५२०९

स्वास्थ्य सेवा तर्फका कर्मचारी विवरण

सि.न	पद	कर्मचारीको नाम,थर	स्थायी ठेगाना	सम्पर्क नं.
१	सि.अ.हेच स्वास्थ्य शाखा प्रमुख	अयोधी दास	ज.न.गा.पा.४, धनुषा	९८४४०२२०४५

शिक्षा सेवा तर्फका कर्मचारी विवरण

सि.न	पद	कर्मचारीको नाम,थर	स्थायी ठेगाना	सम्पर्क नं.
१	शिक्षा संयोजक	राजेन्द्र साह	ज.न.गा.पा.३, धनुषा	९८४४१८८४३८

रोजगार सेवा केन्द्र तर्फका कर्मचारी विवरण

सि.न	पद	कर्मचारीको नाम,थर	स्थायी ठेगाना	सम्पर्क नं.
१	रोजगार संयोजक	अवधेश कुमार साह	जनकपुरधाम उ.म.पालिका	९८१९८९२४८३

जनकनन्दिनी गाउँपालिका भित्रका वडा कार्यालयमा कार्यरत कर्मचारीहरुको विवरण

वडा नं. १ भित्रको कर्मचारीहरुको विवरण

सि.नं.	पद	कर्मचारीको नाम, घर	स्थायी ठेगाना	सम्पर्क नं.
१	वडा सचिव	मनोज कुमार गोईत	ज.न.गा.पा. १, इनवार्ड	९८४४०२०९२२
२	का.स.	गंगा यादव	ज.न.गा.पा. १, इनवार्ड	९८६४९३९५००

वडा नं. २ भित्रको कर्मचारीहरुको विवरण

सि.नं.	पद	कर्मचारीको नाम, घर	स्थानीय ठेगाना	सम्पर्क नं.
१	वडा सचिव	सुरेश यादव	गणेशमान चारनाथ न.पा.	९८४४९०९०६४
२	का.स.	मिश्रिलाल मण्डल	ज.न.गा.पा. २, बलहागोठ	

वडा नं. ३ भित्रको कर्मचारीहरुको विवरण

सि.नं.	पद	कर्मचारीको नाम, घर	स्थानीय ठेगाना	सम्पर्क नं.
१	वडा सचिव	सुरेश कुमार यादव	ज.न.गा.पा १, इनवार्ड	९८६०६८९२३२
२	का.स.	शोभित महरा	ज.न.गा.पा. ३, प्र.खे.महुवा	

वडा नं. ४ भित्रको कर्मचारीहरुको विवरण

सि.नं.	पद	कर्मचारीको नाम, घर	स्थानीय ठेगाना	सम्पर्क नं.
१	वडा सचिव	प्रमोद कुमार मंडल		९८६५३५७५१५
२	का.स.			

वडा नं. ५ भित्रको कर्मचारीहरुको विवरण

सि.नं.	पद	कर्मचारीको नाम, घर	स्थानीय ठेगाना	सम्पर्क नं.
१	वडा सचिव	श्याम सागर पंडित	विदेह नगरपालिका	९८४३४१००८५
२	प्रा.स.	भुवनेश्वर यादव	ज.न.गा.पा. ६, कठाल	९८४४४२४६६२
३	का.स.	नारोश्वर यादव		

वडा नं. ६ भित्रको कर्मचारीहरुको विवरण

सि.नं.	पद	कर्मचारीको नाम, घर	स्थानीय ठेगाना	सम्पर्क नं.
१	वडा सचिव	रोशन कुमार पासवान	विदेह नगरपालिका	९८०७६८८१२८
२	का.स.	बालकबोध यादव		

जनकनन्दिनी गाउँपालिका भित्रका स्वास्थ्य शाखाहरुमा कार्यरत कर्मचारीहरुको विवरण

१. इनवार्ड स्वास्थ्य चौकी :

क्र.स.	पद	नामघर	ठेगाना	सम्पर्क नं.
१	सि.अ.हे.व पाँचौ	चन्द्रेश्वर ठाकुर		९८१५८३८६३४
२	सि.अ.हे.व पाँचौ	चन्द्र किशोर राउत		९८०९६०२३४४

उर्ध्वाधर्षिक गाउँ विकास योजना

(१४३)

३	अ.हे.व चौथो	पुरुषोत्तम मण्डल		९८४०९२७२७६
४	अ.न.मी चौथो	सनम राजवंशी		९८६२१०२२४२

२. बल्हा गोठ स्वास्थ्य चौकी :

क्र.स	पद	नामथर	ठेगाना	सम्पर्क नं.
१	सि.अ.हे.व.अधिकृत	मकेशर यादव		९८१५८८८०५७
२	सि.अ.हे.व.पाँचौ	यमुना प्रसाद मंडल		९८१९८७००३३
३	अ.न.मी.पाँचौ	निर्मला देवी गोईत		९८४२०१८१२०
४	अ.हे.व.चौथो	फिरोज मंसुर		९८०८२१६७४३

३. प्र.खे. महुवा स्वास्थ्य चौकी

क्र.स	पद	नामथर	ठेगाना	सम्पर्क नं.
१	सि.अ.हे.व.अधिकृत	सरोज कुमार चौधरी		९८४४०२४५४८
२	सि.अ.हे.व.पाँचौ	रुद्रनारायण भा		९८४४०५२७१
३	सि.अ.हे.व.पाँचौ	राजेन्द्र राय अमात्य		९८४४११८९६३
४	अ.हे.व.चौथो	दिलिप कुमार चौधरी		९८१९६५५४८२
५	अ.हे.व.चौथो	कुशेश्वर मण्डल		९८१७६८८९७६
६	अ.न.मी.चौथो	पुष्पा कुमारी		९८४४२१८९१८

४. खजुरी स्वास्थ्य चौकी

क्र.स	पद	नामथर	ठेगाना	सम्पर्क नं.
१	सि.अ.हे.व.अधिकृत	ज्ञानेन्द्रलाल कर्ण		९८१२१२०८०४
२	हे.अ.पाँचौ	रवि भुषण मण्डल		९८६४२०८४८५
३	सि.अ.हे.व.पाँचौ	भगदु मण्डल		९८१६८१७४३०
४	अ.हे.व.चौथो	सरोज कुमार सहनी		९८४४४५४८९६
५	अ.न.मी.चौथो	रमि महतो		९८१४८४५४३१
६	अ.न.मी.चौथो	रिमा कडारी		९८१४८५४४३३
७	अ.हे.व.चौथो	सुजित कुमार साह		९८२४८९७२१५

५. पतनुका स्वास्थ्य चौकी

क्र.स	पद	नामथर	ठेगाना	सम्पर्क नं.
१	सि.अ.हे.व.अधिकृत	सिकिन्दर साह		९८४४११८६१८

२	हे. अ. पाँचौ	राज कुमार यादव	९८४४४५४७९८
३	अ. हे. व. चौथो	सालिग्राम साह	९८०७८७२७७८
४	अ. न. मी. चौथो	अंजली ठाकुर	९८१५७४९९९६

६. बल्ला कठाल स्वास्थ्य चौकी

क्र.सं	पद	नामधर	ठेगाना	सम्पर्क नं.
१	सि. अ. हे. व. अधिकूत	नविन कुमार पंडित		९८४४३१४३१३
२	सि. अ. हे. व. पाँचौ	रामशेवक पंडित		९८०७८०२३६३
३	सि. अ. हे. व. पाँचौ	शिवजी महरा		९८०४८०४०५१
४	हे. अ. पाँचौ	राजिव यादव		९८४४११३५९५

शिक्षकहरुको विवरण

१. श्री के. एस.एच.एस.वि. मा.वि.खजुरी महवा

क्र.सं	पद	नामधर	ठेगाना	सम्पर्क नं.
१	मा.वि.त्	राम किशोर यादव	ज.उ.म.न.सिहपुर	९८१७८७९८९३
२	मा.वि.द्वि	सज्जन भा	ज.न.गा.पा.४, धनुषा	९८४४०२४८६२
३	मा.वि.द्वि	दिनेश कुमार मधुप	कमला ना.पा.धनुषा	९८६५९४४९४६
४	मा.वि.त्	राम संकर यादव	सिरहा ना.पा.१७ सिरहा	९८४२९६४२४०
५	मा.वि.त्	हरि प्रसाद यादव	विदेह न.पा.५,धनुषा	९८४८४४४५५०
६	मा.वि.त्	डम्बर बहादुर पंत	बैतडी	९८०३५२०७१५
७	नि.मा.वि.द्वि	योगनारायण भा	ज.न.गा.पा.४, धनुषा	९८१२१२६७८६
८	नि.मा.वि.द्वि	योगेन्द्र ठाकुर	शहिदनगर न.पा.८ धनुषा	९८०९६१७२७१
९	नि.मा.वि.द्वि	विष्णु देव मिश्रा	ज.न.गा.पा.४, धनुषा	९८४४०३७४४०
१०	प्रा.वि.द्वि	प्रतिमा मंडल	विदेह न.पा.५ धनुषा	९८१९८९३११०
११	प्रा.वि.द्वि	शिला साह	ज.न.गा.पा.४, धनुषा	९८०७६३१८२२
१२	प्रा.वि.द्वि	मंजू मंडल	ज.न.गा.पा.५, धनुषा	९८०७६७०९९५
१३	वाल विकास	हिरा देवी पासवान	ज.न.गा.पा.३, धनुषा	९८०९६१००५२
१४	करार	लक्ष्मण साह	ज.न.गा.पा.४, धनुषा	९८०४८१३०८३
१५	प्रा.वि.त्	संजय साह	ज.न.गा.पा.३, धनुषा	९८१६८८०६९०

६. वार्षिक गाउँ विकास योजना

१६	नि.मा.वि.द्वि. स्रोत	उपेन्द्र पाण्डे	ज.न.गा.पा.४, धनुषा	
१७	लेखापाल	मनोज कुमार यादव	ज.न.गा.पा.५, धनुषा	९८४४९००५४०
१८	श्रेणी विहिन	रमेश कुमार साह	ज.न.गा.पा.४, धनुषा	९८९६८८४९५१
१९	श्रेणी विहिन	शिव चरण मंडल	ज.न.गा.पा.५, धनुषा	९८९९८३२०२३
२०	करार	सुधिर कुमार यादव	ज.न.गा.पा.६ धनुषा	९८०७६१८२८१
२१	प्रा.वि.त्.	देवराज राम		
२२		अर्जुन कुमार मंडल		
२३		शम्भु कुमार गोढान		

२. श्री शंकर माद्यमिक विद्यालय वनरभुला

क्र.स	पद	नामथर	ठेगाना	सम्पर्क नं.
१	मा.शि.त्.	प्रदीप कुमार यादव	सिरहा	९८९९७१०८९१
२	प्रा.शि.द्वि.	इन्दिरा कुमारी यादव	ज.न.गा.पा.५, धनुषा	
३	प्रा.शि.द्वि.	शिव कुमार कौशल	कमला ना.पा.७, धनुषा	९८४२८८२६२०
४	प्रा.शि.द्वि.	रामलच्छो पासवान	विदेह न.पा.७, धनुषा	९८४४४१७०५९
५	नि.मा.शि.त्.राहत	धर्मेन्द्र कुमार यादव	कमला न.पा.५, धनुषा	९८४४५३४००९
६	नि.शि.त्.राहत	रविन्द्र कुमार साह	ज.न.गा.पा.५, धनुषा	९८४४०२८२२९
७	नि.शि.त्.	निभा देवी	कमला न.पा.४, धनुषा	९८१५८२३३४०
८	स.उ.	तेतरी कुमारी साह	ज.न.गा.पा.५, धनुषा	९८०७६७७२७७
९	का.स	राम बहादुर गद्दी	ज.न.गा.पा.५, धनुषा	९८१४७५११२२

३. श्री ज.रा.प्रा.वि. नरीटोल - ९

क्र.स	पद	नामथर	ठेगाना	सम्पर्क नं.
१	प्रा.वि.शि.	लक्ष्मण साह	ज.न.गा.पा.६, धनुषा	९८०७६७९४१५
२	प्रा.वि.शि. स.का	ललिता कुमारी यादव	ज.न.गा.पा.६, धनुषा	९८१७८७५८८२
३	प्रा.वि.शि.	रंजु देवी सहनी	ज.न.गा.पा.६, धनुषा	९८०४८९६२३१
४	का.स	मनोज सहनी	ज.न.गा.पा.६, धनुषा	

४. श्री राष्ट्रीय प्राथमिक विद्यालय उद्या धनुषा

क्र.स	पद	नामथर	ठेगाना	सम्पर्क नं.
१	प्रा.वि.द्वि	दुर्गा प्रसाद मंडल	शहिद न.पा.९, धनुषा	९८६४०४२७३४
२	प्रा.वि.तृ	कलाम हुसेन	शहिद नगरपालिका धनुषा	९८१५८५९६८५
३	प्रा.वि.निजीश्रोत	मनोहर ठाकुर	ज.न.गा.पा.५, धनुषा	९८१७६०२९५९
४	बाल विकास	पुनम कुमारी मंडल	ज.न.गा.पा.५, धनुषा	९८१२०९२९३७
५	बाल विकास	पिंकी कुमारी पासवान	ज.न.गा.पा.४, धनुषा	
६	का.स	अम्बिका देवी ठाकुर	ज.न.गा.पा.५, धनुषा	९८१७६०२९५९

५. श्री राष्ट्रीय प्राथमिक वि. फुलवरिया

क्र.स	पद	नामथर	ठेगाना	सम्पर्क नं.
१	प्रा.वि.शि.	अनिता कुमारी यादव	ज.न.गा.पा.१, धनुषा	९८१७८८३२८०

६. श्री राष्ट्रीय प्राथमिक वि. मलहनीया

क्र.स	पद	नामथर	ठेगाना	सम्पर्क नं.
१	स.शि	भोला प्रसाद यादव	ज.न.गा.पा.१ धनुषा	९८६४२०१८९९
२	राहत	निलम कुमारी यादव	ज.न.गा.पा.१ धनुषा	
३	बाल शि.	रंजना यादव	ज.न.गा.पा.१ धनुषा	९८१९६५३०३५
४	बाल शि.	विनेखा कमारी यादव		९८६७०५१८१३

७. श्री राष्ट्रीय आधारभूत विद्यालय बल्हागोठ, धनुषा

क्र.स	पद	नामथर	ठेगाना	सम्पर्क नं.
१	प्रा.शि.द्वि.	राजेन्द्र साह	ज.न.गा.पा.३, धनुषा	९८४४१८८४३८
२	प्रा.शि.द्वि.	भरत पंडित	सिरहा	९८१५८५६६३२
३	प्रा.शि.तृ.	अमित कुमार गुप्ता	ज.न.गा.पा.३, धनुषा	९८१६८४८९५९
४	बाल विकास	नसिमा खातुन	ज.न.गा.पा.२, धनुषा	९८१२१२४०३२
५	बाल विकास	अनिता देवी चौधरी	ज.न.गा.पा.२, धनुषा	९८१७८००१५५
६	बाल विकास	कविता देवी	ज.न.गा.पा.२, धनुषा	९८२८८७९४६९
७	परिचर	मिना देवी साह	ज.न.गा.पा.२, धनुषा	९८००८२९७३७
८	निजीश्रोत	जयजय राम चौधरी	ज.न.गा.पा.२, धनुषा	९८२५७९११७२
९	निजीश्रोत	सत्यनारायण दास	ज.न.गा.पा.४, धनुषा	९८१४८६०३५५

८. वार्षिक गाउँ विकास योजना

१४७



१०	निजीश्रोत	ललित कुमार यादव	ज.न.गा.पा.२, धनुषा	९८९६८२९९७०
११	निजीश्रोत	बन्दना देवी यादव	ज.न.गा.पा.२, धनुषा	९८९५८३०२७४

८. श्री राष्ट्रीय गिरजा वि.प्र खे महुवा, धनुषा

क्र.सं	पद	नामथर	ठेगाना	सम्पर्क नं.
१	प्रा.वि.द्वि.	धर्मनाथ गो.यादव	ज.न.गा.पा.१, धनुषा	९८४४४३२४६७
२	प्रा.वि.द्वि.	विशेश्वर साह	लोहरपट्टी भमरपुर ७	९८४४९६८३३९
३	प्रा.वि.द्वि.	विन्देश्वर साह	ज.न.गा.पा.४, धनुषा	९८४४०३७८२२
४	प्रा.वि.द्वि.	सतीराम पासवान	ज.न.गा.पा.३, धनुषा	९८१४८०६६०४
५	प्रा.वि.तृ करार	अनिल कुमार यादव	ज.न.गा.पा.३, धनुषा	९८०४८५५६९२
६	स.का	चन्द्रकला मंडल	ज.न.गा.पा.३, धनुषा	९८०७८०५३४०
७	स.का	हंसा साह	ज.न.गा.पा.३, धनुषा	९८१७८७३६३०
८	स.का	ममता शर्मा	ज.न.गा.पा.३, धनुषा	९८४४२९५१९१
९	PCF	रेखा पासवान	ज.न.गा.पा.३, धनुषा	९८१७८४४५०७
१०	कर्मचारी	जीवच्छ ठाकुर	ज.न.गा.पा.३, धनुषा	९८०७८७७७९६६

९. विद्यालयको नाम : श्री.मा.वि.खजुरी चन्हा

ठेगाना : जनकनन्दिनी गाउँपालिका ४, खजुरी चन्हा

सि.नं.	शिक्षकको नाम थर	तह/श्रेणी	सम्पर्क नं.
१	हरिलाल सहनी	नि.मा.वि. द्वितीय	९८४४१८८४६७
२	विमल व. कार्की	प्रा.वि.द्वितीय	९८१४७६४३६७
३	रामविलास पासवान	प्रा.वि.द्वितीय	९८१९६०६९०४
४	गुन्जना सदगल	प्रा.वि.द्वितीय	९८४४०२१३१८
५	हासिल वकिल	प्रा.वि.द्वितीय	९८४४०३७४४१
६	शिव कु.मंडल	प्रा.वि.द्वितीय	९८४४००५४१४
७	वाल किशोर ठाकुर	नि.मा. राहत	९८१५८४९७९७
८	सिता मंडल	प्रा.वि.राहत	९८१५८३२५४६
९	आशा भा	स.का.	९८१९६६७०७४
१०	नमिता कार्की	स.का.	९८१९६२७३०
११	गिरमला कामती	स.का.	९८१२०२१५२३
१२	शुभ नारायण कामत	स.लेखापाल	

१०. विद्यालयको नाम : श्री.राष्ट्रिय प्राथमिक वि.इनवा (कमला)

ठेगाना : जनकनन्दिनी गाउँपालिका नं ४

सि.नं.	शिक्षकको नाम थर	तह/श्रेणी	सम्पर्क नं.
१	हरिनारायण गोइत	प्रा.वि.द्वि.	९८६९५०३७४०
२	सूर्यनाथ आडगरिया	प्रा.वि.द्वि.	९८६२६९३९४०
३	रिमा कुमारी यादव	राहत	
४	रुबी कुमारी यादव	स.का.	९७४४००८७९६
५	मंजुला गोहीवार	स.का.	९८४४००४४६०

११. विद्यालयको नाम : श्री.आधारभूत विद्यालय कठाल

ठेगाना : जनकनन्दिनी गाउँपालिका ४

सि.नं.	शिक्षकको नाम थर	तह/श्रेणी	सम्पर्क नं.
१	राम बहादुर ठाकुर	द्वितीय	९८१२१७३६११
२	अशोक कुमार साह	द्वितीय	९८१७७६०३४९
३	अवध किसोर साह	द्वितीय	९८००८०२३०६
४	पाण्डव यादव	प्रा.वि. राहत	९८४४२७४९९८
५	मनोज कुमार यादव	प्रा.वि. राहत	९८२४८७१५१६
६	राजदेव ठाकुर	प्रा.वि. राहत	९८४४०२२५८६
७	संजय यादव निजी	निजी	९८२४८०६१६७
८	ममता कुमारी	स.का.	९८१७८८३३१०
९	रंजिता देवी यादव	स.का.	९८२४८०६१६७
१०	श्याम महरा	स.का.	९८४४२७१८९

१२. श्री जनकनन्दिनी गाउँपालिका अन्तर्गतका बोर्डिङ स्कुलहरुको नामावलीहरु

सि.नं.	प्रधानाध्यापकहरुको नाम	विद्यालयको नाम र ठेगाना	सम्पर्क नं.	हाल संचालनमा रहेको कक्षा
१	श्री रामलाल ठाकुर	पाराडाईज वो.स्कुल, खजुरी	९८०४८०३२०३	१- ५
२	श्री लक्ष्मण साह	ग्लोबल तेज पूँज शिशु सदन, खजुरी - १	९८०४८१३०८३	१-३ सम्म
३	संजय कुमार साह	नेपाल एकेडिम, खजुरी- ६	९८५११९०२८५	१- ५
४	श्री सुजित कुमार यादव	न्यू लाइफ भिजन ई वो.स्कुल खजुरी	९८०७६५७२८४	१- ७ सम्म
५	श्री बुधराम यादव	सनसाईन ई वो.स्कुल बल्हा कठाल	९८१९६३०५०८	१ देखि ५ सम्म
६	श्री रामेश्वर यादव	न्यू हेपी ई वो.स्कुल बनरभुला	९८१४७८९९४७	१ - ५ सम्म

४. वार्षिक गाउँ विकास योजना—

७	श्री तेतरी साह	यूवा जनशक्ती ई बो.स्कुल बनरभुला	९८०७६७७२७७	१ - ५ सम्प
८	विश्वनाथ साह	राईट ई बो.स्कुल बल्हागोठ	९८१५८५२७९९	१ - ५ सम्प
९	श्री विनोद मंडल	रुरल ई बो.स्कुल खजुरी	९८०२०३४०६७	१ - ५ सम्प

१३. श्री जनकनन्दिनी गाउँपालिका अन्तर्गत समुदायिक विद्यालयका प्र.अ. हरुको नामावलीहरु ।

सि.नं.	प्रधानाध्यापकहरुको नाम	विद्यालयको नाम र ठेगाना	सम्पर्क नं.	हाल संचालनमा रहेको कक्षा
१	श्री राम किशोर यादव	श्री के. एस.एच.एस.उच्च वि.मा.वि.खजुरी महुवा धनुषा	९८१७८७९८९३	१- १२
२	श्री हरिलाल सहनी	श्री मा.वि. खजुरी चन्हा	९८०४८८६७४७	१- १०
३	श्री धर्मनाथ गोतिमान	श्री रा.गि.प्रा.वि.प्र.खे महुवा	९८४४४३२४६७	१- ७
४	श्री राजेन्द्र साह	श्री राष्ट्रिय आधारभूत विद्यालय बल्हागोठ, धनुषा	९८४४९८८४३८	१- ८
५	श्री रामबहादुर ठाकुर	श्री आधारभूत विद्यालय बल्हा कठाल	९८१२१७३६९९	१- ८
६	श्री लक्ष्मण साह	श्री प्रा.वि. नरिटोल	९८०७६७९४५१	१- ३
७	श्री हरिनारायण गोइत	श्री प्रा.वि.इनर्वा (कमला)	९७४४००८७९६	१- ५
८	श्री भोला यादव	श्री प्रा.वि. मल्हनियाँ	९८६४२०१८९९	१- ५
९	श्री अनिता यादव	श्री राष्ट्रिय प्रा.वि. फुलवरिया	९८१४७८९९४७	१- ३
१०	श्री प्रदीप यादव	श्री शंकर मा.वि. बनरभुला	९८११७९०८९९	१- १०
११	श्री दुर्गा मंडल	श्री प्रा.वि. उद्धा	९८१७६९९९२२	१- ५

श्री जनकनन्दनी गाउँपालिका अन्तर्गत संचालित मदसाहरुको नामावली

१. मदसा हनफिया अनवारुल ओलम बल्हागोठ - २
२. मदसा मोहम्मदिया सलफिया खजुरी चन्हा - ४
३. मदसा नुरुल होदा खजुरी चन्हा - ४
४. मदसा अरविया फैजुल उलुम खजुरी चन्हा - ४
५. दारुल तोहित अल सल्फिया मदसा प्र.खे.महुवा - ३
६. दारुल हदिस अल सल्फिया मदसा प्र.खे.महुवा - ३
७. मदसा ईस्लाहुल मुसेलेमिन प्र.खे.महुवा - ३
८. मदसा गुलशने मदिना पतनुका - ५

जनकनिदिनी गाउँपालिकाको चौथो गाउँ समाका दृश्यहरू



जनकनिंदनी गाउँपालिकाको चौथो गाउँ समाका दर्शयहरु



जनकनन्दिनी गाउँपालिकाको चौथो गाउँ समाका दृश्यहरू



प्रकाशक

जनकनिधनीगाउँपालिका

गाउँकार्यपालिकाकोकार्यालय

सजुरी, धनुषा

प्रदेश नं. ३, नेपाल